

Manuel d'utilisation

Geres Residence Register

Date : 31.03.2023
Version : 2304.0
Auteur : Nicolas Haenni
Statut : En cours d'élaboration
 Libéré
Classification : **Public**
Destinataire : Geres Community

Contrôle des modifications et libérations

Vers.	Date	Nom	Remarques	Libération (Visa)
18.04	26.01.18	M. Howald	<ul style="list-style-type: none"> Chapitre 3.7.5 Ajout du masque d'édition 	R. Meier
18.04	05.02.18	J.Gerber	<ul style="list-style-type: none"> Chapitre 3.9 Nouvelles autorisations utilisateurs 	R. Meier
18.04	08.02.18	M. Howald	<ul style="list-style-type: none"> Chapitre 3.7.4 complété par les nouvelles fonctions de VPERS-355 	R. Meier
18.04	12.03.18	R. Meier	Ajout de l'icône Historique d'une personne dans le chapitre 3.2.1	R. Meier
18.04	12.03.18	J.Villing	Remplacement de « annulées » par « supprimées » : <ul style="list-style-type: none"> 3.2.1 3.2.2 3.2.3.1 3.2.3.3 3.2.4.2.3 3.7.2 	R. Meier
18.04	26.03.18	J. Burdet	Chapitre 3.7.2 : nouvelles options <ul style="list-style-type: none"> aggregateCantonwideBasedelivery changeRules checkIntegrityAfterMessageProcessing 	R. Meier
18.04	28.03.18	M. Birrer	Chapitre 3.4.4 Livraison de données LRTV adaptée après la mise en œuvre de la spécification V 1.6	R. Meier
18.04	04.04.18	R. Meier	CustomInfo milvaExport mieux documentée	R. Meier
18.04	11.04.18	J. Gnos	Chapitre 3.2.5 Téléchargements supprimés Chapitre 3.7.2 Liens actualisés	R. Meier
18.04	11.04.18	W. Mathys	Chapitre 3.4.10.3 : Nouvelle vue Lieux d'origine Chapitre 3.7.1.5 : Nouvelle fonction Importation du répertoire des lieux d'origine	R. Meier
18.04-sp1	25.04.18	J.Gerber	Mise à jour de la capture d'écran des types d'évènements	R. Meier
18.04-sp1	07.05.18	M. Howald	Chapitre 3.7.2 Documentation des CustomInfos AREG & PIX	R. Meier
18.10	24.07.18	J. Villing	Chapitre 3.7.2 Documentation des CustomInfos residentRelationInfoService & enableDeletInactivePersons	R. Meier
18.10	16.08.18	E. Lambelet	Description des propriétés enabledPersonFilterTypes et additionalConfigurablePersonFilterTypes	R. Meier
18.10	22.08.18	M. Howald	Description du filtre des personnes Clearing PIX et du registre des adresses	R. Meier
18.10	24.08.18	M. Howald	Description de la restriction de la recherche de personnes à un nombre maximum de résultats.	R. Meier
18.10	10.09.18	T. Lehmann	Chapitre 1.1 Actualisation des documents référencés	T. Lehmann
18.10	26.09.18	I. Marcu	Chapitre 3.9.2.6 Filtre des personnes Office de la circulation routière ajouté	J. Gnos
18.10	01.10.18	J. Burdet	Actualisation des images des chapitres : 3.8.1, 3.8.1.1, 3.9.1, 3.9.1.1	R. Meier

Vers.	Date	Nom	Remarques	Libération (Visa)
			Nouveau chapitre : 3.9.1.3 Importation d'utilisateurs	
18.10	04.10.18	J. Villing	Nouveau chapitre 3.7.1.6 Suppression des personnes inactives Chapitre 3.7.1.3 Propriété deleteInactivePersonsAfterYears ajoutée	R. Meier
18.10-sp1	30.10.18	P. Saucy	Chapitre 3.2.4.1 ajout d'une description infobulle	J. Gnos
18.10-sp1	19.11.18	P. Saucy	Chapitre 3.9.1.3 ajout d'une description du fichier journal	J. Gnos
18.10-sp1	30.11.18	J. Villing	Chapitre 3.2.3.3 complété avec les nouvelles autorisations pour l'export ech-0099	R. Meier
18.10-sp1-GR	10.12.18	P. Saucy	Chapitre 3.7.2 complété avec l'option « eUmzugIgnoreCare »	R. Meier
18.10-sp6	11.03.19	P. Saucy	Ajouté chapitre 3.7.1.6 « Mise à jour des données des personnes »	R. Meier
18.10-sp6	11.03.19	P. Saucy	Chapitre 3.2.4.1 complété avec le nouveau bouton « MAJ des données de la personne »*	R. Meier
19.04	18.12.18	R. Meier	Chapitre 3.7.1.3 ajout pour le propriété flagAllowFutureBaseDelivery	R. Meier
19.04	15.01.19	I. Marcu	L'intégration de l'API Google Maps a été supprimée	R. Meier
19.04-sp2	15.07.19	I. Marcu	Ajouté chapitre 3.7.1.7 « Vérification de l'intégrité des données de toutes les personnes d'une municipalité »	P. Saucy
19.10	26.08.19	P. Saucy	Chapitre 3.2.4 complété : « Les ménages collectifs ne sont pas affichés »	J. Villing
19.10	25.09.19	I. Marcu	Nouvelle chapitre 3.5.3.2 «Traiter les livraisons partielles séparément» Extension du chapitre 3.7.2 : nouvelle fonctionnalité «processPartialDeliveriesSeparately».	R. Meier
19.10-sp1	28.10.19	R. Meier	Compléter chapitre 3.4.9.2 Propriétés des communes, 3.6.1.2.1 Fonctions messages avec erreurs techniques avec eCH-0058	RME
19.10-sp1	29.10.19	P. Saucy	Compléter le chapitre 3.3.1.14.13-3.1.13.1 Cas particuliers	RME
19.10-sp1	06.11.19	Ch. Basler	Nouvel propriété «flagShowPrivateHouseholdOnly»	RME
19.10-sp1	14.11.19	R. Meier	Annexe B Ajout des numéros d'événement	RME
20.04	20.12.19	M. Wirth	Nouvel propriété «flagActivateTransferEncodingGzip»	RME
20.04	28.12.2020	S. Tarczali	Chapitre 3.7.2 Documentation de CustomInfo generateDeadMovedOut	CME
20.04	11.02.2020	I. Marcu	Nouvelle chapitre 3.3.1.17 «Mise à jour des données - séquence de traitement des événements générés»	CME

Vers.	Date	Nom	Remarques	Libération (Visa)
20.04	24.02.2020	R. Meier	CustomInfo «processPartialDeliveriesSeparately» Majuscules et minuscules corrigées partout	RME
20.04	09.03.2020	P. Scheidegger	Chapitre 3.7.2 CustomInfo «showLogfiles» Description ajoutée.	RME
20.04	10.03.2020	M. Birrer	Chapitre 3.9.3.2 Compléter les types d'événements	RME
20.04	18.03.2020	R. Meier	Chapitre 3.7.2 Documentation de CustomInfo eUmzugIgnorePaperLock	RME
20.04	25.03.2020	R. Meier	Nouvelle chapitre 3.3.1.173-3.4.16 Mise à jour des données -	RME
20.04-sp1	10.06.2020	R. Meier	Chapitre 3.2.3.3 Ajout d'un image pour préciser les autorisations nécessaires pour l'export ech-0099	R. Meier
20.04-sp2	06.08.2020	M. Birrer	CustomInfos et propriétés de la base de données corrigées	R. Meier
20.04-sp2	11.08.2020	I.Marcu	Adaption chapitre 3.2.2, 3.7 et 3.9 (VPLAT-141)	R. Meier
20.10	28.08.2020	P. Saucy	Nouveau chapitre 3.7.7 «Export des données de test»	M. Wirth
20.10	01.09.2020	M. Balett	Ajustements du chapitre 3.1.4 et du chapitre 3.7.2 pour VPERS-263	R. Meier
20.10	08.10.2020	M. Wirth	Supprimer CustomInfo personIdentification	R. Meier
20.10	20.10.2020	Ch. Basler	Chapitre 3.7.2 complété avec les options pour le Housekeeping	R. Meier
20.10	20.10.2020	R. Meier	<ul style="list-style-type: none"> Ajout chapitre 3.3.1.14.13-3.4.13.4 Cas particuliers Ajout CustomInfos: testdataExport Ajout properties : testdataExport.maxMessagesQuickExport 	R. Meier
2104.0	23.11.2020	S. Tarczali	Supprimer Testdriver Chapitre 3.7.1.3 supprimer test driver property. Ajouter liens pour AddressRegister, PersonIndex, Housekeeping	R. Meier
2104.0	26.11.2020	S. Tarczali	Supprimer Chapitre 3.3.3.MoveTracking, supprimer customInfo moveEventTracking	R. Meier
2104.0	27.11.2020	S. Tarczali	Adaptions chapitre 3.3.1.13.1 cas speciaux	R. Meier
2104.0	03.12.2020	M. Bunea	Chapitre 3.7.1.5: Supprimer normalisation des données pour la recherche des personnes.	R. Meier
2104.0	15.12.2020	M. Birrer	Chapitre I 2.3.4.5 Historique d'une personne sur plusieurs communes Note Autorisation pour le statut d'une personne	R. Meier
2104.0	18.12.2020	M. Bunea	Suppression Chapitres 3.3.1.22, 3.4.1.1, 3.4.10.2 VPLAT-115: Migration vers la Version 3	I. Marcu
2104.0	21.12.2020	S. Tarczali	Suppression MunicipalityClient	R. Meier

Vers.	Date	Nom	Remarques	Libération (Visa)
2104.0	22.12.2020	T. Hofmann	Suppression Exports 0020 V.1 , Adaptions dans les chapitres 3.2.6 et 3.4.6	R. Meier
2104.0	23.12.2020	M. Bunea	Chapitre 3.7.2 VPLAT-115: supprimer customInfo keyExchange	I. Marcu
2104.0	05.01.2021	S. Tarczali	Supprimer Livraison des données pour Milva Adaption chapitre 3.7.1.4 récepteurs, supprimer customInfo milvaExport, chapitre 3.7.2.	I. Marcu
2104.0	07.01.2021	S. Schaad	Supprimer Export cancer, Adaption chapitres: 3.7.1.4, 3.7.2	R. Meier
2104.0	07.01.2021	P. Saucy	Supprimer Actualisation V1/2 Adaptions chapitres : 3.3.1.9, 3.3.1.17, 3.4.9.2, 3.5.1.2.1, 3.7.1.3	R. Meier
2104.0	01.02.2021	P. Saucy	Supprimer VPERS-63, adaptations chapitres 3.4.10, 3.7.1.3, 3.7.2	R. Meier
2104.0	08.02.2021	S. Tarczali	Adaption chapitre 3.7.1.3 flagUpdateWithoutCompletenessCheck Text	R. Meier
2104.0	02.16.2021	S. Tarczali	Supprimer chapitre 3.8 anciennes autorisations, Adaptions chapitre 3 nouvelles autorisation, Supprimer des propriétés DB	R. Meier
2104.0	24.02.2021	P. Saucy	Adaptions chapitre 3.7.1.5	R. Meier
2104.0	22.03.2021	T. Hofmann	Actualisation screenshots chapitres 3.1.4, 3.2.4.1	R. Meier
2104.0	01.04.2021	M. Bunea	Actualisation screenshots chapitre. 3.7.4	S. Tarczali
2110.0	03.08.2021	H. Mourtada	VPLAT-122: Possibilité de correction dans V3. Adaptions chapitres 2.4.5, chapitre 3.1.7.3.	S. Schaad
2110.0	11.08.2021	S. Schaad	VPLAT-122: Identificateur technique. Actualisation screenshots chapitre 3.2.1, Adaptions chapitre 3.2.3.	R. Meier
2110.0	23.09.2021	T. Hofmann	VPLAT-122: Actualisation Chapitre. 3.4.9.2	R. Meier
2110.0	12.10.2021	M. Birrer	VPLAT-122: Références au catalogue des fonctions	R. Meier
2110.0	15.10.2021	M. Wirth	VPLAT-122: Actualisation Chapitre. 3.8.2	R. Meier
2204.0	29.11.2021	H. Mourtada	Supprimer des personnes via IdTech Chapitre 3.2.4.1	R. Meier
2204.0	17.01.2022	M. Birrer	Corrections au chapitre 3.8.2 Informations sur les options actives	R. Meier
2204.0	23.02.2022	R- Stebler	Nouveau CustomInfo «dataUpdateParallelProcessing» ajouté	R. Meier
2204.0	04.05.2022	H. Mourtada	VPLAT-216: Ajustements à la description du contrôle par lots	R. Meier
2210.0	12.05.2022	M. Wirth	Actualisation Chapitre 3.4	R. Meier
2210.0	17.05.2022	P. Saucy	VPLAT-222, supprimer le job « Livraison des corrections pour l'OFS (99) », actualisation des chapitres 3.4.3 et 3.4.3.1	S. Schaad

Vers.	Date	Nom	Remarques	Libération (Visa)
2210.0	30.08.2022	S. Schaad	Adaptations selon Spring Bootifizierung (renommage d'applications, adaptations dans le logging, healthchecks), chap.. 4.1.1, 4.1.2, 4.3.1, 4.3.3	R. Meier
2210.0	17.10.2022	M. Birrer	Chap. 3.4.11 Moteur de script: Référence au catalogue des fonctions	R. Meier
2304.0	14.12.2022	L. Beyeler	Chapitre 3.8.2 Documentation de CustomInfo eUmzugConsiderDataLock	R. Meier
2304.0	19.12.2022	Ch. Basler	Nouveau chapitre 3.3.1.2Chargement de données asynchrone	R. Meier
2304.0	22.12.2022	P. Saucy	Chapitres 3.2.5.2.5 Lieu de naissance / Lieu de provenance / Lieu de naissance inconnu et 3.2.5.3.2 Lieu de naissance / Lieu de provenance / Lieu de naissance inconnu ajoutés	S. Schaad
2304.0	07.02.2023	D. Ezhukattil	Chapitre 3.8.1 Capture d'écran a été ajusté / titre et le texte du chapitre 3.8.1.2 ont été ajustés	R. Meier

Sommaire

1	Introduction	12
1.1	Documentation référencée et validée.....	12
1.2	Objet du document.....	12
1.3	Termes et abréviations.....	12
1.4	Informations techniques sur le manuel d'utilisation :	12
2	Description du système	13
2.1	Buts et fonctions du système	13
2.2	Structure du système	14
3	Fonctions utilisateur	15
3.1	Généralités	15
3.1.1	Accès	15
3.1.2	Connexion	15
3.1.3	Déconnexion	15
3.1.4	Interface Geres.....	16
3.1.5	Langues	18
3.1.6	Masques de recherche / caractères de substitution	19
3.1.7	Sélection des pages	19
3.2	Registre des habitants	20
3.2.1	Recherche d'une personne.....	20
3.2.2	Restriction de la recherche de personnes.....	22
3.2.3	Champs spéciaux pour la recherche d'une personne	23
3.2.3.1	Recherche d'inflexions et d'accents	23
3.2.3.2	Déroulement	24
3.2.3.3	Fonctions recherche d'une personne	24
3.2.4	Masque des détails d'une personne	25
3.2.4.1	Masque de détails d'une personne, onglet de registre divers	28
3.2.4.2	Personnes avec blocage de données ou d'adresses.....	29
3.2.4.3	Personnes supprimées	30
3.2.4.4	Affichage de la propriété foncière d'une personne	30
3.2.4.5	Historique d'une personne sur plusieurs communes	31
3.2.5	Rapport Ad-Hoc.....	34
3.2.5.1	Requêtes enregistrées	34
3.2.5.2	Définition des attributs de la requête	34
3.2.5.3	Définition des attributs de sortie	37
3.2.5.4	Définition de l'ordre de tri	38
3.2.5.5	Enregistrer/Exécuter	38
3.2.6	Téléchargements.....	39
3.2.7	Liste de commune	42
3.2.7.1	Gérer les listes de commune.....	42
3.2.7.2	Modifier une liste de commune.....	43
3.2.7.3	Utiliser les listes de commune	44
3.3	Surveillance	45

3.3.1	Dashboard.....	45
3.3.1.1	Dashboard cantonal.....	45
3.3.1.2	Chargement de données asynchrone.....	47
3.3.1.3	Dashboard communal.....	47
3.3.1.4	Qualité des données – Validation pour l’OFS (94).....	49
3.3.1.5	Qualité des données – Plausibilité.....	49
3.3.1.6	Qualité des données – Affaires en suspens.....	49
3.3.1.7	Qualité des données – Page d’aperçu.....	49
3.3.1.8	Qualité des données – Vue détaillée des affaires en suspens.....	51
3.3.1.9	Qualité des données des arrivées et des départs.....	52
3.3.1.10	Comparaison et mise à jour des données avec le type de message 10099 pour les BaseDeliveries avec une seule personne signalée.....	52
3.3.1.11	Actualisation – Démarrer.....	53
3.3.1.12	Actualisation – Rejeter.....	53
3.3.1.13	Actualisation – Détail.....	54
3.3.1.14	Actualisation – Cas de Clearing.....	54
3.3.1.15	Terminer l’actualisation du Clearing.....	56
3.3.1.16	Actualisation du Clearing - Détail.....	56
3.3.1.17	Mise à jour des données - Personnes manquantes.....	57
3.3.1.18	Mise à jour des données - séquence de traitement des événements générés.....	59
3.3.1.19	Livraisons – Statistique de la population.....	59
3.3.1.20	Administration – Activer la commune.....	59
3.3.1.21	Administration – Effacer la commune.....	60
3.3.1.22	Administration-Nouvelle indexation.....	60
3.3.2	Liste de toutes les importations de données.....	60
3.3.2.1	Champs spéciaux pour l’importation de données.....	61
3.4	Opération.....	61
3.4.1	Traitement des tâches.....	61
3.4.1.1	File d’attente des tâches à effectuer.....	62
3.4.1.2	Tâches en cours.....	63
3.4.1.3	Tâches avec erreurs.....	64
3.4.2	Tâches effectuées.....	64
3.4.3	Envoi de statistiques à l’OFS.....	65
3.4.3.1	Fonctions remise de statistiques.....	65
3.4.4	Livraison de données LRTV.....	66
3.4.4.1	Configuration.....	66
3.4.4.2	Livraison globale.....	67
3.4.4.3	Livraison périodique.....	67
3.4.5	Livraison à la statistique.....	68
3.4.5.1	Envoyer la livraison.....	69
3.4.5.2	Répéter la dernière livraison.....	69
3.4.6	Exportations eCH-0020 à partir du menu Opération.....	69
3.4.6.1	Exportation eCH-0020v3 strict.....	69
3.4.6.2	Exportations eCH-0020v3 forgiving.....	70

3.4.6.3	Récepteurs	71
3.4.7	Export vers l'index des personnes (PIX)	71
3.4.7.1	Type de registre	71
3.4.7.2	Autorisations des utilisateurs.....	71
3.4.8	Fusion des communes	72
3.4.9	Données de référence	72
3.4.9.1	Fonctions données de référence	73
3.4.9.2	Propriétés des communes.....	73
3.4.9.3	Lieux d'origine.....	75
3.4.9.4	L'exportation	76
3.4.10	Evaluation des paroisses.....	76
3.4.10.1	Configuration	77
3.4.10.2	Format	77
3.4.11	Moteur de script	77
3.5	Demande de données.....	77
3.6	Messages	78
3.6.1	Messages avec erreurs techniques	78
3.6.1.1	Fonctions pour messages d'erreur technique.....	78
3.6.1.2	Détails des messages d'erreur technique.....	79
3.6.2	Messages reçus	81
3.6.2.1	Détails des messages reçus	84
3.6.3	Message en erreur métier et messages bloqués	85
3.6.3.1	Fonctions messages avec erreurs techniques.....	86
3.6.3.2	Traiter les livraisons partielles séparément	86
3.6.4	Messages stockés temporairement	87
3.6.5	Message mis de côté.....	88
3.6.6	Message annulé (commune)	88
3.7	Notes	88
3.8	Configuration	89
3.8.1	Paramètres de configuration.....	89
3.8.1.1	Fichiers de configuration	91
3.8.1.2	Variables d'application	91
3.8.1.3	Propriétés de la base de données	92
3.8.1.4	Récepteurs	99
3.8.1.5	Travaux d'entretien	100
3.8.1.6	Mise à jour des données des personnes.....	101
3.8.1.7	Vérification de l'intégrité des données de toutes les personnes d'une municipalité	102
3.8.1.8	Suppression des données des personnes inactives	103
3.8.1.9	Information sur l'index EasySearch	104
3.8.2	Informations sur les options actives.....	104
3.8.3	Monitoring	108
3.8.3.1	Cache	109
3.8.3.2	Database Connection Pool.....	110
3.8.4	Règles.....	111

3.8.5	Plausibilité	114
3.8.5.1	Tableau de combinaison : état de la personne	116
3.8.5.2	Tableau de combinaison : statut de résidence	117
3.8.6	Télécharger les fichiers de log	117
3.8.7	Export des données de test	118
3.9	Autorisations utilisateurs	120
3.9.1	Gestion des utilisateurs	120
3.9.1.1	Inscrire un nouvel utilisateur	121
3.9.1.2	Détails de l'utilisateur / attribution de rôles	122
3.9.1.3	Importation d'utilisateurs	123
3.9.2	Gestion des rôles	125
3.9.2.1	Fonctionnalités d'import / export	126
3.9.2.2	Importation de rôles	127
3.9.2.3	Recherche et création de rôle	128
3.9.2.4	Fonctions pour liste des rôles	128
3.9.2.5	Détails des rôles / autorisations	129
3.9.2.6	Configuration des filtres de personnes	131
3.9.3	Gestion des groupes de permissions	146
3.9.3.1	Gestion des groupes / fonctions	147
3.9.3.2	Groupes de permissions : Affichage détaillé	147
3.9.3.3	Importation des groupes de permissions	149
3.9.4	Configuration des critères de recherche minimum	150
3.9.4.1	Avec CustomInfo «extendedMinimalSeachCriteria» actif	150
3.9.4.2	Avec CustomInfo «minimalSearchCriteria» actif	151
3.10	Aide	152
3.10.1	Contact	152
3.10.2	Manuel de l'utilisateur	152
3.11	Geres	152
3.11.1	Routing Service	152
3.11.2	Registre des entreprises	152
3.11.3	AddressRegister	152
3.11.4	PersonIndex	152
3.11.5	Housekeeping	152
4	Traitement des erreurs	153
4.1	Traitement des erreurs techniques du système	153
4.1.1	Diagnostic général	153
4.1.2	Problèmes d'accès aux pages Web	153
4.2	Traitement des erreurs spécifiques aux données	154
4.2.1	Importation de données communales	154
4.3	Informations relatives aux diagnostics	154
4.3.1	Fichiers Log	154
4.3.2	Tableaux de base de données	155
4.3.3	Pages Web	156

5 Informations supplémentaires	157
5.1 Flyer.....	157
5.2 Rapport de référence	157
5.3 Manuel d'installation	157
5.4 Catalogue officiel des caractères OFS	158
5.5 Informations sur Internet	158
Annexe A : Fonctionnalités spécifiques à un canton.....	159
6 Canton Fribourg	159
6.1 SYMIC	159
6.2 Permission Onglet SYMIC	159
6.3 Recherche limitée aux suisses, étranger ou étranger et suisse vivant en ménage commun 163	
6.4 Langue maternelle	163
6.5 Détenteur d'un véhicule et d'un permis de conduire	164
Annexe B: Numéros d'événement	165

1 Introduction

1.1 Documentation référencée et validée

N°	Désignation	Version	Date	Statut
[2]	Spécification arrivée - départ v1.0.doc	v1.0.doc	22.12.2009	Validé
[3]	Glossaire Geres Community	0.3	17.05.2010	En cours
[4]	Geres RREG - Manuel Fusion de communes	2104.0	Mai 2021	Validé
[5]	VPERS-204 Handling of dates in history	1.4	Avril 2014	Validé
[6]	Systemdesign * https://confluence.bedag.ch/display/GDxxxx/RREG+CI+assic	-	-	Validé
[7]	RREG_VREG-Operating Manual	2104.0	Mai 2021	Validé
[8]	Geres RREG - Documentation Permissions	2104.0	Mai 2021	Validé
[9]	VPERS-367-ZH – Système de permission avec la mini-spécification des opérateurs de comparaison	1.2	29.08.2018	Validé
[10]	Catalogue des fonctions * https://confluence.bedag.ch/display/GDxxxx/%5BFR%5D+Catalogue+des+fonctions	-	-	Validé

* Remplacez xxxx dans l'URL par la version majeure de la version actuelle, par exemple 2104.

1.2 Objet du document

Le manuel d'utilisation fournit toutes les informations nécessaires à l'utilisateur pour utiliser correctement l'application Geres et réagir de manière adéquate en cas de problème.

Il existe deux catégories d'utilisateurs Geres :

- Les utilisateurs standards, qui contrôlent des données avec Geres. Les préposés du contrôle des habitants des communes appartiennent à cette catégorie.
- Les administrateurs Geres, qui gèrent l'administration. Ce groupe d'utilisateurs a accès à d'autres fonctions, que l'utilisateur standard n'a pas.

1.3 Termes et abréviations

Voir le document [3].

1.4 Informations techniques sur le manuel d'utilisation :

Les touches et combinaisons de touches figurent entre crochets et en caractères gras. Exemples :

[RETURN]	Touche Return ou Enter
[F1]	Touche de fonction F1
[ALT]+[Z]	Le signe + indique qu'il faut appuyer simultanément la touche Alt et la touche Z
[ANNULATION]	Fonction ou onglet d'annulation
<MENU>	Insertion au moyen du menu
,MASQUE'	Masque correspondant, p.ex. masque « Recherche de personnes »
▶	Ce symbole signale une remarque spéciale

2 Description du système

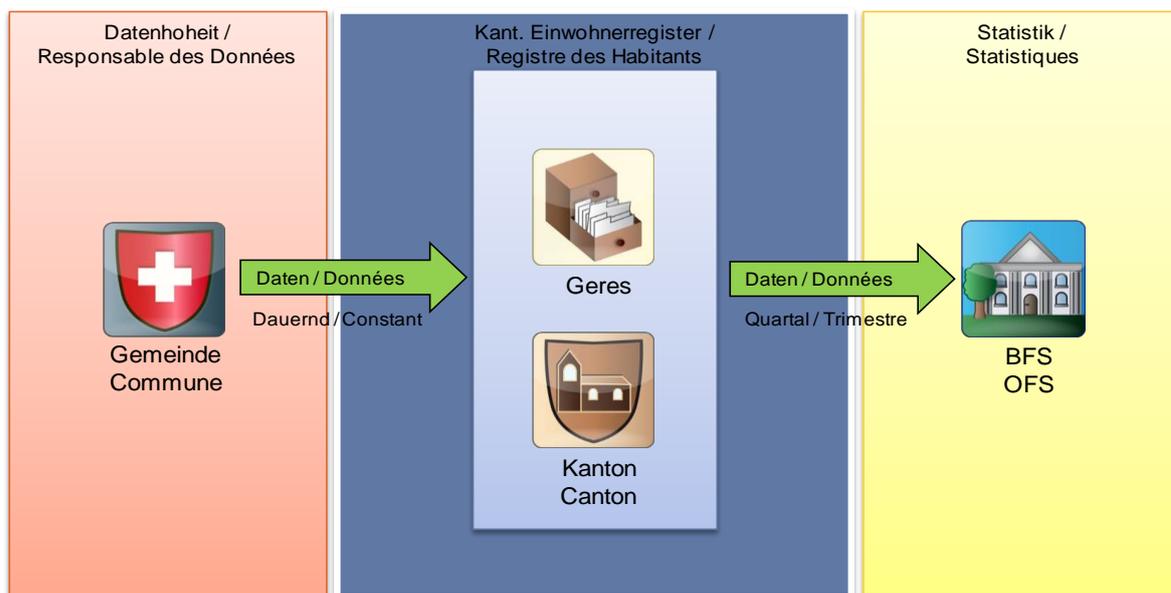
2.1 Buts et fonctions du système

Le système de registre Geres est une solution cantonale pour l'harmonisation des registres avec les registres centraux, pour l'administration des habitants, entreprises, maisons et logements ainsi que les électeurs et les personnes éligibles. Le système de registre communal central Geres permet un échange de données entre communes, cantons et offices fédéraux sur la base des standards eCH, exempt d'interruption du support d'information.

En tant que sous-système de l'application Geres, le système Registre cantonal des personnes gère un registre des personnes cohérent, pour l'entièreté d'un canton, et fournit des informations sur les données qui s'y trouvent. Les données des registres des habitants communaux forment le noyau du registre cantonal des personnes, car le suivi du registre cantonal des personnes est réalisé par toutes les communes du canton par le biais des indicateurs et interfaces définis par l'OFS (XML/Sedex). Les données du registre des habitants correspondent au statut des communes, qui en tant que propriétaires des données, sont responsables de leur gestion.

Chaque trimestre, le canton transmet à l'Office fédéral de la statistique (OFS) les données des habitants du registre cantonal des personnes par journée fixée pour le recensement de la population.

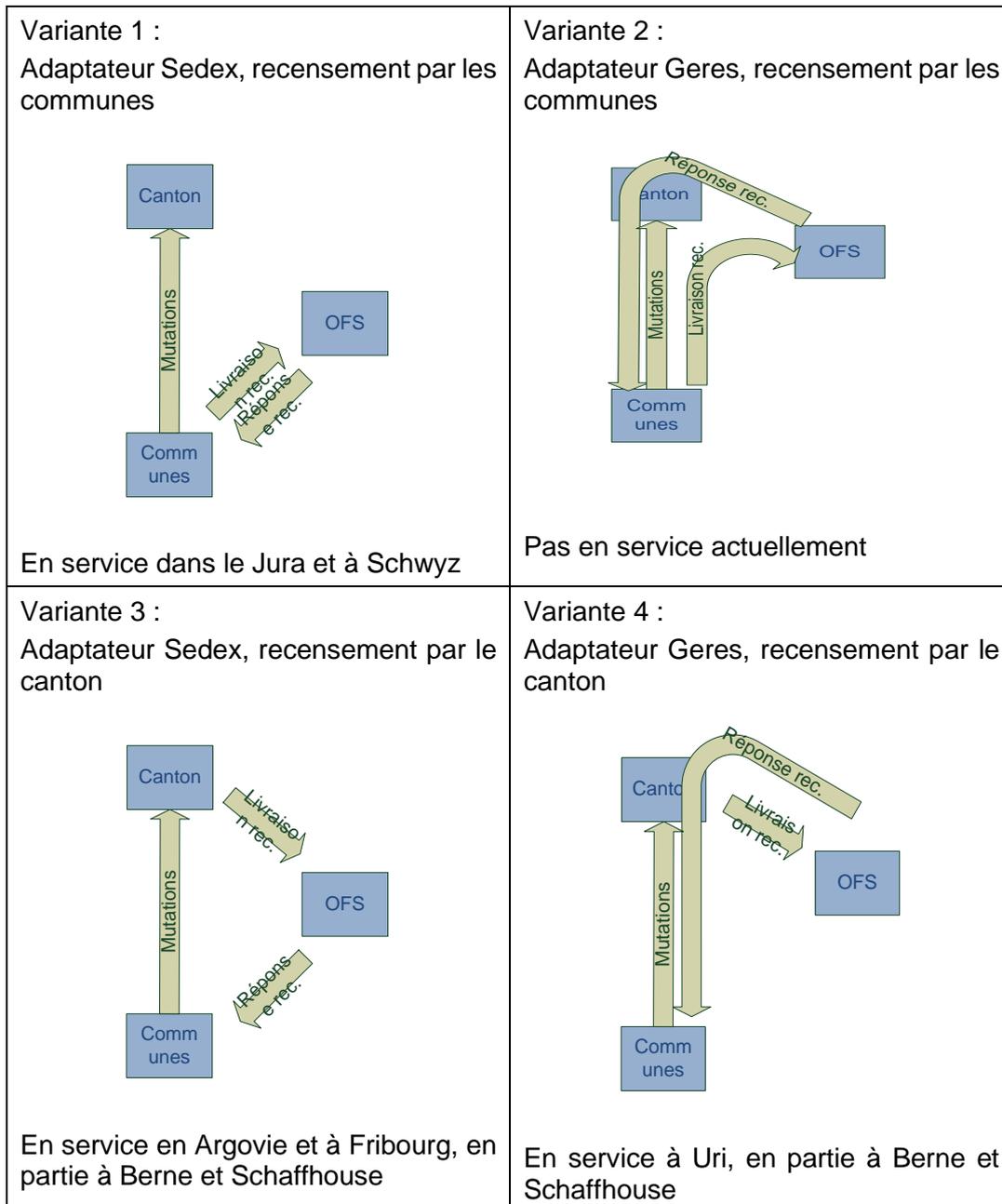
Le graphique ci-dessous présente les principaux flux de données :



► La remise des données de statistiques à l'OFS peut également être faite par les communes. Dans ce cas, le registre cantonal des personnes n'est pas impliqué, les communes fournissant directement les données à l'OFS.

2.2 Structure du système

Geres utilise les standards de données eCH et la plateforme Sedex pour la communication entre communes, cantons et autres offices fédéraux. La communication de et vers la commune peut se faire via Sedex ou Geres. Cette dernière est gérée différemment selon les cantons.



3 Fonctions utilisateur

3.1 Généralités

3.1.1 Accès

L'accès à l'application Geres se fait par un navigateur Web (Internet Explorer / Mozilla Firefox) vers l'adresse URL valable dans le canton (<http://geres.kanton.ch/ech>).

Dans le canton d'Argovie, l'application Geres est intégrée dans l'IAM cantonal. Une connexion/déconnexion explicite, telle qu'elle est décrite ci-dessous, n'existe pas.

3.1.2 Connexion

Une fois la liaison avec l'adresse URL spécifique du canton établie, le masque de connexion apparaît. La procédure de connexion peut être maintenant lancée au moyen du nom d'utilisateur et du mot de passe :

Description des champs : connexion		
	Nom d'utilisateur :	Nom d'utilisateur Geres
	Mot de passe :	Mot de passe correspondant
	Login :	Poursuivre la connexion

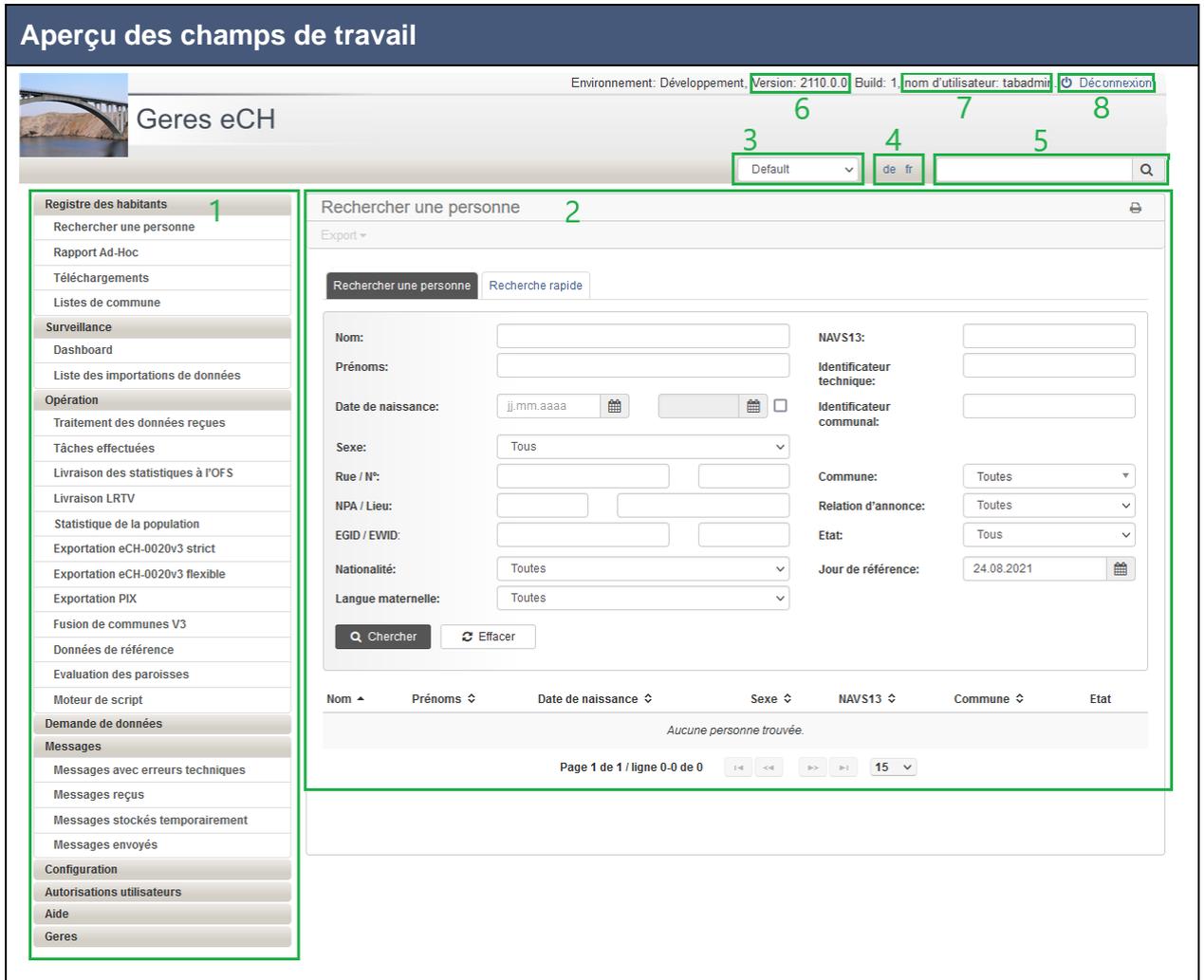
3.1.3 Déconnexion

Une fois la connexion établie, la commande **[DÉCONNEXION]** est disponible dans l'angle supérieur droit (voir champ de travail 8). En cliquant sur cette fonction la procédure de déconnexion est lancée.

Confirmation de la déconnexion	
	<p>La déconnexion effectuée avec succès est confirmée par une nouvelle boîte de dialogue. Il est ensuite possible de se reconnecter. Un clic sur le lien indiqué dans la boîte de dialogue ou une nouvelle liaison via l'adresse URL précédente fait apparaître le masque de connexion.</p>

3.1.4 Interface Geres

Une fois la connexion établie, l'interface suivante apparaît et les champs sont affichés et mis à disposition de l'utilisateur :



The screenshot shows the Geres eCH interface. At the top, there is a header with the text "Geres eCH" and a navigation bar with "Environnement: Développement", "Version: 2110.0.0", "Build: 1", "nom d'utilisateur: tabadmi", and "Déconnexion". Below the header, there is a search bar with a dropdown menu set to "Default" and a language selector set to "de fr". The main content area is divided into two sections: a sidebar menu on the left and a search form on the right. The sidebar menu is titled "Registre des habitants" and includes options like "Rechercher une personne", "Rapport Ad-Hoc", "Téléchargements", "Listes de commune", "Surveillance", "Dashboard", "Liste des importations de données", "Opération", "Traitement des données reçues", "Tâches effectuées", "Livraison des statistiques à l'OFIS", "Livraison LRTV", "Statistique de la population", "Exportation eCH-0020v3 strict", "Exportation eCH-0020v3 flexible", "Exportation PIX", "Fusion de communes V3", "Données de référence", "Evaluation des paroisses", "Moteur de script", "Demande de données", "Messages", "Messages avec erreurs techniques", "Messages reçus", "Messages stockés temporairement", "Messages envoyés", "Configuration", "Autorisations utilisateurs", "Aide", and "Geres". The search form is titled "Rechercher une personne" and includes fields for "Nom", "Prénoms", "Date de naissance", "Sexe", "Rue / N°", "NPA / Lieu", "EGID / EWID", "Nationalité", "Langue maternelle", "NAV513", "Identificateur technique", "Identificateur communal", "Commune", "Relation d'annonce", "Etat", and "Jour de référence". There are "Chercher" and "Effacer" buttons at the bottom of the search form. The search results section shows "Aucune personne trouvée." and a pagination bar indicating "Page 1 de 1 / ligne 0-0 de 0".

Description de l'interface Geres		
1	Menu principal	Sert à la navigation à travers toutes les fonctions de l'application. En fonction des autorisations de l'utilisateur et de la configuration de l'application, différentes options sont offertes dans le menu. L'accès aux options du menu est géré par le gestionnaire d'applications cantonal, qui peut autoriser ou bloquer les autorisations de traitement correspondant aux différentes opérations des dossiers.
2	Fenêtre principale	Sert à afficher les différents masques de traitement.
3	Layout	Sert à la conversion layout du champ de travail complet.
4	Langues	Sert à commuter la langue de l'application (français ou allemand).

Description de l'interface Geres		
5	Recherche rapide	<p>Sert à rechercher rapidement un habitant d'un canton dans tous les champs indexés selon les caractéristiques suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificateur technique • Nom officiel • Prénoms • Date de naissance • Nom alias • Nom d'alliance • Prénom usuel • Nom de célibataire • Autre nom • Adresse ligne 1 & 2 • Rue • NPA Suisse • NPA étranger • Localité • Nom selon le passeport étranger EGID • EWID • Lieu d'origine <p>Si les droits d'accès de l'utilisateur sont valables pour plusieurs communes, la recherche est effectuée sur toutes les communes autorisées.</p> <p>Les autorisations suivantes sont nécessaires :</p> <p>Autorisation de fonction:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recherche de personnes <p>Autorisation de données sur les attributs suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numéro AVS • Numéro AVS13 • Nom officiel • Prénoms • Date de naissance • Nom alias • Nom d'alliance • Prénom usuel • Autre nom • Nom de célibataire • Adresse de domicile • Nom selon le passeport étranger • Identificateur cantonal • Numéro EU • Identificateur communal • Autre identificateur

Description de l'interface Geres												
		<ul style="list-style-type: none"> • Identificateur Vera • AVS13 • Numéro ZAR • Identificateur SYMIC • Lieu d'origine • Type d'autorisation <p>Si des critères de recherche minimums sont définis pour un utilisateur, la recherche rapide n'est pas disponible.</p> <p>► Dans ce champ de recherche, le texte ne peut pas commencer par un caractère de substitution (* / ?).</p> <p>Les opérateurs suivants peuvent être utilisés dans le champ de recherche :</p> <table border="1"> <tr> <td>AND</td> <td>"ET" logique : Jean ET Pierre, les deux mots doivent figurer dans le résultat.</td> </tr> <tr> <td>OR</td> <td>"OU" logique : Jean OU Pierre, seul un des mots doit figurer dans le résultat.</td> </tr> <tr> <td>+</td> <td>Jean + Pierre, Pierre est indispensable, alors que Jean est en option.</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>Pierre – Jean, tous les Pierre sans Jean sont recherchés.</td> </tr> <tr> <td>~</td> <td>Abbuehl~, Abbühl etc. sont aussi recherchés</td> </tr> </table> <p>Aucune date de référence n'est prise en compte dans la Easy-Search. Cela signifie que des personnes qui arriveront seulement dans le futur sont également trouvées.</p>	AND	"ET" logique : Jean ET Pierre, les deux mots doivent figurer dans le résultat.	OR	"OU" logique : Jean OU Pierre, seul un des mots doit figurer dans le résultat.	+	Jean + Pierre, Pierre est indispensable, alors que Jean est en option.	-	Pierre – Jean, tous les Pierre sans Jean sont recherchés.	~	Abbuehl~, Abbühl etc. sont aussi recherchés
AND	"ET" logique : Jean ET Pierre, les deux mots doivent figurer dans le résultat.											
OR	"OU" logique : Jean OU Pierre, seul un des mots doit figurer dans le résultat.											
+	Jean + Pierre, Pierre est indispensable, alors que Jean est en option.											
-	Pierre – Jean, tous les Pierre sans Jean sont recherchés.											
~	Abbuehl~, Abbühl etc. sont aussi recherchés											
6	Version	Indique la version de l'application actuellement installée.										
7	Utilisateur	Indique le nom de l'utilisateur actuellement connecté.										
8	Déconnexion	Permet à l'utilisateur de l'application de se déconnecter.										

Si le CustomInfo "startPagePersonSearch" est activé, l'utilisateur sera redirigé vers la recherche de personnes après s'être connecté, si l'utilisateur a le droit de voir la page avec la recherche de personnes.

3.1.5 Langues

L'application Geres est disponible en deux langues au choix (allemand et français). La langue peut être paramétrée dans l'angle supérieur droit (voir champ 4) après établissement de la connexion. En cliquant sur une langue, le choix s'étendra à toute l'application.

3.1.6 Masques de recherche / caractères de substitution

Dans tous les masques de recherche, il est possible d'utiliser un * (astérisque) comme caractère de substitution dans les champs de recherche. Un astérisque équivaut à un nombre quelconque de caractères. Un point d'interrogation remplace exactement un caractère. Les règles suivantes sont applicables lors de l'emploi de caractères de substitution :

Règles applicables pour les caractères de substitution	
me*	Geres trouve tous les mots commençant par "Me" (Meier, Messerli, etc.).
*auer	Geres trouve tous les mots terminant en "auer" (Mauer, Bauer, etc.).
au	Geres trouve tous les mots dans lesquels apparaît "au" à un quelconque emplacement (Frauchiger, Fankhauser etc.). Cette méthode de recherche peut être automatiquement activée au moyen de la propriété « flagAddWildcards ». Lorsque la propriété est activée, un astérisque * est ajouté (début et fin). La méthode est également active dans le service web.
Me?er	Geres trouve Meier et Meyer, mais pas Meister.

3.1.7 Sélection des pages

Lorsque plus de 25/50 éléments figurent dans un masque, un élément de navigation est alors à disposition en fin de tableau des résultats. Celui-ci permet de sélectionner directement les différentes pages de résultats (numéro de page). Les flèches (<< / < / > / >>) permettent le déplacement à la page suivante ou à la dernière page.

Sélection des pages	
Seite 1 von 2287 / Zeile 1-15 von 34302	

3.2 Registre des habitants

3.2.1 Recherche d'une personne

Dans le menu <Registre des habitants><Rechercher une personne>, il est possible de rechercher un habitant d'un canton/d'une commune. Une recherche standard par personne et une recherche simple (EasySearch) sont à disposition.

Registre des habitants ► Rechercher une personne	
A	B
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 10px;"> Rechercher une personne Recherche rapide </div> <div style="display: flex; flex-wrap: wrap;"> <div style="width: 50%;"> <p>Nom: <input type="text" value="A B"/></p> <p>Prénoms: <input type="text"/></p> <p>Date de naissance: <input type="text" value="jj.mm.aaaa"/> <input type="calendar"/> <input type="checkbox"/></p> <p>Sexe: <input type="text" value="Tous"/></p> <p>Rue / N°: <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>NPA / Lieu: <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>EGID / EWID: <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>Nationalité: <input type="text" value="Toutes"/></p> </div> <div style="width: 50%;"> <p>NAVS13: <input type="text"/></p> <p>Identificateur technique: <input type="text"/></p> <p>Identificateur communal: <input type="text"/></p> <p>Commune: <input type="text" value="Aefligen (401)"/></p> <p>Relation d'annonce: <input type="text" value="Toutes"/></p> <p>Etat: <input type="text" value="Tous"/></p> <p>Jour de référence: <input type="text" value="12.08.2021"/> <input type="calendar"/></p> </div> </div> <div style="display: flex; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="Chercher"/> <input type="button" value="Effacer"/> </div> </div>	
A	Rechercher une personne
B	Recherche rapide

Registre des habitants ► Rechercher une personne : Tab : Rechercher une personne

Rechercher une personne
Recherche rapide

Nom:	<input type="text"/>	NAVS13:	<input type="text"/>
Prénoms:	<input type="text"/>	Identificateur technique:	<input type="text"/>
Date de naissance:	<input type="text" value="jj.mm.aaaa"/> <input type="calendar"/> <input type="checkbox"/>	Identificateur communal:	<input type="text"/>
Sexe:	Tous ▼	Commune:	Aefligen (401) ▼
Rue / N°:	<input type="text"/>	Relation d'annonce:	Toutes ▼
NPA / Lieu:	<input type="text"/>	Etat:	Tous ▼
EGID / EWID:	<input type="text"/>	Jour de référence:	12.08.2021 <input type="calendar"/>
Nationalité:	Toutes ▼		

A

Nom ▲	Prénoms ⇅	Date de naissance ⇅	Sexe ⇅	NAVS13 ⇅	Commune ⇅	Etat C
Bluefriend	Conte	16.01.2001	Masculin	756.5345.1399.54	Aefligen	C
Greyfriend	Lucas	16.01.2001	Masculin	756.5222.1399.54	Aefligen	
Kiwi	Urs	31.08.1978	Masculin	756.1289.2489.64	Aefligen	
Schäfer	Garry	16.11.1974	Masculin	756.5143.0262.16	Aefligen	

A	<p>Critères de recherche d'une personne</p> <p>► Pour les attributs comme le nom, prénom, etc. la recherche s'effectue au moment indiqué, c'est-à-dire à la date de validation. Si une personne a été modifiée auparavant, ces modifications ne seront pas trouvées pour la date actuelle. Concernant les identifiants, la date de validation n'est pas prise en compte. Si une personne avait auparavant un faux numéro AVS qui a été corrigé, cette personne sera quand même trouvée.</p> <p>Si des personnes qui arriveront seulement dans le futur sont recherchées à l'aide de leur nom, prénom, etc., la date de référence doit être adaptée.</p>														
B	Résultats de la recherche														
C	<p>Ces icônes décrivent le statut de l'habitant comme suit :</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td>L'habitant est enregistré comme actif et domicilié dans la commune.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td>L'habitant est enregistré comme résident actif dans la commune.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td>L'habitant est enregistré comme actif dans la commune et dispose d'un autre domicile.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td>L'habitant est décédé et était domicilié dans la commune.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td>L'habitant est décédé et était enregistré comme résident dans la commune.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td>L'habitant est décédé et disposait d'un autre domicile.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td>L'habitant est parti et était domicilié dans la commune.</td> </tr> </table>		L'habitant est enregistré comme actif et domicilié dans la commune.		L'habitant est enregistré comme résident actif dans la commune.		L'habitant est enregistré comme actif dans la commune et dispose d'un autre domicile.		L'habitant est décédé et était domicilié dans la commune.		L'habitant est décédé et était enregistré comme résident dans la commune.		L'habitant est décédé et disposait d'un autre domicile.		L'habitant est parti et était domicilié dans la commune.
	L'habitant est enregistré comme actif et domicilié dans la commune.														
	L'habitant est enregistré comme résident actif dans la commune.														
	L'habitant est enregistré comme actif dans la commune et dispose d'un autre domicile.														
	L'habitant est décédé et était domicilié dans la commune.														
	L'habitant est décédé et était enregistré comme résident dans la commune.														
	L'habitant est décédé et disposait d'un autre domicile.														
	L'habitant est parti et était domicilié dans la commune.														

Registre des habitants ► Rechercher une personne : Tab : Rechercher une personne	
	L'habitant est parti et était enregistré comme résident dans la commune.
	L'habitant est parti et dispose d'un autre domicile.
	L'habitant n'est qu'une relation et n'est ni domicilié ni annoncé dans la commune (p.ex. le parent divorcé constitue une relation pour les enfants domiciliés dans la commune).
	Une personne peut posséder un blocage d'adresse ou de saisie des papiers d'identité. En passant la souris au-dessus de l'icône, le mode de blocage sera indiqué. Quand une personne possède un blocage d'adresse et de saisie des papiers d'identité, seul le blocage d'adresse est indiqué (les deux blocages sont visibles dans les détails de la personne).
	Si l'arrivée d'une personne a été annulée ou si la personne avec une annonce DeletedInRegister a été supprimée, elle reçoit le statut Supprimé et est représentée par cette icône. Le texte est en outre rayé. Les personnes supprimées ne sont affichées que lorsque le statut dans la recherche est explicitement défini sur « Supprimé »..
	L'historique global peut être appelé depuis la recherche par personne ou depuis l'affichage des détails d'une personne. Détail voir chapitre 3.2.4.5 Historique d'une personne sur plusieurs communes Historique d'une personne sur plusieurs communes

3.2.2 Restriction de la recherche de personnes

Restriction : nombre maximum de résultats

Rechercher une personne 🖨

Export ▾

📘 Nombre maximum de résultats de recherche atteint. Nombre:15 ✕

Rechercher une personne

Nom: NAVS13:

Si la fonctionnalité facultative `restrictedPersonSearchResults` est activée, le nombre de résultats de la recherche de personnes est restreint. Le nombre précis est géré via la propriété `maximumPersonSearchResults`. La restriction peut être contournée avec la permission de fonction «Requête complète».

Critères de recherche minimums

Rechercher une personne

Export ▾

✘ **Date de naissance invalide:** Veuillez remplir une date de naissance valide au format jj.mm.aaaa. La recherche de la date de naissance d n'est pas autorisée.
Nom invalide: Veuillez remplir au minimum les deux premières cases sans débiter par des caractères spéciaux.

Rechercher une personne

Si l'une des deux fonctions optionnelles "minimalSearchCriteria" ou "extendendMinimalSearchCriteria" est activée, des critères de recherche minimums peuvent être définis pour chaque rôle d'utilisateur. Si un utilisateur avec des critères de recherche minimum définis veut rechercher des personnes, il doit remplir les critères de recherche minimum définis. Si ce n'est pas le cas, une erreur s'affiche, indiquant quel critère de recherche doit être rempli et comment. Les utilisateurs ayant configuré des critères de recherche minimums ne pourront pas utiliser la recherche rapide.

3.2.3 Champs spéciaux pour la recherche d'une personne

Description des champs : Rechercher une personne	
No	Nom (nom officiel de la personne, correspond au nom indiqué dans le registre d'état civil)
Date de naissance	La date de naissance doit être indiquée au format JJ.MM.AAAA. Ainsi la date de naissance d'une personne née le 5 octobre 1982 sera : 5.10.1982. Il n'est pas nécessaire d'insérer des zéros avant le jour ou le mois. La recherche selon la date de naissance est une recherche dans une période donnée avec les champs « Date de » et « Date jusqu'à ». Si une des valeurs n'est pas explicitement fixée, la valeur « infinie » sera utilisée.
AVN13	La saisie du numéro peut se faire avec ou sans points de séparation (XXX.XXXX.XXXX.XX)
Identificateur technique	L'identificateur technique recherche la clé primaire dans la table de base de données "Personne". Peut avoir des valeurs comprises entre 1 et 2147483647.
Statut :	Recherche selon le statut de la personne. La recherche différencie les personnes actives, inactives (décédées/parties/en relation) et supprimées (annulées auparavant). L'inscription 'Tous' ne permet pas de trouver les personnes supprimées, la recherche doit être effectuée explicitement selon le critère Supprimé.
EGID	Il est possible de saisir une ou plusieurs EGID. Si plusieurs EGID sont indiqués comme critère de recherche, les différents EGID doivent être séparés par une virgule.

3.2.3.1 Recherche d'inflexions et d'accents

Les champs Nom, Prénom, Ville et Rue acceptent la saisie d'inflexions et d'accents.

Peu importe que l'inflexion soit réalisée avec un tréma (ä) ou avec un petit « e » après la lettre (ae).

Les autres accents sur les lettres sont complètement ignorés.

Exemples :

Nom = « Rene » permet de retrouver également « René ».

Nom = « Matthaeus » permet de retrouver également « Matthäus ».

Nom = « Matthäus » permet de retrouver également « Matthaeus ».

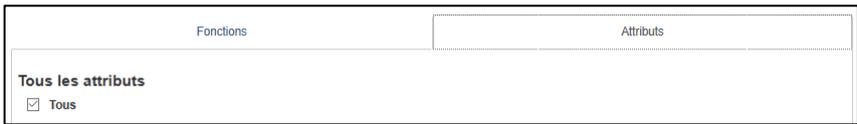
Nom = « Matthaues » ne permet pas de retrouver « Matthäus » ou « Matthaeus ».

3.2.3.2 Déroutement

Déroutement	
1.	Introduire les critères de recherche souhaités dans le champ A
	► La touche tabulateur permet de sauter passer d'un champ au suivant.
2.	Cliquer sur l'onglet [CHERCHER]
3.	Les résultats de la recherche s'affichent dans le champ de travail B.
	► Un clic sur la ligne correspondant à une personne ouvre le masque des détails de la personne sélectionnée.

3.2.3.3 Fonctions recherche d'une personne

Les résultats de la recherche peuvent en outre être exportés pour un autre usage. Deux formats d'exportation sont disponibles :

Fonctions d'exportation	
eCH-0099	<p>Exporte le résultat de la recherche en format XML eCH-0099.</p> <p>Si l'on souhaite exporter au format XML une recherche comportant 100 entrées ou plus, la demande déclenche une tâche. Après exécution, le fichier XML est prêt au téléchargement sous <Registre des habitants> <Téléchargements>. Pour ce faire, la fenêtre de traitement des tâches doit être ouverte.</p>
	<p>Pour que cette fonction soit disponible, les conditions préalables suivantes doivent être remplies :</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'utilisateur connecté est autorisé à voir toutes les personnes • L'utilisateur connecté est autorisé pour toutes les données <div data-bbox="571 1668 1428 1792" data-label="Image">  </div> <ul style="list-style-type: none"> • L'utilisateur connecté est autorisé pour les fonctions « Exporter au format eCH-0099 » et « Afficher les personnes supprimées » • La fonctionnalité « eCH99Export » est activée (voir le chapitre 3.7.2)

Fonctions d'exportation	
CSV	<p>Crée un fichier texte qui peut être ouvert avec le programme MS-Excel. Ce fichier comprend la liste de toutes les personnes, telle qu'elle est affichée à l'écran.</p> <p>Si l'on souhaite télécharger le CSV d'une recherche comportant 100 entrées ou plus, la demande déclenche une tâche. Après déroulement de la tâche, le fichier CSV est prêt au téléchargement sous <Registre des habitants> <Téléchargements>. Pour ce faire, la fenêtre de traitement des tâches doit être ouverte.</p>
eCH-0020	<p>Exporte le résultat de la recherche au format XML eCH-0020 forgiving (livraison de base).</p> <p>Les attributs d'exportation sont définis en fonction des autorisations d'accès aux données de l'utilisateur, c.-à-d. que seuls les attributs pour lesquels l'utilisateur dispose d'autorisations et qu'il peut voir dans la GUI seront préparés pour l'exportation.</p> <p>Pour l'exportation BaseDelivery, la procédure est la même que pour l'exportation eCH-0099.</p>
Imprimer la liste	<p>En cliquant sur l'onglet imprimante (dans l'angle supérieur droit du résultat de la recherche) il est possible d'établir une liste des résultats de la recherche prête à être imprimée. Celle-ci s'ouvre dans une nouvelle fenêtre.</p>

3.2.4 Masque des détails d'une personne

Le masque des détails affiche toutes les données importantes concernant une personne. Les informations détaillées sont réparties sur plusieurs onglets de registre. Les données sont seulement affichées, ce masque ne permet pas de les modifier.

Détails d'une personne

SYMIC Personne Etat civil Noms Adresses Nationalité Relations Ménage Professions Déménagement Identificateurs
Droits / Devoirs Divers **A**

Personne

Nom officiel: Ananas
Prénoms: Susanne
Date de naissance: 13.08.1977
Sexe: Féminin
Etat civil: célibataire
Nationalité: 100 Suisse (Schweiz)
Né-e en Suisse: Oui
Conjoint/Partenaire CH: Non
Lieu de naissance en Suisse: AG - Aarau
Pays de naissance: 100 Suisse (Schweiz)
Lieu de naissance étranger:
Nom officiel de la mère à la naissance: Ananas
Prénom de la mère à la naissance: Ruth
Nom officiel du père à la naissance: Ananas
Prénom du père à la naissance: Heinz
Adresse ligne 1:
Adresse ligne 2:
Rue/Numéro de bâtiment: Bergstrasse 13
NPA/Lieu: 3400 Burgdorf
Commune: Burgdorf

A

Personne :

Onglet de registre comportant une information succincte sur la personne.

Information sur le pays de naissance :

Suisse : selon la nomenclature des pays dépendant du code de langue

(Suisse) : valeur effective enregistrée dans la base de données Geres.

Détails d'une personne		
	Etat civil :	Informations sur l'état civil et le lieu du mariage
	Nom :	Comprend toutes les informations relatives au nom (alias, nom du père, de la mère etc.)
	Adresse :	Informations sur la rue, numéro postal, EGID, EWID etc.
	Nationalité :	Informations sur la nationalité et le lieu d'origine
	Relations :	Informations sur la relation de la personne avec son conjoint, parents, enfants et relation lié aux mesures tutélaires. Les enfants ne seront affichés que s'ils sont annoncés dans la même commune.
	Ménage :	Une liste des personnes vivant dans le même ménage (même EGID/EWID ou numéro de ménage) et leur relation (si existant) à la personne affichée. Les ménages administratifs (EGID = 999 999 999 et EWID = 999) et collectifs (EWID = 999) ne sont pas affichés.
	Professions :	Informations sur la profession.
	Arrivées/départs	Informations sur le déménagement.
	Blocages :	Seules certaines personnes autorisées au plan cantonal ou communal ont accès aux données de la personne (blocage des données et d'écriture).
	Identificateurs :	Nom d'utilisateur de la personne (n° AVS de la personne, ID locale etc.)
	Droits / Devoirs :	Différentes informations sur le droit de vote, l'assurance maladie, le droit successoral et le service obligatoire
	Divers :	Diverses informations sur la personne, par exemple la date à laquelle les données de la personne ou des événements qui la touchent ont été saisies dans le système.
	Imprimer	Affiche toutes les informations importantes d'une personne sur une page facile à imprimer.

3.2.4.1 Masque de détails d'une personne, onglet de registre divers

Dans l'onglet de registre divers se trouve l'historique des évènements relatifs à une personne :

Détails d'une personne ► onglet de registre divers

Registre des habitants

Rechercher une personne

Rapport Ad-Hoc

Téléchargements

Listes de commune

Surveillance

Opération

Demande de données

Messages

Configuration

Autorisations utilisateurs

Aide

Geres

Date: **B** 29.11.2021

Platy Uwe

02.11.2021 -

01.01.2021 - 01.11.2021

Personne

Informations complémentaires -

Inkwil 3375 Inkwil

SYMIC Personne Etat civil Noms Adresses Nationalité Relations Ménage Professions Déménagement Identificateurs

Droits / Devoirs **Divers**

Divers

Commune - Canton: Inkwil - CO F 

Type de personne: Personne physique

Indication d'erreur:

Créateur: import20v3Job

Date de création: 20.10.2021 13:43:04

Identificateur technique: 9076

G Demande de données à la commune:

Sous la forme de Base Delivery:

Sous la forme de Base Delivery avec Timeslices:

A Liste des événements

Évènement	Statut du traitement	Message ID	Date de l'évènement	Date de traitement
Corr. de la confession	Message traité	dda6f66-269a-4...	02.11.2021	29.11.2021 14:57:29
Corr. de la nationalité	Message traité	10786e41-7d50-4...	02.11.2021	29.11.2021 14:57:28
Corr. des informations concernant l'état civil	Message traité	040b4bc7-0f09-4...	02.11.2021	29.11.2021 14:57:28
Corr. des informations concernant le nom	Message traité	9ddd014-ac8c-4...	02.11.2021	29.11.2021 14:57:28
Base Delivery (10099)	Message traité	VPLAT-122-BD-In...	01.01.2021	20.10.2021 13:43:03

C * Les intervalles de temps de la personne ont été modifiés

D **E** **H**

A	<p>Liste de tous les évènements qui ont été traités pour cette personne. Cliquer sur une ligne permet d'aller directement à cet évènement.</p> <p>Si vous "survolez" la date de traitement avec le curseur pour les évènements eCh0020v3, une infobulle s'affiche. L'info-bulle indique la date à laquelle l'évènement a été traité par l'Application RREG Classic Read Model Updater".</p> <p>Pour revenir sur l'onglet « Divers » dans les détails de la personne, il suffit de cliquer sur le bouton « Retour à la personne ».</p> <div style="text-align: right;">  </div>
B	<p>Indique le laps de temps entre deux évènements. La sélection d'un laps de temps ou d'une date spécifique provoque la mise à jour simultanée de toutes les données relatives à la personne sur tous les onglets du registre.</p>
C	<p>Certains évènements bougent les intervalles de temps ou les effacent. Ces évènements sont marqués avec un astérisque « * ». Les données ne sont pas perdues (plus d'information voir [5] VPERS-204 Handling of dates in history v1.4 et [6] Systemdesign Geres Community Personenregister V14.04).</p>

D	<p>Avec la fonction "Supprimer personne", la personne affichée est indiquée dans les registres de la population cantonale comme annulée.</p> <p>La personne est supprimée pendant toute sa durée dans le registre cantonal des habitants de cette commune, que la personne présente une relation d'annonce une seule fois ou plusieurs fois dans la commune.</p> <p>La suppression de la personne est journalisée dans le journal. L'entrée de journal contient l'état de la personne avant la suppression.</p> <p>Si le premier événement pour la personne supprimée manuellement est une Naissance ou une Arrivée, un événement d'annulation correspondant est généré en arrière-plan par Geres et transmis au service de routage.</p>
E	<p>Avec le bouton "MAJ les données de la personne" (MAJ = mettre à jour), la personne est recalculée sur la base de ses commandes et mise à jour dans le modèle de lecture classique. Le bouton n'est affiché que si la personne est une personne ordinaire (et non une personne de référence) et qu'elle appartient à une municipalité utilisant la version eCH-0030V3.</p> <p>Le bouton est protégé par la fonction "Administration". Le bouton "MAJ les données de la personne" ne s'affiche que si un utilisateur est autorisé pour la fonction "Administration".</p>
F	<p>Sous ce symbole, des notes peuvent être créées et affichées. L'icône est affichée différemment selon que des notes sont déjà disponibles ou non. Plus d'informations peuvent être trouvées dans la section 3.7.</p>
G	<p>Voir le catalogue des fonctions [10] : Demande de données / Demande de données à la municipalité (Personne individuelle)</p>
H	<p>Avec le bouton "Supprimer la personne via TechId", les doublons peuvent être supprimés des personnes qui ne peuvent pas être supprimées à l'aide de la fonction de suppression normale.</p>

3.2.4.2 Personnes avec blocage de données ou d'adresses

Une personne peut posséder un blocage d'adresse ou de saisie des papiers d'identité. Ce blocage est indiqué par une icône spécifique. Cette icône apparaît aussi bien dans les résultats de la recherche que dans les détails de la personne.

Personne avec blocage d'adresse ou de renseignement						
Nom ▲	Prénoms ▼	Date de naissance ▼	Sexe ▼	Numéro AVS ▼	Commune ▼	Etat
██████	██████	12.09.1991	Männlich	██████	Burgdorf	 
██████	██████	04.05.1953	Männlich	██████	Burgdorf	 
██████	██████	30.09.1988	Weiblich	██████	Burgdorf	 
██████	██████	12.11.1986	Weiblich	██████	Burgdorf	 
██████	██████	11.04.1999	Weiblich	██████	Burgdorf	 

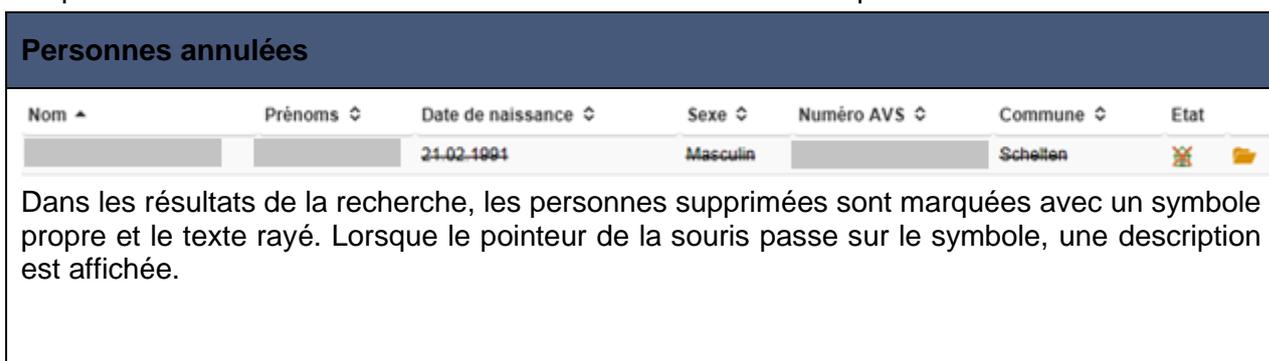
Dans les résultats de la recherche, une icône à droite indique un blocage. En passant la souris au dessus de l'icône, le mode de blocage sera indiqué.



1	Dans la vue détaillée, le symbole du verrou (1) apparaît toujours à côté du nom, indépendamment de l'onglet.
2	Le blocage d'adresse, de renseignement ou de saisie des papiers d'identité est indiqué sur le premier onglet (2).

3.2.4.3 Personnes supprimées

Les personnes dont l'évènement d'arrivée a été annulé sont marquées comme 'annulées'.



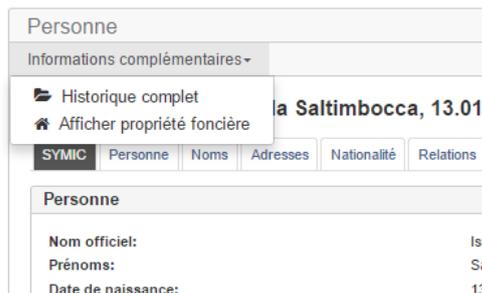
Dans les résultats de la recherche, les personnes supprimées sont marquées avec un symbole propre et le texte rayé. Lorsque le pointeur de la souris passe sur le symbole, une description est affichée.



Sur la vue détaillée, le même symbole est utilisé et le titre est également représenté rayé. Le texte restant est affiché normalement.

3.2.4.4 Affichage de la propriété foncière d'une personne

L'élément de menu « Afficher propriété foncière » figure désormais dans la vue détaillée d'une personne.



Personne

Informations complémentaires -

- Historique complet
- Afficher propriété foncière

la Saltimbocca, 13.01

SYMIC Personne Noms Adresses Nationalité Relations

Personne

Nom officiel: Is:

Prénoms: S:

Date de naissance: 13

La sélection de cet élément de menu permet d'accéder à l'application des immeubles où tous les immeubles de la personne concernée sont affichés. Cette fonction est optionnelle. Elle suppose que l'application PIX est déjà installée et accessible.

3.2.4.5 Historique d'une personne sur plusieurs communes

L'historique d'une personne sur plusieurs communes est un aperçu qui reprend tous les événements d'une personne et toutes les saisies dans les bases des communes.

L'historique global peut être appelé depuis la recherche par personne ou depuis l'affichage des détails d'une personne. La personne, pour laquelle l'historique complet doit être affiché, doit obligatoirement posséder un numéro AVN13. Si ce numéro manque, les liens sur l'historique de la personne ne sont pas affichés.

Accès à l'historique d'une personne sur plusieurs communes

Rechercher une personne Recherche rapide

<p>Nom: <input type="text"/></p> <p>Prénoms: <input type="text"/></p> <p>Date de naissance: <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>Sexe: Tous <input type="button" value="v"/></p> <p>Rue / No.: <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>NPA / Localité: <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>EGID / EWID: <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>Nationalité: Toutes <input type="button" value="v"/></p> <p>Langue maternelle: Toutes <input type="button" value="v"/></p> <p><input type="button" value="Q Rechercher"/> <input type="button" value="Effacer"/></p>	<p>Numéro AVS: <input type="text"/></p> <p>Identificateur communal: <input type="text"/></p> <p>Commune: Toutes <input type="button" value="v"/></p> <p>Relation d'annonce: Toutes <input type="button" value="v"/></p> <p>Etat: Tous <input type="button" value="v"/></p> <p>Jour de référence: 21.05.2014 <input type="button" value="v"/></p>
--	--

Nom ^	Prénoms ^	Date de naissance ^	Sexe ^	Numéro AVS ^	Commune ^	Etat	
██████████	██████████	02.01.1940	Féminin	██████████	Murten	🏠	📁 1
██████████	██████████	12.12.1940	Masculin	██████████	Murten	🏠	📁
██████████	██████████	11.01.1961	Féminin	██████████	Murten	🏠	📁
██████████	██████████	28.02.1969	Masculin	██████████	Murten	🏠	📁
██████████	██████████	21.11.1956	Féminin	██████████	Burgdorf	🏠	📁
██████████	██████████	12.09.1991	Masculin	██████████	Burgdorf	🏠	📁
██████████	██████████	04.05.1953	Masculin	██████████	Burgdorf	🏠	📁
██████████	██████████	30.09.1988	Féminin	██████████	Burgdorf	🏠	📁
██████████	██████████	12.11.1986	Féminin	██████████	Burgdorf	🏠	📁
██████████	██████████	11.04.1999	Féminin	██████████	Burgdorf	🏠	📁
██████████	██████████	03.12.1999	Féminin	██████████	Murten	🏠	📁
██████████	██████████	20.05.1965	Féminin	██████████	Murten	🏠	📁
██████████	██████████	10.03.1971	Féminin	██████████	Murten	🏠	📁
██████████	██████████	08.03.1993	Féminin	██████████	Murten	🏠	📁
██████████	██████████	14.11.1997	Féminin	██████████	Murten	🏠	📁

Page 1 de 2287 / ligne 1-15 de 34304

Historique complet 2

🏠 Murten - ██████████, 02.01.1940, ██████████, 3280 Murten

SYMIC
Personne
Noms
Adresses
Nationalité
Relations
Ménage
Professions
Déménagement
Identificateurs
Divers

1	Dans la recherche par personne, un clic sur le symbole dossier renvoie à l'historique d'une personne sur plusieurs communes.
2	Dans le masque détail d'une personne, un clic sur le symbole dossier renvoie à l'historique d'une personne sur plusieurs communes.

Pour que l’Affichage de l’historique d’une personne s’affiche correctement, l’autorisation de données "Statut de la personne" est nécessaire.

Affichage de l’historique d’une personne sur plusieurs communes

Historique complet de [redacted], 13.08.1970, [redacted] 🔒

Relation d’annonce: Toutes 1

🏠 **Bévilard(16.03.2015/Reconvilier - En cours)**

Nom [redacted]

Date de naissance 13.08.1970

Date de décès

L’admission au registre 16.02.2015

Date d’arrivée 16.03.2015 (de: Reconvilier, CO)

Date de départ

Adresse 2372 Bévilard

➡ Reconvilier(16.10.2014/Bévilard - 12.03.2015/Bévilard)

➡ Bévilard(13.08.1970/ - 21.09.2014/Reconvilier)

Evénements

Tous les événements (5) Uniquement entrées et sorties (5) 4

Commune ↕	Événement	Date de l’événement ▲	Etat
🏠 Reconvilier	Arrivée	16.10.2014	Message traité
🏠 Reconvilier	Départ	12.03.2015	Message traité
🏠 Bévilard	Arrivée	16.03.2015	Message traité
➡ Bévilard	Base Delivery (10099)	21.09.2014	Message traité
➡ Bévilard	Départ	21.09.2014	Message traité

3

Affichage de l'historique d'une personne sur plusieurs communes	
	<ul style="list-style-type: none"> • Uniquement entrées et sorties : après filtrage, seuls les événements d'entrée et de sortie, ainsi que les annonces des états complets des données sont affichés.

3.2.5 Rapport Ad-Hoc

Dans cette partie, des requêtes de recherches peuvent être construites. Pour cela, un wizard est disponible, qui permet, étape après étape, de construire, d'enregistrer et d'exécuter une requête.

3.2.5.1 Requêtes enregistrées

Sous la partie Requête enregistrées, toutes les requête de recherche qui ont déjà été créées, sont affichées. Il est ici possible d'ouvrir ou de supprimer une requête de recherche.

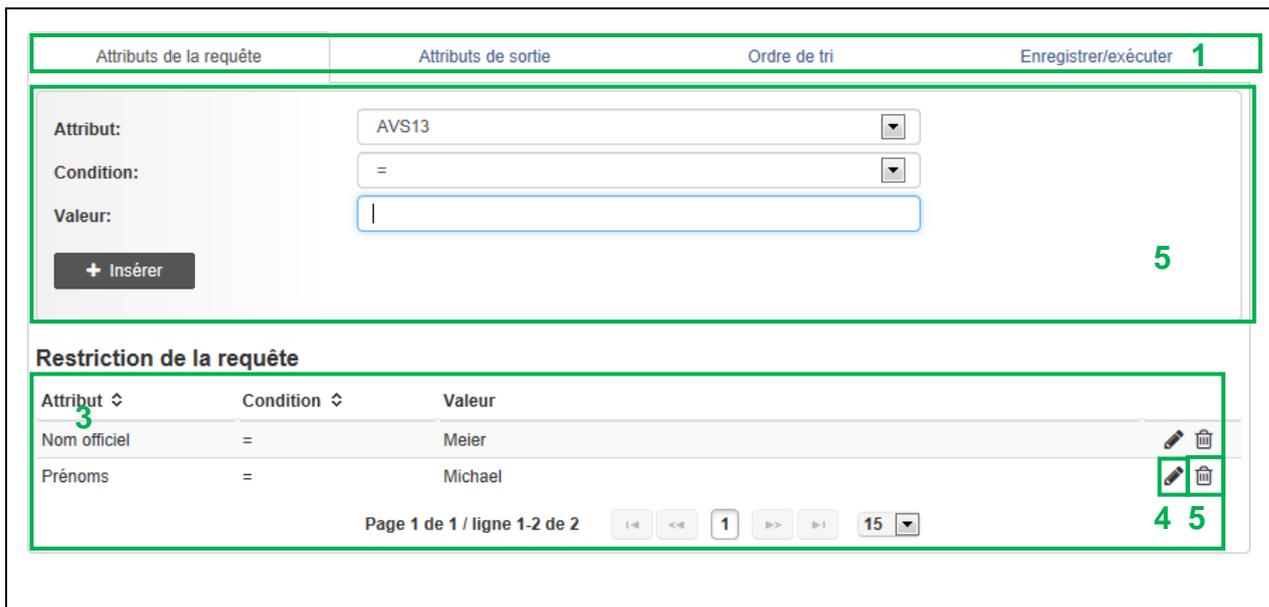
Requêtes enregistrées			
Requête ▾ 1			
Nom ↕	Description ↕	Date ↕	2
Name und Vornamen	Name und Vorname mit gewissen Einschränkungen	05.12.2012	 
1	Sous ce point de menu, une nouvelle requête peut être créée.		
2	Supprimer ou exécuter de nouveau une requête de recherche.		

3.2.5.1.1 Interrogations erronées

Lorsqu'une interrogation enregistrée est erronée, elle ne peut pas être exécutée. L'interrogation erronée est marquée par le symbole ⚠. Il est possible de traiter l'interrogation erronée, pour supprimer l'erreur. Lorsqu'on ouvre l'interrogation erronée, les données erronées de l'interrogation sont également marquées par un ⚠.

3.2.5.2 Définition des attributs de la requête

Etape 1 : Attributs de la requête



1	Liste de navigation : dans cette partie, les étapes déjà terminées peuvent être de nouveau appelées.
2	Liste avec les restrictions déjà définies.
3	Ce bouton permet de supprimer une restriction de la liste.
4	Ce bouton permet de modifier une restriction de la liste.
5	Cette partie permet de définir une nouvelle restriction.

Dans la première étape, les attributs de la requête peuvent être définis. Pour chaque attribut, des opérateurs correspondants sont à disposition. Tous les opérateurs ne peuvent pas être utilisés pour tous les attributs. Par exemple, l'opérateur « > » peut être utilisé pour une date ou un nombre mais pas pour du texte.

Les opérateurs suivants sont à disposition pour la requête :

- =
- différent
- >
- >=
- <
- <=
- Dans la liste
- Pas dans la liste

3.2.5.2.1 Dans la liste / Pas dans la liste

Les deux opérateurs « Dans la liste » et « Pas dans la liste » peuvent être utilisées, quand pour un attribut, une liste avec plusieurs conditions peut être définie. Celles-ci seront liées par un opérateur « OU ». Par exemple, une liste de nom avec Müller, Meier, Moser signifie qu'il sera cherché après les personnes s'appelant Müller, Meier ou Moser.

Pour des attributs prédéfinis, comme par exemple le statut de personne, des cases à cocher sont mises à disposition. Ainsi seules les cases à cocher sélectionnées seront prises en compte dans la recherche.

Liste

Définir une liste de valeurs

Prénoms:

Valeur:

+ Insérer

Valeur

Max	
Moritz	
Michael	

Etat:

Régulière

Actif

Mort

Déménagé

Autre

Relation

Annulé

Sauver Annuler

✓ Enregistrer
✗ Arrêter

1
2

1	Liste pouvant accueillir des valeurs librement définies.
2	Liste prédéfinie.

3.2.5.2.2 Edition

Si une restriction a déjà été définie et veut être modifiée plus tard, le bouton correspondant dans la liste permet de modifier les restrictions existantes.

3.2.5.2.3 Personnes supprimées

Par défaut, les personnes supprimées ne sont pas trouvées, car elles ne sont pas censées se trouver dans la commune. Si vous souhaitez toutefois les afficher, vous devez établir un critère correspondant. Dans l'attribut 'Statut', 'Supprimé' peut être sélectionné.

3.2.5.2.4 Identificateur cantonal de la personne

Pour la recherche selon l'identificateur cantonal de la personne, seuls les identificateurs cantonaux enregistrés dans le registre des personnes sont considérés. Dans l'index des personnes (PIX), les identificateurs cantonaux consignés ne peuvent pas être extraits au moyen du rapport Ad-Hoc.

3.2.5.2.5 Lieu de naissance / Lieu de provenance / Lieu de naissance inconnu

Il est possible de rechercher des personnes dont les attributs Lieu de naissance, Lieu d'origine ou Lieu de destination ont été annoncés 'inconnus' par la commune. Il suffit de sélectionner l'attribut de sortie correspondant, par exemple Attribut "Lieu de naissance inconnu" avec la condition "égal à oui".

3.2.5.3 Définition des attributs de sortie

Dans cette étape, un Wizard donne la possibilité de définir les attributs de sortie. Les attributs de sortie sont chaque attribut, qui sont finalement listés dans le fichier résultat CSV.

Etape 2 : Attributs de sortie

Attributs de la requête
Attributs de sortie
Ordre de tri
Enregistrer/exécuter

Attribut: 1

Restriction de la requête

Attribut	Condition	Valeur
Nom officiel	=	Meier
Prénoms	=	Michael

Page 1 de 1 / ligne 1-2 de 2

Attributs de sortie

2	Nombre	Attribut	3	Déplacer	4
	1.	AVS13		↓ ↓	🗑️
	2.	Nom officiel		↓ ↑	🗑️
	3.	Prénoms		↓ ↑	🗑️
	4.	Date de naissance		↑ ↑	🗑️

Page 1 de 1 / ligne 1-4 de 4

1	Masque d'entrée permettant d'ajouter un nouvel attribut de sortie.
2	Liste avec les attributs de sortie déjà définis.
3	Ces boutons permettent de modifier l'ordre des attributs de sortie de la liste.
4	Ces boutons permettent de supprimer des attributs de sortie de la liste.

3.2.5.3.1 Identificateur cantonal de la personne

Pour l'émission de l'identificateur cantonal de la personne, les identificateurs cantonaux enregistrés dans le registre des personnes sont tout d'abord considérés. Avec la fonctionnalité optionnelle 'cantonalldFromPix', il est également possible de considérer dans l'index des personnes (PIX) les identificateurs cantonaux consignés pour l'émission. L'identificateur cantonal d'une personne consigné dans PIX, ne sera considéré toutefois que seulement si dans le registre des personnes aucun identificateur cantonal n'a pu être trouvé pour cette personne. Lorsqu'une personne a un identificateur cantonal dans le registre des personnes, ou que la fonctionnalité 'cantonalldFromPix' n'est pas activée, seuls les identificateurs consignés dans le registre des personnes sont considérés.

3.2.5.3.2 Lieu de naissance / Lieu de provenance / Lieu de naissance inconnu

Pour les personnes dont les attributs Lieu de naissance, Lieu d'origine ou Lieu de destination ont été annoncés 'inconnus' par la commune et pour lesquelles l'attribut de sortie Lieu de naissance / Canton de naissance / Pays de naissance, Lieu d'origine / Canton d'origine / Pays

d'origine ou Lieu de destination / Canton de destination / Pays de destination a été sélectionné, la valeur 'inconnu' est retournée.

3.2.5.4 Définition de l'ordre de tri

Dans cette étape, le type et la manière dont les attributs de sorties peuvent être triées seront définis. Pour cela, le Wizard proposera un masque d'entrée supplémentaire, dans lequel des attributs de sortie définis peuvent être ajoutés.

Au maximum, trois attributs de sortie pour le tri peuvent être définis.

Etape 3 : Ordre de tri

Attributs de la requête
Attributs de sortie
Ordre de tri
Enregistrer/exécuter

Ordre de tri

Attribut: AVS13 2

Attribut: Croissant 3

+ Insérer

Ordre de tri 1

Nombre	Attribut	Ordre de tri	
1.	Nom officiel	Décroissant	4
2.	Prénoms	Croissant	4

Page 1 de 1 / ligne 1-2 de 2 1 15

Restriction de la requête

Attribut	Condition	Valeur
Nom officiel	=	Meier
Prénoms	=	Michael

Page 1 de 1 / ligne 1-2 de 2 1 15

Attributs de sortie

Nombre	Attribut
1.	AVS13
2.	Nom officiel
3.	Prénoms
4.	Date de naissance

Page 1 de 1 / ligne 1-4 de 4 1 15

1	Liste avec les attributs de sortie déjà définis.
2	Liste de choix avec les attributs de sortie existants à disposition.
3	Liste de choix permettant de monter ou de descendre la priorité d'un attribut.
4	Ces boutons permettent de supprimer de la liste les attributs de sortie.

3.2.5.5 Enregistrer/Exécuter

Ici, un aperçu permet de voir de nouveau les paramètres fixés. Dans cette étape, la requête peut être enregistrée et/ou exécutée.

Etape 4 : Enregistrer/Exécuter

Attributs de la requête
Attributs de sortie
Ordre de tri
Enregistrer/exécuter

Enregistrer/exécuter

Nom: * 1

Jour de référence: 2

Description: 3

4

Restriction de la requête

Attribut	Condition	Valeur
Nom officiel	=	Meier
Prénoms	=	Michael

Page 1 de 1 / ligne 1-2 de 2

Attributs de sortie

Nombre	Attribut
1.	AVS13
2.	Nom officiel
3.	Prénoms
4.	Date de naissance

Page 1 de 1 / ligne 1-4 de 4

Ordre de tri

Nombre	Attribut	Ordre de tri
1.	Nom officiel	Décroissant
2.	Prénoms	Croissant

Page 1 de 1 / ligne 1-2 de 2

1	Champ pour le nom de la requête de recherche
2	Le jour de référence est à entrer ici.
3	Champ pour la description de la requête de recherche
4	Ces boutons permettent d'enregistrer uniquement ou d'exécuter en plus la requête. De plus, une requête déjà enregistrées peut être sauvegardées sous un nouveau nom.

Quand la requête est exécutée et dans le cas où moins de 100 personnes sont trouvées, les données CSV seront directement fournies. Sinon une tâche sera créée. La tâche crée le CSV avec les autres téléchargements.

3.2.6 Téléchargements

Dans la partie téléchargements, les rapports et informations de différentes tâches sont mis à disposition.

Par exemple, les résultats de l'exportation en CSV ou eCH-0099 de **[Rechercher personne]** se trouvent dans cette partie.

Registre des habitants ▶ Rechercher personne

Export ▼
B

i Votre batch d'export a été préparé. Dès que celui-ci aura été exécuté, il sera disponible dans la section Téléchargement. ✕

Rechercher une personne
Recherche rapide

<p>Nom: <input type="text"/></p> <p>Prénoms: <input type="text"/></p> <p>Date de naissance: <input type="text" value="jj.mm.aaaa"/> <input type="calendar"/> <input type="checkbox"/></p> <p>Sexe: Tous ▼</p> <p>Rue / N°: <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>NPA / Lieu: <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>EGID / EWID: <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>Nationalité: Toutes ▼</p> <p>Langue maternelle: Toutes ▼</p>	<p>NAVS13: <input type="text"/></p> <p>Identificateur technique: <input type="text"/></p> <p>Identificateur communal: <input type="text"/></p> <p>Commune: Toutes ▼</p> <p>Relation d'annonce: Toutes ▼</p> <p>Etat: Tous ▼</p> <p>Jour de référence: <input type="text" value="24.08.2021"/> <input type="calendar"/></p>
--	---

Non C
Prénoms ⚡
Date de naissance ⚡
Sexe ⚡
NAVS13 ⚡
Commune ⚡
Etat

A	Sur cette page, une recherche de personnes étendue avec possibilités de filtres peut être effectuée.
B	A l'aide des liens [Export au format csv] [Export au format eCH-0099] et [Export BaseDelivery] , les résultats de la recherche peuvent être exportés.
C	Si le résultat de la recherche produit plus de 100 entrées, une tâche d'exportation est générée.

Registre des habitants ► Téléchargements

Téléchargements 🖨

Commune:

Type:

Date de/jusqu'à:

A

Commune	Type	Etat de la tâche	Date de création	Taille	
	Export CSV du registre des adresses		12.04.2017 15:43:41	178 Byte	📄 🗑
	Export CSV du registre des adresses		12.04.2017 14:45:11	178 Byte	📄 🗑
	Export Base Delivery	interrompu	12.04.2017 13:37:45	0 Byte	
	Export csv	nouveau	12.04.2017 13:37:41	0 Byte	
	Export eCH-0099		12.04.2017 13:37:26	1.09 MB	📄 🗑
	Export Base Delivery	terminé	12.04.2017 13:29:40	1.65 MB	📄 🗑
	Export csv	nouveau	12.04.2017 13:29:33	0 Byte	
Gelterfingen	Rapport ad hoc	nouveau	12.04.2017 13:28:23	0 Byte	
Gelterfingen	Rapport ad hoc	terminé	12.04.2017 13:28:15	861 Byte	📄 🗑
	Export CSV du registre des adresses		12.04.2017 13:28:12	670 Byte	📄 🗑
	Export CSV du registre des adresses		12.04.2017 12:48:44	670 Byte	📄 🗑
	Export CSV du registre des adresses		11.04.2017 14:28:21	178 Byte	📄 🗑
	Export CSV du registre des adresses		11.04.2017 13:58:51	178 Byte	📄 🗑
	Export CSV du registre des adresses		11.04.2017 12:53:21	178 Byte	📄 🗑
Erlach	Rapport des arrivées et départs dans le canton		06.04.2017 16:16:58	5.21 KB	📄 🗑

Page 1 de 6 / ligne 1-15 de 86 ⏪ ⏩ 1 2 3 4 5 6 15

A	Les résultats peuvent être filtrés par commune et type.
B	<p>Après l'exécution automatique de la tâche, les données d'exportation sont regroupées sous la date de création et le type d'exportation dans la partie [Téléchargements].</p> <p>Si la fonctionne «download job state » est activée, la colonne «Etat de la tâche » est affichée.</p> <p>La colonne « Etat de tâche » contient le statut actuel du job par lot. Les valeurs suivantes sont possibles : nouveau, en cours, interrompu, erreur, terminé, supprimé.</p> <p>L'Etat est affichée pour les tâches exportation sous la forme d'un fichier CSV à partir de la recherche de personnes, exportation sous la forme d'état complet des données (eCH-0020 forgiving) à partir de la recherche de personnes et reporting ad-hoc .</p>
C	Avec le bouton flèche verte, les données peuvent être téléchargées, avec le bouton corbeille, elles peuvent être effacées.

Les types de données suivants sont disponibles au téléchargement, s'ils ont été configurés :

- Export d'un fichier CSV
- Export d'état complet des données (eCH-0020v3 forgiving)
- Export de livraison de statistiques (eCH-0099)
- Rapport des différences (à partir d'une comparaison de données)
- Rapport de mise à jour (partir d'une comparaison de données)
- Rapport de fusion de communes
- Rapport de plausibilité

3.2.7 Liste de commune

Le registre des habitants supporte l'utilisation et la gestion de liste de commune. Uniquement des communes peuvent être ajoutées dans une liste de communes qui a déjà été importée. Quand une commune est supprimée ou fusionne, elle est automatiquement supprimée de toutes les listes de communes.

3.2.7.1 Gérer les listes de commune

Dans la page « Gérer les listes de commune » des listes de communes peuvent être créées et supprimées. Une liste de communes est toujours mise à disposition de tous les utilisateurs, pour peu qu'ils aient la permission requise.

Registre des habitants ► Listes de commune

Gérer les listes de commune

Nom:

Description:

Nom ▲	Description ⇅
Meine Gemeindeliste	Beispiel-Liste

1	Champs pour le nom et la description d'une nouvelle liste de commune. Le nom est obligatoire.
2	Liste des listes de commune. En cliquant sur une ligne, la page de modification de liste de communes apparait et permet de modifier la liste de commune sélectionnée.
3	En cliquant sur l'icône de la corbeille, la liste de commune de la ligne correspondante sera supprimée.

3.2.7.2 Modifier une liste de commune

Grâce à la fenêtre de modification de liste de commune, une liste de commune peut être renommée, des communes ajoutées ou supprimées.

Registre des habitants ► Listes de commune

Modifier la liste de commune: Meine Gemeindefliste

Nom: Meine Gemeindefliste 1

Description: Beispiel-Liste

Commune: Burgdorf (404) 2

3

Valeur ⇅

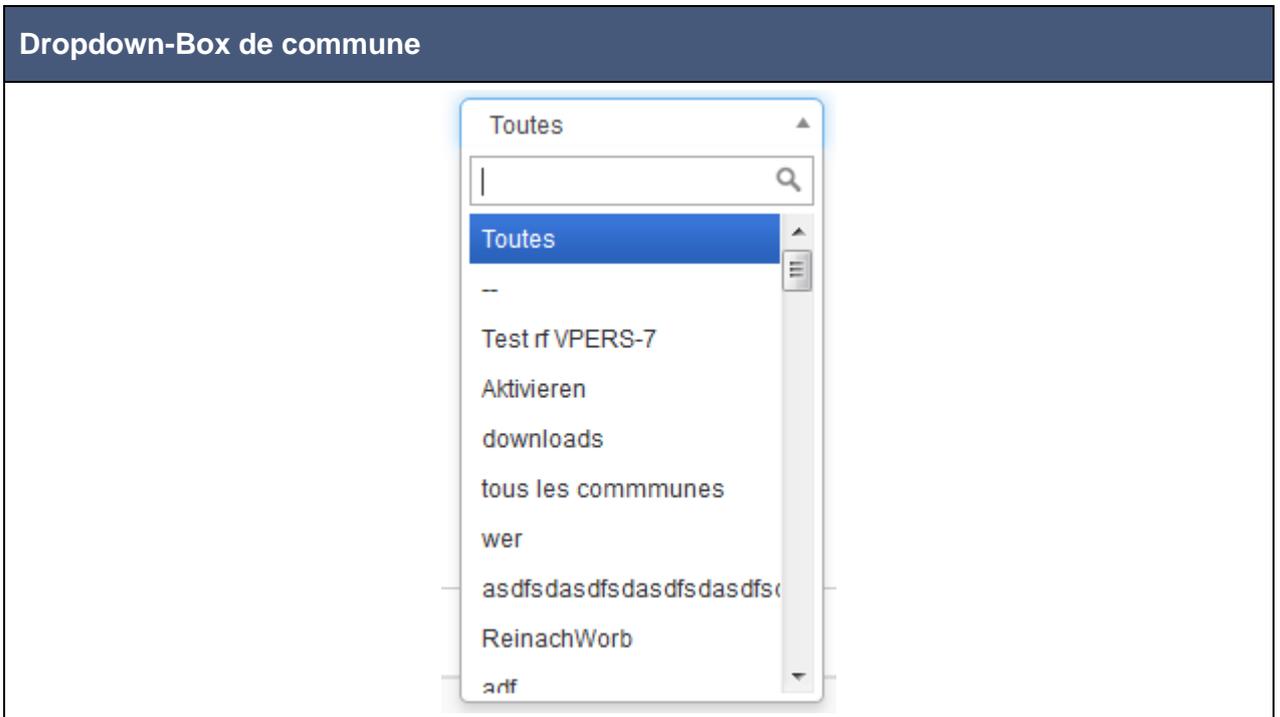
Burgdorf (404) 4

Page 1 de 1 / ligne 1-1 de 1 15 ▼

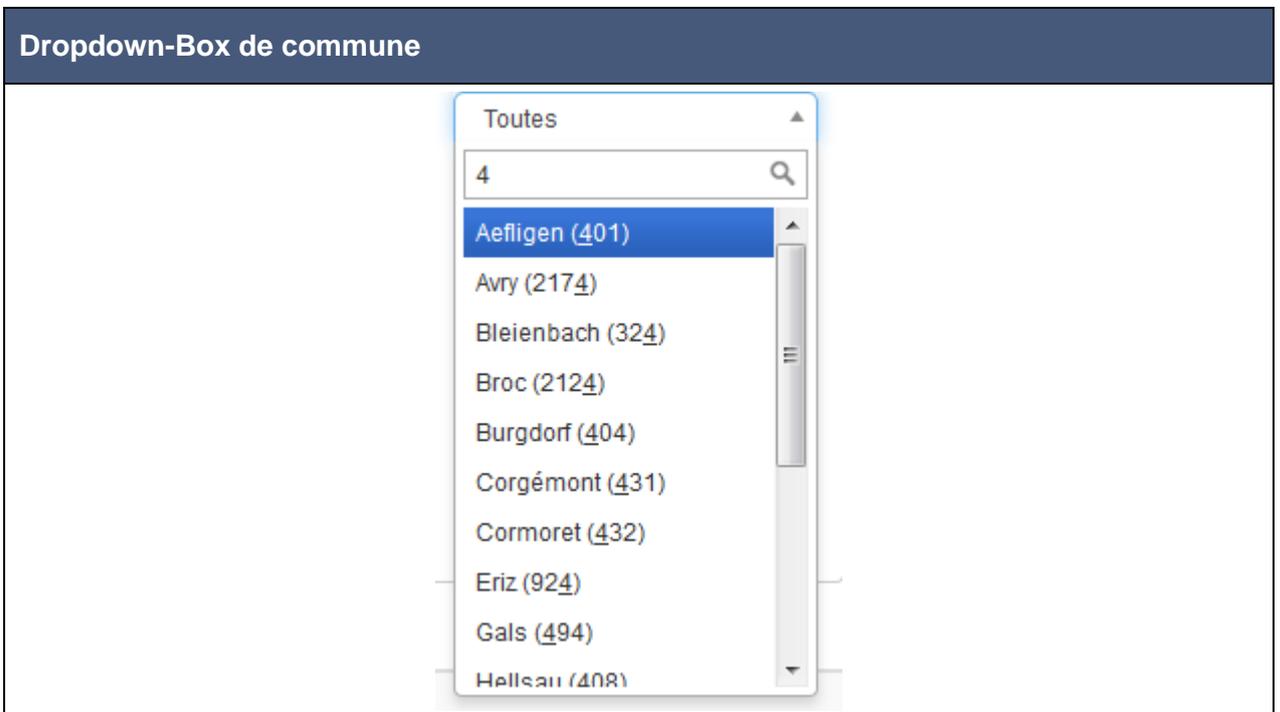
1	Champs pour le nom et la description de la liste de commune actuelle.
2	Le bouton « Insérer » permet d'ajouter la commune sélectionnée à la liste de commune actuelle.
3	Boutons pour modifier la liste de commune.
4	En cliquant sur l'icône de la corbeille, la commune de la ligne correspondante sera supprimée de la liste de commune actuelle.

3.2.7.3 Utiliser les listes de commune

Les listes de communes peuvent être utilisées partout, où une commune unique pourrait être utilisée. Elles fonctionnent par la Dropdown-Box suivante :



La Dropdown-Box peut être filtrée. Lors d'une entrée dans le champ texte, le nombre de choix se réduit aux entrées possibles :



3.3 Surveillance

3.3.1 Dashboard

3.3.1.1 Dashboard cantonal

Sur cette page, les communes déjà connectées à Geres sont affichées. Il est fait une distinction entre les communes déjà actives et les communes se trouvant dans un état inactif.

Surveillance ► Dashboard

Dashboard Kanton
🖨️ ⓘ

Export ▾
Funktionen ▾

J **K**
Keine Gemeindefliste ausgewählt
A

Anzeige:
 Nur selektierte Gemeinden anzeigen
 B

Inaktive Gemeinden
C

	BFS Nr. ⚡	Gemeinde ⚡	Datum des Imports	Datum der letzten Meldung
<input type="checkbox"/>	605	Bowil	04.09.2014 10:15:10	Vor 11 Tagen
<input type="checkbox"/>	326	Gondiswil	15.09.2014 12:31:14	Vor 7 Tagen
<input type="checkbox"/> L	565	Kandersteg		Vor 11 Tagen

Aktive Gemeinden
D

	BFS Nr. ⚡	Gemeinde ⚡	Letzter BFS-Export	Letzte Meldung	# fachl. Fehler	Letzte Korrektur	Letzter Vergleich/Update
<input type="checkbox"/>	921	Amsoldingen	04.09.2014 10:14:22 E	Vor 11 Tagen	0		Datenupdate: Clearingfälle erstellen (beendet): 01.09.2014 12:31:36 ➕
<input type="checkbox"/>	737	Herrmigen		Vor 14 Tagen ⚠️	0 G		Datenupdate abschliessen (fehlerhaft): I ➔ 3
<input type="checkbox"/>	725	Prêles 4 🌿		Vor 21 Tagen ⚠️	0 1		Datenupdate: Clearingfälle erstellen (beendet): 01.09.2014 12:31:52 ➕ 2

A	Sélection rapide des communes pour les fonctions dépassant le cadre communal. Les listes de communes enregistrées s'affichent dans ce menu déroulant.
B	Si ce champ de sélection est coché, seules les communes qui sont sélectionnées sont affichées sur le dashboard (voir point L).
C	Liste de toutes les communes non encore actives.
D	Liste de toutes les communes déjà actives.
E	Cette colonne indique la date à laquelle le dernier message de type 94 ou 99 a été envoyé de la plateforme cantonale à l'OFS.

Surveillance ► Dashboard	
F	Cette colonne affiche le nombre de jours écoulés depuis que le dernier message a été envoyé de la commune à la plateforme cantonale. (Lorsque les données sont mises à jour, les messages générés automatiquement ne sont pas pris en compte dans le calcul.)
G	Cette colonne affiche le nombre d'erreurs métier, qui sont encore en cours dans cette commune.
H	Cette colonne affiche la date à laquelle la commune a envoyé son dernier message de correction. Elle donne une information sur la durée de présence des messages d'erreur dans la commune.
I	Cette colonne affiche la date à laquelle la dernière actualisation a été effectuée. Si un BaseDelivery actuel est disponible, qui autorise une comparaison (CompletenessCheck), la date indiquée comprend une icône de base de données. Si une actualisation est en cours, ce champ est complété par le texte « Actualisation en cours ». Si une actualisation a été effectuée, la date de la dernière actualisation est affichée.
J	Le bouton « Exporter liste des communes » crée un fichier CSV du Dashboard cantonal, qui peut être téléchargé directement. Les attributs exportés sont identiques à ceux se trouvant dans le tableau.
K	<p>Fonctions pouvant être exécutées hors cadre communal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activer • Plausibilité • Demande de données (commune) inventaire • Actualisation des données • Validation pour l'OFS (94) • Livraison à l'OFS (99) <p>Seules sont activées les fonctions qui sont utilisables pour toutes les communes sélectionnées.</p> <p>Si d'autres options doivent être sélectionnées pour une même fonction (p.ex. une date fixée dans export OFS), une nouvelle fenêtre s'affiche après sélection, dans laquelle il est possible de sélectionner les options.</p>
L	Sélection des fonctions dépassant le cadre communal.
1	 Indique qu'une valeur limite a été dépassée.

Surveillance ► Dashboard		
2		Indique qu'une comparaison de données existe déjà ou est en cours (1 ^{ère} étape de la mise à jour des données).
		Indique que la 2 ^e étape de l'actualisation des données, à savoir l'établissement des cas de clearing, est déjà en cours ou clôturée.
		Indique que la 3 ^e et dernière étape de l'actualisation des données a été élaborée ou traitée.
		Indique que la prochaine étape d'actualisation des données peut être lancée pour cette commune. S'affiche lorsque : <ul style="list-style-type: none"> la comparaison des données a pris fin et l'établissement des cas de clearing peut démarrer l'établissement des cas de clearing a pris fin et l'épuration manuelle, ainsi que la clôture qui s'ensuit peuvent être exécutées.
3		Indique qu'une fusion de communes est en cours.
4		Indique qu'il s'agit d'une commune pilote.

3.3.1.2 Chargement de données asynchrone

Comme certaines données prennent longtemps à charger, elles sont chargées en arrière-plan alors que la liste des communes est déjà affichée et peut être utilisée. Ceci est indiqué par un indicateur qui tourne :



Malheureusement, il peut arriver que les données chargées ne s'affichent pas correctement. Si c'est le cas, il est possible de forcer une actualisation en cliquant sur le bouton en bas de la liste :



3.3.1.3 Dashboard communal

Dans le Dashboard communal, toutes les informations importantes pour une commune sont regroupées et sont clairement présentées. En plus, les actions importantes peuvent être démarrées depuis le Dashboard.

Surveillance ► Dashboard ► Choisir une commune

Qualité des données ▾ Actualisation ▾ Livraisons ▾ Administration ▾ **D**

Dashboard communal: Bolligen

Statut **A**

Statut: actif

Date de l'import: 15.09.2014 17:19:57

Dernier message: 15.09.2014 17:17:57

Dernière comparaison/actualisation:

Dernier export OFS:

Dernier message de correction:

Nombre d'erreurs métier: 1

Logiciel communal: Bedag Informatik AG Geres
PersonReg 1.19.0-s38

Chiffres clés **F**

Nombre de personnes: 58

En établissement: 56

En séjour: 1

Autres: 0

Dans un ménage collectif/administratif: 4

Décédées entre 18.09.2013 et 18.09.2014: 0

Parties entre 18.09.2013 et 18.09.2014: 0

Annulées: 0

Erreur métier **B**

Afficher toutes les erreurs métier 

15.09.2014 Corr. des conditions de communication *Regenwurm Josef* 

Plausibilité **G**

Dernière plausibilité: 16.09.2014 09:32:59

Nombre de personnes sans invraisemblance: 5

Nombre de personnes avec invraisemblance: 58

Nombre d'erreurs: 82

Nombre d'avertissements: 68

Nombre d'informations: 4

Contrôle des arrivées et départs **C**

Dernière contrôle: 15.09.2014 17:23:59

Périod de contrôle: de 01.01.1900 au 01.01.2020

Nombre de personnes sans invraisemblance: 6

Nombre de personnes avec invraisemblance: 52

Nombre d'erreurs: 0

Nombre d'avertissements: 0

Nombre d'informations: 52

Définition des valeurs limites **H**

Pilote:

Validation (jours): 30 

Dernier message (jours): 7 

Erreurs métier ouvertes: 5 

Dernière correction (jours): 7 

Autres informations **E**

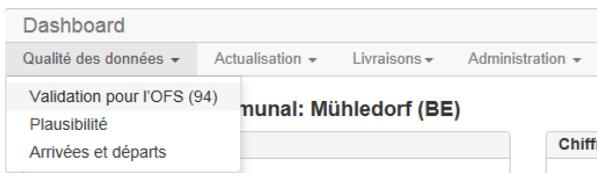
- Aucun rapport de différence disponible
- Aucun rapport d'actualisation disponible
- Rapport de plausibilité
- Rapport des arrivées et départs dans le canton

A	Diverses informations sur l'état des échanges avec la commune : erreurs, version de logiciel, etc.
B	Liste des trois erreurs métier les plus anciennes, si disponible. Sous le lien, toutes les erreurs peuvent être affichées.
C	Résultats des derniers contrôles des arrivées et des départs.
E	Liens vers des informations supplémentaires, si disponible : rapport de différences et rapport d'actualisation.
D	Les actions liées à la commune peuvent être démarrées depuis ce menu. Selon l'état de la commune, différentes actions sont possibles. La plupart des actions crée une nouvelle tâche, qui est traité en arrière plan. Si le traitement des tâches est arrêté et qu'ainsi aucune tâche ne peut être effectuée, un message d'avertissement sera affiché.
F	Aperçu des chiffres de nombre d'habitants de la commune.
G	Résultat de la dernière plausibilité et tendance par rapport à la précédente plausibilité. Après chaque nombre, un symbole de tendance (flèche ascendante ou descendante indiqué avec la différence par rapport au précédent contrôle; p. ex.  +10,  -24).

Surveillance ► Dashboard ► Choisir une commune	
H	Fixer les valeurs limites pour cette commune. Quand une valeur limite est dépassée, un symbole d'avertissement est affiché à côté de la valeur dans le Dashboard cantonal.

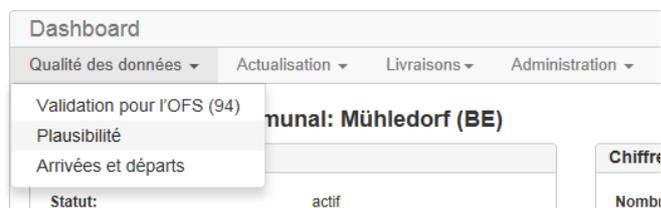
3.3.1.4 Qualité des données – Validation pour l'OFS (94)

Sous le menu qualité des données – Validation pour l'OFS (94), une tâche de traitement et de génération d'un Ech99 sera exécutée. Ainsi toutes les données de la commune choisie seront envoyées à l'OFS. L'OFS contrôlera ensuite la qualité des données.



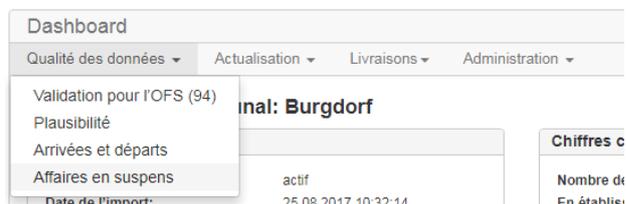
3.3.1.5 Qualité des données – Plausibilité

En choisissant l'action Plausibilité, une tâche de plausibilité de l'état des données sera créée. Celle-ci contrôlera l'état des données selon les règles définies.



3.3.1.6 Qualité des données – Affaires en suspens

En choisissant l'élément de menu *Affaires en suspens*, l'utilisateur parvient à la page d'aperçu des affaires en suspens générées automatiquement de la commune sélectionnée.



3.3.1.7 Qualité des données – Page d'aperçu

La page d'aperçu des affaires en suspens contient un masque de recherche et un tableau reprenant toutes les affaires en suspens trouvées.

Commune ► Qualité des données ► Affaires en suspens

Affaires en suspens Burgdorf

Type d'erreur: Tous Statut de l'affaire en suspens: Tous A

Règle: Tous Genre: Tous

Nom:

Prénoms:

Etat: Tous NAVS13:

ID communal:

Chercher Effacer

Personne	NAVS13	ID communal	Type d'erreur	Genre	N°	Description de la règle	Etat	Statut de l'affaire en suspens
■	133999	133999	Plausibilité	⚠	5	Un étranger doit posséder un NAVS13.	🏠	<input checked="" type="checkbox"/> C
■	133999	133999	Plausibilité	⚠	201	L'EWID doit être indiqué.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	133999	133999	Plausibilité	⚠	306	Un étranger ne doit pas avoir de lieu d'origine.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	133999	133999	Plausibilité	ℹ	310	Le lieu de naissance doit être connu.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	133999	133999	Plausibilité	⚠	122	Les codes de pays de l'Etat de provenance doivent être valides et concorder.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	134004	134004	Plausibilité	⚠	5	Un étranger doit posséder un NAVS13.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	134004	134004	Plausibilité	⚠	122	Les codes de pays de l'Etat de provenance doivent être valides et concorder.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	134004	134004	Plausibilité	⚠	201	L'EWID doit être indiqué.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	134004	134004	Plausibilité	⚠	306	Un étranger ne doit pas avoir de lieu d'origine.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	134004	134004	Plausibilité	ℹ	310	Le lieu de naissance doit être connu.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	134680	134680	Plausibilité	⚠	5	Un étranger doit posséder un NAVS13.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	134680	134680	Plausibilité	⚠	201	L'EWID doit être indiqué.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	134680	134680	Plausibilité	⚠	306	Un étranger ne doit pas avoir de lieu d'origine.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	134003	134003	Plausibilité	⚠	5	Un étranger doit posséder un NAVS13.	🏠	<input type="checkbox"/>
■	134003	134003	Plausibilité	⚠	122	Les codes de pays de l'Etat de provenance doivent être valides et concorder.	🏠	<input type="checkbox"/>

Page 1 de 2988 / ligne 1-15 de 44813

A	Masque de recherche de la page d'aperçu.
B	Liste des affaires en suspens trouvées, y compris les informations principales. Cliquer sur une affaire en suspens permet d'arriver à la vue détaillée correspondante.
C	Affichage du statut actuel d'une affaire en suspens. Cliquer sur l'icône permet de changer le statut d'une affaire en suspens.
<input type="checkbox"/>	L'affaire en suspens porte le statut « ouverte » et peut être acquittée.
<input checked="" type="checkbox"/>	L'affaire en suspens porte le statut « fermée » et peut être rouverte.

Commune ► Qualité des données ► Affaires en suspens	
	L'affaire en suspens porte le statut « ouverte » et ne peut pas être acquittée pour des raisons techniques.

3.3.1.8 Qualité des données – Vue détaillée des affaires en suspens

La vue détaillée d'une affaire en suspens comprend toutes les informations disponibles sur une affaire en suspens. Des affaires en suspens peuvent en outre acquittées via le bouton correspondant ou leur acquittement peut être levé.

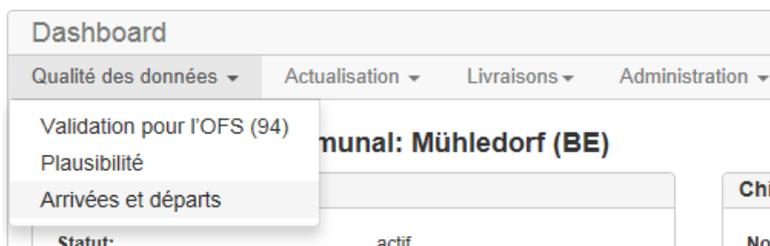
Attention : les affaires en suspens issues du traitement des annonces ne disposent pas de leur propre vue détaillée mais renvoient à l'événement déclenché.

Commune ► Qualité des données ► Affaires en suspens ► Vue détaillée	
Données sur l'affaire en suspens 	
<div style="border: 1px solid green; padding: 5px;"> <p>Données métier A</p> <p>Nom de la commune: Burgdorf Type d'erreur: Plausibilité Genre: Avertissement  Statut de l'affaire en suspens: En cours Personne:   NAVS13:  Identificateur communal: 133999 Identificateur cantonal: Date de l'admission au registre: 20.06.2009 Date de création: 28.08.2017 10:18:29 Actualisé le: Actualisé par:</p> </div>	
<div style="border: 1px solid green; padding: 5px;"> <p>Messages d'erreur B</p> <p>Le numéro de la règle: 201 Description de la règle: L'EWID doit être indiqué. Valeur:</p> </div>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ← Retour <div style="border: 1px solid green; padding: 2px;"> ✓ Résoudre C </div> </div>	
A	Affichage des données spécialisées appartenant à une affaire en suspens.
B	Message d'erreur ou cause de l'erreur qui a entraîné la création de l'affaire en suspens.
C	Bouton pour acquitter ou lever l'acquittement d'une affaire en suspens.

3.3.1.9 Qualité des données des arrivées et des départs

Lorsqu'on choisit les arrivées et les départs, une tâche de vérification des arrivées dans la commune et des départs de la commune est créée.

Cette tâche vérifie les arrivées et les départs au moyen d'une série de règles de plausibilité. Les paramètres de la tâche peuvent être configurés via un dialogue.



3.3.1.10 Comparaison et mise à jour des données avec le type de message 10099 pour les BaseDeliveries avec une seule personne signalée

ATTENTION : il s'agit d'une fonctionnalité qui n'est pas prise en compte « officiellement » par le registre des habitants mais qui fonctionne tout de même.

C'est la raison pour laquelle elle n'est pas publiée de manière active et utilisée uniquement en cas d'urgence.

Si une comparaison des données est envoyée pour 1 personne dans une commune active (BaseDelivery avec type de message 10099), le registre des habitants réagit comme suit :

Toutes les personnes manquantes dans la BaseDelivery de la commune sont énumérées dans le rapport des différences. Les différences de la personne signalée sont également énumérées.

Si une mise à jour des données est maintenant exécutée, seuls des événements de correction pour les personnes livrées dans la BaseDelivery sont générés. Aucune action n'est effectuée pour toutes les personnes non livrées.

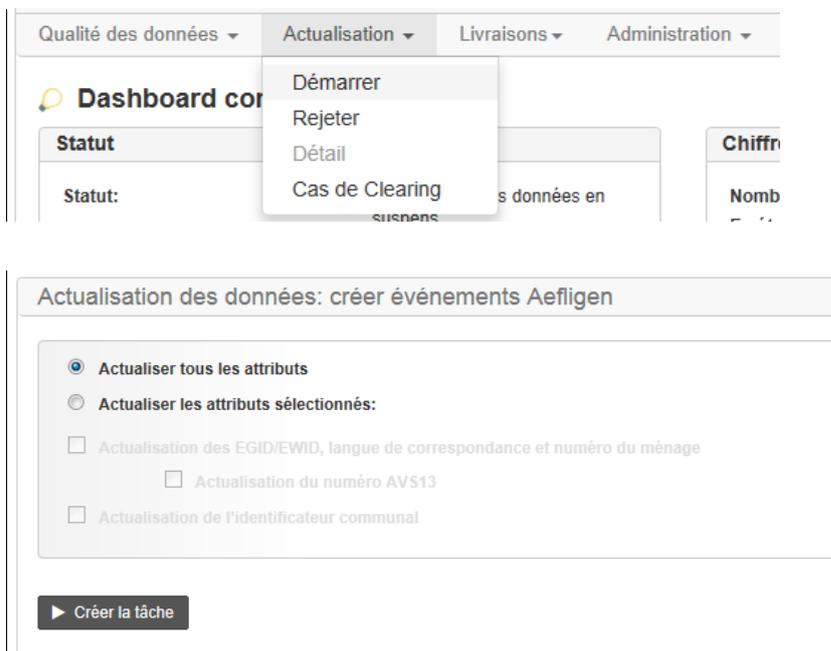
Il est ainsi possible de corriger complètement une personne individuelle dans le registre des habitants.

3.3.1.11 Actualisation – Démarrer

Quand, pour une commune, l'utilisateur possède plusieurs livraisons de données, il peut sous Démarrer lancer une actualisation des données. Afin de restreindre l'étendu de l'actualisation, une page apparait avec plusieurs options. Après la sélection de l'option désirée, une tâche sera créée.

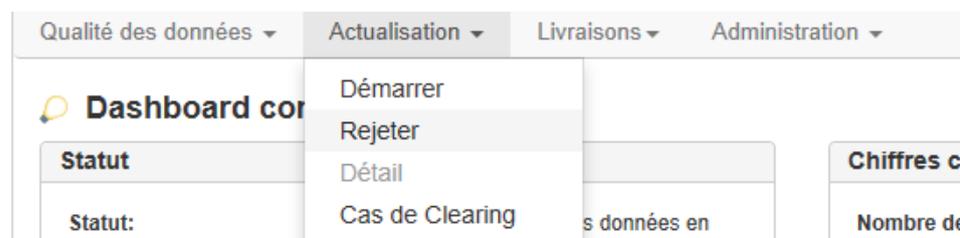
Des cas de clearing avec proposition d'évènement de correction sont générés pour toutes les divergences entre l'état dans le registre cantonal et les données livrées par la commune. Pour les cas de clearing évidents, les évènements de correction correspondants sont créés et traités automatiquement.

Pour les cas problématiques, l'utilisateur peut créer ou rejeter lui-même individuellement des évènements de correction dans la GUI (voir Actualisation – Cas de clearing).



3.3.1.12 Actualisation – Rejeter

Avec Actualisation – Rejeter, il est possible de supprimer toutes les livraisons de données, sauf la livraison actuelle. Après l'exécution de cette action, l'utilisateur ne pourra plus démarrer d'actualisation et les dernières comparaisons seront effacées.



Après une période paramétrable (voir 3.7.1 Paramètres de configuration), l'actualisation est automatiquement rejetée et cela indépendamment du statut de traitement actuel. Toutes les entrées dans l'élément de menu « Actualisation » sont ensuite inactives jusqu'à la prochaine comparaison des données.

3.3.1.13 Actualisation – Détail

À partir du Release 13.04, l’affichage des détails de l’actualisation n’a plus d’intérêt que dans le cadre de la fusion de communes. Elle n’inclut plus aucune entrée pour l’actualisation. Après une actualisation réussie, ses détails sont affichés sur une page séparée. Cliquer sur une personne dans le tableau renvoie à l’affichage détaillé de la personne.

3.3.1.14 Actualisation – Cas de Clearing

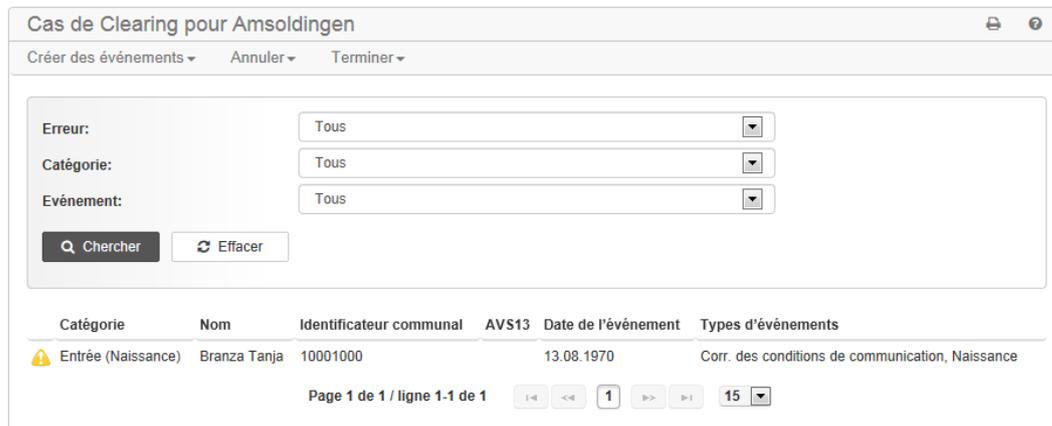
Les cas de Clearing de l’actualisation traitent les cas qui ne peuvent pas être automatiquement corrigés, par exemple les personnes qui ne sont pas encore dans le registre, ou des cas « évidents », qui ont spécialement été configurés au moyen de la propriété « eventTypesToHoldForClearing ».



Sont également gardés ici les événements lors du traitement desquels des données dans le futur pourraient être écrasées. La clé de configuration « eventTypesToHoldForClearingFuture » détermine quels types d’événement doivent être gardés dans ce cas.

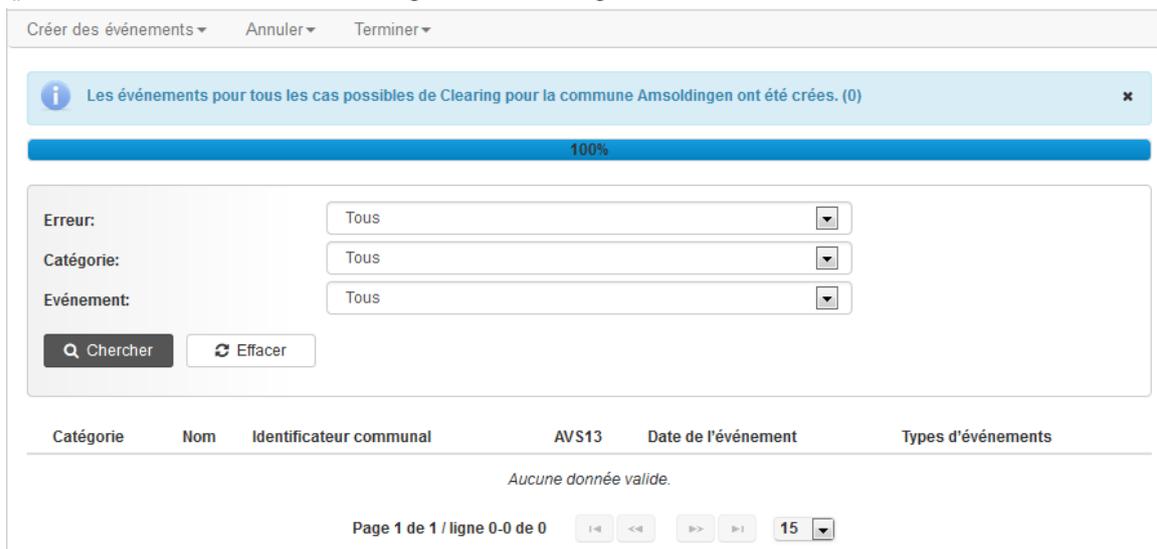
Au contraire de la reprise normale des données, des événements sont ici générés ; ceux-ci peuvent aussi être transférés au Routing-Server, s’il est disponible.

Vous atteignez les cas de Clearing de l’actualisation dans le Dashboard à partir du menu actualisation. Sur la page de l’aperçu, vous verrez les différents cas de Clearing de la commune. Les cas problématiques sont indiqués par le symbole d’avertissement ⚠, quand un message peut être généré pour ce cas et par le symbole d’erreur ❌ quand le Clearing ne peut rien trouver qui fasse du sens. Ces cas doivent être individuellement traités et éventuellement discuté avec la commune.



Dans le menu, vous pouvez créer des événements (attention ceux-ci seront traités sans autre confirmation) ou rejeter (menu Annuler) des cas de Clearing. Vous pouvez aussi cliquer sur un cas de Clearing afin de consulter ses détails et ainsi créer un événement uniquement pour cet événement – ou le rejeter. A l’aide du bouton « Annuler » en bas de la page, vous revenez en arrière à l’aperçu.

Si vous créez ou rejetez des messages dans l'aperçu, l'activité exécutée et le nombre de cas () traités s'affichent dans une ligne de message.



The screenshot shows the BEDAG interface with the following elements:

- Top navigation: Créer des événements ▾, Annuler ▾, Terminer ▾
- Message bar: Les événements pour tous les cas possibles de Clearing pour la commune Amsoldingen ont été créés. (0)
- Progress bar: 100%
- Filter section:
 - Erreur: Tous
 - Catégorie: Tous
 - Événement: Tous
 - Buttons: Chercher, Effacer
- Table header:

Catégorie	Nom	Identificateur communal	AVS13	Date de l'événement	Types d'événements
-----------	-----	-------------------------	-------	---------------------	--------------------
- Table content: Aucune donnée valide.
- Page footer: Page 1 de 1 / ligne 0-0 de 0, 15

3.3.1.14.1 Cas particuliers

Il existe des constellations pour lesquelles il est raisonnablement impossible à Geres d'élaborer des correctifs adaptés. Ainsi, une personne figure dans le registre des étrangers avec un permis pour étrangers. Cette même personne figurera dans BaseDelivery (livraison de base) comme Suisse, avec une commune d'origine (en effet, l'acquisition de la nationalité ne figure pas parmi les événements disponibles). Geres tente d'élaborer un événement de correction permis de séjour. Aucune donnée n'étant disponible dans la nouvelle BaseDelivery, l'événement de correction créé est non valable (car le permis pour étranger fait défaut). Plutôt que de rejeter le batchjob tout entier, le XML non valable sera signalé comme événement manquant. Il ne peut toutefois pas être traité. Il convient de tirer de tels cas au clair avec la commune.

Un autre cas particulier est celui où une personne présente la valeur DataLock « 0 » dans Geres, tandis qu'aucune valeur DataLock n'existe dans la nouvelle BaseDelivery (ou inversement). Dans ce cas, la différence s'affichera dans le rapport des différences, mais aucun événement de correction ne sera créé.

Un autre cas particulier est celui où le résident ne peut pas être créé à partir des données envoyée par la municipalité (par exemple, s'il existe des incohérences dans le BaseDelivery fourni par la municipalité).

Dans ce cas, l'écart est affiché dans le protocole des différences, mais aucun événement de correction ne peut être créé. Le problème est également affiché comme montré dans le paragraphe 3.3.1.1.15 Actualisation du Clearing - Détail, avec le message "Le résident n'a pas être créé à partir des données de la municipalité. Technical exception message: - ." suit ensuite une description technique du problème. Ces cas doivent être clarifiés avec la municipalité.

Un autre cas particulier est celui où le résident ne peut pas être recréé à partir des données du registre cantonal des personnes (base de données RREG) (par exemple, les règles ont été désactivées pour traiter un cas).

Dans ce cas, l'écart est affiché dans le protocole des différences, mais aucun événement de correction ne peut être créé. Le problème est également affiché comme montré dans le paragraphe 3.3.1.15 Actualisation du Clearing - Détail, avec le message " Le résident n'a pas être créé à partir des données de la base de données. " suit ensuite une description technique du problème. Pour obtenir plus d'informations et des entrées actuelles dans le

fichier de log, la fonctionnalité "Mise à jour des données des personnes" (voir 3.8.1.6) peut être utilisée. Ces cas doivent être clarifiés avec l'appui du GERES.

Un autre cas particulier concerne les blocs d'attributs contactData - informations sur la livraison et job-Data - informations sur l'activité professionnelle.

La date de début de validité de ces blocs de données (occupationValidFrom, contactValidFrom) peut être > la BaseLivraisonValidFrom.

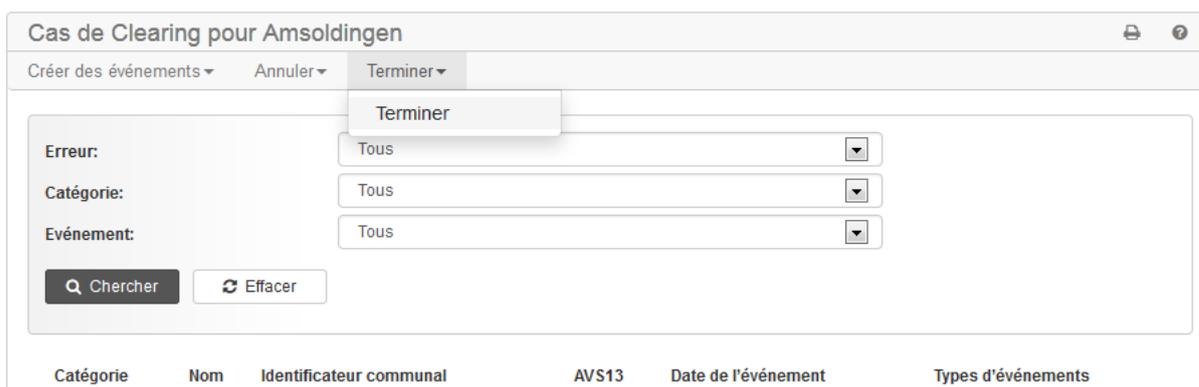
Si des différences apparaissent dans ces blocs d'attributs, et si la date du bloc d'attribut valable à partir de est > comme date BasedeliveryValidFrom, les différences reconnues sont ignorées dans certaines constellations.

Dans ce cas, un message est affiché dans le journal des différences :

- Renseignements concernant l'employeur : Valide à partir de > BasedeliveryValidFrom – la différence a été ignorée
- Adresse postale : Valide à partir de > BasedeliveryValidFrom – la différence a été ignorée

3.3.1.15 Terminer l'actualisation du Clearing

Le clearing doit être marqué comme « achever » avec la tâche « Terminer ».



Le fin du clearing ne peut être déclenchée que lorsque tous les messages générés par les cas de clearing ont été traités, c'est-à-dire lorsqu'il n'y a plus de message dans le mémoire tampon.

Cette fonction crée un batch, qui effectue les tâches suivantes:

- Rejet des cas de clearing encore en suspens
- Levée du blocage des messages
- Etablissement du protocole de mise à jour des données

3.3.1.16 Actualisation du Clearing - Détail

Affiche les détails pour un cas de clearing.

Actualisation: Nouvel événement pour [REDACTED]

Action ▾

⚠ Il s'agit probablement d'une entrée dupliquée.

Données générales

Personne:	[REDACTED]
Identificateur communal	10001000
AVS13	
Date de naissance	13.08.1970
Commune	Amsoldingen
Catégorie	Entrée (Naissance)
Emetteur	1-921-1
Récepteur	2-CO-1
Différence	La personne n'existe pas dans le registre cantonal.
Indication d'erreur	
Statut de la personne Commune	actif
Statut de la personne Canton	
Lieu de provenance	
Lieu de destination	

Evénements

Corr. des conditions de communication

Naissance

3.3.1.17 Mise à jour des données - Personnes manquantes

Si une personne est présente dans la Basedelivery de la commune mais absente du registre cantonal des habitants, la mise à jour des données génère un événement d'arrivée/naissance et d'autres événements nécessaires en fonction des données fournies.

Le système vérifie les éléments suivants pour les événements d'arrivées et naissance générés : Existe-t-il des blocs d'attributs pour lesquels la "date de début de validité" est > que la date d'arrivée (événement d'arrivée) ou la date de naissance (événement naissance) ?

Si c'est le cas, et si la "date de début de validité" appartient à un bloc d'attributs optionnel, le bloc d'attributs est supprimé du message généré. Des événements de correction sont ensuite générés pour les blocs d'attributs supprimés avec les données envoyées dans le Basedelivery.

S'il s'agit d'un bloc d'attributs obligatoire, le message peut être rejeté ou l'utilisateur peut compléter manuellement les blocs d'attributs dans l'arrivée ou la naissance. Voir le catalogue des fonctions [10] Mise à jour des données / Personnes disparues.

3.3.1.17.1 Naissance

Dans l'événement de naissance, il existe les blocs d'attributs facultatifs suivants, qui ont une "date de début de validité"

- contactData - contactValidFrom
- parentalRelationship - relationshipValidFrom
- healthInsuranceData – healthInsuranceValidFrom
- countryInfo – nationalityValidFrom
- residence – arrivalDate

Cependant, le GERES n'accepte pas les naissances sans une relation d'annonce

valide(hasMainResidence/hasSecondaryResidence/hasOtherResidence)). Ce bloc d'attributs peut donc être ignoré

Ainsi, en fonction du bloc d'attributs, les événements suivants sont générés en plus de l'événement de naissance :

- contactData → correctContact
- parentalRelationship → correctParentalRelationship
- healthInsuranceData → changeHealthInsurance
- countryInfo → correctNationality

3.3.1.17.2 Arrivée

Dans l'événement d'arrivée, il existe les blocs d'attributs facultatifs suivants, qui ont une "date de début de validité

- contactData - contactValidFrom
- jobData - occupationValidFrom
- parentalRelationship - relationshipValidFrom
- guardianRelationship - guardianMeasureValidFrom
- armedForcesData - armedForcesValidFrom
- civilDefenseData - civilDefenseValidFrom
- fireServiceData - fireServiceValidFrom
- healthInsuranceData - healthInsuranceValidFrom
- matrimonialInheritanceArrangementData – matrimonialInheritanceArrangementValidFrom
- countryInfo – nationalityValidFrom

Ainsi, en fonction du bloc d'attributs, les événements suivants sont générés en plus de l'événement de naissance :

- contactData → correctContact
- jobData → correctOccupation
- parentalRelationship → correctParentalRelationship
- guardianRelationship → correctGuardianRelationship
- armedForcesData → changeArmedForces
- civilDefenseData → changeCivilDefense
- fireServiceData → changeFireService
- healthInsuranceData → changeHealthInsurance
- matrimonialInheritanceArrangementData → changeMatrimonialInheritanceArrangement
- countryInfo → correctNationality

3.3.1.17.3 Exceptions

Pour des raisons de complexité et de coût, les constellations suivantes ne génèrent pas d'événement supplémentaire pour une naissance / arrivée:

- "Valable du" du bloc de données facultatif > comme BasedeliveryValidFrom. Cela signifie que le bloc d'attributs déclaré commence dans le futur.
- "Valable du" du bloc d'attributs facultatif > comme date d'arrivée/date de naissance et "Valable jusqu'au" du bloc d'attributs facultatif est < comme le BasedeliveryValidFrom. Cela signifie que ce bloc d'attributs n'est plus valable au moment de la mise à jour des données.

3.3.1.17.4 CustomInfo generateDeadMovedOut

Si une personne décédée/déménagée existe dans le Basedelivery de la commune, mais pas dans le registre cantonal des habitants, la mise à jour des données génère un événement de départ ou un événement de décès en plus des événements ci-dessus, selon les données de la personne, si le CustomInfo "generateDeadMovedOut" est activé. Voir également le chapitre 3.8.2 Informations sur les options actives «generateDeadMovedOut».

3.3.1.18 Mise à jour des données - séquence de traitement des événements générés

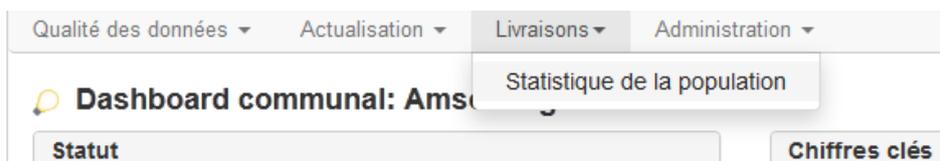
Si plusieurs événements sont nécessaires pour une personne, les événements doivent être générés et traités dans un certain ordre lors de la mise à jour des données (un ordre incorrect peut provoquer des erreurs métiers lors du traitement). L'ordre dans lequel les événements générés par la mise à jour des données sont générés et traités est le suivant :

Actualisation V3 (municipalité eCH-0020v3)

1. Naissance / Arrivée
2. Correction des identificateurs
3. Correction des informations concernant la naissance
4. Correction des informations concernant le nom
5. Tous les autres événements sans départ / décès (ordre pas important)
6. départ / décès

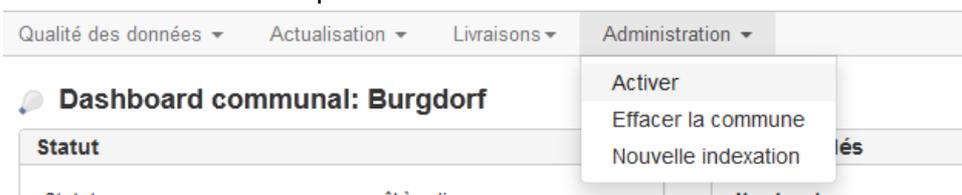
3.3.1.19 Livraisons – Statistique de la population

Sous livraisons Statistique de la population, il est possible de créer une tâche pour la statistique de la population. Celle-ci ne sera éventuellement pas immédiatement exécutée. La transmission des données générées se passe par FTP ou Sedex.



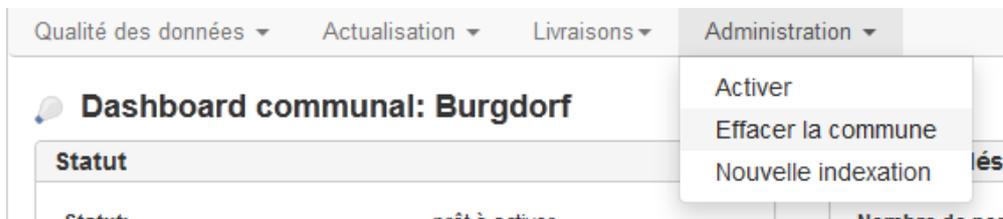
3.3.1.20 Administration – Activer la commune

Afin de pouvoir avoir la possibilité de démarrer des actions pour une commune, il faut l'activer après son chargement dans le système. Ceci peut être effectué par le menu Administration Activer la commune. Une tâche sera créée. Après son exécution, la commune est active et les actions sont mises à disposition.



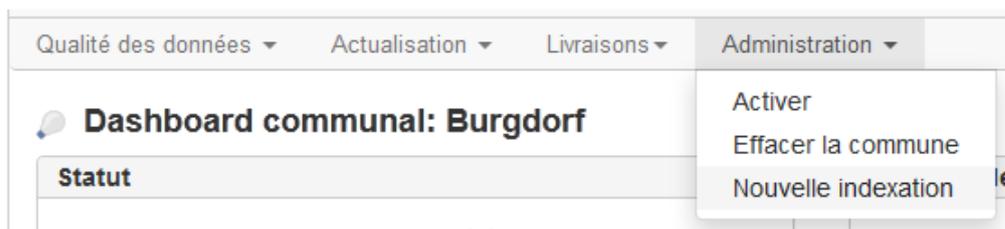
3.3.1.21 Administration – Effacer la commune

Une commune peut être aussi supprimée du système. Sous le menu Administration Effacer la commune, une tâche pour cette suppression sera créée. Les données des personnes et les données d'administration de la commune seront entièrement supprimées.



3.3.1.22 Administration-Nouvelle indexation

Comme l'index Easy-Search est important pour l'utilisateur, il a la possibilité d'indexer de nouveau l'index Easy-Search en cas de modifications. En fait, l'index est mis à jour lors de l'exécution des différentes actions. Afin d'en être complètement sûr, il est conseillé d'indexer de nouveau par cette action.



3.3.2 Liste de toutes les importations de données

La liste comprend toutes les importations de données des communes qui sont parvenues au registre cantonal des personnes (plusieurs entrées par commune sont possibles).

Cette liste peut être filtrée par commune et/ou par date. En l'occurrence, les dates par défaut sont fixées à 14 jours avant aujourd'hui pour la date de début et à aujourd'hui pour la date de fin.

Surveillance ► Liste des importations de données

Liste des importations de données

Commune: Toutes

Date de jusqu'à: 12.05.2014 26.05.2014

Chercher Effacer

Etape	Message ID	Commune	N° OFS	Personnes	Début	Fin
Terminé	d5ec98d9-42a9-4458-ad2b-f...	Amsoldingen	921	1	26.05.2014 10:37:42	26.05.2014 10:37:44
Terminé	InitAeffligen-002	Aeffligen	401	23	22.05.2014 14:36:44	22.05.2014 14:36:47
Terminé	653b3e42-1708-42a5-b200-c...	Gurmels	2262	34	21.05.2014 11:05:40	21.05.2014 11:05:48

Page 1 de 1 / ligne 1-3 de 3

3.3.2.1 Champs spéciaux pour l'importation de données

Description des champs : Importation de données	
Étape de traitement :	Informations sur l'état actuel de l'importation des données (importation, terminé, etc.).
ID message :	Identificateur du message.
Commune :	Commune d'importation des données.
N° OFS	Numéro de la commune auprès de l'OFS.
Total personnes :	Nombre de personnes dont les données ont été importées.

3.4 Opération

3.4.1 Traitement des tâches

Sous l'option de menu **Opération>Traitement des données reçues** il est possible d'afficher tous les tâches en cours, en attente et comportant des erreurs. Les commandes de tâches sont issues des fonctions ou données suivantes :

- Données générales communales eCH-0020E00 (type : 10099)
- Données générales communales (importation) eCH-0099 (type : 99/94)
- Données générales communales, contrôle d'intégrité eCH-0020E00 (type : 10099)
- Remise de statistiques (exportation) à l'OFS eCH-0099 (type : 99/94)
- Exportation de toutes les communes au format eCH-0020 (pour les impôts)
- Plausibilité
- Activation des communes
- Suppression de commune
- Fusion de commune

- Exportation des résultats de la recherche de personne au format CSV, eCH-0099 et eCH-0020, lorsque le résultat contient plus de 100 entrées.

Les modifications / évènement communaux ne sont pas traités comme des tâches par Geres. Les travaux générés sont divisés en trois groupes et présentées dans les cartes de registre respectives.

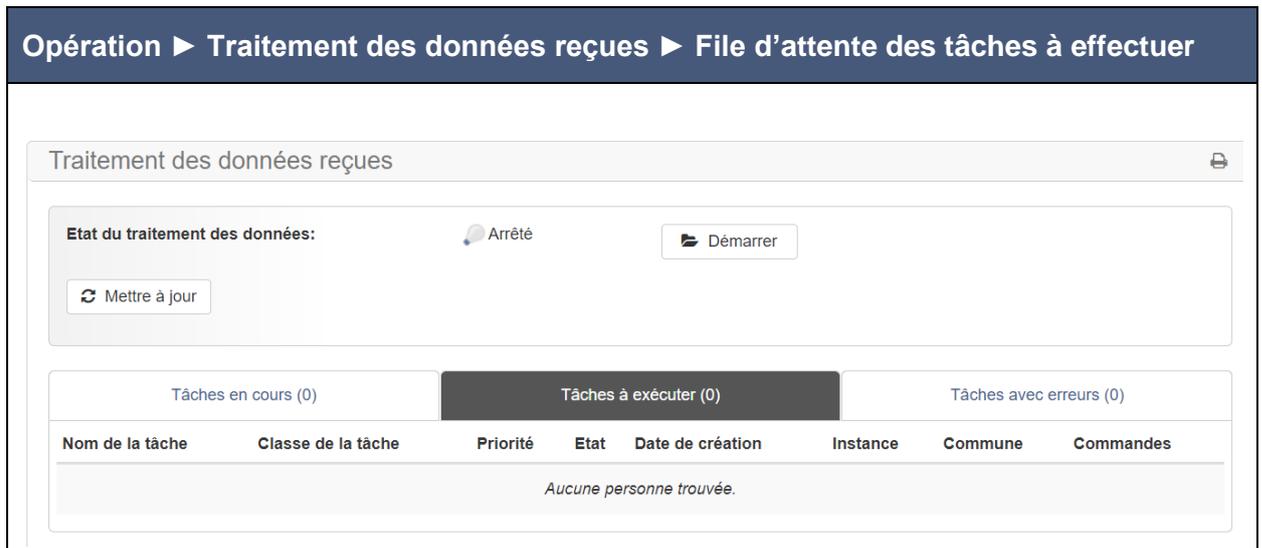
- File d'attente ordres de travail
- Ordre de travail en cours d'exécution
- Ordres de travail comportant des erreurs

3.4.1.1 File d'attente des tâches à effectuer

Ce masque indique toutes les tâches encore en file d'attente. Ces tâches sont affichées par ordre chronologique de traitement. L'ordre est le suivant : en premier lieu toutes les tâches commencées (et donc interrompues), puis les nouvelles tâches classées selon leur priorité et, dans la même classe de priorité, par date de création. Depuis ici, les tâches peuvent être priorisées et le traitement peut être activé.

Il y a une fenêtre de traitement batch qui peut être ouverte ou fermée.

La fenêtre de traitement permet d'exécuter des tâches. Cela se passe dans une application séparée. Si l'application n'est pas disponible, la fenêtre batch ne peut pas être ouverte.



3.4.1.1.1 File d'attente des tâches à effectuer

Déroulement	
1.	Indiquer la priorité souhaitée à l'aide du champ Priorité. ► Plus le chiffre / priorité est élevé, plus tôt la tâche sera traitée (p.ex. 510 est traitée avant 490)
2.	Indiquer le nombre souhaité dans le champ "Nombre de traitements en parallèle" (<u>observer le commentaire dessous</u>). Le traitement en parallèle permet de traiter plusieurs tâches en parallèle.

	► Dans le nombre des traitements en parallèle, aucun <u>changement ne devrait être introduit pour le moment</u> . Dans une version ultérieure il sera possible d'augmenter le nombre des dossiers qui doivent être traités en parallèle.
3.	En cliquant sur l'onglet [OUVRIR] les tâches à priorité élevée seront traitées et affichées dans la carte de registre "Tâches en cours".

La fenêtre batch peut également être ouverte et fermée via l'interface JMX. Pour une description de cette fonctionnalité, voir [7], *Geres RREG VREG - Betriebshandbuch*

3.4.1.2 Tâches en cours

Ce masque indique toutes les tâches actuellement en cours. Les détails d'une tâche peuvent être affichés ou le traitement peut être complètement interrompu.

Opération ► Traitement des données reçues ► Tâches en cours

Traitement des données reçues 🖨

Etat du traitement des données: 🕒 En cours ✖ Arrêter

🔄 Mettre à jour

Tâches en cours (1)

Tâches à exécuter (0)

Tâches avec erreurs (0)

Nom de la tâche	Classe de la tâche	Etat	Début	Etape actuelle	Numéro de l'étape actuelle	Instance	Commune	Détail
export20v3DownloadJob	GERES	démarré	12.05.2022 14:09:21	exportStep	80	20	Spiez	Détail

ntext=2#

3.4.1.2.1 Fonctions tâches en cours

Fonctions	
[Détail]	L'état actuel du traitement peut être visualisé en cliquant sur l'onglet [Détail] .
[Fermer]	Le déroulement de la tâche peut être interrompu en cliquant sur l'onglet [Fermer] . Les tâches interrompues sont alors à nouveau visibles dans la carte de registre « File d'attente » et le statut « INTERRUPTED » leur est attribué. Les détails des tâches interrompues peuvent être visualisés en cliquant sur l'onglet [DÉTAIL] .

Tâches en cours (0)		Tâches à exécuter (3)		Tâches avec erreurs (6)		
Nom de la tâche	Priorité	Etat	Date de création	Instance	Commune	Commandes
adHocReportJob	500	Nouveau	26.05.2014 12:34:16			Détail Supprimer
ech20DownloadExportJob	500	Nouveau	26.05.2014 12:34:21			Détail Supprimer

Page 1 de 1 / ligne 1-2 de 2

3.4.1.3 Tâches avec erreurs

Les tâches à l'origine d'erreurs lors de leur traitement, ou comportant des erreurs, sont automatiquement interrompus par le système et répertoriés dans l'onglet « Tâches avec erreurs ».

Opération ► Traitement des données reçues ► Tâches en cours

Traitement des données reçues

Etat du traitement des données: En cours ✕ Arrêter

🔄 Mettre à jour

Tâches en cours (0) Tâches à exécuter (0) Tâches avec erreurs (1)

Nom de la tâche	Priorité	Etat	Date de création	Instance	Commune	Commandes
export20v3DownloadJob	500	Erreur	12.05.2022 13:58:52.917000000	19	Spiez	Détail Supprimer Recommencer

3.4.1.3.1 Fonctions tâches avec erreurs

Fonctions	
[Détail]	L'analyse du message d'erreur peut être affichée en cliquant sur l'onglet [Détail] .
[Supprimer]	En cliquant sur l'onglet [Supprimer] la tâche concernée peut être éliminée du système.
[Démarrer]	Le traitement de la tâche concernée peut être relancé en cliquant sur l'onglet [Démarrer] . Le travail est ajouté à la file d'attente. Le redémarrage ne provoque pas automatiquement l'ouverture de la fenêtre de traitement des tâches.

3.4.2 Tâches effectuées

Ce masque présente toutes les tâches reçues et leur statut (FINISHED / FAILURE / REMOVED). En cliquant sur l'onglet **[Détail]**, les informations complémentaires relatives à une tâche s'affichent.

Opération ► Tâches effectuées

Tâches effectuées

Commune: Toutes

Date de/ jusqu'à: 12.05.2014 26.05.2014

Chercher Effacer

Nom de la tâche	Etat	Date de création	Id de la tâche	Instance	Commune
ech20DownloadExportJob	NEW	26.05.2014 12:34:21	2382		
adHocReportJob	NEW	26.05.2014 12:34:16	2381		
ech99DownloadJob	RUNNING	26.05.2014 12:34:12	2380	1908	
adHocReportJob	FINISHED	26.05.2014 11:38:52	2379	1907	
dataUpdateTerminateJob	FINISHED	26.05.2014 11:10:17	2378	1906	Amsoldingen
dataUpdateGenerateClearingsJob	FINISHED	26.05.2014 10:41:14	2377	1905	Amsoldingen
completenessCheckWithoutEch78Job	FINISHED	26.05.2014 10:40:41	2376	1904	Amsoldingen
municipalityActivationJob	FINISHED	26.05.2014 10:38:29	2375	1903	Amsoldingen
ech20ImportJob	FINISHED	26.05.2014 10:37:41	2374	1902	Amsoldingen
deleteMunicipalityJob	FINISHED	26.05.2014 10:36:17	2373	1901	Amsoldingen
dataUpdateGenerateClearingsJob	FINISHED	22.05.2014 14:46:27	2368	1896	Aeffligen
completenessCheckWithoutEch78Job	FINISHED	22.05.2014 14:38:39	2367	1895	Aeffligen
municipalityActivationJob	FINISHED	22.05.2014 14:37:21	2366	1894	Aeffligen
ech20ImportJob	FINISHED	22.05.2014 14:36:40	2365	1893	Aeffligen
deleteMunicipalityJob	FINISHED	22.05.2014 14:35:49	2364	1892	Aeffligen

Page 1 de 3 / ligne 1-15 de 31

3.4.3 Envoi de statistiques à l'OFS

Cette fonctionnalité de Geres permet l'envoi de données à l'OFS pour leur validation ou la remise de données à des fins statistiques.

Opération ► Livraison des statistiques à l'OFS

Livraison des statistiques à l'OFS

Type de livraison

Validation pour l'OFS (94)
 Livraison à l'OFS (99)

Commune: Toutes

Jour de référence: 17.05.2022

▶ Démarrer

3.4.3.1 Fonctions remise de statistiques

Fonctions

Validation	Ceci est un test pour la livraison des données de recensement de la population à l'OFS. Les données ne sont pas utilisées à des fins statistiques, mais servent uniquement à évaluer la qualité des données. Les tests peuvent être effectués par commune aussi souvent qu'on le souhaite. Le format est eCH-0099 avec message type 94.
Livraison	Les données de la commune sélectionnée sont envoyées à l'OFS. Les données envoyées sont utilisées à des fins statistiques (recensement de la population). Les données sont envoyées à l'OFS au format XML eCH-0099 avec message type 99.
[Démarrer]	En cliquant sur l'onglet [Démarrer] , la fonction définie plus haut est lancée avec les données du jour d'échéance indiqué et les données sont envoyées à l'OFS.

► Si dans Commune la valeur « Toutes » est sélectionnée, un travail sera lancé par commune.

3.4.4 Livraison de données LRTV

3.4.4.1 Configuration

Les configurations nécessaires pour la livraison de données LRTV sont décrites dans le document [7] *Geres RREG VREG - Betriebshandbuch*, au chapitre « Feature specific configurations ».

L'utilisateur doit au moins disposer des permissions suivantes comme suit :

Fonctions	
Affichage	
<input type="checkbox"/> Login	<input type="checkbox"/> Contrôle des arrivées et départs dans le canton
<input checked="" type="checkbox"/> Recherche de personnes	<input type="checkbox"/> Exécuter le contrôle des arrivées et départs dans le canton
Attributs	
Identification	
<input checked="" type="checkbox"/> Nom officiel	<input type="checkbox"/> Numéro ZAR
<input checked="" type="checkbox"/> Prénoms	<input type="checkbox"/> Numéro EU
<input checked="" type="checkbox"/> Date de naissance	<input type="checkbox"/> Identificateur SYMIC
<input type="checkbox"/> Sexe	<input type="checkbox"/> Identificateur Vera
<input checked="" type="checkbox"/> Identificateur communal	<input type="checkbox"/> Identificateur cantonal
<input checked="" type="checkbox"/> NAVS13	<input type="checkbox"/> Autre identificateur
<input type="checkbox"/> Numéro AVS	

Divers	
<input type="checkbox"/> Restriction du droit de vote	<input type="checkbox"/> Langue de correspondance
<input type="checkbox"/> Renseignements sur l'obligation de service militaire i	<input type="checkbox"/> Blocage des données
<input type="checkbox"/> Renseignements concernant l'obligation de service du feu i	<input type="checkbox"/> Blocage des données à partir de
<input type="checkbox"/> Renseignements sur l'obligation de service de protection civile i	<input type="checkbox"/> Blocage des données jusqu'à
<input type="checkbox"/> Accords matrimoniaux et/ou successoraux i	<input type="checkbox"/> Blocage des papiers
<input type="checkbox"/> Renseignements concernant l'assurance maladie i	<input type="checkbox"/> Blocage des papiers à partir de
<input type="checkbox"/> Lieu de naissance i	<input type="checkbox"/> Blocage des papiers jusqu'à
<input checked="" type="checkbox"/> Date de décès	<input type="checkbox"/> Statut de la personne
<input type="checkbox"/> Lieu de décès i	<input type="checkbox"/> Indication d'erreur
<input type="checkbox"/> Appartenance religieuse	<input type="checkbox"/> Notes sur les personnes
<input type="checkbox"/> Date de début de validité de l'appartenance religieuse	<input type="checkbox"/> Notes sur les Événements
Adresse	
<input checked="" type="checkbox"/> Adresse postale i	<input checked="" type="checkbox"/> Catégorie de ménage
<input checked="" type="checkbox"/> Contact valable à partir de	<input checked="" type="checkbox"/> Date de déménagement
<input checked="" type="checkbox"/> Contact valable jusqu'à	<input checked="" type="checkbox"/> Date d'arrivée
<input checked="" type="checkbox"/> Commune d'annonce	<input type="checkbox"/> Lieu de provenance i
<input checked="" type="checkbox"/> Adresse de domicile i	<input checked="" type="checkbox"/> Date de départ
<input checked="" type="checkbox"/> Identificateur de bâtiment (EGID) i	<input type="checkbox"/> Lieu de destination i
<input checked="" type="checkbox"/> Identificateur de logement (EWID) i	<input checked="" type="checkbox"/> Résidence secondaire

3.4.4.2 Livraison globale

Une exportation des données personnelles au format eCH-0201 peut être déclenchée avec l'entrée de menu « Livraison de données LRTV ». La commune souhaitée, une liste de communes ou toutes les communes peuvent être sélectionnées dans le menu. Il est également possible de sélectionner le jour de référence pour l'exportation. Le récepteur est uniquement affiché.

Une tâche batch export201FullJob est créée par commune. La tâche batch crée un fichier XML qui reprend toutes les personnes de la commune (entièrement selon les directives du BAKOM, c'est-à-dire sans résidents et mineurs par exemple). Le fichier XML est envoyé via sedex au récepteur (pour la configuration unique du récepteur, voir 3.4.4.1 Configuration).

Opération ► Livraison LRTV

Livraison LRTV 🗖

Livraison globale

Commune:

Jour de référence: 📅

Récepteur:

Dernière livraison globale envoyée le: 01.01.2018

3.4.4.3 Livraison périodique

Une livraison des mutations qui contient toutes les personnes modifiées depuis la dernière livraison peut être lancée via la GUI ou une interface JMX.

Dans la GUI, la tâche « export201Changed » peut être déclenchée sur la page « Livraison de données LRTV » en cliquant sur le bouton « Démarrer la livraison périodique ».

Opération ► Livraison périodique

Livraison périodique

▶ Démarrer la livraison périodique

Dernière livraison périodique envoyée le:

L'idée de la variante de l'interface JMX est d'utiliser des outils d'automatisation tels que des planificateurs de tâches. Pour une description de cette fonctionnalité, voir [7], *Geres RREG VREG – Betriebshandbuch*, chapitre « JMW interface »

3.4.5 Livraison à la statistique

La fonctionnalité de statistique de la population sert à centraliser les paquets à livrer de toutes les communes d'un canton afin de pouvoir ensuite les transmettre à divers offices cantonaux. Sous le menu Opération > Statistique de la population, on arrive à cette page. Une liste avec toutes les communes est affichée, pour lesquelles une statistique de la population a déjà une fois été générée (par le Dashboard de la commune). Le numéro OFS de la commune, le nom de la commune, la période d'évaluation des événements et la date de validité sont indiqués.

Pour les communes, pour lesquelles une statistique de la population a été créée, mais pas encore livrée, la période des événements et un jour de référence sont disponibles.

La date de validité indique le jour de référence pour l'exportation du BaseDelivery.

Chaque fois qu'une livraison à la statistique est livrée, le jour de référence de la commune est supprimé et la période des événements ne possède plus qu'une date de début.

Opération ▶ Statistique de la population

Aperçu de la statistique cantonale de la population

Livraison ▼ **B**

N° OFS ▲	Commune ⇅	Période d'évaluation des événements	Date de validité ⇅
301	Aarberg	16.12.2013 13:44:57	
302	Bargen (BE)	23.07.2013 11:24:27	
306	Lyss	01.10.2013 00:00:00 - 08.10.2013 14:05:08	08.10.2013
324	Bleienbach	28.11.2013 13:33:11	
326	Gondiswil	08.10.2013 14:07:35	
338	Rohrbach	28.11.2013 12:54:24	
502	Vinelz	09.05.2014 14:35:49	
532	Bangerten	14.02.2014 13:14:27	
533	Bätterkinden	23.07.2013 11:24:27	
602	Arni (BE)	09.05.2014 14:35:42	
603	Biglen	14.10.2013 00:00:00 - 21.10.2013 16:07:35	21.10.2013
626	Walkringen	09.10.2013 13:22:51	
629	Oberhünigen	28.11.2013 15:29:34	
662	Ferenbalm	07.08.2013 16:39:05	
703	Reconvilier	20.05.2014 16:00:41	

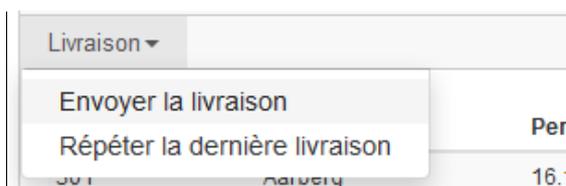
Page 1 de 2 / ligne 1-15 de 27

A	Liste avec toutes les statistiques de la population pour toute les communes.
B	Les actions qui peuvent être exécutées pour ces communes.

3.4.5.1 Envoyer la livraison

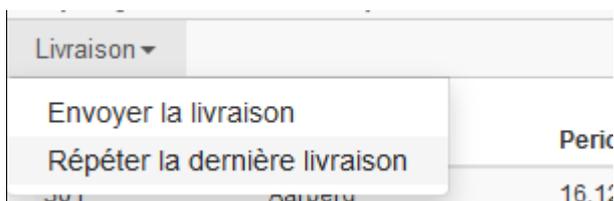
La livraison consiste en la fonction principale de la statique. Une tâche est créée, qui crée un paquet avec les statistiques de toute les communes et qui les envoie aux offices cantonaux. Aucune donnée des statistiques n'est produite pour les communes, seule les données disponibles des communes sont regroupées en un paquet.

L'envoi peut s'effectuer par FTP ou Sedex. La configuration correspondante s'effectue dans la partie Property.



3.4.5.2 Répéter la dernière livraison

Sous la fonctionnalité Répéter la dernière livraison, il est possible d'envoyer de nouveau le dernier paquet créé. Le paquet ne créera pas de nouvelles statistiques, il enverra seulement de nouveau les données. Cette répétition ne crée pas de tâche, elle sera immédiatement exécutée.



3.4.6 Exportations eCH-0020 à partir du menu Opération

3.4.6.1 Exportation eCH-0020v3 strict

Cette fonction permet à l'utilisateur d'exporter des communes au format *eCH-0020v3*. L'utilisateur reçoit un message l'informant que tous les attributs sont exportés. La version Exportation strict ne contrôle pas les autorisations du récepteur ; l'exportation contient l'inventaire complet de la commune ou des communes sélectionnée(s). Les récepteurs répertoriés dans le menu déroulant sont configurés dans le tableau Récepteur de la base de données.

La liste est filtrée sur base des critères suivants : UserID = non vide et nom = EXPORTBASEDELIVERY. Il faut également tenir compte du fait que les autorisations du récepteur n'ont aucune influence sur les attributs de données de l'état complet des données exporté, c'est-à-dire que tous les attributs de données sont livrés dans l'exportation.

Si toutes les communes sont sélectionnées, la tâche batch d'exportation est lancée individuellement pour chaque commune. Si l'exportation est exécutée avec succès, les exportations envoyées sont visibles sous « Messages envoyés ».

Opération ► Exportation eCH-0020v3 strict

exportation eCH-0020 strict

Commune: Toutes

Jour de référence: 14.07.2014

Récepteur: 2-CO-5 (KantonsUser1, EXPORTBASEDELIVERY)

Copier le rapport dans le répertoire externe

► Démarrer

3.4.6.2 Exportations eCH-0020v3 forgiving

Cette fonction permet à l'utilisateur d'exporter des communes au format *eCH-0020v3 forgiving*. L'exportation tient compte des permissions du récepteur et filtre tous les attributs qui ne sont pas autorisés. La version Exportation forgiving ne contient donc que les attributs pour lesquels le récepteur est autorisé.

Les récepteurs répertoriés dans le menu déroulant sont configurés dans le tableau Récepteur de la base de données.

La liste est filtrée sur base des critères suivants :

UserID = non vide et nom = EXPORTBASEDELIVERY. Lors de la création de l'exportation, il est vérifié pour chaque attribut si le récepteur dispose de la permission nécessaire. Si ce n'est pas le cas, l'attribut est filtré.

Cela signifie que les permissions nécessaires doivent être saisies pour chaque récepteur d'un état complet des données forgiving dans le RREG.

Si toutes les communes sont sélectionnées, la tâche batch d'exportation est lancée individuellement pour chaque commune. Si l'exportation est exécutée avec succès, les exportations envoyées sont visibles sous « Messages envoyés ».

Opération ► Exportation eCH-0020v3 flexible

exportation eCH-0020 flexible

Commune: Toutes

Jour de référence: 14.07.2014

Récepteur: 2-CO-5 (KantonsUser1, EXPORTBASEDELIVERY)

Copier le rapport dans le répertoire externe

► Démarrer

L'Exportation eCH-0020v3 forgiving peut également être appelée de manière automatisée via l'interface JMX. Pour une description de cette fonctionnalité, voir [7], *Geres RREG VREG - Betriebshandbuch*.

3.4.6.3 Récepteurs

Le filtrage des données exportées s'effectue à l'aide des permissions du nom de l'utilisateur qui est entré comme récepteur avec le nom « EXPORTBASEDELIVERY ». Une ID Sedex doit être définie pour chaque récepteur. Elle est utilisée dans l'en-tête technique des messages exportés.

Paramètres de configuration					
JNDI	Spring	AppConfig (Database Properties)	Récepteurs	Travaux d'entretien	Recherche rapide
Récepteur	Sedex-Id	nom d'utilisateur	Type de message	Commentaire	
EXPORTBASEDELIVERY	2-CO-5		210099		
EXPORTPIX	2-CO-61		240502		
GERESROUTING	2-CO-50		240500		
MILVA	2-CO-7		210099		
CANCERREGISTER	2-CO-9		210099		
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-1	RME_ALL	210099	Alle Attribute	
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-2	RME_OHNE_ADRESSE	210099	Alle Attribute ausser Adresse	
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-3	RME_OHNE_IDENT	210099	Alle Attribute ausser Geburtsdatum, AHV-Nr und	
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-4	RME_OHNE_GORT_HORT	210099	Alle Attribute ausser Heimatort und Geburtsort	
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-5	RME_NOFLENA_PRELES_IDENT	210099	Noflen alle Attribute, Préles ohne Geburtsdatum,	
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-6	RME_NOFLENA_PRELES_OHNE_GORT_HORT	210099	Noflen alle Attribute, Préles ohne Heimatort und C	
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-7	RME_OHNE_STATUS	210099	Alle Attribute ausser Personenstatus, Wegzugsds	

3.4.7 Export vers l'index des personnes (PIX)

Cette fonction permet d'exporter vers le PIX les données d'une, de plusieurs ou de toutes les communes. L'export est toujours fait à la date du jour. Afin que les annonces arrivent dans PIX, le Sedex ID du PIX doit être défini. On le fait par le biais de la propriété *sedexIdPix* de la base de données.

Une tâche batch par commune sélectionnée est créée en cliquant sur la fonction. Afin que la tâche d'exportation soit véritablement exécutée, la fenêtre batch doit être ouverte ou vous devez l'ouvrir.

3.4.7.1 Type de registre

Différents systèmes / registres livrent les données au PIX. Un type de registre est fourni avec chaque livraison au PIX. On voit par conséquent dans PIX de quel système / registre les annonces proviennent.

Par défaut, le type de registre est « Resident Register » (RREG). Il peut être modifié en remplaçant la propriété « pixRREGRegisterType » dans le tableau des propriétés.

3.4.7.2 Autorisations des utilisateurs

Un utilisateur doit disposer de l'autorisation *PIX Export* correspondante pour pouvoir exécuter un export vers l'index des personnes.

Opération ► Export vers l'index des personnes

Exportation PIX

Commune: * Communes
Diesse
Ferenbalm
Gelterfingen
Gondiswil
Graben
Gurmels
Heimberg
Hellsau
Kandersteg
Leissigen

Jour de référence: 26.05.2014

Récepteur: EXPORTPIX, 2-CO-61, 240502

► Démarrer

3.4.8 Fusion des communes

La fusion des communes est décrite en détail par [4].

3.4.9 Données de référence

Sur cette page sont affichés les nomenclatures eCH-0071, les répertoires chronologiques de communes, les pays et régions eCH-0072 et les lieux d'origine eCH-0135.

Opération ► Données de référence

Données de référence

Export ▼

A Communes

B Pays

C Lieux d'origine

Commune ↕	N° OFS ▲	Canton ↕
Uster	198	CO
Aarberg	301	CO
Bargen (BE)	302	CO
Grossaffoltern	303	CO
Kallnach	304	CO
Kappelen	305	CO
Lyss	306	CO
Meikirch	307	CO
Niederried bei Kallnach	308	CO
Radelfingen	309	CO
Rapperswil (BE)	310	CO
Schüpfen	311	CO

A Dans l'onglet « Communes », toutes les communes disponibles dans le système figurent avec leur code respectif et leur canton.

B	Dans l'onglet « Pays », tous les pays disponibles dans le système figurent avec leur code respectif.
C	Dans l'onglet « Lieux d'origine », tous les lieux d'origine disponibles dans le système sont affichés avec leur numéro de lieu d'origine Infostar et le numéro OFS de la commune historisé.

3.4.9.1 Fonctions données de référence

Fonctions	
[Export CSV]	Les nomenclatures des communes et des pays peuvent être exportées dans un fichier CSV en cliquant sur l'onglet [Export CSV] , et peuvent être ensuite traitées dans MS Excel.

3.4.9.2 Propriétés des communes

Opération ► Données de références ► [cliquer sur une commune] Propriétés de la commune																																		
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>Propriétés de la commune 🔍</p> <hr/> <p>Commune: Aarberg N° OFS: 301</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Propriété</th> <th style="text-align: center;">Actif</th> <th style="text-align: center;">Valeur</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Traitement direct des réponses aux demandés de données (acceptGeneratedEventsFromDifferencesImmediately)</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">true</td> </tr> <tr> <td>Dernière correction (lastCorrectOnErrorWarningDays)</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">7</td> </tr> <tr> <td>Dernier message (lastEventWarningDays)</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">7</td> </tr> <tr> <td>Validation (lastValidationWarningDays)</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td>Date et heure de la migration (migrationTimestamp)</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2017-02-07 15:01:46.209</td> </tr> <tr> <td>Logiciel communal (municipalitySoftware)</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">Axians Ruf AG Infoma GeSoft</td> </tr> <tr> <td>Erreurs métier ouvertes (openFailureLimit)</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Pilote (pilot)</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">false</td> </tr> <tr> <td>Utiliser le préfixe cantonal pour le type de message (usePrefixedMessageType)</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">false</td> </tr> <tr> <td>Version (version)</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 10px;"> 📄 Enregistrer ← Retour </p> </div>		Propriété	Actif	Valeur	Traitement direct des réponses aux demandés de données (acceptGeneratedEventsFromDifferencesImmediately)	<input checked="" type="checkbox"/>	true	Dernière correction (lastCorrectOnErrorWarningDays)	<input checked="" type="checkbox"/>	7	Dernier message (lastEventWarningDays)	<input checked="" type="checkbox"/>	7	Validation (lastValidationWarningDays)	<input checked="" type="checkbox"/>	30	Date et heure de la migration (migrationTimestamp)	<input checked="" type="checkbox"/>	2017-02-07 15:01:46.209	Logiciel communal (municipalitySoftware)	<input checked="" type="checkbox"/>	Axians Ruf AG Infoma GeSoft	Erreurs métier ouvertes (openFailureLimit)	<input checked="" type="checkbox"/>	5	Pilote (pilot)	<input checked="" type="checkbox"/>	false	Utiliser le préfixe cantonal pour le type de message (usePrefixedMessageType)	<input checked="" type="checkbox"/>	false	Version (version)	<input checked="" type="checkbox"/>	3
Propriété	Actif	Valeur																																
Traitement direct des réponses aux demandés de données (acceptGeneratedEventsFromDifferencesImmediately)	<input checked="" type="checkbox"/>	true																																
Dernière correction (lastCorrectOnErrorWarningDays)	<input checked="" type="checkbox"/>	7																																
Dernier message (lastEventWarningDays)	<input checked="" type="checkbox"/>	7																																
Validation (lastValidationWarningDays)	<input checked="" type="checkbox"/>	30																																
Date et heure de la migration (migrationTimestamp)	<input checked="" type="checkbox"/>	2017-02-07 15:01:46.209																																
Logiciel communal (municipalitySoftware)	<input checked="" type="checkbox"/>	Axians Ruf AG Infoma GeSoft																																
Erreurs métier ouvertes (openFailureLimit)	<input checked="" type="checkbox"/>	5																																
Pilote (pilot)	<input checked="" type="checkbox"/>	false																																
Utiliser le préfixe cantonal pour le type de message (usePrefixedMessageType)	<input checked="" type="checkbox"/>	false																																
Version (version)	<input checked="" type="checkbox"/>	3																																
Traitement direct des réponses aux demandes de données (acceptGeneratedEventsFromDifferencesImmediately)	Si la valeur est "true", les réponses aux demandes de données adressées à cette municipalité sont transmises directement au traitement des événements sans traitement manuel, sinon non.																																	
Langue standard (defaultLanguage)	Langue de la commune																																	

Dernière correction (lastCorrectOnErrorWarning sDays)	Définition de la valeur limite de la dernière correction en jours (à fixer dans le dashboard communal)
Dernière message (lastEventWarningDays)	Définition de la valeur limite du dernier message en jours (à fixer dans le dashboard communal)
Validation (lastValidationWarningDays)	Définition de la valeur limite de la dernière exportation OFS en jours (à fixer dans le dashboard communal)
Date et heure de la migration (migrationTimestamp)	Indique quand la migration a été confirmée.
Logiciel communal (municipalitySoftware)	Indique le prestataire de logiciel de la commune (est extrait du message)
Erreurs métier ouvertes (openFailureLimit)	Définition de la valeur limite pour les erreurs métier (à fixer dans le dashboard communal)
Pilote (pilot)	La commune pour être marquée comme pilote, elle est alors affichée sur le Dashboard cantonal (à fixer dans le dashboard communal)
Utiliser le préfixe cantonal pour le type de message (usePrefixedMessageType)	Indique, si la commune concernée livre avec ou sans préfixe. Se basant sur cette valeur, Geres Resident Register décidera si les annonces eCH-0058 devront également être renvoyées à la commune avec ou sans préfixe. Dès qu'une commune livre pour la première fois avec un préfixe, il sera admis qu'elle livrera toujours avec un préfixe à partir de cette date et l'application change automatiquement la valeur de cet attribut sur toujours avec préfixe. Ceci veut dire que, par défaut, dbo.MunicipalityProperty = sans préfixe. Une première fois avec préfixe = à partir de cette date toujours avec préfixe.
Version (version)	Indique avec quelle version majeure des schémas, les messages sont traités. Un Upgrade de la version est fait automatiquement dès que la commune envoie un message avec une version supérieure à celle sauvegardée dans les propriétés de la commune. Un Downgrade en version inférieure doit toujours être effectué manuellement.

3.4.9.3 Lieux d'origine

Opération ► Données de référence ► Lieux d'origine

Communes Pays **Lieux d'origine**

N° de lieu d'origine Infostar: N° OFS historisé:

Lieu d'origine: Canton:

Etat: Jour de référence: 

Nouveau lieu d'origine:

Date de l'import: 03.04.2018

N° de lieu d'origine Infostar ▲	Lieu d'origine ⇅	N° OFS historisé ⇅	Canton ⇅	Valable à partir de ⇅	Valable jusqu'à ⇅	Nouveau lieu d'origine ⇅
1	Aeugst am Albis	13256	ZH	01.01.1976		
1	Aeugst	11348	ZH		31.12.1975	1
2	Affoltern am Albis	11742	ZH			
3	Bonstetten	11801	ZH			
4	Hausen am Albis	11992	ZH			

Numéro de lieu d'origine Infostar	Plusieurs expressions d'un lieu d'origine peuvent exister sous un numéro de lieu d'origine Infostar.
Nom du lieu d'origine	Le nom du lieu d'origine selon Infostar. Celui-ci est disponible en une langue, selon la région linguistique. Par exemple Zürich, Genève, Poschiavo.
N° OFS de la commune hist.	Le numéro OFS de la commune historisé se base sur le répertoire des communes historisé de l'OFS. Étant donné que tous les lieux d'origine n'étaient pas aussi une commune politique au départ, le numéro OFS de la commune historisé est facultatif et existe uniquement s'il est saisi dans Infostar.
Canton	Appartenance univoque du lieu d'origine au canton.
Valable à partir de / valable jusqu'à	Lorsqu'un lieu d'origine fusionne avec un autre, se dissout ou change de nom, l'ancien lieu d'origine comme le nouveau reçoivent des renseignements relatifs à la date pour la détermination de la durée de validité. Les entrées qui ne sont plus actuelles entraînent un renseignement « Valable jusqu'à » et les lieux d'origine suivants un renseignement « Valable à partir de ». Les lieux d'origine sans « valable à partir de » ont toujours été valables.
Nouveau lieu d'origine	Indique le nouveau lieu d'origine pour les lieux d'origine qui ne sont plus valables.

Vue de l'exportation démarrée

Exportation automatique de messages

Type: **1** Quotidien
 Dernière exécution: **2** -
 Prochaine exécution: **3** 28.05.2014

4 Nombre total de messages exportés: 0

5 Arrêter

6

Commune	Nombre de messages exportés
Amsoldingen	0

1	Période d'exportation (chaque jour, chaque semaine, chaque mois)
2	Date à laquelle l'exportation a été effectuée la dernière fois (début de la tâche batch)
3	Date à laquelle la prochaine tâche batch d'exportation est configurée
4	Nombre d'exportations pour toutes les communes
5	Bouton 'Arrêter' qui permet de stopper l'exportation
6	Aperçu du nombre de messages exportés par commune

3.4.9.4 L'exportation

Lorsque l'exportation a été activée, une tâche batch d'exportation est créée et exécutée dans la nuit selon la période d'exportation configurée. La tâche batch exporte pour chaque commune tous les messages enregistrés de la dernière période. Pour ce faire, votre fichier XML de données et de l'enveloppe sont exportés dans le chemin préconfiguré.

3.4.10 Evaluation des paroisses

Cette fonctionnalité permet d'effectuer les évaluations annuelles des paroisses BE/JU/SO pour la feuille de données ecclésiastique. L'évaluation est effectuée par une tâche batch correspondante dont la configuration est possible par le GUI. L'évaluation peut être téléchargée comme fichier ZIP dans l'espace téléchargements après la terminaison de la tâche batch.

3.4.10.1 Configuration

Vue d'évaluation des paroisses

Evaluation des paroisses 🔍

Indication pour la construction des fichiers de périmètre

Format:	CSV	
Séparateur de champ:	\t	Tabulateur respectivement caractère Ascii décimal 9
Séparateur de ligne:	\n	Nouvelle ligne respectivement caractère Ascii décimal 10
Encodage:	UTF-8	

année clé: 1

Périmètre des adresses: 2

Périmètre des communes: 2

3

1	L'année clé peut être sélectionnée par un menu déroulant. La valeur maximale est l'année actuelle.
2	Les fichiers de périmètre pour l'évaluation peuvent être préparé par ce tableau de commande.
3	Le bouton „Démarrer“ lance l'évaluation des paroisses.

3.4.10.2 Format

Les fichiers de périmètre et l'évaluation des paroisses ont le même format. Les données concrètes de la construction de ces fichiers sont listées ci-dessous:

Format	CSV
Séparateur de champ	\t (Tabulateur)
Séparateur de ligne	\n (Nouvelle ligne)
Encodage	UTF-8

3.4.11 Moteur de script

Voir le catalogue des fonctions [10] : Script-Engine

3.5 Demande de données

Voir le catalogue des fonctions [10] : Demande de données

3.6 Messages

3.6.1 Messages avec erreurs techniques

Sur cette page sont tous les messages qui n'ont pu être traités. En cliquant sur la ligne du message correspondant, on accède aux informations détaillées concernant le message non traité et contenant des erreurs.

En outre, il est possible de filtrer par commune, date et Message ID. La date de début est fixée par défaut à 14 jours avant aujourd'hui et la date de fin à aujourd'hui.

Messages ▶ Messages avec erreurs techniques

Messages avec erreurs techniques 🖨️ ⓘ

Commune: Message ID:

Date de/jusqu'à:

Commune ↕	Type de message	Personne	Etat	Date de réception ▼	Message ID ↕	Note
-----------	-----------------	----------	------	---------------------	--------------	------

3.6.1.1 Fonctions pour messages d'erreur technique

Fonctions	
[Essayer]	Essayer de traiter une nouvelle fois tous les messages avec erreurs techniques actuellement filtrés.

3.6.1.2 Détails des messages d'erreur technique

Messages ► Messages avec d'erreur technique ► Détails

Information concernant un message ⓘ

Cet événement n'a pas été envoyé par la commune mais généré par le registre des habitants.

Données métier

Commune:	Amsoldingen
Type de message:	Naissance
Etat:	Erreur technique
Date de l'évènement:	13.08.1970
Date du message:	26.05.2014 10:41:35
Date de traitement:	26.05.2014 10:58:29
Personne:	

Messages d'erreur

Le texte d'erreur technique doit apparaître ici.

Données techniques

Message ID:	402c3b23a-fba1-4a62-9fe9-442a43cab9e1
Message déclencheur:	
Préfixe:	-
Business Case ID:	GeresDU8567c961-43e4-45f0-aa79-f58d62f3cc7c
Emetteur:	1-921-1
Récepteur:	2-CO-1
Date de réception:	26.05.2014 10:58:28

 Télécharger l'enveloppe
 Télécharger l'évènement

Envoi partiel

- ! 1. Naissance
- 2. Corr. des conditions de communication

← Retour
↻ Essayer
✉ Envoyer une erreur à l'expéditeur
🗑 Supprimer

3.6.1.2.1 Fonctions messages avec erreurs techniques

Fonctions	
Personne	Il suffit de cliquer sur le nom de la personne concernée pour ouvrir le masque des détails comportant toutes les données personnelles.
[Télécharger]	Le message d'évènement peut être téléchargé au format XML en cliquant sur le lien.
[Répéter]	<p>Une fois l'erreur technique corrigée, le traitement de la modification est relancé.</p> <hr style="border-top: 1px dashed #ccc;"/> <p>► Lors d'une d'erreur en cours de traitement, la personne concernée par l'évènement / modification se trouve bloquée pour tout autre traitement. Une</p>

Fonctions	
	<p>fois l'erreur corrigée, le blocage de la personne est automatiquement levé et les traitements en suspens sont repris par le système.</p>
[Renvoyer]	<p>Une erreur technique s'est produite et un message est envoyé à la commune pour l'en informer (eCH-0058). Le message d'information peut être accompagné d'un commentaire.</p>
	<p>► Lors d'une erreur en cours de traitement, la personne concernée par l'évènement / modification se trouve bloquée pour tout autre traitement. Une fois l'erreur corrigée, le blocage de la personne est automatiquement levé et les traitements en suspens sont repris par le système.</p>
[Supprimer]	<p>Le message de modification est supprimé.</p>
	<p>Ces symboles permettent d'afficher et de créer des notes. Le symbole est différent, selon que des notes existent ou non. Pour plus d'information, se référer à la section 3.7.</p>

3.6.2 Messages reçus

Messages ▶ Messages reçus

Commune: Toutes **A**

Statut du traitement: Tous **B**

Origine: Tous **C**

Date de/jusqu'à: 13.07.2014 **D** 01.09.2014

Type de message: E Tous

Événement: F Tous

Message ID: G

Commune	Type de message	Personne	Etat	Date de réception	Message ID	Note
Amsoldingen	Arrivée		Message traité	01.09.2014 12:32:04	68baea99-8898-4...	
Amsoldingen	Naissance		Message traité	01.09.2014 12:32:03	8b2000f2-299e-4...	
Amsoldingen	Corr. des conditions de communication		Message traité	01.09.2014 12:32:03	cccca6a1-6bce-4...	
Amsoldingen	Corr. de l'état civil		Message traité	01.09.2014 12:32:02	62acad1a-54bc-4...	
Amsoldingen	Corr. des données relationnelles		Message traité	01.09.2014 12:32:01	5f6ba2ee-ddae-4...	
Amsoldingen	Base Delivery (10099)		Message traité	01.09.2014 09:36:26	0b8b1064-7ddb-4...	
Amsoldingen	Base Delivery (10099)		Message traité	01.09.2014 09:35:41	ef33df91-e71e-4...	
Prêles	Base Delivery (10099)		Message traité	01.09.2014 09:33:32	124b9da4-a55c-4...	
Prêles	Base Delivery (10099)		Message traité	01.09.2014 09:29:43	662d0930-60ce-4...	
Prêles	Base Delivery (10099)		Message traité	01.09.2014 09:25:15	d26f0b37-7a9e-4...	
Prêles	Base Delivery (10099)		Nouvel événement	01.09.2014 09:22:39	197684d5-65ad-4...	

A	A l'aide du menu déroulant [Commune] , il est possible de filtrer la liste des messages reçus. Si une sélection a été effectuée dans le menu déroulant, seuls les messages de la commune sélectionnée seront affichés.
B	A l'aide du menu déroulant [Statut du traitement] , il est possible de filtrer la liste des messages reçus. Si une sélection a été effectuée dans le menu déroulant, seuls les types de message du type sélectionnés seront affichés. ▶ En cas de messages annulés, il faut chercher selon le statut du traitement.
C	A l'aide du menu déroulant [Origine] , il est possible de filtrer la liste des messages reçus. Au choix, seuls les messages générés par le registre des habitants peuvent être affichés ou seuls les messages qui ont été envoyés par les communes.
D	A l'aide des deux champs [Date de/jusqu'à] , il est possible de filtrer la liste des messages reçus. Les valeurs de ces champs peuvent être modifiées selon les besoins. Par défaut, les valeurs de ces champs sont 14 jours avant aujourd'hui pour la date de début et aujourd'hui pour la date de fin.

Messages ► Messages reçus	
E	<p>A l'aide du menu déroulant [Type de message] il est possible de filtrer la liste des messages reçus. Si une sélection a été effectuée dans le menu déroulant, seuls les types de message du type sélectionnés seront affichés.</p> <ul style="list-style-type: none"> ► Le type de message dans la liste [Type de message] n'est pas identique à celui dans la deuxième partie de l'interface. ► En cas de messages annulés, il n'est pas possible de filtrer. Ils n'apparaissent qu'avec un type de message sur « tous » ou « Nouvel événement » sans restriction sur le filtre événement.
F	<p>A l'aide du menu déroulant [Événement] il est possible de filtrer la liste des messages reçus. Si une sélection a été effectuée dans le menu déroulant, seuls les types de message du type sélectionnés seront affichés.</p>
G	<p>A l'aide du champ [Message ID], il est possible de filtrer la liste des messages reçus. La valeur entrée peut se trouver au début, au milieu ou à la fin de l'identificateur du message ; elle peut aussi être l'identificateur du message complet.</p>
H	<p>Sur cette page se trouvent répertoriés les messages reçus filtrés selon les point précédents. Il suffit de cliquer sur la ligne du message correspondant pour accéder aux détails relatifs au message reçu.</p> <p>Dans le cas normal, la personne concernée par le message dans la colonne 'Personne' est affichée. Toutefois, en cas d'infraction aux règles pour un événement de type 'Naissance' ou 'Arrivée', il peut arriver que la colonne 'Personne' soit vide, parce que les données de la personne ne se trouvent pas encore dans la base de données au moment de l'infraction aux règles.</p> <p>Le symbole 🗉 dans la colonne de droite représente une note, qu'il est aisé d'atteindre en cliquant dessus. Pour plus d'information sur les notes, se référer à la section 3.7.</p>

Description du « Statut du traitement »	
Actualisation bloquée*	CRMU Le message a été bloqué car la personne concernée présente un statut d'erreur (erreur technique CRMU).
Appliqué*	Le message a été traité, mais les changements ne sont pas encore visibles.
Base Delivery	Le message contient un Base Delivery (état complet des données), qui sera traitée comme une tâche.
Envoi partiel	Le message est une partie d'un envoi partiel (Partial Delivery). Ce message sera traité une fois que toutes les parties auront été reçues.
Erreur métier	Le message ne peut pas être traité à cause d'une erreur métier. La personne concernée possède le statut « erreur métier ».
Erreur métier. Remplacer par :	Le message ne peut pas être traité à cause d'une erreur métier et sera remplacé plus tard par un nouveau message.

Description du « Statut du traitement »	
Erreur technique	Le message ne peut pas être traité à cause d'une erreur technique.
Erreur technique CRMU*	Le message n'a pas pu être traité dans l'application CRMU en raison d'une erreur technique.
Message annulé	Le message ne peut pas être traité à cause d'une erreur métier et a été manuellement annulé.
Message annulé (commune)	Le message a été annulé par la commune. Une correction manuelle est nécessaire.
Message bloqué	Le message est bloqué, car la personne concernée possède un statut en erreur.
Message mis de côté	Le message a été mis de côté car la commune n'est pas encore active. Dès que la commune sera activée, les messages mis de côté seront traités dans le bon ordre.
Message stocké	Le message est actuellement stocké, afin de garantir un bon ordre de traitement des messages.
Message traité	Le message a été traité sans erreur.
Nouvel événement	Le message vient d'être reçu.

* Seulement accessible en test

3.6.2.1 Détails des messages reçus

Messages ▶ Messages reçus ▶ Détails

Angaben zu einer Meldung 🗄

Fachliche Daten		Gesamtübersicht anzeigen
Gemeinde:	Ferenbalm	
Ereignistyp:	Korrektur Meldeverhältnis	
Status:	Verarbeitete Meldung	
Ereignisdatum:	01.01.2011 12:00:00	
Meldungsdatum:	30.05.2016 16:45:37	
Verarbeitungszeitpunkt:	30.05.2016 16:45:38	
Person:	Tausendblatt Leilani	

Fehlermeldungen

Keine Fehlermeldungen vorhanden.

Technische Daten

Meldungs-ID:	992eb209-30e5-49c3-bf0f-9cf987bcb250
Referenzierte Meldungs-ID:	
Präfix:	-
Business Case ID:	1000Blatt-Kindheit-Geburt
Sender-ID:	1-662-1
Empfänger-ID:	2-CO-1
Empfangsdatum:	30.05.2016 16:45:37

Umschlag Herunterladen
 Ereignis Herunterladen

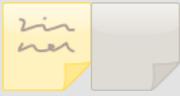
Teillieferung

1/3 Geburt	Tausendblatt Leilani	Verarbeitete Meldung
2/3 Korrektur Zivilstand	Tausendblatt Leilani	Verarbeitete Meldung
3/3 Korrektur Meldeverhältnis	Tausendblatt Leilani	Verarbeitete Meldung

← Zurück

3.6.2.1.1 Fonctions messages reçus

Fonctions	
Personne	Il suffit de cliquer sur le nom de la personne concernée pour ouvrir le masque des détails contenant tous les renseignements personnels.
[Télécharger l'enveloppe]	Le fichier enveloppe peut être téléchargé au format XML en cliquant sur ce lien.
[Télécharger l'événement]	Le fichier d'événement peut être téléchargé au format XML en cliquant sur ce lien.

Fonctions	
	Ces symboles permettent d'afficher et de créer des notes. Le symbole est différent, selon que des notes existent ou non. Pour plus d'information, se référer à la section 3.7.
Envoi partiel	Ici, il est possible d'accéder directement aux messages individuels constituant une livraison partielle.

3.6.3 Message en erreur métier et messages bloqués

Messages ► Messages reçus ► Détail

Information concernant un message 🔒

Données métier

Commune:	Bleienbach	Vue globale
Type de message:	Mariage	
Etat:	Erreur métier	
Date de l'événement:	20.07.2016 00:00:00	
Date du message:	20.07.2016 11:30:47	
Date de traitement:		
Personne:	 Root Marla	

Messages d'erreur

Dernier message d'erreur: Violation des règles - Une ou plusieurs règles ont été violées: - Règle 129: Toutes les dates de fait livrées dans l'événement doivent être ultérieures ou égale à 01.01.1900. Date de naissance : 15.05.1583.

Données techniques

Message ID:	⚡ eheschliessungMarla
ID du message référencé:	-
Préfixe:	-
Business Case ID:	marlaRoot
Emetteur:	1-324-1
Récepteur:	2-CO-1
Date de réception:	01.10.2019 15:12:38

 Télécharger l'enveloppe
 Télécharger l'événement

Envoi partiel

	1/2 Mariage	Root Marla	Erreur métier
	2/2 Changement de nom	Root Marla	Livraison partielle bloquée

← Retour
↻ Essayer
⚠ Essayer malgré des erreurs
🗑 Supprimer
🔒 Traiter les livraisons partielles séparément

3.6.3.1 Fonctions messages avec erreurs techniques

Fonctions	
Personne	Il suffit de cliquer sur le nom de la personne concernée pour ouvrir le masque des détails contenant tous les renseignements personnels.
[Télécharger l'enveloppe]	Le fichier enveloppe peut être téléchargé au format XML en cliquant sur ce lien.
[Télécharger l'événement]	Le fichier d'événement peut être téléchargé au format XML en cliquant sur ce lien.
[Répéter]	Ce bouton permet de répéter le traitement du message. Dans le cas de messages bloqués, ce bouton est actif uniquement si aucune erreur technique ou métier ne subsiste pour la personne; dans les autres cas un message d'avertissement est affiché.
[Essayer malgré des erreurs]	Cette fonction est seulement valable si le CustomInfo correspondant est activé. Ce bouton permet de traiter des messages malgré des erreurs métier. Les règles qui peuvent être ignorées selon leur configuration, seront ignorées. Si un message est traité malgré des erreurs métier, il est marqué avec un icon  et la message « Cet événement a été traité malgré des erreurs ».
[Supprimer]	Ce bouton permet de supprimer le message. Le message possèdera le statut « Supprimé » ; au cas où une personne était bloquée à cause de ce message, le statut d'erreur de la personne sera réfixé.
[Traiter les livraisons partielles séparément]	Cette fonction n'est disponible que si l'option (processPartialDeliveriesSeparately) est activée.
	Ces symboles permettent d'afficher et de créer des notes. Le symbole est différent, selon que des notes existent ou non. Pour plus d'information, se référer à la section 3.7.

3.6.3.2 Traiter les livraisons partielles séparément

Cette fonction n'est disponible que si l'option (processPartialDeliveriesSeparately) est activée. Si l'utilisateur clique sur le bouton « Traiter les livraisons partielles séparément », les livraisons partielles sont changées en messages individuelles indépendantes et sont à nouveau traitées.

ATTENTION:

Si les livraisons partielles sont traitées avec la nouvelle fonction "Traiter les livraisons partielles séparément", cela ne doit se faire qu'en coordination avec la commune. C'est particulièrement le cas si des erreurs techniques ont déjà été renvoyées à la commune et si la commune est déjà en train de préparer des corrections. Une référence concrète à cette constellation est documentée dans la spécification.

3.6.3.2.1 Constellation spéciale avec numéros de paquets doubles

Exemple

MessageId et ordre	Evénement	UniqueIdDelivery	Number OfActual Package	Total NumberOf Packages
1	Arrivée TestVater	ZuzugFamilieTest	1	5
2	Arrivée TestMutter	ZuzugFamilieTest	2	5
3	Arrivée TestKind	ZuzugFamilieTest	3	5
4	Mariage Mutter	ZuzugFamilieTest	3	5
5	Mariage Vater	ZuzugFamilieTest	4	5

Si une livraison partielle contient des numéros de paquet en double (numberOfActualPackage), le registre des résidents réagit comme suit lorsqu'il traite une telle constellation :

Si un numéro de paquet arrive une deuxième fois (message 4), ce message partiel reçoit le statut "erreur métier" ; les autres messages de la livraison partielle reçoivent le statut "livraison partielle bloquée".

Les messages 1 à 4 sont reconnus comme livraisons partielles et affichés comme tels.

Si un message partiel (message 5) arrive à nouveau pour la même livraison partielle, il n'est plus reconnu comme appartenant à la livraison partielle. Il reçoit l'état "Erreur métier".

Une telle constellation peut être traitée comme suit :

Messages 1-4 via la page de détail et la nouvelle fonction "Traiter les livraisons partielles séparément".

Message 5 via sa page de détail -> Répéter le message. Ceci génère à nouveau une erreur concernant la livraison partielle. Ensuite, le message peut également être traité avec la nouvelle fonction "Traiter les livraisons partielles séparément".

3.6.4 Messages stockés temporairement

Sur cette page sont affichés tous les messages reçus et stockés temporairement qui doivent encore être traités. Le désordre dans lequel les messages communaux entrent pouvant occasionner des erreurs, ceux-ci sont stockés temporairement en file d'attente pour une durée déterminée (en minutes). Ceci permet d'assurer un traitement dans l'ordre correct.

► La durée du stockage temporaire peut être fixée dans le champ « **minMinutesInBuffer** » du tableau Property.

Messages ► Messages stockés temporairement ► Détails

Gepufferte Meldungen
🔍 🗑️

Gemeinde ↕	Ereignistyp ↕	Zeitpunkt ▼	Pufferzeit (in Minuten) ↕	Sender ↕	Meldungs-ID ↕
Keine Daten vorhanden.					

Seite 1 von 1 / Zeile 0-0 von 0

15 ▼

3.6.5 Message mis de côté

Lorsqu'une commune inactive envoie des messages, ses messages apparaissent comme « mis de côté » dans la fenêtre « Message reçu ». Ils ne sont pas traités.

Dès que la commune est activée, tous les messages, dont la date du message (et non la date de l'événement) est avant celle du dernier Base Delivery seront effacés. Les messages, dont la date du message est après celle du dernier Base Delivery seront, après l'activation de la commune, traités, comme s'ils avaient été livré juste après le Base Delivery.

3.6.6 Message annulé (commune)

Quand une commune envoie un message, qui ne devrait pas avoir lieu ou un événement pour une fausse personne, il lui est possible d'envoyer un message d'annulation. Le message considéré apparaît avec le statut « Message annulé (commune) ». Le message envoyé par erreur n'est pas annulé dans Geres : une correction manuelle est encore nécessaire.

3.7 Notes

Des notes peuvent être créées pour des personnes ou des événements.



Quand ce symbole est affiché, cela signifie qu'aucune note n'est disponible pour cette personne ou cet événement. Vous pouvez cliquer sur ce symbole afin de créer une nouvelle note.



Ce symbole signifie qu'une ou plusieurs notes sont disponibles. En cliquant dessus, vous pouvez les consulter, en créer de nouvelles ou effacer toutes les notes. Il n'est pas possible d'effacer une seule note ou de la modifier.

Pour autoriser un utilisateur à accéder à la fonctionnalité de note, il faut qu'il possède la permission « Note sur les personnes et les événements » ainsi que la permission d'attribut « Note sur les personnes » et/ou « Note sur les événements ».

3.8 Configuration

3.8.1 Paramètres de configuration

Sur cette page figurent des informations relatives à la configuration de Geres, de l'adaptateur Sedex, de la base de données, ainsi que les chemins des répertoires utiles. Quelques paramètres peuvent être modifiés directement dans la base de données (Database Properties) et d'autres dans les fichiers de configuration (Application Properties).

Configuration ▶ Paramètres de configuration

🔒
Paramètres de configuration

Properties
Application Properties
Database Properties
Récepteurs
Travaux d'entretien
Recherche rapide

Attributs qui selon la législation cantonale ne sont pas autorisés à être transmis au registre des personnes.

HEALTH_INSURANCE_DATA, NAME_OFFICIALLY_APPROVED

pas configurable

Propriété	Valeur
500	routing.rowsPerPageTemplate
addressInformationMessageType	40504
contactMail	geres-support@bedag.ch
contactPhone	031 123 456 789
extensionCanton	BL
maxDataRequestListSize	15
prefixSedexId	
sedexIdEchServer	2-CO-1
sedexIdSubscription	2-CO-50

configurable	
Propriété	Valeur
additionalConfigurablePersonFilterTypes	MUNICIPALITY,RELIGION,RESIDENT_STATE,AGE,RESIDENCE_PERMIT_TYPE,SEX,PERSON_STATE,NATIONA
additionalEch99DeliveryRecipient	2-CO-4711
allowedReligionCodes	000,111,121,711,811
applicationEnvironment	development
beginOfRoutingCleanupTimestamp	2014-10-13 08:15:30
checkIntegrityYearsBack	1
elapsedTimeIncludedInExport	12
enabledPersonFilterTypes	MUNICIPALITY,RELIGION,RESIDENT_STATE,AGE,RESIDENCE_PERMIT_TYPE,SEX,PERSON_STATE,NATIONA
flagActivateTransferEncodingGzip	false
flagAllowEch20ForgivingExport	true
flagAlwaysAllowDeletion	true
flagAvoidActivation	false
flagDownloadForStatisticAndValidation	true
flagEventRoutingActive	true
flagMapReligionCodesBFS	true
flagMapReligionCodesRREG	false
flagPopStatOnlyMainResidence	false
flagUpdateWithoutCompletenessCheck	false
flagValidateRecalledEvents	true
integrityGwrBfsPassword	bedag13Services
integrityGwrBfsUrl	http://wwwt.housing-stat.ch/regbl/services/2/building
integrityGwrBfsUser	sw19fiechters
integrityGwrBfsVersion	86209
integrityGwrCantonalPassword	
integrityGwrCantonalUrl	http://a99t-www-se01.kud.bedag.ch/geresobj-initial-data/services/2/building
integrityGwrCantonalUser	gemeinde
integrityGwrCantonalVersion	123
lockedRoleForImport	Admin
maxBaseDeliveryAgeInDays	5000
maxPendingAgeInDays	10
maxRowsQuickExport	100
maximumWebServiceResults	100
minMinutesInBuffer	0

3.8.1.1 Fichiers de configuration

Ci-dessous la liste des fichiers de configuration et leur signification:

Fichiers de configuration	
activemq.xml	Informations sur la connexion à la base de données (p.ex. serveur, utilisateur, mot de passe) pour ActiveMQ
httpd.conf	Fichier de configuration pour Apache. C'est ici qu'est configuré l'accès via le navigateur d'autres machines sur WebGUI et les pages Web d'administration, ainsi que l'accès des adaptateurs Geres sur l'EventBus.
catalina.properties	C'est ici qu'est défini le répertoire Log pour les Logs d'applications (registre des personnes PR et EventBus EB).
server.xml	Fichier de configuration pour (PR / EB) : Connexions de base de données Listes adresses et ports pour répertoires AJP, Connector, Webapps <ul style="list-style-type: none"> • Données Mailserver (l'EventBus envoie des messages en cas d'erreur importante)
Tableau EventBus	
EventBus	C'est ici que sont définis les systèmes liés à l'EB et leurs droits d'envoi d'informations : <ul style="list-style-type: none"> • Terminal • Message_Type • Accepted_Message • Divers routages et tableaux de transformation

3.8.1.2 Variables d'application

Les variables d'application sont configurées sans application.yml de l'application.

3.8.1.3 Propriétés de la base de données

Les propriétés de la base de données peuvent également être traitées directement dans la GUI via un éditeur en ligne. Si l'éditeur est activé, il y a une distinction entre les propriétés modifiables et les propriétés non modifiables. Sinon, toutes les propriétés sont affichées dans une liste sans autre désignation.

Tableau <i>Property</i> dans le Registre des personnes		
<p>► Après modification dans la base de données, il faut cliquer sur l'onglet <Actualiser> afin que les nouvelles données soient importées dans le RREG sans redémarrage du serveur.</p> <p>Les autres modules qui donnent également accès à ces propriétés doivent toutefois être redémarrés dans tous les cas.</p>		
Champ	Valeur	Description
additionalEch99DeliveryRecipient	2-CO-17	Sedex-Id d'un destinataire additionnel qui va recevoir le eCH-0099 (livraison pour la statistique) Ce Property est facultatif.
additionalConfigurablePersonFilterTypes	Types de filtres de personnes séparés par une virgule	Types de filtres de personnes qui sont affichés en plus des types de filtres dans la propriété enabledPersonFilterTypes dans la gestion des rôles.
allowedReligionCodes	Codes confession séparés par une virgule	Une liste de codes confession séparés par une virgule, qui ne doit pas être remplacée car elle est reconnue sur le plan cantonal. La valeur par défaut est : « 000, 111, 121, 711, 811 ».
applicationEnvironment	Développement Test Production	<ul style="list-style-type: none"> Développement par Bedag. Test et production dans le canton. <p>► Si le réglage est sur Production, certaines options seront supprimées des menu.</p>
bakomEventTypes	1,3,5	Liste des événements séparés par une virgule qui sont pris en compte pour l'avis de mutation à BAKOM. Si aucune valeur n'est définie, la valeur par défaut s'applique selon la spécification.
beginOfRoutingCleanupTimestamp	Horodatage	A partir de ce moment, les messages de routage en suspens sont traités dans une tâche Cron nocturne. Dans un cas normal, cette valeur reçoit le moment auquel le service de routage est mis en service. La tâche Cron vérifie les messages en suspens des 60 derniers jours maximum.
bufferedEventTimeInterval	Seconds	Nombre de secondes pour le minuteur qui vérifie périodiquement les messages mis en mémoire tampon dans la base de données (par défaut : 60 secondes). Cette propriété doit uniquement être configurée dans des environnements de test.

Tableau *Property* dans le Registre des personnes

► Après modification dans la base de données, il faut cliquer sur l'onglet <Actualiser> afin que les nouvelles données soient importées dans le RREG sans redémarrage du serveur.

Les autres modules qui donnent également accès à ces propriétés doivent toutefois être redémarrés dans tous les cas.

Champ	Valeur	Description
canton	SH, SZ, UR...	Définit diverses valeurs spécifiques au canton.
cantonIdentifierCategory	CT.BE.XX, CT.SH.XX, ...	Valeur utilisée pour reconnaître les identificateurs cantonaux.
checkIntegrityYearsBack	Années	Les personnes dont la date de départ ou de décès est postérieure au nombre d'années configuré ne sont pas prises en compte dans le contrôle de plausibilité.
contactMail / -Phone	Mail / Téléphone	Affiché sous Aide ► Contact.
contactUrl	URL	Si une contactUrl est saisie, un renvoi est créé vers celle-ci lors de la sélection de l'élément de menu Contact.
defaultMinimalSearchCriteria	Liste des critères de recherche minimums, séparés par des virgules	Détermine les critères de recherche minimum par défaut qui sont définis lors de la création d'un rôle (la valeur n'est prise en compte que si CustomInfo "minimalSearchCriteria" ou "extendedMinimalSearchCriteria" est activé) Les valeurs suivantes sont autorisées : „minimalSearchCriteria“: <ul style="list-style-type: none"> • NAME • DATE_OF_BIRTH „extendedMinimalSearchCriteria“: <ul style="list-style-type: none"> • AHVN13 • NAME • FIRST_NAME • DATE_OF_BIRTH • STREET • SWISS_ZIP_CODE • TOWN
deleteInactivePersonsAfterYears	Chiffre	Détermine pendant combien de temps une personne doit être inactive avant d'être considérée comme une personne inactive lors de la suppression des données.
diskSpaceComponentDataDirParam	Chemin	Chemin vers l'espace disque du DataDir qui est utilisé pour diskSpaceThresholdDataDirInMB.
diskSpaceComponentLogDirParam	Chemin	Chemin vers l'espace disque du LogDir qui est utilisé pour diskSpaceThresholdLogDirInMB.

Tableau *Property* dans le Registre des personnes

► Après modification dans la base de données, il faut cliquer sur l'onglet <Actualiser> afin que les nouvelles données soient importées dans le RREG sans redémarrage du serveur.

Les autres modules qui donnent également accès à ces propriétés doivent toutefois être redémarrés dans tous les cas.

Champ	Valeur	Description
diskSpaceThresholdLogDirInMB	Nombre	Le seuil de tolérance de l'espace disque du LogDir en Mo. Le healthcheck alerte si la valeur est sous le seuil de tolérance. (valeur par défaut : 100Mo)
diskSpaceThresholdDataDirInMB	Nombre	Le seuil de tolérance de l'espace disque du LogDir en Mo. Le healthcheck alerte, si la valeur est sous le seuil de tolérance. (valeur par défaut : 3072Mo)
ech99ExportDirectory	Chemin d'accès absolu	Une copie des données de la livraison statistique est mise dans ce répertoire, si le chemin est défini. Sinon le répertoire des données est utilisé par défaut.
elapsedTimeIncludedInExport	Mois	Nombre de mois qui incluent rétroactivement dans les statistiques les habitants décédés ou ayant déménagé (par défaut : 12).
enabledPersonFilterTypes	Types de filtres de personnes séparés par une virgule	Types de filtres de personnes qui sont appliqués lors du filtrage des autorisations. La valeur est uniquement prise en compte si flagUseNewAuth est défini sur « true ».
eventTypesToHoldForClearing	Listes des numéros de messages séparés par une virgule (p.ex. « 1,2,18,19,50,52,57 »)	Liste de types d'évènements qui ne doivent pas être directement traités lors de la mise à jour des données, mais impérativement se retrouver dans le clearing.
eventTypesToHoldForClearingFuture	Liste des numéros de messages séparés par une virgule	Liste des types de message qui ne peuvent pas être traités directement lors de la mise à jour des données si la personne a des données dans le futur.
extensionCanton	Abréviation du canton	Cette information est utilisée pour identifier et lire correctement des informations additionnelles de l'eCH-0020.
flagActivateTransferEncodingGzip	true/false	Détermine si la valeur "Gzip" doit être définie dans "HTTP/Header/Transfert-Encoding" lors du téléchargement des fichiers journaux.

Tableau *Property* dans le Registre des personnes

► Après modification dans la base de données, il faut cliquer sur l'onglet <Actualiser> afin que les nouvelles données soient importées dans le RREG sans redémarrage du serveur.

Les autres modules qui donnent également accès à ces propriétés doivent toutefois être redémarrés dans tous les cas.

Champ	Valeur	Description
flagAddWildcards	true / false	Détermine si les valeurs du texte sont entourées automatiquement par des * lors de la recherche. La valeur par défaut est « false ». La Property est valable pour la recherche de personnes et le service Web mais pas pour le rapport ad hoc. Les champs suivants sont exclus de la recherche avec caractère de substitution : - numéro AVS - ID de commune - n° de rue - EGID / EWID
flagAllowEch20Export	true / false	Défini, si le bouton exportation eCH-0020 est affiché dans la recherche des personnes (en plus, l'utilisateur doit posséder les permissions requises)
flagAllowFutureBaseDelivery	true / false	Règle si des annonces pour une base de données générale acceptent également des dates d'événements dans le futur. La valeur par défaut est « false ». Pour les livraisons basées sur la version 3, cette propriété n'est plus prise en compte. Les livraisons basées à l'avenir ne sont pas autorisées avec V3.
flagAlwaysAllowDeletion	true / false	Affiche ou non le bouton [Supprimer] pour les communes activées dans la liste des communes.
flagAvoidActivation	true / false	True : Empêche l'activation de communes.
flagDownloadForStatistic	true / false	Défini si lors de l'envoi de statistique des copies doit être créée dans la partie téléchargement
flagDownloadForStatisticAndValidation	true / false	Défini si lors de l'envoi de statistique et validation des copies doit être créée dans la partie téléchargement
flagEventRoutingActive	true / false	Indique si les messages d'événements doit être transférés au Routing Service ou pas. Si ce champ possède la valeur « true », la propriété sedexIdRouting doit être obligatoirement définie.
flagMapReligionCodesBFS	true/false	Détermine si, lors de la livraison de statistiques à l'OFS, les codes confession non autorisés sont remplacés par un code

Tableau *Property* dans le Registre des personnes

► Après modification dans la base de données, il faut cliquer sur l'onglet <Actualiser> afin que les nouvelles données soient importées dans le RREG sans redémarrage du serveur.

Les autres modules qui donnent également accès à ces propriétés doivent toutefois être redémarrés dans tous les cas.

Champ	Valeur	Description
		confession défini. La valeur par défaut est « true ».
flagMapReligionCodesRREG	true/false	Détermine si, avant l'enregistrement dans la banque de données, les codes confession non autorisés sont remplacés par un code confession défini. La valeur par défaut est « false ».
flagPopStatOnlyMainResidence	true / false	Défini si l'office cantonal de la statistique ne veut exporter que les résidents ou aussi les personnes en séjour.
flagShowPrivateHouseholdOnly	true / false	Définit si seuls les ménages privés doivent être affichés afin d'améliorer la performance de l'affichage des données personnelles.
flagUpdateWithoutCompletenessCheck	true / false	Si une mise à jour est effectuée sans intervention manuelle, seuls les attributs/groupes d'attributs VN13, l'adresse du domicile et la langue de correspondance sont comparés pour les personnes figurant dans le registre cantonal des habitants et, si nécessaire, des événements de correction sont générés pour eux. En outre, des événements sont générés pour les arrivées et les départs (arrivée, naissance, départ, décès).
flagValidateRecalledEvents	true / false	Défini si le fichier xml d'une messages annulée sera validé. Si la propriété n'est pas définie dans la base des données, le fichier xml sera validé (par défaut).
maxBaseDeliveryAgeInDays	Nombre	Âge maximal en nombre de jours de la date d'événement d'un BaseDelivery afin qu'elle soit encore traitée. Si le BaseDelivery est plus ancien, une erreur technique est générée. Sous réserve de nombre explicitement fixé, l'âge standard est fixé à 30 jours. Si la valeur fixée est « 0 », les BaseDeliveries sont acceptés jusqu'à la date du 01.01.1800.

Tableau *Property* dans le Registre des personnes

► Après modification dans la base de données, il faut cliquer sur l'onglet <Actualiser> afin que les nouvelles données soient importées dans le RREG sans redémarrage du serveur.

Les autres modules qui donnent également accès à ces propriétés doivent toutefois être redémarrés dans tous les cas.

Champ	Valeur	Description
maximumWebServiceResults	VPERS-354 Délimitation du nombre maximum d'occurrences Le nombre max. de personnes renvoyées lors d'une requête peut être déterminé (vaut également pour le service Web).	MaximumWebServiceResults
maxDataRequestListSize	Nombre	Limite le nombre maximal de personnes pouvant être sélectionnées pour une demande de données à une municipalité. Défini à 15 par défaut.
maxPendingAgeInDays	Nombre	Règle la durée en jours de la pause de messages durant un BaseDelivery pour actualisation. Si ce nombre de jours est dépassé, la pause de message sera stoppée et l'actualisation des données automatiquement rejetée. Le contrôle de ce nombre de jours s'effectue automatiquement une fois par jour durant la nuit. Si cette propriété n'est pas fixée, une valeur par défaut de 10 jours pour la pause des messages sera utilisée.
maxRowsQuickExport	Chiffre	Dans GUI-Export, limite à partir de laquelle une tâche est générée dans la recherche de personnes (défaut : 100).
maximumWebServiceResults	Chiffre	Limite le nombre maximum de résultats de la recherche pour les services Web PersonInfoService, PersonInfoMacs, ResidentInfoFull et ResidentInfoFast. La limite est définie sur 100 par défaut.
maximumPersonSearchResults	Chiffre	Limite le nombre maximum de résultats de la recherche via la GUI. Ce paramètre est également pris en compte pour les exportations depuis la recherche de personnes. La limite est définie sur 100 par défaut.
minMinutesInBuffer	Minutes	Durée (en minutes) du stockage provisoire des messages (défaut : 60).
moveElapsedDaysMonitor	Jours	Délai (en jours) pour les déclarations de départ et arrivée (défaut : 14).

Tableau *Property* dans le Registre des personnes

► Après modification dans la base de données, il faut cliquer sur l'onglet <Actualiser> afin que les nouvelles données soient importées dans le RREG sans redémarrage du serveur.

Les autres modules qui donnent également accès à ces propriétés doivent toutefois être redémarrés dans tous les cas.

Champ	Valeur	Description
openBatchWindowOnServerStart	true / false	Défini, si au démarrage du système le traitement des tâches doit être toujours démarré.
pixRREGRegisterType	Resident Register	Désignation du registre pour l'export vers PIX. La valeur par défaut est : Resident Register Elle peut être modifiée dans ce point de la configuration.
popStatExportType	ftp / sedex	Défini si l'envoi de statiques s'effectue via FTP ou via Sedex. Si FTP est choisi, la TP-JNDI-Properties doit être configuré comme dans les instructions d'installation. Si Sedex est choisi, un récepteur devra être configurée dans la table <i>Recipient</i> .
prefixSedexId	T ou vide	Préfixe à toutes les valeurs de configuration qui décrivent une ID Sedex. Sur test = T / production = vide.
realEstateRegisters	Grundbuch/1;Grundbuch/2	Type et nom de registre de tous les registres PIX contenant des personnes du registre foncier. Le type et le nom du registre sont séparés par une barre oblique. Les différents registres sont séparés par un point-virgule.
replaceReligionCode	Codes confession	Détermine le code confession qui doit remplacer les codes confession non reconnus. La valeur par défaut selon le catalogue officiel des caractères du 15.05.2014 est : «000 ».
rowsPerPage	Nombre	Permet de changer la valeur par défaut des lignes affichées par page.
rowsPerPageTemplate	Liste des nombres séparés par une virgule, par défaut 10,15,20,50,100	Permet de changer la sélection du nombre de lignes affichées par page.
sedexIdBfs	3-CH-1	L'ID Sedex de l'OFS.
sedexIdEchServer	2-CO-1	L'ID Sedex du registre des personnes.
sedexIdPix	2-CO-61	L'ID Sedex du PIX
sedexIdRouting	2-CO-50	L'ID Sedex du serveur cantonal de Routing. Voir aussi le champ <i>flagEventRoutingActive</i>
sedexIdSteuern	2-CO-5	L'ID Sedex du système cantonal des impôts.
showReceivedMessagesDays-Back	Nombre	Détermine la date de début de la période qui filtre les messages selon la date de réception

Tableau *Property* dans le Registre des personnes

► Après modification dans la base de données, il faut cliquer sur l'onglet <Actualiser> afin que les nouvelles données soient importées dans le RREG sans redémarrage du serveur.
Les autres modules qui donnent également accès à ces propriétés doivent toutefois être redémarrés dans tous les cas.

Champ	Valeur	Description
		sous « Messages reçus ». Le nombre configuré indique le nombre de jours qui peuvent être remontés jusqu'à la date du jour actuelle. (valeur par défaut : 30)
sortSequenceEventListProcessingTSDesc	true / false	Détermine l'ordre de tri standard des événements dans l'onglet « Divers » de la vue détaillée d'une personne.
testdataExport.maxMessagesQuickExport	Nombre	Détermine le nombre de messages de test qui peuvent être téléchargés immédiatement avec l'exportation des données de test.

3.8.1.4 Récepteurs

JNDI	Spring	AppConfig (Database Properties)	Récepteurs	Travaux d'entretien	Recherche rapide
Récepteur	Sedex-Id	nom d'utilisateur	Type de message	Commentaire	
EXPORTBASEDELIVERY	2-CO-5		210099		
EXPORTPIX	2-CO-61		240502		
GERESROUTING	2-CO-50		240500		
MILVA	2-CO-7		210099		
CANCERREGISTER	2-CO-9	RIM_KREBS	210099		

Récepteurs

► Les récepteurs sont toujours lus directement à partir de la base de données. Si des modifications sont apportées à celle-ci, elles sont immédiatement valables dans l'application sans activation spéciale.

Champ	Description
Récepteurs	Type de récepteur. Les types ne peuvent pas être choisis librement mais doivent être adaptés aux valeurs prédéfinies dans le code du programme. Les valeurs suivantes sont prévues : GERESROUTING : sert à la transmission au routage EXPORTBASEDELIVERY : pour l'exportation eCH-0020 EXPORTPIX : pour l'exportation PIX (fonction disponible en option) POPSTAT : pour l'exportation des statistiques de la population (fonction disponible en option) SERAFE : pour l'exportation Serafe

Récepteurs	
<p>► Les récepteurs sont toujours lus directement à partir de la base de données. Si des modifications sont apportées à celle-ci, elles sont immédiatement valables dans l'application sans activation spéciale.</p>	
Champ	Description
ID Sedex	L'ID Sedex qui est utilisée en tant qu'ID de récepteur dans l'enveloppe. Si la propriété <i>sedexPrefixId</i> est configurée, l'ID Sedex indiquée ici est placée avant (en option).
Nom d'utilisateur	Nom d'un utilisateur (la plupart du temps technique) avec les paramètres de permission duquel le filtrage des données est effectué. Est utilisé pour les types <i>EXPORTBASEDELIVERY</i> et <i>SERAFE</i> . N'est pas utilisé et peut par conséquent être vide pour les types <i>GERESROUTING</i> , <i>EXPORTPIX</i> et <i>POPSTAT</i> .
Type de message	Type de message utilisé dans l'enveloppe.
Commentaire	Texte libre pouvant être utilisé pour expliquer une entrée. N'est pas utilisé par le programme.

3.8.1.5 Travaux d'entretien

JNDI
Spring
AppConfig (Database Properties)
Récepteurs
Travaux d'entretien
Recherche rapide

Commander / annuler le répertoire des lieux d'origine (eCH-135): ▶ Commander le répertoire

Evénements Geres eCH: 🗑 Supprimer

Rejeter les actualisations en attente depuis plus de 10 jours.: 🗑 Rejeter les actualisations

Fonctions	
[Commander / Annuler le répertoire]	<p>Cliquer sur le bouton [Commander le répertoire] a pour effet l'actualisation automatique du répertoire des lieux d'origine selon eCH-0135 à l'aide du message sedex et du type de message 135 (Subscribe). Les lieux d'origine et la date d'importation sont visibles dans les données de référence sous Opération.</p> <p>Cliquer sur le bouton [Annuler le répertoire] a pour effet que le répertoire des lieux d'origine n'est plus actualisé automatiquement (Unsubscribe).</p> <p>► L'utilisation de cette fonction suppose que le type de message 135 est autorisé par sedex. Cette opération organisationnelle doit être réalisée par le responsable de domaine du canton. Le type de message 135 dans le Geres Event Bus doit également être configuré.</p>

Fonctions	
[Supprimer]	<p>L'activation du bouton [Supprimer] provoque la suppression de toutes les données (personnes, communes) de la base de données.</p> <p>La normalisation doit être démarrée après chaque initialisation du système – p.e. dans l'environnement de test après avoir repris toutes les données de la production.</p> <p>► Cet onglet n'est disponible que si l'application est en mode développement ou test, mais pas sur les systèmes de production.</p>
[Rejeter les actualisations]	<p>L'action du bouton [Rejeter les actualisations] consiste à rejeter directement les actualisations qui sont plus anciennes que la propriété « maxPendingAgeInDays ». Le blocage des messages de la commune concernée sera levé.</p> <p>► Ce bouton est seulement disponible quand l'application se trouve en mode de développement ou de test mais pas en production.</p>

3.8.1.6 Mise à jour des données des personnes

Avec la nouvelle fonctionnalité "MAJ des données de la personne", le modèle de lecture classique correspondant peut être recalculé pour un groupe de personnes. Pour ce faire, les données du modèle de lecture sont supprimées puis retraitées à partir des commandes. Cette fonction ne peut être utilisée que pour les communes qui ont été migrées vers V3 ou importées avec V3.

Mise à jour des données des personnes

Commune:

Événement:

Démarrer la mise à jour des données des personnes:

Champ	Description
Commune	Dans le menu déroulant de la municipalité, seules les municipalités utilisant la version eCH-0020V3 sont affichées. Si vous sélectionnez "Tout" dans le champ municipalité, le système sélectionne toutes les municipalités qui utilisent la version eCH-0020V3.
Événement	Le menu déroulant « Événement » liste tous les événements eCH-0020V3 qui peuvent être sélectionnés par les utilisateurs. L'utilisateur peut sélectionner plusieurs événements. De cette façon, l'utilisateur peut limiter les personnes qui doivent être recalculées, c'est-à-dire celles qui ont un des événements sélectionnés dans la version 3 dans leur historique complet.

Fonctions

[Démarrer la MAJ]

En appuyant sur le bouton **[Démarrer la MAJ]**, une tâche par lot est enregistrée pour chaque municipalité. Le job recalcule le modèle de lecture classique correspondant pour toutes les personnes possédant l'un des types d'événements sélectionnés.

3.8.1.7 Vérification de l'intégrité des données de toutes les personnes d'une municipalité

Avec la nouvelle fonctionnalité „Vérification de l'intégrité des données de toutes les personnes d'une municipalité“, l'intégrité des données des personnes d'une ou plusieurs communes peut être vérifiée. La fonctionnalité n'est disponible que pour les communes ayant été migrées à la version 3 ou pour les communes importées en version 3.

Vérification de l'intégrité des données de toutes les personnes d'une municipalité

Commune: Toutes ▼

Démarrer la vérification de l'intégrité des données de toutes les personnes: ▶ Démarrer la vérification

Champ	Description
Commune	Dans le menu déroulant de la municipalité, seules les municipalités utilisant la version eCH-0020V3 sont affichées. Si vous sélectionnez "Toutes" dans le champ municipalité, le système sélectionne toutes les municipalités qui utilisent la version eCH-0020V3.

Fonctions	
[Démarrer vérification]	la En appuyant sur le bouton [Démarrer la vérification] , une tâche par lot est enregistrée pour chaque municipalité. Le job contrôle l'intégrité des personnes appartenant à la municipalité sélectionnée. Pour chaque municipalité sélectionnée, un protocole est créé à la fin de la tâche et est disponible sous le point de menu « Téléchargements ».

3.8.1.8 Suppression des données des personnes inactives

La tâche batch « Supprimer les données des personnes inactives » permet de supprimer les données des personnes qui n'ont plus d'établissement et de séjour dans une commune ou un canton depuis plus de X ans. La valeur « X ans » est configurée via la propriété de base de données *deleteInactivePersonsAfterYears* (voir le chapitre 3.7.1.3).

Étant donné que le job batch "Effacement des données historiques" contrôle et éventuellement supprime des personnes dans tout le canton, nous vous recommandons de commencer ce job pendant un week-end.

Supprimer les données des personnes inactives

Supprimer les données des personnes inactives depuis plus de X ans.
deleteInactivePersonsAfterYears: 10

Les personnes suivantes doivent être supprimées:

La personne est logiquement supprimée (annulée) pour une durée supérieure à X ans: Oui Non

La personne a déménagé depuis plus de X ans: Oui Non

La personne est décédée depuis plus de X ans: Oui Non

Le contrôle si une personne peut être supprimée: se réfère uniquement à l'histoire de la personne dans une commune
 se réfère à l'histoire de la personne, à travers les communes du canton

Jour de référence: 

Démarrer la suppression:

La tâche peut être lancée via l'interface utilisateur sous Configuration/Travaux de maintenance. Les paramètres suivants peuvent être définis avant de commencer :

Champ	Description
La personne est supprimée depuis plus de X ans (annulée).	Détermine si des personnes qui sont supprimées logiquement depuis plus de X ans à la date de référence doivent être supprimées physiquement.
La personne est partie depuis plus de X ans.	Détermine si des personnes qui sont parties depuis plus de X ans à la date de référence doivent être supprimées physiquement.
La personne est décédée depuis plus de X ans.	Détermine si des personnes qui sont décédées depuis plus de X ans à la date de référence doivent être supprimées physiquement.
Le contrôle permettant de vérifier si une personne peut être supprimée se réfère uniquement à son historique dans une commune.	Le contrôle permettant de vérifier si une personne est supprimée est uniquement effectué au sein d'une commune. Si la personne dans la commune doit être supprimée, elle est supprimée physiquement, même si elle est encore active dans une autre commune.
Le contrôle permettant de vérifier si une personne peut être supprimée se réfère à son historique dans toutes les communes d'un canton.	Le contrôle permettant de vérifier si une personne est supprimée est effectué dans toutes les communes. Cela signifie qu'une personne est supprimée uniquement si elle correspond aux critères de suppression configurés dans toutes les communes dans lesquelles elle est inscrite.
Date de référence	La date de référence détermine à partir de quand les X ans sont calculés.

3.8.1.9 Information sur l'index EasySearch

Propriété	Valeur
Répertoire des index de recherche	/srv/a99t/pub/data/tomcat7_geres_pr_co/echco//indexbase
Entrées actives	34421
Entrées supprimées	322
Nombre d'entrées	34743
Données des index	[_641.fdx, _6e0.frq, _6e0.nrm, _641.tii, segments_awk, _641.frq, _641.nrm, _6e0.tis, _641.prx, _6e0.fnm, _641.fdt, _6jw.cfs, _6e0.prx, _6e0.fdt, _641.fnm, _6e0.tii, segments.gen, _6e0.fdx, _6e0_h.del, _641_17.del, _641.tis]
Optimiser l'index Easy-Search (efface les entrées supprimées)	<input type="button" value="⚙ Optimiser"/>
Indexer de nouveau toutes les personnes	<input type="button" value="🔄 Nouvelle indexation"/>

Champ	Valeur	Description
Répertoire des index de recherche	Lien sur le système local de fichier du serveur	Dans ce répertoire, les données nécessaires pour l'index de recherche sont sauvegardées.
Entrées actives	Nombre	Nombre d'entrées actives, c'est-à-dire des entrées actuellement valides.
Entrées supprimées	Nombre	Nombre d'entrées logique supprimées, mais encore physiquement présentes.
Nombre d'entrées	Nombre	Somme des entrées actives et supprimées.
Données des index	Noms de fichiers	Noms de chaque entrée d'index.

Fonctions	
[Optimiser]	Optimise l'index Easy-Search, en effaçant définitivement les entrées supprimées. Fonctionne sans besoin de redémarrer l'application.
[Nouvelle indexation]	Construit une tâche pour chaque commune, qui efface puis reconstruit l'index Easy-Search pour les personnes de la commune concernée.

3.8.2 Informations sur les options actives

Sur cette page sont affichées les options facultatives de Geres. Une brève description est ajoutée à chaque fonction. Il est également indiqué si cette fonction est activée ou non avec la configuration Geres actuelle.

Si une caractéristique est activée ou désactivée, la modification prend seulement effet après un redémarrage. Les applications/modules qui doivent être redémarrés diffèrent selon chaque caractéristique. Vous pouvez vous adresser au Geres Service Desk ou simplement relancer tous les modules.

Configuration ► Informations sur les options actives		
Option	Description et référence sur le VPERS correspondant s'il existe	DB-Value
accessLogExport	VPERS-299 : exportation automatique des données AccessLog dans une zone sécurisée.	accessLogExport
adHocReporting	VPERS-9 : Fonctionnalité des rapports Ad-Hoc	adHocReporting
adHocReportingSearchForNullValues	VPERS-228 : adHocReportingSearchForNullValuesDescription	adHocReportingSearchForNullValues
aggregateCantonwideBasedelivery	VPLAT-107 : Base Delivery Aggregator pour messages de routage	aggregateCantonwideBasedelivery
allowDataRequest	VPLAT-122 : Possibilité de correction en V3 et affichage du statut CRMU sur la personne	allowDataRequest
anonymizeOutputFile	VPERS-195 : Anonymiser la copie du rapport (nom et prénom)	anonymizeOutputFile
areg	Activation des fonctionnalités supplémentaires du registre des adresses: Permet la navigation dans AREG via le menu RREG et l'utilisation des autorisations AREG.	areg
cantonaldFromPix	VPERS-233 : Fonctionnalité pour la visualisation des identifiants cantonaux de PIX	cantonaldFromPix
changeRules	VPERS-355 : Permet l'introduction et la modification des règles d'annonce et la modification des règles d'arrivée et de départ ainsi que des règles de plausibilité.	changeRules
checkIntegrityAMP	VPERS-355 : Plausibilité après le traitement des événements	checkIntegrityAMP
copyOutputFile	Fonctionnalité qui crée une copie du fichier de sortie dans le répertoire de fichiers pour certains jobs batch.	copyOutputFile
creg	Caractéristique qui affiche un lien dans le registre des entreprises (CREG).	creg
dataUpdateParallelProcessing	Fonctionnalité qui permet de traiter les mises à jour de données de manière parallèle. Pour plus d'informations, voir [7] chapitre 10.5.	dataUpdateParallelProcessing
ech20Export	VPERS-68 : Export des données au format eCH-0020.	ech20Export
ech99Export	VPERS-150 : Export des données au format eCH-0099.	ech99export
enableDeleteInactivePersons	VPERS-351 : la fonctionnalité permet de supprimer physiquement des données de personnes inactives.	enableDeleteInactivePersons
eUmzugConsiderDataLock	VPLAT-286 : Cette fonctionnalité permet à e-Déménagement de ne pas identifier les personnes dont les données sont bloquées.	eUmzugConsiderDataLock
eUmzugIgnoreCare	VPERS-388 GR : La fonctionnalité permet lors d'un e-Déménagement, que le fanion « autorité	eUmzugIgnoreCare

Configuration ► Informations sur les options actives		
Option	Description et référence sur le VPERS correspondant s'il existe	DB-Value
	parental » pour les enfants ne soit pas pris en compte.	
eUmzugIgnorePaperLock	VPLAT-131 BL : La fonctionnalité permet d'ignorer la valeur de l'attribut PaperLock lorsque l'on vérifie si une personne est autorisée ou non à déménager dans le e-Déménagement	eUmzugIgnorePaperLock
eUmzugCheckStrict	VPLAT-125 : La fonctionnalité permet lors d'un e-Déménagement, que le nom et le prénom soient obligatoirement saisis de manière complète et correcte pour que le résultat soit "trouvé".	eUmzugCheckStrict
eventForwarding	Transmission des messages au service de routage.	eventForwarding
exportImportPrintPermissions	VPERS-85 : Fonctionnalité pour l'export, l'importation et aperçu par utilisateurs et rôles.	exportImportPrintPermissions
extendedMinimalSearchCriteria	VPLAT-141 : Extension de VPERS-216, le nombre de critères de recherche minimum est plus nombreux et configurable.	extendedMinimalSearchCriteria
exportRelationshipAddress	VPERS-333 : Si actif, l'adresse résidentielle d'une personne de relation est exportée.	exportRelationshipAddress
flagAllowToDeletePerson	VPERS-313 : Permet la suppression manuelle d'une personne	flagAllowToDeletePerson
flagBypassRules	VPERS-266 : Permet le traitement d'événements malgré des erreurs métiers.	flagBypassRules
flagShowDownloadJobState	VPERS-317 : L'espace de téléchargement affiche l'état d'une tâche d'export	flagShowDownloadJobState
generateDeadMovedOut	VPERS-395 : Étendre la mise à jour des données - personnes non présentes dans le RREG avec date de départ / décès	generateDeadMovedOut
housekeepingAregJob	VPLAT-110 : Housekeeping automatique pour les applications AREG, Blobstore, Event Bus, PIX, Routing- et SubscriptionService, RREG et SedexBridge. L'application Housekeeping est une nouvelle application autonome avec sa propre interface graphique. Pour qu'une application (AREG, RREG etc.) puisse être affichée et sélectionnée dans la navigation du housekeeping, le custominfo doit être activé pour l'application correspondante. Sinon, l'option de menu de la demande n'est pas affichée.	housekeepingAregJob
housekeepingBlobstoreJob		housekeepingBlobstoreJob
housekeepingEventbusJob		housekeepingEventbusJob
housekeepingPixJob		housekeepingPixJob
housekeepingRoutingJob		housekeepingRoutingJob
housekeepingRregJob		housekeepingRregJob
housekeepingSedexBridgeJob		housekeepingSedexBridgeJob
integrityRulesGWR		VPERS-48 : Validations contre le RegBL
jmxExport	Fonctionnalité pour l'export automatique des données au format eCH-0020	jmxExport

Configuration ► Informations sur les options actives		
Option	Description et référence sur le VPERS correspondant s'il existe	DB-Value
logRoleInAccessLog	Elargir l'AccessLogging. En outre à l'utilisateur ses rôles et ses domaines sont aussi recueillis dans le tableau AccessLog (détails voir [8] documentation Permissions)	logRoleInAccessLog
logWebserviceResult	Si cette fonctionnalité est activée, les résultats de la recherche des services Web « PersonInfo » et « PersonInfoMACS » sont consignés dans l'AccessLog.	logWebserviceResult
mapReligionCodes	VPERS-161 : Mapper les codes de confession cantonaux valides.	mapReligionCodes
minimalSearchCriteria	VPERS-216 : Si cette fonctionnalité est active, un minimum de critères de recherche vous sera demandé pour effectuer la recherche de personnes. Voir également le document VPLAT-141 (extendedMinimalSearchCriteria)	minimalSearchCriteria
moveIntegrity	VPERS-50 und VPERS-190 : Contrôle des arrivées et départs dans le canton	moveIntegrity
municipalityMerge	VPERS-10 : Fonctionnalité pour exécuter des fusions de communes	municipalityMerge
notes	VPERS-43 : Fonctionnalité pour créer des notes sur les personnes et événements	notes
parishAnalysis	VPERS-347 : Fonction pour l'analyse et l'évaluation des paroisses BE/JU/SO	parishAnalysis
passwordUserAdministration	Attribution de mots de passe qui sont gérés par la base de données dans la gestion des utilisateurs pour les utilisateurs.	passwordUserAdministration
personMunicipalityHistory	VPERS-67 : Historique global de la personne	personMunicipalityHistory
pix	Activation des fonctionnalités supplémentaires de l'index des personnes : permet la navigation dans PIX via le menu RREG et l'utilisation des permissions PIX.	pix
pixExport	VPLAT-9 : Exportation PIX	pixExport
popStat	VPERS-22 : Fonctionnalité pour la statistique cantonale..	popStat
processPartialDeliveriesSeparately	VPERS-364 : Séparation des envois partiels	processPartialDeliveriesSeparately
propertyEditing	VPERS-298 : Cette fonction vous permet de modifier la configuration de l'application (Database Properties) directement dans l'interface graphique.	propertyEditing
residentRelationInfoService	VPERS-384 : cette fonctionnalité permet d'effectuer des requêtes sur les relations entre les personnes. Des requêtes individuelles via le service Web ResidentRelationInfo ou une requête en masse par	residentRelationInfoService

Configuration ► Informations sur les options actives		
Option	Description et référence sur le VPERS correspondant s'il existe	DB-Value
	message Sedex est alors possible. La configuration de cette fonctionnalité est décrite dans le document [7] Manuel d'exploitation.	
restrictedPersonSearchResults	VPERS-354 : Active la restriction par défaut des requêtes des utilisateurs pour le GUI et les WebServices.	restrictedPersonSearchResults
roleAdmin	Gestion des rôles.	roleAdmin
showDiskInfo	Afficher DiskInfo dans le HealthCheck	showDiskInfo
showIssues	VPERS-352 : Liste automatique des affaires en suspens pour les événements et les contrôles de plausibilité	showIssues
showLogfiles	Fonctionnalité pour télécharger des fichiers de logs. Ce CustomInfo a été développé comme un travail pratique pour un examen final. Hormis les coûts d'activation de la fonction, il n'y a pas de frais de licence ou de maintenance. Toutefois, veuillez noter que seuls les fichiers journaux de l'application RREG (sans par exemple CRMU, MessageProcessing, etc.) sont affichés. Cette fonction n'est ni maintenue ni développée.	showLogfiles
showUserDescription	VPERS-226 : Chez les notes, afficher la description de l'utilisateur au lieu de l'utilisateur.	showUserDescription
showRealEstate	VPERS-234 : Anzeigen Grundeigentum	showRealEstate
startPagePersonSearch	VPERS-263 : Cette fonction permet d'afficher la page "Rechercher une personne" immédiatement après le login, si l'utilisateur a les autorisations nécessaires.	startPagePersonSearch
temporaryIdentification	VPLAT-106 : ID temporaire pour la connexion synchrone d'applications métiers au PIX	temporaryIdentification
testdataExport	VPLAT-127 : Cette fonction permet de copier les données de la production vers un système de test.	testdataExport
userAdmin	Administration des utilisateurs.	userAdmin
userAdministration	VPERS-334 : Lorsque cette fonction est activée, Gestion des utilisateurs a des fonctions supplémentaires	userAdministration
webservicePersonIdent	VPERS-318 : Service web PersonIdentification (eCH-0194) pour eDéménagement	webservicePersonIdent

3.8.3 Monitoring

Des informations techniques sur l'état de l'application sont affichées sur la page Monitoring. Cette page sert surtout au support technique.

3.8.3.1 Cache

Des informations relatives au cache en mémoire sont affichées sous l'onglet Cache.

Configuration ► Monitoring ► Cache

Cache	
Propriété	MunicipalityHistoryCache
Class du cache	EhCacheCacheManager
Nom	findMuniHistoryCache
Nombres d'entrées	0
Temps d'accès moyen	0.0 ms
Succès de cache	0
Défaut de cache	0
Degré de précision des statistiques	Best Effort
Taille de memoire	0 Byte
Actif	Oui
<input type="button" value="Désactiver le cache"/>	
<input type="button" value="Vider le cache"/>	

Fonctions	
[Activer / Désactiver le cache]	Activer ou désactiver le cache.
[Vider le cache]	Vide le cache.

3.8.3.2 Database Connection Pool

Les informations relatives à la configuration et aux valeurs en partie actuelles du DB Connection Pool sont affichées sous l'onglet Database Connection Pool. La signification détaillée des valeurs se trouve sur Internet dans la documentation de la classe qui est indiquée sous Connection pool class name.

Configuration ► Monitoring ► Database Connection Pool	
Cache	Database Connection Pool
Propriété	Valeur
Connection pool class name	org.apache.tomcat.dbcp.dbcp.BasicDataSource
Initial number of connections	0
Maximum number of active connections	50
Minimum number of idle connections	0
Current number of active connections	0
Current number of idle connections	1
Maximum wait time for connection	300000 ms
Test on Borrow / on Return / while Idle	true / false / false
Log / remove abandoned (timeout)	true / true (300 sec)
Indication: Cette page affiche des informations techniques pour le support. Elle est disponible uniquement en anglais.	

3.8.4 Règles

Une fenêtre « Règles » permet de connaître quelles sont les règles définies et activées.

La configuration actuelle peut être exportée au format CSV.

La page montre toutes les règles définies qui peuvent être affichées classées par évènement ou par règle. Il est également possible de filtrer par statut actif ou inactif.

Règles peuvent être configurée comme ignorable, ou non ignorable.

En outre, on peut définir pour chaque règle si elle déclenche une erreur (évènement non traité) ou un avertissement (l'évènement est traité malgré d'une violation de la règle).



Il s'agit d'un avertissement



Il s'agit d'une erreur

Configuration ► Règles

Règles

Export ▼

Etat:

Version:

Evénements
Règles

Vue selon les annonces

Description des annonces et des règles	Version	Ignorable	Type d'erreur	Actif	Paramètre	
▶ Base Delivery (0-baseDelivery)						+
▶ Naissance (1-birth)						+
▶ Décès (2-death)						+
▶ Absence (3-missing)						+
▶ Mariage (4-mariage)						+
▶ Séparation (6-separation)						+
▶ Annulation de séparation (7-undoSeparation)						+
▶ Divorce (8-divorce)						+
▶ Chang. d'état civil du/de la partenaire (10-maritalStatusPartner)						+
▶ Annulation de mariage (11-undoMariage)						+
▶ Naturalisation d'étranger (12-naturalizeForeigner)						+
▶ Naturalisation de Suisse dans la commune (13-naturalizeSwiss)						+
▶ Libération du droit de cité de la commune (14-undoCitizen)						+
▶ Déchéance de la nationalité suisse (15-undoSwiss)						+
▶ Catégorie d'étrangers (16-changeResidencePermit)						+
▶ Chang. de nationalité (17-changeNationality)						+
▼ Arrivée (18-moveln)						+
1: La date d'évènement doit être postérieure à la date de naissance.	3.0	Non	!	✓	Aucun paramètre	✎
20: La commune d'arrivée doit être différente de la commune de départ.	3.0	Non	!	✓	Aucun paramètre	✎
41: La date de fait et la date d'évènement doivent être identiques.	3.0	Non	!	✓	Aucun paramètre	✎
47: La date de séparation d'une personne célibataire doit être vide.	3.0	Non	!	✓	Aucun paramètre	✎
60: La personne dans l'annonce doit être différente des personnes de relation dans l'annonce.	3.0	Non	!	✓	Aucun paramètre	✎
74: VN13 doit être unique dans la commune.	3.0	Non	!	✓	Aucun paramètre	✎
75: La personne ne doit pas être déjà active dans la commune.	3.0	Non	!	✓	Aucun paramètre	✎

Les fonctions suivantes sont disponibles pour chaque configuration de règles.

	<p>Ajouter Ce bouton permet de créer de nouvelles configurations de règles et de les ajouter à un événement ou à une règle selon la vue.</p>
	<p>Modifier Ce bouton permet de modifier des configurations de règles existantes et de les désactiver en cas de besoin.</p>

Remarque :

Les fonctions mentionnées ci-dessus sont uniquement disponibles lorsque [VPERS-355](#) a été acquis et que la CustomInfo « changeRules » a été activée.

Configuration ► Règles ► Ajouter

Ajouter une règle d'événement

✕

Numéro de règle et description:

Événement:

Version:
 Version 3.0
 Actif
 Ignorable

✔

Paramètre:

Cliquer sur le bouton « Ajouter » permet d'ouvrir la fenêtre ci-dessus. Selon la règle et l'événement sélectionnés, les configurations de règles possibles sont préparées en fonction de la version de l'événement. Les configurations peuvent être éditées uniquement si une règle est déclarée comme facultative.

Les icônes à la fin de chaque configuration de règles indiquent le statut de la configuration. Les statuts suivants sont possibles :

	<p>Valide La configuration de règles est valide et peut être enregistrée. Chaque règle facultative est valide dans chaque variation. Seules les règles impérativement nécessaires peuvent avoir l'un des autres statuts.</p>
	<p>Configuration incomplète La configuration de règles est incomplète mais peut être enregistrée. Ce statut est prévu pour les règles impérativement nécessaires qui sont partiellement configurées mais pas encore activées.</p>

**Invalide**

La configuration de règles est invalide et ne peut pas être enregistrée. Seules les règles impérativement nécessaires peuvent avoir ce statut.

Configuration ► Règles ► Modifier

Modifier une règle d'événement ✕

Numéro de règle et description: 79: La date fonctionnelle livrée dans l'évènement (Arrivée = Date d'arrivée, Départ = Date de départ) doit se situer dans le passé ou à l'intérieur d'un intervalle de temps Date du jour + 6 mois.

Événement: Arrivée (18-moveIn)

Version: Version 3.0 Actif Ignorable Erreur ✓

Paramètre:

La fenêtre de modification des configurations de règles est une version réduite de la fenêtre « Ajouter ». Les mêmes fonctions sont disponibles à l'exception de la possibilité de modifier la règle ou l'événement et le bouton relatif à la création continue de nouvelles configurations de règles.

3.8.5 Plausibilité

Afin que l'utilisateur puisse connaître quelles sont les règles de plausibilité créées, la partie « Plausibilité » est mise à disposition.

Configuration ► Plausibilité

Règles de plausibilité 🔖

Type: ▼

Etat: ▼

A

Règles de plausibilité				Règles pour arrivées et départs				
C	N°	Description	Statut de la personne	Statut de résidence	Actif	A exécuter suite à l'annonce	Paramètre	B
❗	1	La catégorie de l'ID local doit être valide.	Tous	Tous	✔	✔	Aucun paramètre	✎
❗	2	L'ID local doit être univoque.	Tous	Tous	✔	✔	Aucun paramètre	✎
ℹ	3	Le NAVS13 doit être valide.	Tous	Tous	✔	✔	Aucun paramètre	✎
❗	4	Une personne de nationalité suisse doit posséder un NAVS13.	Actif	Etablissement, Résidence secondaire, Autre	✔	✔	Aucun paramètre	✎
⚠	5	Un étranger doit posséder un NAVS13.	Actif	Etablissement, Résidence secondaire, Autre	✔	✔	Aucun paramètre	✎
❗	6	Le NAVS13 doit être univoque.	Tous	Tous	✔	✔	Aucun paramètre	✎
❗	7	Le nom officiel ne doit pas être vide.	Tous	Tous	✔	✔	Aucun paramètre	✎
ℹ	8	Le nom officiel doit contenir au moins 3 caractères.	Tous	Tous	✔	✔	3	✎
❗	9	Le prénom ne doit pas être vide.	Tous	Tous	✔	✔	Aucun paramètre	✎

A	<p>Critères pour le filtrage</p> <p>► Le paramètre du filtre « Date de validité » filtre chaque entrée pour laquelle ce paramètre est compris dans le domaine de la date de validité de l'entrée. Si la date de validité est vide, celle-ci ne sera pas filtrée. La date de validité doit obligatoirement être supérieure au 01.01.1800.</p>						
B	Résultat du filtrage						
C	<p>Ces icônes décrivent le type des règles de plausibilité de la manière suivante :</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td>Il s'agit d'une information.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td>Il s'agit d'un avertissement.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td>Il s'agit d'une erreur.</td> </tr> </table>		Il s'agit d'une information.		Il s'agit d'un avertissement.		Il s'agit d'une erreur.
	Il s'agit d'une information.						
	Il s'agit d'un avertissement.						
	Il s'agit d'une erreur.						

Configuration ► Plausibilité ► Éditer

Editer les règles de plausibilité ✕

Numéro de règle et description: 8: Le nom officiel doit contenir au moins 3 caractères. **A**

Type: **B**

Etat de la personne:

- Tous (actif, personne de relation, décédé ou déménagé depuis moins d'une année)
- Actif
- Inactif (décédé ou déménagé depuis moins d'une année)
- Personne de relation (PERSON_STUB ou PARTNER_STUB)

Statut de résidence:

- Tous (comprend tous les statuts de résidence)
- Domicile principal
- Domicile secondaire
- Autre domicile
- Aucun (personne de relation)

Validité de la règle:

- La règle est active
- La règle est inactive

Règle à exécuter après le traitement de l'annonce: Actif

Paramètre:

A	Numéro de règle et description
B	Configuration des règles éditables

3.8.5.1 Tableau de combinaison : état de la personne

État de la personne	Tous	Actif	Inactif	Personne de relation
Tous	-	N	N	N
Actif	N	-	O	N
Inactif	N	O	-	N
Personne de relation	N	N	N	-

O : l'état peut être combiné.

N : l'état ne peut pas être combiné.

3.8.5.2 Tableau de combinaison : statut de résidence

Statut de résidence	Tous	Domicile principal	Domicile secondaire	Autre domicile	Aucun
Tous	-	N	N	N	N
Domicile principal	N	-	O	O	N
Domicile secondaire	N	O	-	O	N
Autre domicile	N	O	O	-	N
Aucun	N	N	N	N	-

O : le statut peut être combiné.

N : le statut ne peut pas être combiné.

3.8.6 Télécharger les fichiers de log

Cette page affiche les fichiers de log générés par l'application du Registre des Personnes avec comme information le type de fichier de log, la date de changement du fichier et sa taille. Avec un clic sur le bouton représenté par une flèche pointant vers le bas, les fichiers de log peuvent être téléchargés. Ceci est une fonctionnalité optionnelle et est activée par la CustomInfo «showLogfiles»..

Configuration
▶ Plausibilité

Télécharger les fichiers de log
📄

Nom du fichier	Type	Dernière modification	Taille	A	C
Geres-PersonRegisterServer-debug.log	Debug	25.05.2016 15:06:19	7 MB		⬇
Geres-PersonRegisterServer-debug.log.1	Debug	19.05.2016 15:17:23	20 MB		⬇
Geres-PersonRegisterServer-debug.log.2	Debug	28.04.2016 17:17:15	20 MB		⬇
Geres-PersonRegisterServer-error.log	Error	25.05.2016 14:29:01	14 MB		⬇
Geres-PersonRegisterServer-religionMapping.log	ReligionMapping	19.11.2015 12:21:45	0 bytes		⬇
Geres-PersonRegisterServer-security.log	Security	25.05.2016 15:06:13	489 KB		⬇

Types des fichiers de logs
B

Debug: Contient des entrées détaillées des logs

Error: Contient seulement des entrées de logs concernant les erreurs

ReligionMapping: Contient des informations sur les changements des codes de confession cantonaux trop détaillés pour des codes plus généraux

Security: Contient des informations sur la connexion/déconnexion d'un utilisateur et des autres processus concernant l'autorisation

Unknown: Type de fichier de log inconnu

A	Les fichiers de logs sont triés selon l'ordre alphabétique de leur nom.
B	Le domaine du type de fichier de log explique quelles informations contient chaque type de fichiers de log.
C	Avec le bouton représenté par une flèche pointant vers le bas, le fichier de log peut être téléchargé.

3.8.7 Export des données de test

Grâce à cette fonctionnalité, les messages d'événements peuvent être copiés à partir de la production et mis à disposition pour être importés dans un système de test.

La fonctionnalité n'est disponible que si le customInfo "testdataExport" est activée et que l'utilisateur dispose de l'autorisation de fonction "Administration".

Le paramètre "testdataExport.maxMessagesQuickExport" peut être configuré dans les paramètres de configuration. Cela détermine le nombre de messages test qui peuvent être téléchargés immédiatement. Si le nombre est dépassé, ou si l'un des messages test à exporter est un message basedelivery, alors les messages test sont compilés et exportés par un travail par lots. L'utilisateur peut télécharger le fichier sous la rubrique "Téléchargement".

Configuration ▶ Export des données de test

Export des données de test 📄

Export J

Commune: A <input type="text" value="Gondiswil (326)"/>	Événement: E <input type="text" value="Événement"/>
Date de jusqu'à: B <input type="text" value="jj.mm.aaaa"/> <input type="text" value="jj.mm.aaaa"/>	Message ID: F <input type="text"/>
Type: C <input type="text" value="Toutes"/>	NAVS13: G <input type="text"/>
Envoi partiel (EP): D <input type="text" value="tous les envois"/>	Nombre d'envois: H <input type="text" value="50"/>

Commune	Type de message	Personne	NAVS13	Date de réception	Type	LP	Message ID
Gondiswil	Base Delivery pour une personne	Ferrari Alfredo	756.0000.0010.00	26.08.2020	☑		Test-Msg-001
Gondiswil	Arrivée	Manser Cristina Maria	756.5879.5631.13	26.08.2020	☑	✓	11631-A1D9F227-...
Gondiswil	Arrivée	Manser Seraina	756.3332.5333.47	26.08.2020	☑	✓	11631-CAE982E5-...
Gondiswil	Arrivée	Manser Christian	756.6456.8593.56	26.08.2020	☑	✓	11631-3652C40F-...
Gondiswil	Base Delivery pour une personne	Distel Dominik	756.4589.1269.86	26.08.2020	☑		BD-Distel
Gondiswil	Mariage	Distel Dominik	756.4589.1269.86	26.08.2020	☑		marriage-err-1
Gondiswil	Mariage	Distel Dominik	756.4589.1269.86	26.08.2020	✏		marriage-correc...
Gondiswil	Naissance	Ananas Susanne	756.4876.5254.30	26.08.2020	☑		RECH-1232-recal...
Gondiswil	Annulation de message	Ananas Susanne	756.4876.5254.30	26.08.2020	☒		RECH-1232-recal...
Gondiswil	Naissance	Kiwi Amanda	756.1289.2489.63	27.08.2020	☑		RECH-684
Gondiswil	Base Delivery pour une personne	Eisenhut-Wasabi Lucie	756.1254.1559.82	27.08.2020	☑		RECH-654-BD
Gondiswil	Changement de nom	Eisenhut-Wasabi Lucie	756.1254.1559.82	27.08.2020	☑		RECH-654

Page 1 de 1 / ligne 1-12 de 12

A	Dans la liste déroulante pour la municipalité, seules les municipalités utilisant la version eCH-0020V3 sont affichées
B	Filtre de dates
C	Les messages suivants peuvent être recherchés : Tous, messages d'événement, message de correction, message d'annulation.

Geres Manuel d'utilisation

Geres RREG - Manuel d'utilisation.docx / 31.03.2023

118 - 166

	Si les messages de correction sont copiés, ils doivent être ajustés manuellement, car l'ID du message référencé fait référence au message d'erreur qui a été renvoyé à la municipalité par le GERES en raison du mauvais message d'origine.
D	Les messages suivants peuvent être recherchés : Toutes, seulement des livraisons partielles, sans livraisons partielles
E	Tous les événements de la version 3 peuvent être sélectionnés dans le menu déroulant Événements.
F	Si vous souhaitez rechercher un message spécifique, vous pouvez entrer un ID de message complet ici.
G	Si vous souhaitez rechercher des messages pour une personne spécifique, vous pouvez entrer AHVN13 ici.
H	Par défaut, 50 messages sont affichés. Si l'utilisateur souhaite rechercher d'autres messages, il peut modifier ce champ de recherche. Si tous les messages doivent être affichés, le champ de recherche est effacé.
I	<p>Les messages sont affichés par ordre décroissant de date de réception. Les données suivantes sont affichées pour les messages affichés :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Commune • Type de message • Personne • NAVS13 • Date de réception • Typ: <ul style="list-style-type: none"> ○  message d'événement avec code d'action 1 ○  message de correction avec code d'action 4 ○  message d'annulation avec code d'action 3 • LP (Livraison partielle) • Message ID
J	<p>Si l'utilisateur appuie sur l'action "Exporter" dans le menu "Export", tous les messages sélectionnés par les critères de recherche sont copiés et exportés dans un fichier ZIP.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre de messages <= Propriété maxMessagesQuickProcessingtest-dataExport.maxMessagesQuickExport et aucune basedelivery n'est affectée -> copiée de manière synchrone • Nombre de messages > Propriété maxMessagesQuickProcessingtest-dataExport.maxMessagesQuickExport ou un basedelivery est concerné -> travail par lot

3.9 Autorisations utilisateurs

3.9.1 Gestion des utilisateurs

Cette page sert à gérer les droits des utilisateurs et à inscrire de nouveaux utilisateurs.

► Un utilisateur inscrit ici ne dispose pas encore d'un droit d'accès à Geres. L'utilisateur doit déjà être défini dans le service d'enregistrement du canton (p.ex. Windows Active Directory) et pourvu d'un mot de passe. Il est impossible d'introduire ou de gérer des mots de passe d'utilisateurs dans Geres (exception : utilisateurs et mots de passe indiqué en dur dans le code durant la période précédant la connexion de l'Active Directory).

La saisie d'un groupe d'utilisateurs est facultative.

Le groupe d'utilisateurs est uniquement nécessaire lorsque la nouvelle importation d'utilisateurs et de rôles du chapitre 3.9.1.3 Importation d'utilisateurs doit être utilisée.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des utilisateurs

Gestion des utilisateurs
A

Créer ▼ Import ▼

Utilisateur-ID:

Nom/Description:

Rôle:

Groupe d'utilisateur:

🔍 Chercher

B

Nombre d'utilisateurs: 30
C

Utilisateur-ID ▲	Nom/Description ⇅	Rôles ⇅	Groupe d'utilisateur ⇅
AdminUser	Berechtigungstests	Admin	Testgruppe
AmtsUser1	Berechtigungstests	AmtsUser1	
AmtsUser2	Berechtigungstests	AmtsUser2	
AmtsUser3	Berechtigungstests	AmtsUser3	
AmtsUser4	Berechtigungstests	AmtsUser4	
AmtsUser5	Berechtigungstests	AmtsUser5	
EMILERS	Testuser ERS Routing Milva	RoutingTestUserMILVA	
ESVAERS	Testuser ERS Routing SVA	RoutingTestUserSVA	
GemeindeUser1	Berechtigungstests	GemeindeUser1	
GemeindeUser2	Berechtigungstests	GemeindeUser2	
KantonsUser1	Berechtigungstests	KantonsUser1	
KantonsUser2	Berechtigungstests	KantonsUser2	
KantonsUser3	Berechtigungstests	KantonsUser3	
KantonsUser4	Berechtigungstests	KantonsUser4	
tabadmin	Berechtigungstests	Admin, AuthAdmin	Testgruppe

Page 1 de 2 / ligne 1-15 de 30
1 2
15

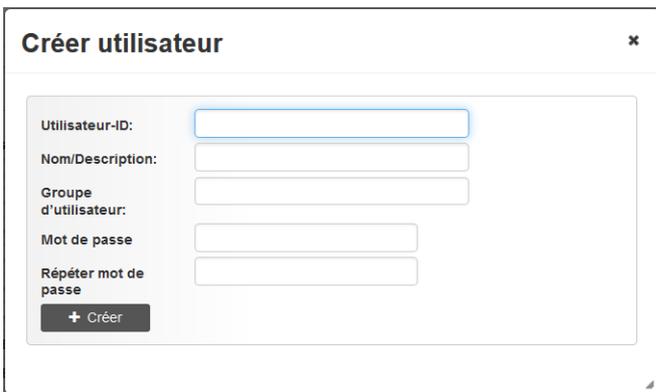
A	Pour inscrire un nouvel utilisateur, la fonctionnalité « Créer » doit être choisi.
B	Si la fonction « fonctions supplémentaires gestion des utilisateurs » (VPER-334) est activée, il est en plus possible de chercher des utilisateurs. En plus le nombre total des utilisateurs est affiché.

C	Un clic sur le nom de l'utilisateur concerné permet d'afficher les détails de celui-ci.
----------	---

3.9.1.1 Inscrire un nouvel utilisateur

Pour inscrire un nouvel utilisateur, il est nécessaire de remplir les champs avec les données de l'utilisateur et de les confirmer avec le bouton **[Créer]**.

Si la fonction d'administration du mot de passe est activée dans le tableau des utilisateurs, il est également possible d'attribuer un mot de passe aux utilisateurs. Pour que ces mots de passe soient validés, il convient encore de s'assurer par un fichier de configuration que cette forme d'authentification est autorisée.



The screenshot shows a modal window titled "Créer utilisateur" with a close button (x) in the top right corner. The form contains the following fields:

- Utilisateur-ID:
- Nom/Description:
- Groupe d'utilisateur:
- Mot de passe:
- Répéter mot de passe:

At the bottom left of the form is a button labeled "+ Créer".

3.9.1.2 Détails de l'utilisateur / attribution de rôles

Tous les rôles attribués à l'utilisateur sont visibles dans ce masque. À partir d'ici, il est également possible d'ajouter ou de retirer des rôles à l'utilisateur.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des utilisateurs ► Détails de l'utilisateur

Détails de l'utilisateur A

Utilisateur: *AdminUser*

Nom/Description:

Groupe d'utilisateur:

Date de création: Créateur:

Dernière modification: Modifié par:

Mot de passe B

Répéter mot de passe

Critère de recherche:

C

Rôle	Description
<input checked="" type="checkbox"/> AdminUser	
<input type="checkbox"/> AmtsUser1	
<input type="checkbox"/> AmtsUser2	
<input type="checkbox"/> AmtsUser3	
<input type="checkbox"/> AmtsUser4	
<input type="checkbox"/> AmtsUser5	
<input type="checkbox"/> GemeindeUser1	
<input type="checkbox"/> GemeindeUser2	
<input type="checkbox"/> KantonsUser1	
<input type="checkbox"/> KantonsUser2	
<input type="checkbox"/> KantonsUser3	
<input type="checkbox"/> KantonsUser4	
<input checked="" type="checkbox"/> Admin	
<input type="checkbox"/> AuthAdmin	
<input type="checkbox"/> GemeindeUser3	

Page 1 de 3 / ligne 1-15 de 34

A	<p>Détails de l'utilisateur et fonctionnalités de gestion.</p> <p>► Voir 3.9.1.2.1</p>
B	<p>Si la fonction d'administration du mot de passe est activée dans le tableau des Property, il est également possible d'attribuer un mot de passe aux utilisateurs. Pour que ces mots de passe soient validés, il convient encore de s'assurer par un fichier de configuration que cette forme d'authentification est autorisée.</p>
C	<p>Liste des rôles disponible pour l'utilisateur permettant leurs activations ou désactivations. Une fonction de recherche permet d'affiner la liste.</p> <p>► La recherche s'effectue sur le nom et la description des rôles. Une recherche avec un critère vide retourne tous les rôles disponibles.</p>

3.9.1.2.1 Fonctions pour détails de l'utilisateur / attribution de rôles

Fonctions	
[Enregistrer]	Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Enregistrer » est cliqué. Comme pour toutes les permissions, ces modifications sont immédiatement sauvegardées et seront effectives dès que l'utilisateur se reconnecte.
[Retour]	En cliquant sur « Retour », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte.
[Effacer]	Il est ici possible de supprimer un utilisateur et de ce fait la configuration lui correspondant.

3.9.1.3 Importation d'utilisateurs

Autorisations utilisateurs ► Gestion des utilisateurs ► Import

Importer les autorisations (CSV): Utilisateur

⚠ L'import contient des opérations non valide. ✕ **A**

i L'import a été téléchargé. ✕

+ Charger l'importation

Légende

✓ Opération valide

! Opération non valide (sera passée)

B

Log de validation - **C**

Ligne 4: Le groupe d'utilisateur ne correspond pas à celui de l'utilisateur.
Ligne 6: Le groupe d'utilisateur ne correspond pas à celui de l'utilisateur.

Statut	Opération	Utilisateur-ID	Groupe d'utilisateur	Rôles
✓	ADD	newUser	Testgruppe	Admin, AuthAdmin, SYMIC
✓	ADD	newerUser	Testgruppe	GemeindeUser1
✓	UPDATE	tabadmin	Testgruppe	Admin, GemeindeUser1, KantonsUser1, AuthAdmin
!	UPDATE	GemeindeUser2	Testgruppe	Admin, GemeindeUser1, KantonsUser1
✓	UPDATE	AdminUser	Testgruppe	Admin
!	DELETE	GemeindeUser2	Testgruppe	

Exécuter
Annuler
← Retour

E

A	Affichage de messages général concernant l'importation.
B	L'importation peut être téléchargée et analysée en cliquant sur «Charger l'importation».
C	Un log de validation est affiché après chaque importation si celle-ci contient des opérations non valides.
D	Les opérations de l'importation sont affichées dans ce tableau. Le statut de la validation pour chaque opération est affiché dans la première colonne.

E	<p>Le bouton «Exécuter» déclenche l'exécution des opérations valide affichées dans le tableau d'analyse. Les opérations invalides sont enregistrées dans un fichier. Le fichier est alors disponible sous le point de menu "Téléchargements".</p> <p>Le bouton «Annuler» efface toutes les données et remet la page à l'état initiale.</p> <p>Le bouton «Retour» déclenche une navigation à la page précédente.</p>
----------	---

3.9.2 Gestion des rôles

Cette page permet de gérer les rôles.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles

Gestion des rôles


Export ▼
Import ▼
Aperçu avant impression ▼

Nom: *

Description:

 Chercher
 Créer un nouveau rôle

Tous	Rôle	Description	
<input checked="" type="checkbox"/>	Admin		  
<input checked="" type="checkbox"/>	AdminUser		  
<input checked="" type="checkbox"/>	AmtsUser1		  
<input type="checkbox"/>	AmtsUser2		  
<input type="checkbox"/>	AmtsUser3		  
<input type="checkbox"/>	AmtsUser4		  
<input type="checkbox"/>	AmtsUser5		  
<input type="checkbox"/>	AuthAdmin		  
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser1		  
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser2		  
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser3		  
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser4		  
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser5		  
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser6		  
<input type="checkbox"/>	KantonsUser1		  

Page 1 de 2 / ligne 1-15 de 29



1 2


15 ▼

L'exportation a été créée avec succès. Veuillez télécharger et sauvegarder le fichier localement. L'exportation créée est supprimée lorsque vous quittez cette page.

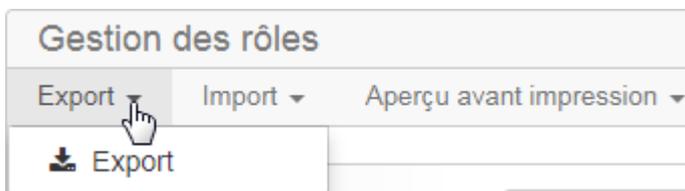
 RREG_Rôle_des_utilisateurs_13.02.2018_10:13:24.xml

A	Fonctionnalités d'import / export ► Voir 3.9.2.1
B	Recherche et création de rôle. ► Voir 3.9.2.3
C	Liste des rôles et fonctionnalités de gestion. ► Voir 3.9.2.4
D	Zone de résultat des fonctionnalités d'export et d'impression. Les rôles sélectionnés dans la liste (cadre C) sont traités selon la fonctionnalité choisie (Cadre A). En cliquant sur « Tous », il est possible de sélectionner ou désélectionner tous les rôles affichés sur la page. Des messages d'erreur liés à ces fonctionnalités peuvent s'afficher dans cette zone. L'exportation est supprimée lorsque vous quittez cette page.

3.9.2.1 Fonctionnalités d'import / export

Les fonctions suivantes sont disponibles dans la gestion des rôles. Dans les deux fonctions, les critères de recherche minimum (s'ils sont disponibles) ne sont pas pris en compte.

3.9.2.1.1 Exportation



Les rôles sélectionnés sont exportés dans un fichier XML en cliquant sur l'élément de menu « Export ». L'exportation peut ensuite être téléchargée sur la page.

L'exportation a été créée avec succès. Veuillez télécharger et sauvegarder le fichier localement. L'exportation créée est supprimée lorsque vous quittez cette page.

RREG_Rôle_des_utilisateurs_13.02.2018_10:13:24.xml

Le téléchargement n'est plus disponible lorsque vous quittez la page.

En cas d'erreur un message s'affiche dans la même zone.

Veillez sélectionner au moins une entrée.

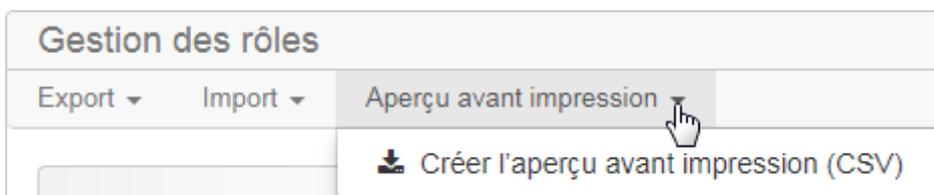
3.9.2.1.2 Importation



Cliquer sur l'élément de menu « Import » permet de naviguer dans la page d'importation.

Voir 3.9.2.2

3.9.2.1.3 Aperçu avant impression



Les rôles sélectionnés sont écrits dans un fichier CSV lisible et imprimable en cliquant sur l'élément de menu « Créer l'aperçu avant impression (CSV) ». Le fichier CSV peut ensuite être téléchargé sur la page.

L'aperçu avant impression a été créé avec succès. Veuillez télécharger et sauvegarder le fichier localement. L'aperçu avant impression créé est supprimé lorsque vous quittez cette page.

RREG_Rôles_des_utilisateurs_13.02.2018_10:30:48.csv

Le téléchargement n'est plus disponible lorsque vous quittez la page.

En cas d'erreur un message s'affiche dans la même zone.

Veillez sélectionner au moins une entrée.

3.9.2.2 Importation de rôles

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Import

Importer les autorisations: Rôle

Options d'importation

+ Charger l'importation

Mode

Mise à jour (compléter les autorisations existantes et écraser celles qui ont le même nom)

Reset (toutes les autorisations existantes sont supprimées lors de l'importation)

Légende

- ! L'entrée est supprimée et recrée
- + L'entrée est recrée
- L'entrée est supprimée
- 🔒 Entrée bloquée

Rôle	Groupe de permissions (âgé)	Groupe de permissions (nouveau)	Rôles référencés
! AdminUser	ALL_DATA, ADMIN	ALL_DATA, ADMIN, AUTH_ADMIN, ANONYMIZED_ACCESS_LOG	AdminUser, AmtsUser5, GemeindeUser1, Admin, GemeindeUser3, GemeindeUser5, GemeindeUser6, SYMIC, Webservice alles
! AmtsUser1		PERSON_INFO, ALL_DATA_EXCEPT_NAMEN	
! GemeindeUser1	ALL_DATA	ALL_DATA, POWER_USER	AdminUser, AmtsUser5, GemeindeUser1, Admin, GemeindeUser3, GemeindeUser5, GemeindeUser6, SYMIC, Webservice alles
! KantonsUser1		POWER_USER, PERSON_DATA	
🔒 Admin	ALL_DATA, ADMIN	ALL_DATA, ADMIN	AdminUser, AmtsUser5, GemeindeUser1, Admin, GemeindeUser3, GemeindeUser5, GemeindeUser6, SYMIC, Webservice alles
+ Custom		ALL_DATA, CUSTOM	AdminUser, AmtsUser5, GemeindeUser1, Admin, GemeindeUser3, GemeindeUser5, GemeindeUser6, SYMIC, Webservice alles

Exécuter **Annuler**

A	Une importation de rôles peut être effectuée avec les modes « Mise à jour » ou « Reset ». Il faut d'abord sélectionner un mode afin de pouvoir effectuer une importation. L'importation peut ensuite être analysée en cliquant sur « Charger l'importation ».
B	L'analyse correspondant à l'importation est présentée dans ce tableau après son chargement. L'analyse montre les modifications réalisées sur base de l'importation et du mode si l'importation est acceptée.
C	Cliquer sur le bouton « Exécuter » permet d'appliquer des modifications indiquées dans le cadre B. Le bouton « Annuler » empêche l'importation et supprime l'analyse.

3.9.2.2.1 Exceptions pour le rôle d'administrateur

Le rôle « Administrateur » ne peut **pas** être écrasé ou supprimé par une importation de permissions. Les groupes de permissions référencés par les rôles d'administrateur sont également invariables.

3.9.2.2.2 Mode : mise à jour

Les permissions existantes sont complétées et écrasées (y compris les permissions d'attributs et de fonctions). Aucune permission n'est supprimée pendant l'importation.

3.9.2.2.3 Mode : reset

Toutes les permissions existantes sont supprimées avant l'importation. Seules les permissions contenues dans l'importation seront ensuite disponibles dans le système. Dans ce mode, les utilisateurs n'auront plus de rôles attribués. L'attribution doit ensuite être effectuée manuellement.

3.9.2.3 Recherche et création de rôle

3.9.2.3.1 Recherche

La fonctionnalité de recherche permet de trier la liste des rôles disponible via le nom et/ou la description en cliquant sur le bouton **[Chercher]**. L'utilisation du caractère spécial « * » permet une recherche de plusieurs mot non contigus. Par exemple une recherche dans la description « droit*admin » retournera une phrase de description telle que « tous les droits nécessaire à l'administration ».

L'utilisation du caractère spécial « * » n'est pas nécessaire en début et fin de recherche.

Une recherche vide retournera tous les rôles disponibles.

3.9.2.3.2 Création de rôle

Pour ajouter un nouveau rôle, introduire un nom dans le champ « Nom du rôle », et optionnellement une description puis cliquer sur **[Créer un nouveau rôle]**. En cas d'utilisation d'un système externe d'authentification (par exemple LDAP), la valeur doit être spécifiée car elle est utilisée pour faire le lien avec le système externe.

3.9.2.4 Fonctions pour liste des rôles

Fonctions	
[Editer] 	En cliquant sur l'icône d'édition  , la page de détails du rôle est affichée afin d'effectuer les changements souhaités.
[Copier] 	En cliquant sur l'icône de copie  , il est possible de dupliquer un rôle existant avec ses différents groupes d'autorisations et ses filtres de personnes. Une fenêtre de saisie du nom et de la description s'ouvre et en cliquant sur le bouton « Créer », la page de détails du nouveau rôle créé à partir d'une copie est affichée.
[Effacer] 	En cliquant sur l'icône de suppression  , le rôle est supprimé. Cela ne fonctionne toutefois que si aucun utilisateur n'est lié à ce rôle.

3.9.2.5 Détails des rôles / autorisations

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations

Rôle

Rôle: *TestUser* A

Description:

Date de création: 10.08.2020 09:06:48 Créateur: tabadmin

Dernière modification: Modifié par:

Filtres de personnes B

Filtres de personnes	Operateur	Paramètre	Dernière modification
Office de la circulation routière	Sans vérification		
Entrée dans l'index des personnes	Sans vérification		
Statut de personne	Dans la liste	TOUS	
Registre des adresses	Sans vérification		
Blocage des données	Dans la liste	TOUS	
État civil	Dans la liste	TOUS	
Nationalité	Dans la liste	TOUS	
Appartenance à la commune	Dans la liste	TOUS	
Index des personnes clearing	Sans vérification		
Confession	Dans la liste	TOUS	

A	<p>Détails du rôle et fonctionnalités de gestion.</p> <p>► Voir 3.9.2.5.1</p>
B	<p>Liste des filtres de personnes, des groupes de permissions et des Critères de recherche minimaux disponible pour le rôle.</p> <p>► Filtres de personnes voir 3.9.2.5.2</p> <p>► Groupes de permissions voir 3.9.2.5.3</p> <p>► Critères de recherche minimaux voir 3.9.2.5.4</p>

3.9.2.5.1 Fonctions pour détails des rôles / autorisations

Fonctions	
[Enregistrer]	Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Enregistrer » est cliqué. Comme pour toutes les permissions, ces modifications sont immédiatement sauvegardées et seront effectives dès que l'utilisateur se reconnecte.
[Retour]	En cliquant sur « Retour », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte.
[Effacer]	Il est ici possible de supprimer un rôle. Cela ne fonctionne toutefois que si aucun utilisateur n'est lié à ce rôle.

3.9.2.5.2 Filtres de personnes

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ► Filtres de personnes

Filtres de personnes | Groupes de permissions | Critères de recherche minimaux

Filtres de personnes	Operateur	Paramètre	Dernière modification
Office de la circulation routière	Sans vérification		
Entrée dans l'index des personnes	Sans vérification		
Statut de personne	Dans la liste	TOUS	
Registre des adresses	Sans vérification		
Blocage des données	Dans la liste	TOUS	
État civil	Dans la liste	TOUS	
Nationalité	Dans la liste	TOUS	
Appartenance à la commune	Dans la liste	TOUS	
Index des personnes clearing	Sans vérification		
Confession	Dans la liste	TOUS	

La liste des filtres de personnes disponibles ainsi que leurs configurations est affichée. En cliquant sur l'icône d'édition , la page de configuration du filtre s'affiche.

► Voir 3.9.2.6 pour la configuration des filtres de personnes.

3.9.2.5.3 Groupes de permissions

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ► Groupes de permissions

Filtres de personnes | **Groupes de permissions** | Critères de recherche minimaux

	Nom	Description
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA	Berechtigung auf alle Daten
<input type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_RELIGION	Berechtigung auf alle Daten ausser Konfession(und Muttersprache)
<input checked="" type="checkbox"/>	ADMIN	Administrationfunktionen
<input type="checkbox"/>	PERSON_INFO	Auskunftsfunktionen Personendaten
<input type="checkbox"/>	AUTH_ADMIN	Berechtigungsverwaltung
<input type="checkbox"/>	ALL_DATA minus	Berechtigungsgruppe um schnell Attribute wegzunehmen
<input type="checkbox"/>	POWER_USER	Poweruserfunktionalität
<input type="checkbox"/>	PERSON_DATA	Personendaten im engeren Sinn
<input type="checkbox"/>	KONTAKT_ADRESS_DATA	Kontakt- und Adressdaten
<input type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_NATIONALITY	Berechtigung auf alle Daten ausser Nationalität

La liste des groupes de permissions disponibles est affichée. Les cases à cocher permettent d'activer / désactiver un groupe pour le rôle.

► Voir 3.9.3 pour la configuration des groupes de permissions

3.9.2.5.4 Critères de recherche minimaux

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ► Critères de recherche minimaux

Filtres de personnes | Groupes de permissions | **Critères de recherche minimaux**

Règles pour la recherche des personnes

Pas de vérifications
 Vérifier les critères de recherche minimaux

Critères de recherche à vérifier

- NAVS13
- Nom
- Prénoms
- Date de naissance
- Rue
- NPA
- Lieu

Les règles pour la recherche de personnes peuvent être activées/désactivées. La liste des critères de recherche minimums disponibles est affichée.

► Voir 3.9.4 Configuration des critères de recherche minimum

3.9.2.6 Configuration des filtres de personnes

Pour chaque filtre, il est possible de configurer son fonctionnement selon les paramètres souhaités. Les valeurs modifiées pour les filtres, ne sont effectives qu'après enregistrement du rôle.

3.9.2.6.1 Âge

Par défaut, aucune vérification n'est effectuée sur l'âge.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ► Filtres de personnes ► Âge

Modifier le filtre de personne Âge ✕

Aucune vérification **A**

Paramètre: jusqu'à: **B**

C

A	Case à cocher permettant de n'effectuer aucune vérification sur l'âge. ► Voir [9] spécification système de permission.
B	Fourchette de valeur pour le l'âge. ► Voir [9] spécification système de permission.
C	Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Accepter » est cliqué. En cliquant sur « Annuler », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte. ► Les modifications validées ne seront enregistrés que lors de l'enregistrement du rôle.

3.9.2.6.2 Catégorie d'étranger

Les valeurs par défaut du filtre sont l'opérateur « Dans la liste » et le paramètre « TOUS ». De cette manière, aucune restriction n'est appliquée sur les catégories d'étrangers.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ► Filtres de personnes ► Catégorie d'étranger

Modifier le filtre de personne Catégorie d'étranger ✕

Operateur:

Dans la liste **A**

Pas dans la liste

Paramètre:

TOUS **B**

01 Permis saisonnier (A)

02 Permis de séjour (B)

03 Permis d'établissement (C)

04 Permis facilitant l'accès à une activité pour la famille des fonctionnaires internationaux (Ci)

05 Livret pour étrangers admis provisoirement (F)

06 Permis frontalier (G)

07 Permis de courte durée (L)

08 Livret pour requérants d'asile (N)

09 Livret pour personnes à protéger (S)

10 Soumis à déclaration SYMIC

11 Fonctionnaire international avec immunité diplomatique

12 Fonctionnaire international sans immunité diplomatique

13 Non attribué

C

A	<p>Liste des opérateurs disponible pour le filtre.</p> <p>► Voir [9] spécification système de permission.</p>
B	<p>Liste des paramètres disponible pour le filtre. Le paramètre « Tous » n'est valable que pour l'opérateur « Dans la liste »</p> <p>► Voir [9] spécification système de permission.</p>
C	<p>Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Accepter » est cliqué. En cliquant sur « Annuler », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte.</p> <p>► Les modifications validées ne seront enregistrés que lors de l'enregistrement du rôle.</p>

3.9.2.6.3 Blocage des données

Par défaut, le paramètre « TOUS » est utilisé. De cette manière, aucune restriction n'est appliquée sur le blocage des données.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ►
 Filtres de personnes ► Blocage des données

Modifier le filtre de personne Blocage des données ✕

Paramètre:

- TOUS A
- Blocage des données levé
- Adresse bloquée
- Renseignement bloqué

✓ Accepter
✕ Annuler B

A	<p>Liste des paramètres disponible pour le filtre.</p> <hr style="border-top: 1px dotted #ccc;"/> <p>► Voir [9] spécification système de permission.</p>
B	<p>Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Accepter » est cliqué. En cliquant sur « Annuler », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte.</p> <hr style="border-top: 1px dotted #ccc;"/> <p>► Les modifications validées ne seront enregistrés que lors de l'enregistrement du rôle.</p>

3.9.2.6.4 Appartenance à la commune

Par défaut, aucune vérification n'est effectuée concernant l'appartenance à une commune.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ►
 Filtres de personnes ► Appartenance à la commune

Modifier le filtre de personne Appartenance à la commune

✕

Paramètre: ▼ + **A**

Valeur ⇅ **B**

🗑️

Accepter

Annuler

C

A	<p>Liste des communes utilisables pour le filtre.</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p>► Les listes de communes établies dans l'application sont aussi disponibles.</p>
B	<p>Liste des communes sélectionnées pour le tri.</p>
C	<p>Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Accepter » est cliqué. En cliquant sur « Annuler », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte.</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p>► Les modifications validées ne seront enregistrés que lors de l'enregistrement du rôle.</p>

3.9.2.6.5 Sexe

Par défaut, le paramètre « TOUS » est utilisé. De cette manière, aucune restriction n'est appliquée sur le sexe.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ►
Filtres de personnes ► Sexe

Modifier le filtre de personne Sexe ✕

Paramètre:

- TOUS A
- Masculin
- Féminin
- Indéterminé

✓ Accepter
✕ Annuler B

A	<p>Liste des paramètres disponible pour le filtre.</p> <p>► Voir [9] spécification système de permission.</p>
B	<p>Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Accepter » est cliqué. En cliquant sur « Annuler », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte.</p> <p>► Les modifications validées ne seront enregistrés que lors de l'enregistrement du rôle.</p>

3.9.2.6.6 Confession

Par défaut, le paramètre « TOUS » est utilisé. De cette manière, aucune restriction n'est appliquée sur la confession.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ►
 Filtres de personnes ► Confession

Modifier le filtre de personne Confession ✕

Paramètre:

- TOUS A
- Inconnu(e)
- Eglise catholique romaine
- Eglise réformée évangélique / Eglise protestante
- Eglises catholiques françaises
- Eglises catholique-chrétienne
- Communauté de confession juive
- Eglises réformées françaises
- Communauté juive libérale
- Communauté du culte israélite

✓ Accepter

✕ Annuler B

A	<p>Liste des paramètres disponible pour le filtre. Cette liste est définie par le paramètre de base de données « <i>AllowedReligionCodes</i> ».</p> <p>► Voir [9] spécification système de permission.</p>
B	<p>Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Accepter » est cliqué. En cliquant sur « Annuler », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte.</p> <p>► Les modifications validées ne seront enregistrés que lors de l'enregistrement du rôle.</p>

3.9.2.6.7 Relation d'annonce

Par défaut, le paramètre « TOUS » est utilisé. De cette manière, aucune restriction n'est appliquée sur la relation d'annonce.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ► Filtres de personnes ► Relation d'annonce	
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding-bottom: 5px;"> <h2 style="margin: 0;">Modifier le filtre de personne Relation d'annonce ✕</h2> </div> <div style="padding: 10px;"> <p>Paramètre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> TOUS A <input type="checkbox"/> Etablissement <input type="checkbox"/> Aucun domicile <input type="checkbox"/> Autre domicile <input type="checkbox"/> Séjour </div> <div style="border-top: 1px solid #ccc; padding-top: 10px; display: flex; justify-content: flex-end; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> B <input type="button" value="✓ Accepter"/> <input type="button" value="✕ Annuler"/> </div> </div> </div>	
A	Liste des paramètres disponible pour le filtre. ► Voir [9] spécification système de permission.
B	Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Accepter » est cliqué. En cliquant sur « Annuler », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte. ► Les modifications validées ne seront enregistrés que lors de l'enregistrement du rôle.

3.9.2.6.8 Statut de personne

Par défaut, le paramètre « TOUS » est utilisé. De cette manière, aucune restriction n'est appliquée sur le statut de personne.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ►
 Filtres de personnes ► Statut de personne

Modifier le filtre de personne Statut de personne ✕

Paramètre:

- TOUS A
- actif
- décédé
- Supprimé
- déménagé
- Relation

B

A	<p>Liste des paramètres disponible pour le filtre.</p> <p>► Voir [9] spécification système de permission.</p>
B	<p>Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Accepter » est cliqué. En cliquant sur « Annuler », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte.</p> <p>► Les modifications validées ne seront enregistrés que lors de l'enregistrement du rôle.</p>

3.9.2.6.9 Nationalité

Les valeurs par défaut du filtre sont l'opérateur « Dans la liste » et le paramètre « Toutes ». De cette manière, aucune restriction n'est appliquée sur la nationalité.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ►
 Filtres de personnes ► Nationalité

Modifier le filtre de personne Nationalité ✕

Operateur:

Dans la liste A

Pas dans la liste

Paramètre: B

Valeur ⇅ C

🗑️

D

A	Liste des opérateurs disponible pour le filtre. ► Voir [9] spécification système de permission.
B	Liste des pays utilisables pour le filtre.
C	Liste des pays sélectionnés pour le filtre.
D	Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Accepter » est cliqué. En cliquant sur « Annuler », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte. ► Les modifications validées ne seront enregistrés que lors de l'enregistrement du rôle.

3.9.2.6.10 État civil

Les valeurs par défaut du filtre sont l'opérateur « Dans la liste » et le paramètre « TOUS ». De cette manière, aucune restriction n'est appliquée sur l'état civil.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ►
 Filtres de personnes ► État civil

Modifier le filtre de personne État civil ✕

Operateur: Dans la liste **A**
 Pas dans la liste

Paramètre: TOUS **B**

- 1 célibataire
- 2 marié-e
- 3 veuf, veuve
- 4 divorcé-e
- 5 non marié-e
- 6 partenariat enregistré
- 7 partenariat dissous
- 9 inconnu(e)

C

A	<p>Liste des opérateurs disponible pour le filtre.</p> <p>► Voir [9] spécification système de permission.</p>
B	<p>Liste des paramètres disponible pour le filtre. Le paramètre « Tous » n'est valable que pour l'opérateur « Dans la liste »</p> <p>► Voir [9] spécification système de permission.</p>
C	<p>Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Accepter » est cliqué. En cliquant sur « Annuler », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte.</p> <p>► Les modifications validées ne seront enregistrés que lors de l'enregistrement du rôle.</p>

3.9.2.6.11 Police des étrangers

Par défaut, le paramètre « TOUS » est utilisé. De cette manière, aucune restriction n'est appliquée.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ► Filtres de personnes ► Police des étrangers	
Modifier le filtre de personne Police des étrangers ✕	
<div style="border: 1px solid green; padding: 10px;"> Paramètre: <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> TOUS A <input type="checkbox"/> étrangers <input type="checkbox"/> suisses ne faisant pas ménage commun avec des étrangers <input type="checkbox"/> suisses faisant ménage commun avec des étrangers <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> ✓ Accepter ✕ Annuler B </div> </div>	
A	Liste des paramètres disponible pour le filtre. ► Voir [9] spécification système de permission.
B	Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Accepter » est cliqué. En cliquant sur « Annuler », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte. ► Les modifications validées ne seront enregistrés que lors de l'enregistrement du rôle.

3.9.2.6.12 Entrée dans l'index des personnes ou Entrée dans l'index des personnes membres de la famille

Par défaut, aucune vérification n'est appliquée.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations ► Filtres de personnes ► Entrée dans l'index des personnes	
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <h2 style="margin: 0;">Modifier le filtre de personne PIX ✕</h2> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <input checked="" type="checkbox"/> Aucune vérification via l'index des personnes A </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Règle de filtre: <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="flex: 1;"> <input type="radio"/> Entrée dans l'index des personnes <input type="radio"/> Entrée dans l'index des personnes d'un membres de la famille </div> <div style="text-align: right; flex: 0 0 30px;">B</div> </div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Type du registre: <input style="width: 100%;" type="text"/> C </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Nom du registre : <input style="width: 100%;" type="text"/> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px; display: flex; justify-content: flex-end; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> Accepter </div> <div> <input type="button" value="✕ Annuler"/> D </div> </div> </div>	
A	Case à cocher permettant de n'effectuer aucune vérification.
B	Choix de la règle à appliquer dans l'index des personnes. ► Voir [9] spécification système de permission.
C	Paramètres du registre à utiliser dans l'index des personnes.
D	Les changements effectués seront effectifs uniquement quand le bouton « Accepter » est cliqué. En cliquant sur « Annuler », il est possible de revenir en arrière, sans que les changements effectués soient pris en compte. ► Les modifications validées ne seront enregistrés que lors de l'enregistrement du rôle.

3.9.2.6.13 Index des personnes clearing

Par défaut, aucune vérification n'est appliquée.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations
 ► Filtres de personnes ► Index des personnes clearing

Modifier le filtre de personne Index des personnes clearing

✕

Paramètre: TOUS **A**
 Type du registre/Nom du registre

Type du registre:

Nom du registre:

C

A	Liste des paramètres disponibles pour le filtre ► Voir [9] spécification système de permission.
B	Paramètres du registre à utiliser dans l'index des personnes.
C	Les changements effectués seront effectifs seulement après avoir cliqué sur le bouton « Accepter ». En cliquant sur « Annuler », vous revenez au masque précédent sans que les changements effectués soient pris en compte. ► Les modifications validées ne seront enregistrées que lors de l'enregistrement du rôle.

3.9.2.6.14 Entrée du registre des adresses

Par défaut, aucune vérification n'est appliquée.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Détail des rôles / autorisations
 ► Filtres de personnes ► Registre des adresses

Modifier le filtre de personne Registre des adresses

✕

Aucune vérification via l'registre des adresses A

Type du registre: B

Nom du registre:

C

A	Case à cocher avec laquelle il n'est pas possible d'effectuer une vérification.
B	Paramètres du registre à utiliser dans le registre des adresses. ► Voir [9] spécification système de permission.
C	Les changements effectués seront effectifs seulement après avoir cliqué sur le bouton « Accepter ». En cliquant sur « Annuler », vous revenez au masque précédent sans que les changements effectués soient pris en compte. ► Les modifications validées ne seront enregistrées que lors de l'enregistrement du rôle.

3.9.2.6.15 Office de la circulation routière

Par défaut, aucune vérification n'est appliquée.

Autorisations utilisateurs ▶ Gestion des rôles ▶ Détail des rôles / autorisations
 ▶ Filtres de personnes ▶ Office de la circulation routière

Modifier le filtre de personne Office de la circulation routière

✕

La personne est propriétaire d'une voiture ou titulaire d'un permis de conduire ou a une entrée dans l'index des personnes pour l'instance de registre ci-dessous

Aucune vérification A

Type du registre: B
 Nom du registre:

C

A	Case à cocher avec laquelle il n'est pas possible d'effectuer une vérification.
B	Paramètres du registre à utiliser dans l'index des personnes. ▶ Voir [9] spécification système de permission.
C	Les changements effectués seront effectifs seulement après avoir cliqué sur le bouton « Accepter ». En cliquant sur « Annuler », vous revenez au masque précédent sans que les changements effectués soient pris en compte. ▶ Les modifications validées ne seront enregistrées que lors de l'enregistrement du rôle.

3.9.3 Gestion des groupes de permissions

Autorisations utilisateurs ► Gestion des groupes de permissions

Gestion des groupes de permissions 🔒

Export ▼ Import ▼

Nom: *

Description:

A

Tous	Groupe de permissions ▲	Description ⇅
<input checked="" type="checkbox"/>	ADMIN	Administrationsfunktionen
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA	Berechtigung auf alle Daten
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA minus	Berechtigungsgruppe um schnell Attribute wegzunehmen
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_DATALOCK_PAPERLOCK	Berechtigung auf alle Daten ohne Daten- und Schriftensperre
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_IDENTIFIKATION	Berechtigung auf alle Daten ohne Identifikatoren
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_JOB	Berechtigung auf alle Daten ausser Arbeitgeber- und Berufsdaten
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_KONTAKTADRESS	Berechtigung auf alle Daten ausser Kontakt- und Adressdaten
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_NAMEN	Berechtigung auf alle Daten ohne Namen
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_NATIONALITY	Berechtigung auf alle Daten ausser Nationalität
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_RELATIONSHIP	Berechtigung auf alle Daten ausser Beziehung

Page 1 de 2 / ligne 1-10 de 16 ⏪ ⏩ 1 2 10 ▼

L'exportation a été créée avec succès. Veuillez télécharger l'exportation et la sauvegarder localement. L'exportation créée est supprimée lorsque vous quittez cette page.

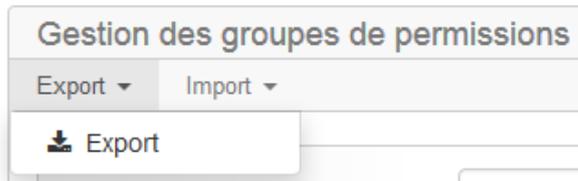
C

A	Pour ajouter un nouveau groupe de permissions, introduire un nom dans le champ « Nom », et optionnellement une description puis cliquer sur [Créer] .
B	En cliquant sur une ligne du tableau, les détails du groupe de permissions sélectionné sont affichés. Il est ainsi possible de gérer les permissions et d'effacer des groupes de permissions.
C	Concerne également les cadres A et B : l'exportation des groupes de permissions est lancée dans l'entrée de menu à l'aide de « Exportation ». Dans le tableau (cadre B), les groupes de permissions doivent être sélectionnés pour l'exportation. « Tous » permet de sélectionner ou de désélectionner tous les groupes de permissions affichés sur la page. L'exportation créée est proposée au téléchargement dans le cadre C. Des messages d'erreur éventuels peuvent en outre être affichés dans cette zone. L'exportation est supprimée lorsque vous quittez cette page.

3.9.3.1 Gestion des groupes / fonctions

Les fonctions suivantes sont disponibles dans la gestion des groupes.

3.9.3.1.1 Export

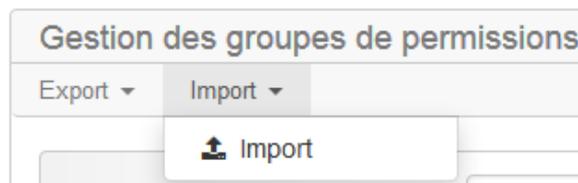


Les groupes de permissions sélectionnés sont exportés dans un fichier XML en sélectionnant l'élément de menu « Export ». L'exportation peut ensuite être téléchargée sur la page.



Le téléchargement n'est plus disponible lorsque vous quittez la page.

3.9.3.1.2 Import



Cliquer sur l'élément de menu « Import » permet de naviguer dans la page d'importation.

3.9.3.2 Groupes de permissions : Affichage détaillé

Dans cette fenêtre, toutes les permissions de fonctions, de données et de types d'événement sont affichés.

Ces trois types d'autorisations sont décrits plus en détail dans la Documentation Permissions à partir du chapitre "AuthorizationGroup".

Vous pouvez activer ou désactiver une permission en utilisant la case à cocher correspondante.

Le lien « Tous » permet de sélectionner toutes les fonctions ou attributs d'un groupe (par exemple toutes les fonctions liées au « Événement »). Le lien « Aucun » permet de désélectionner toutes les fonctions ou attributs d'un groupe.

Dans la partie « Attributs », un élément spécial « Tous » permet de donner accès à tous les attributs. Il n'est plus possible de sélectionner ou désélectionner d'autres attributs une fois que cette case est cochée.

Une autorisation d'accès aux données peut être valable pour un attribut unique ou pour plusieurs attributs. L'icône d'information apparaît dès qu'une autorisation d'accès aux données existe pour plus d'un attribut. Les attributs protégés s'affichent lorsque l'on survole l'icône avec la souris. Un clic sur l'icône avec la souris masque de nouveau les attributs.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des groupes de permissions ► Groupe de permissions

Groupes de permissions 🗄

Groupe de permissions: ADMIN

Nom: *

Description:

Fonctions
Attributs
Types d'événements

Affichage Tous / Aucun

- Login
- Recherche de personnes
- Afficher historique
- Afficher les données historisées des personnes
- Afficher des personnes annulé
- Importation de données.
- Liste des importations de données
- Fusion de communes
- Client pour le contrôle des habitants
- Onglet SYMIC

- Contrôle des arrivées et départs dans le canton
- Exécuter le contrôle des arrivées et départs dans le canton
- Notes sur les personnes et les événements
- Afficher et créer des notes sur les personnes et les événements
- Liste pour impression
- Imprimer les détails d'une personne
- Logs d'accès restreints
- Lors de l'accès au détail d'une personne, par un utilisateur possédant cette permission, aucune donnée concernant la personne ne sera écrite dans les logs.
- Dashboard
- Administration des listes des communes

Fonctions
Attributs
Types d'événements

Tous les attributs Tous / Aucun

Tous

Identification Tous / Aucun

- Nom officiel
- Prénoms
- Date de naissance
- Sexe
- Identificateur communal
- NAVS13
- Numéro AVS

- Numéro ZAR
- Numéro EU
- Identificateur SYMIC
- Identificateur Vera
- Identificateur cantonal
- Autre identificateur

Fonctions
Attributs
Types d'événements

Arrivée / Déménagement / Départ Tous / Aucun

- Naissance
- Décès
- Absence
- Arrivée
- Départ
- Déménagement (dans la commune)

- Chang. de conditions de communication
- Annulation de la déclaration de disparition
- Corr. des conditions de communication
- Corr. Informations concernant la naissance
- Corr. des renseignements concernant le décès

Partenaire Tous / Aucun

- Mariage

- Changement de nom

3.9.3.2.1 Fonctions du groupe de permissions

Fonctions	
[Enregistrer]	Les modifications d'un groupe d'autorisations ne prennent effet que lorsque vous cliquez sur « Enregistrer ». Comme tous les changements d'autorisation, ils ne sont effectifs que lorsque l'utilisateur se connecte à nouveau.

[Annuler]	Cliquez sur « Annuler » pour revenir à l'écran précédent sans enregistrer vos modifications.
[Effacer]	Vous pouvez supprimer un groupe d'autorisations. Toutefois, ceci ne fonctionne que si ce dernier n'est affecté à aucun rôle.

3.9.3.3 Importation des groupes de permissions

Autorisations utilisateurs ► Gestion des groupes de permissions ► Import

Importer les autorisations: Groupe de permissions

Options d'importation

Mode

Mise à jour (compléter les autorisations existantes et écraser celles qui ont le même nom)

Reset (toutes les autorisations existantes sont supprimées lors de l'importation)

Légende

! L'entrée est supprimée et recrée

+ L'entrée est recrée

- L'entrée est supprimée

🔒 Entrée bloquée

Groupe de permissions	Rôles référencés
<i>Aucune personne trouvée.</i>	

A	Une importation de groupes de permissions peut être effectuée avec les modes « Mise à jour » ou « Reset ». Il faut d'abord sélectionner un mode afin de pouvoir effectuer une importation. L'importation peut ensuite être analysée en cliquant sur « Charger l'importation ».
B	L'analyse correspondant à l'importation est présentée dans cette zone après son chargement. L'analyse montre les modifications réalisées sur base de l'importation et du mode si l'importation est acceptée.
C	Cliquer sur le bouton « Exécuter » permet d'appliquer des modifications indiquées dans le cadre B. Le bouton « Annuler » empêche l'importation et supprime l'analyse.

3.9.3.3.1 Exceptions pour le rôle d'administrateur

Le rôle « Administrateur » ne peut pas être écrasé ou supprimé par une importation de permissions. Les groupes de permissions référencés par les rôles d'administrateur sont également invariables.

3.9.3.3.2 Mode : mise à jour

Les permissions existantes sont complétées et écrasées (y compris les permissions d'attributs et de fonctions). Aucune permission n'est supprimée pendant l'importation.

3.9.3.3.3 Mode : reset

Toutes les permissions existantes sont supprimées avant l'importation. Seules les permissions contenues dans l'importation seront ensuite disponibles dans le système. Dans ce mode, les utilisateurs n'auront plus de rôles attribués. L'attribution doit ensuite être effectuée manuellement.

3.9.4 Configuration des critères de recherche minimum

L'onglet "Critères de recherche minimaux" n'est affiché que si le CustomInfo "minimalSearchCriteria" ou le CustomInfo "extendendMinimalSearchCriteria" est activé.

Si vous sélectionnez cet onglet, le masque suivant s'affiche.

Autorisations utilisateurs ► Gestion des rôles ► Rôle ► Critères de recherche minimaux

Filtres de personnes

Groupes de permissions

Critères de recherche minimaux

Règles pour la recherche des personnes

Pas de vérifications
 Vérifier les critères de recherche minimaux

Critères de recherche à vérifier

NAVS13
 Nom
 Prénoms
 Date de naissance
 Rue
 NPA
 Lieu

Les règles relatives à la recherche de personnes peuvent être activées/désactivées. La liste des critères de recherche minimums disponibles est affichée.

Les critères de recherche minimums disponibles sont fixes et ne peuvent être étendus sans modifier le code.

3.9.4.1 Avec CustomInfo «extendedMinimalSeachCriteria» actif

Si des valeurs par défaut sont configurées dans la propriété "defaultMinimalSearchCriteria", le bouton "Vérifier les critères de recherche minimum" sera sélectionné lors de la création d'un nouveau rôle et les critères de recherche minimum par défaut seront définis.

Si aucune valeur par défaut n'est configurée, le bouton "Pas de vérifications" sera sélectionné et les cases à cocher seront inactives.

L'utilisateur peut ajuster les critères de recherche minimums pour un rôle en fonction de ses besoins.

- Si le bouton radio "Pas de vérification" est sélectionné, la recherche peut être effectuée comme auparavant.
- Si le bouton radio "Vérifier les critères de recherche minimums" est sélectionné, les cases à cocher sont actives et peuvent être cochées. Dans les cases à cocher, toutes les combinaisons possibles peuvent être sélectionnées, mais au moins un critère de recherche minimum est obligatoire.

Avec le bouton "Enregistrer", les critères de recherche minimums peuvent être enregistrés sur le rôle correspondant.

3.9.4.2 Avec CustomInfo «minimalSearchCriteria» actif

Si des valeurs par défaut sont configurées dans la propriété "defaultMinimalSearchCriteria", lors de la création d'un nouveau rôle, le bouton "Vérifier les critères de recherche minimum" sera sélectionné et les critères de recherche minimum par défaut "Nom" et "Date de naissance" seront déjà vérifiés (indépendamment de ce qui est configuré dans les valeurs par défaut).

Si aucune valeur par défaut n'est configurée, le bouton " Pas de vérifications " sera sélectionné et les cases à cocher seront inactives.

Si seul le CustomInfo "minimalSearchCriteria" est activé, les restrictions suivantes s'appliquent :

- Si le bouton radio "Pas de vérification" est sélectionné, la recherche peut être effectuée comme auparavant
- Si le bouton radio "Vérifier les critères de recherche minimums" est sélectionné, les cases à cocher "Date de naissance" et "Nom" sont activées en permanence. Ceux-ci ne peuvent être modifiés.

Autorisations utilisateurs ▶ Gestion des rôles ▶ Rôle ▶ Critères de recherche minimums

Filtres de personnes

Groupes de permissions

Critères de recherche minimums

Règles pour la recherche des personnes

Pas de vérifications
 Vérifier les critères de recherche minimums

Critères de recherche à vérifier

- NAVS13
- Nom
- Prénoms
- Date de naissance
- Rue
- NPA
- Lieu

Onglet "Critères de recherche minimums" si le CustomInfo "minimalSearchCriteria" est actif.!

3.10 Aide

3.10.1 Contact

En cas de problèmes avec l'application Geres, ne pouvant être résolu avec le manuel d'utilisation, l'utilisateur pourra contacter l'office cantonal correspondant pour obtenir une assistance supplémentaire.



► Pour adapter ces indications veuillez vous reporter au chapitre Paramètres de configuration.

3.10.2 Manuel de l'utilisateur

Le manuel de l'utilisateur peut être téléchargé au format PDF sous Aide ► Manuel de l'utilisateur.

3.11 Geres

Sous le Menu « Geres » d'autres applications de la famille de produits Geres sont affichés.

3.11.1 Routing Service

En cliquant sur ce menu, l'affichage du Geres Routing Service se fera automatiquement. Ce menu n'est actif que lorsque l'utilisateur possède réellement les permissions pour la fonctionnalité du Geres Routing Service.

3.11.2 Registre des entreprises

Sélectionner cet élément de menu permet de renvoyer automatiquement vers le registre des entreprises. Cet élément est actif uniquement si la fonctionnalité CREG est activée.

3.11.3 AddressRegister

Sélectionner cet élément de menu permet de renvoyer automatiquement vers le AddressRegister.

3.11.4 PersonIndex

Sélectionner cet élément de menu permet de renvoyer automatiquement vers le Person Index.

3.11.5 Housekeeping

Sélectionner cet élément de menu permet de renvoyer automatiquement vers le Housekeeping.

4 Traitement des erreurs

4.1 Traitement des erreurs techniques du système

4.1.1 Diagnostic général

Déroulement	
1.	Vérifier les pages health dx, blobstore et pages Web eCH. Tous les indicateurs doivent être verts. Si tel n'est pas le cas, l'origine du problème est à rechercher dans les ressources correspondantes : http://geres.kanton.ch/ech/actuator/health http://geres.kanton.ch/dx/actuator/health http://geres.kanton.ch/blobstore/actuator/health
2.	Vérifier si la page Web ActiveMQ est accessible / disponible (URL : voir ci-dessous).
3.	Vérifier les Logs start_spring-boot-app.log und spring-error.logs de l'EventBus et du RREG Resident Classic (chemin voir ci-dessous) à la recherche d'éventuelles erreurs.
4.	Vérifier les fichiers BlobStore Log à la recherche d'éventuelles erreurs.
5.	Vérifier les fichiers Log à la recherche d'éventuels indices.

4.1.2 Problèmes d'accès aux pages Web

Déroulement	
1.	Si les pages de diagnostic ne sont pas accessibles, cela indique que le Spring Boot embedded serveur Tomcat nécessaire ne fonctionne pas ou que l'application correspondante n'a pas été installée / activée correctement.
2.	Pour les accès autres que via le localhost, le serveur Apache doit être enclenché. Dans Apache, contrôler le répertoire mod_jk/jk.log.

4.2 Traitement des erreurs spécifiques aux données

4.2.1 Importation de données communales

Déroulement	
1.	Vérifier le fichier Error Log de l'adaptateur Geres à la recherche d'éventuelles erreurs.
2.	Vérifier l'EventBus-Log à la recherche d'éventuelles erreurs. Si une erreur est signalée, cela signifie que le problème ne se situe pas au niveau de la liaison entre l'adaptateur et l'EventBus.
3.	Vérifier le fichier Error Log de l'adaptateur Geres à la recherche d'éventuelles indices.

4.3 Informations relatives aux diagnostics

4.3.1 Fichiers Log

Fichiers Log		
ActiveMQ	activemq/data/activemq.log	Informations sur la durée d'utilisation d'ActiveMQ.
	activemq/data/wrapper.log	Informations relatives au service Windows d'ActiveMQ.
EventBus	eb/logs/start_spring-boot-app.log	Log Spring Boot - généralités.
	eb/logs/spring-error.log	Log de l'application au niveau Error.
	eb/logs/spring.log	Log de l'application au niveau Debug.
BlobStore	blobstore/logs/start_spring-boot-app.log	Log Spring Boot - généralités.
	blobstore/logs/spring-error.log	Log de l'application au niveau Error.
	blobstore/logs/spring.log	Log de l'application au niveau Debug.
Adaptateur Geres	geresadapter/logs/GeresAdapterInfo.log	Log de l'application au niveau Info.
	geresadapter/logs/GeresAdapterError.log	Log de l'application au niveau Error.

Fichiers Log		
Resident Classic	pr/logs/start_spring-boot-app.log	Log Spring Boot – généralités.
	pr/logs/spring-security.log	Logs spécifiques à la sécurité.
	pr/logs/spring-error.log	Log de l'application au niveau Error.
	pr/logs /spring.log	Log de l'application au niveau Debug.
Routing Service	rs/logs/spring.log	Log de l'application au niveau Debug.
	rs/logs/spring-error.log	Log de l'application au niveau Error.
Sedex-Bridge	sedexbridge/logs/spring.log	Log de l'application au niveau Debug.
	sedexbridge/logs/spring-error.log	Log de l'application au niveau Error.
Apache	mod_jk/jk.log	Informations sur les redirections des accès web vers les différentes applications web.

4.3.2 Tableaux de base de données

Base de données		
Resident Classic	Journal	Fichier de log des messages reçus, numéro de commune, identificateur des personnes, type de message, ID de message, type d'évènement, heure et autres champs.
EventBus	log	Insertion par étape de traitement et message, dont le passage par l'EventBus est détecté, avec mention de l'expéditeur, du destinataire, type de message, ID de message, heure, étape de traitement et autres champs.
RoutingService	RoutingJournal	Fichier de log avec les messages reçus et envoyés

4.3.3 Pages Web

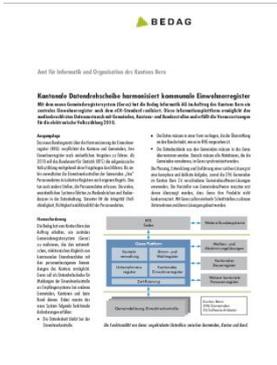
Pages Web		
ActiveMQ	http://localhost:8161/admin/	Liste des queues, avec nombre de messages non relevés, nombre de consommateurs, nombre total de messages envoyés et reçus.
Resident Classic	http://servername/ech/actuator/	Informations sur la version, sur la présence des ressources nécessaires, informations spécifiques à Java.
EventBus	http://servername/dx/actuator/	
RoutingServer	http://servername/routing/actuator/	
SedexBridge	http://servername/sedexbridge/actuator/	
BlobStore	http://servername/blobstore/actuator/	

5 Informations supplémentaires

5.1 Flyer

	Titre	Geres Solution technique et interface pour un e-gouvernement efficace 5.1.1
	Publication	Mars 2008
	Téléchargement	http://www.bedag.ch/divisions/se/apps/geres/flyer_Geres_f.pdf

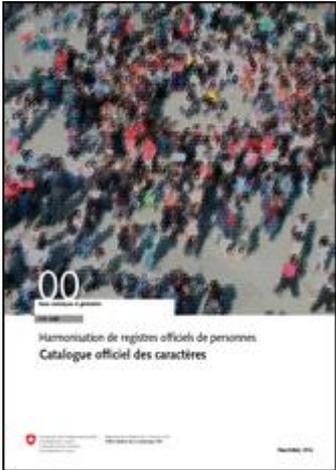
5.2 Rapport de référence

	Titre	Plaque tournante de données pour l'harmonisation des registres communaux des habitants
	Publication	Mars 2008
	Téléchargement	http://www.bedag.ch/divisions/se/apps/geres/ref_Geres_f.pdf

5.3 Manuel d'installation

	Titre	Manuel d'installation Geres (spécifique à chaque canton)
	Publication	Interne
	Téléchargement	-

5.4 Catalogue officiel des caractères OFS

	Titre	Catalogue officiel des caractères OFS
	Publication	Version 2014
	Téléchargement	http://www.bfs.admin.ch/bfs/portal/fr/index/news/publikationen.html?publicationID=5568

5.5 Informations sur Internet

Les Informations concernant la communauté Geres, le Geres User Group, le comité de pilotage Geres-Community et la documentation officielle des Geres Releases peuvent être consultées sur le site <https://confluence.bedag.ch/>.

Les Informations concernant la certification de la communauté des fournisseurs de logiciels peuvent être consultées sur le site

http://www.bedag.ch/divisions/se/apps/geres/zertifizierungen_f.php

Les normes eCH peuvent être consultées sur le site : <http://www.ech.ch>

Annexe A : Fonctionnalités spécifiques à un canton

6 Canton Fribourg

6.1 SYMIC

6.2 Permission Onglet SYMIC

Un nouveau profil d'autorisations nommé « Onglet SYMIC » dans la liste des permissions pour la gestion des rôles. Si cette permission n'est pas choisie, l'onglet n'apparaîtra pas.

Ce rôle permet d'afficher un onglet supplémentaire à l'affichage des détails d'une personne. Celui-ci contient tous les champs nécessaires au contrôle des données par rapport à l'application SYMIC. Cet onglet apparaît en premier. Les profils d'utilisation pour limiter l'accès aux données sont aussi utilisés dans cet onglet.

Le tableau ci-dessous décrit les champs qui apparaissent sous cet onglet lors du résultat de la recherche.

Onglet Symic

Personne 🔍

Historique complet ▾

🏠 **Murten - [REDACTED], 02.01.1940, [REDACTED] 3280 Murten**

SYMIC Personne Noms Adresses Nationalité Relations Ménage Professions Déménagement Identificateurs Divers

Personne

Nom officiel: [REDACTED]

Prénoms: [REDACTED]

Date de naissance: [REDACTED]

Sexe: Féminin

Etat civil: marié-e

Nationalité: 100 Suisse

Né-e en Suisse: Oui

Conjoint/Partenaire CH: Non

Lieu de naissance en Suisse: 6191 Ausserberg

Pays de naissance: 100 Suisse (Schweiz)

Lieu de naissance étranger:

Nom officiel de la mère à la naissance: Dahinden geb. Koch

Prénom de la mère à la naissance: Gisela Maria

Nom officiel du père à la naissance: Dahinden

Prénom du père à la naissance: Josef Dominik

Adresse ligne 1:

Adresse ligne 2:

Rue/Numéro de bâtiment: Engelhardstrasse 94

NPA/Localité: 3280 Murten

Commune: Murten

Désignatio n des champs	Contenu	Onglet « police des étrangers »
1	Nom officiel	Nom officiel
2	Prénom	Prénom
3	Date de naissance	JJ.MM.AAAA
4	Sexe	-- Masculin Féminin
5	Etat civil	-- célibataire marié-e veuf, veuve divorcé-e part. enregistré part. diss. jud part. diss. déc

Onglet Symic

Personne 🔒

Historique complet ▾

🏠 Murten - [REDACTED], 02.01.1940, [REDACTED] 3280 Murten

SYMIC Personne Noms Adresses Nationalité Relations Ménage Professions Déménagement Identificateurs Divers

Personne

Nom officiel: [REDACTED]

Prénoms: [REDACTED]

Date de naissance: [REDACTED]

Sexe: Féminin

Etat civil: marié-e

Nationalité: 100 Suisse

Né-e en Suisse: Oui

Conjoint/Partenaire CH: Non

Lieu de naissance en Suisse: 6191 Ausserberg

Pays de naissance: 100 Suisse (Schweiz)

Lieu de naissance étranger:

Nom officiel de la mère à la naissance: Dahinden geb. Koch

Prénom de la mère à la naissance: Gisela Maria

Nom officiel du père à la naissance: Dahinden

Prénom du père à la naissance: Josef Dominik

Adresse ligne 1:

Adresse ligne 2:

Rue/Numéro de bâtiment: Engelhardstrasse 94

NPA/Localité: 3280 Murten

Commune: Murten

Désignatio n des champs	Contenu	Onglet « police des étrangers »
		part. diss. par décl. d'absence déclaration d'annul. non marié
6	Nationalité	Le code du pays (selon liste des nationalités de Geres mais seulement les trois derniers chiffres) et le nom du pays, séparés par un espace
7	Né en Suisse	Oui = Lieu de naissance dans une commune suisse Non sinon
9	Conjoint / Partenaire CH	Oui = Conjoint ou partenaire de nationalité suisse Non = sinon
10	Lieu de naissance en Suisse	Le n° OFS de la commune et le nom de la commune, séparés par un espace
11	Pays de naissance	Le code du pays (selon liste des nationalités de Geres, mais seulement les trois derniers chiffres) et le nom du pays, séparés par un espace

Onglet Symic

Personne 🔒

Historique complet ▾

🏠 **Murten - [REDACTED], 02.01.1940, [REDACTED] 3280 Murten**

SYMIC Personne Noms Adresses Nationalité Relations Ménage Professions Déménagement Identificateurs Divers

Personne

Nom officiel:	[REDACTED]
Prénoms:	[REDACTED]
Date de naissance:	[REDACTED]
Sexe:	Féminin
Etat civil:	marié-e
Nationalité:	100 Suisse
Né-e en Suisse:	Oui
Conjoint/Partenaire CH:	Non
Lieu de naissance en Suisse:	6191 Ausserberg
Pays de naissance:	100 Suisse (Schweiz)
Lieu de naissance étranger:	
Nom officiel de la mère à la naissance:	Dahinden geb. Koch
Prénom de la mère à la naissance:	Gisela Maria
Nom officiel du père à la naissance:	Dahinden
Prénom du père à la naissance:	Josef Dominik
Adresse ligne 1:	
Adresse ligne 2:	
Rue/Numéro de bâtiment:	Engelhardstrasse 94
NPA/Localité:	3280 Murten
Commune:	Murten

Désignatio n des champs	Contenu	Onglet « police des étrangers »
12	Lieu de naissance à l'étranger	Localité du lieu de naissance à l'étranger
13	Nom officiel de la mère	Nom officiel de la mère à la naissance
14	Prénom de la mère	Prénom officiel de la mère à la naissance
15	Nom officiel du père	Nom officiel du père à la naissance
16	Prénom du père	Prénom officiel du père à la naissance
17	Adresse ligne 1 et 2	Adresse ligne 1 et 2
18	Rue/numéro du bâtiment	Concaténer la rue avec le numéro de bâtiment de résidence principale
19	NPA/Localité	Numéro postal du domicile principal + localité
20	Commune	Commune du domicile principal

Tous les champs sont de type texte.

6.3 Recherche limitée aux suisses, étranger ou étranger et suisse vivant en ménage commun

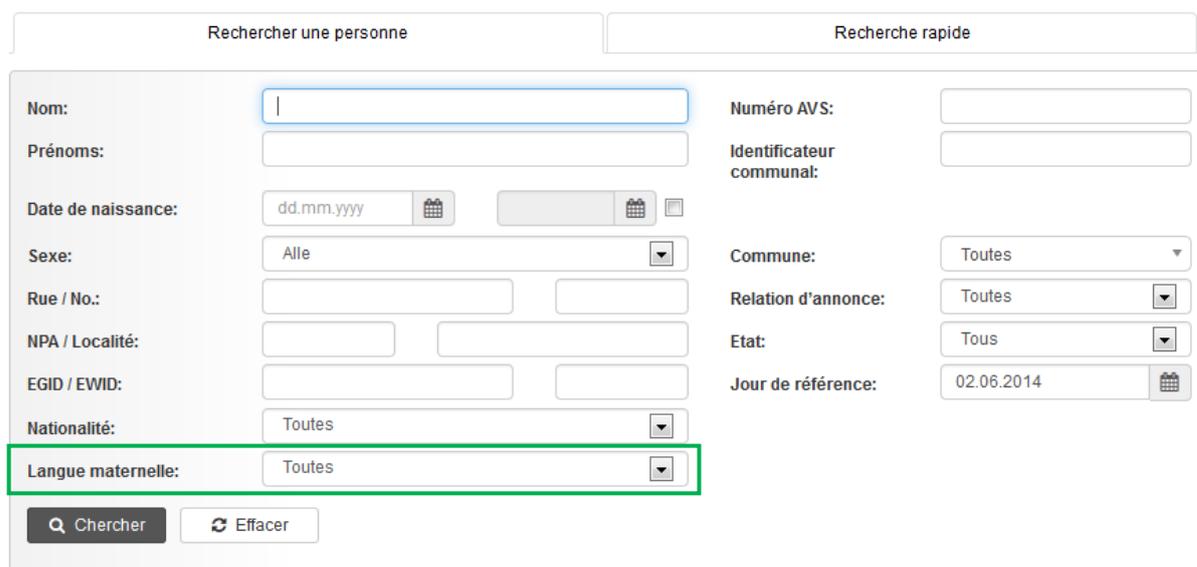
Le profil d'autorisations nommé « Accès suisse » dans la liste des permissions permet d'afficher uniquement les citoyens suisses lors d'une recherche.

Le profil d'autorisations nommé « Accès étranger » dans la liste des permissions permet d'afficher uniquement les citoyens étrangers lors d'une recherche.

Le profil d'autorisations nommé « Accès étranger+suisse ménage commun » dans la liste des permissions permet d'afficher uniquement les personnes dont la nationalité est étrangère ou les citoyens suisses faisant ménage commun avec un étranger lors d'une recherche. Les ménages communs sont constitués en utilisant la même fonction que dans Geres, « Détail d'une personne », onglet « Ménage », partie « Personne vivant dans le même logement », et qui utilise les EGID/EWID pour constituer les ménages. Dans le cas de personne vivant dans un ménage collectif, aucun ménage commun ne sera trouvé.

6.4 Langue maternelle

Dans la recherche de personnes, le canton de Fribourg peut sélectionner comme critère supplémentaire la langue maternelle.



Rechercher une personne		Recherche rapide	
Nom:	<input type="text"/>	Numéro AVS:	<input type="text"/>
Prénoms:	<input type="text"/>	Identificateur communal:	<input type="text"/>
Date de naissance:	<input type="text" value="dd.mm.yyyy"/>  <input type="text"/>  	Commune:	<input type="text" value="Toutes"/>
Sexe:	<input type="text" value="Alle"/>	Relation d'annonce:	<input type="text" value="Toutes"/>
Rue / No.:	<input type="text"/> <input type="text"/>	Etat:	<input type="text" value="Tous"/>
NPA / Localité:	<input type="text"/> <input type="text"/>	Jour de référence:	<input type="text" value="02.06.2014"/> 
EGID / EWID:	<input type="text"/> <input type="text"/>		
Nationalité:	<input type="text" value="Toutes"/>		
Langue maternelle:	<input type="text" value="Toutes"/>		
<input type="button" value="Chercher"/> <input type="button" value="Effacer"/>			

Dans les détails d'une personne, la langue maternelle est affichée au-dessus de la langue de correspondance dans les détails de la personne.

Personne 📄

Historique complet ▾

🏠 **Murten** - [redacted] **02.01.1940**, [redacted], **3280 Murten**

SYMIC
Personne
Noms
Adresses
Nationalité
Relations
Ménage
Professions
Déménagement
Identificateurs
Divers

Personne

Nom officiel:	[redacted]
Prénoms:	[redacted]
Date de naissance:	02.01.1940
Date de décès:	
Sexe:	Féminin
Appartenance religieuse:	Eglise catholique romaine (121)
Langue maternelle:	Allemand
Langue de correspondance:	Allemand

Etat civil

Etat civil:	marié-e
Date du dernier changement:	04.07.1967
Date de la séparation:	
Partenariat dissous:	
Séparation:	

Lieu de naissance

Lieu de naissance CH:	VS - Ausserberg
Pays de naissance:	Suisse (Schweiz)
Numéro OFS:	8100
Code ISO pays:	CH

6.5 Détenteur d'un véhicule et d'un permis de conduire

Avec l'événement « Arrivée », il est possible de livrer et de transférer dans le canton de Fribourg les attributs « Propriétaire de voiture » et « Titulaire du permis de conduire ». Les attributs ne sont pas affichés dans les détails de la personne.

Annexe B: Numéros d'événement

Numéro d'événement	Événement
0	BASE_DELIVERY
1	BIRTH
2	DEATH
3	MISSING
4	MARRIAGE
6	SEPARATION
7	UNDO_SEPARATION
8	DIVORCE
10	MARITAL_STATUS_PARTNER
11	UNDO_MARRIAGE
12	NATURALIZE_FOREIGNER
13	NATURALIZE_SWISS
14	UNDO_CITIZEN
15	UNDO_SWISS
16	CHANGE_RESIDENCE_PERMIT
17	CHANGE_NATIONALITY
18	MOVE_IN
19	MOVE_OUT
20	MOVE
21	CONTACT
22	DATA_LOCK
23	CHANGE_RESIDENCE_TYPE
25	GUARDIAN_MEASURE
26	UNDO_GUARDIAN
29	CHANGE_NAME
30	CHANGE_OCCUPATION
31	CHANGE_RELIGION
34	UNDO_MISSING
36	PARTNERSHIP
37	UNDO_PARTNERSHIP
38	PAPER_LOCK
39	CARE
42	CORRECT_REPORTING
45	CORRECT_OCCUPATION
46	CHANGE_ORIGIN
47	CHANGE_GUARDIAN
48	KEY_EXCHANGE
50	CORRECT_IDENTIFICATION
51	CORRECT_NAME
52	CORRECT_NATIONALITY
53	CORRECT_CONTACT

Numéro d'événement	Evénement
54	CORRECT_RELIGION
55	CORRECT_PLACE_OF_ORIGIN
56	CORRECT_RESIDENCE_PERMIT
57	CORRECT_MARITAL_INFO
58	CORRECT_BIRTH_INFO
59	CORRECT_DEATH_DATA
60	CORRECT_LANGUAGE_OF_CORRESPONDANCE
74	CHANGE_ARMED_FORCES
75	CHANGE_CIVIL_DEFENSE
76	CHANGE_FIRE_SERVICE
77	CHANGE_HEALTH_INSURANCE
78	CHANGE_MATRIMONIAL_INHERITANCE_ARRANGEMENT
80	DELETED_IN_REGISTER
81	IDENTIFICATION_CONVERSION
82	CORRECT_POLITICAL_RIGHT_DATA
83	CORRECT_DATA_LOCK
84	CORRECT_PAPER_LOCK
85	CORRECT_PERSON_ADDITIONAL_DATA
86	CORRECT_GUARDIAN_RELATIONSHIP
87	CORRECT_PARENTAL_RELATIONSHIP