

Anwenderhandbuch  
**Geres Resident Register**

Datum: 31.03.2023  
Version: 2304.0  
Bearbeiter/in: Nicolas Haenni  
Status:  In Arbeit  
 Freigegeben  
Klassifikation: **Öffentlich**  
Verteiler: Geres Community

## Änderungskontrolle und Freigabe

Vers.	Datum	Name	Bemerkungen	Freigabe (Visum)
18.04	26.01.18	M. Howald	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kapitel 3.7.5 Erweiterung um Editiermaske</li> </ul>	R. Meier
18.04	05.02.18	J.Gerber	Kapitel 3.9 Neue Benutzerberechtigungen	R. Meier
18.04	08.02.18	M. Howald	Erweiterung von Kapitel 3.7.4 um die neuen Funktionen aus VPERS-355	R. Meier
18.04	12.03.18	R. Meier	Kapitel 3.21. mit Icon Personenhistorie ergänzt	R. Meier
18.04	12.03.18	J. Villing	Ersetzte stornieren mit löschen : <ul style="list-style-type: none"> <li>3.2.1</li> <li>3.2.2</li> <li>3.2.3.1</li> <li>3.2.3.3</li> <li>3.2.4.2.3</li> <li>3.7.2</li> </ul>	R. Meier
18.04	26.03.18	J. Burdet	Kapitel 3.7.2: Neue Features <ul style="list-style-type: none"> <li>aggregateCantonwideBasedelivery</li> <li>changeRules</li> <li>checkIntegrityAfterMessageProcessing</li> </ul>	R. Meier
18.04	28.03.18	M. Birrer	Kapitel 3.4.4 Datenlieferung RTVG angepasst nach Umsetzung der Spezifikation V 1.6	R. Meier
18.04	04.04.18	R. Meier	CustomInfo milvaExport besser dokumentiert	R. Meier
18.04	11.04.18	J. Gnos	Kapitel 3.2.5 Downloads entfernt Kapitel 3.7.2 Links aktualisiert	R. Meier
18.04	11.04.18	W. Mathys	Kapitel 3.4.10.3: Neue Ansicht Heimatorte Kapitel 3.7.1.5: Neue Funktion Import Heimatortverzeichnis	R. Meier
18.04-sp1	25.04.18	J.Gerber	Update Ereignistypen Screenshot	R. Meier
18.04-sp1	07.05.18	M. Howald	Kapitel 3.7.2 Dokumentation der CustomInfos AREG & PIX	R. Meier
18.10	24.07.18	J. Villing	Kapitel 3.7.2 Dokumentation der CustomInfos residentRelationInfoService & enableDeleteInactivePersons	R. Meier
18.10	16.08.18	E. Lambelet	Beschreibung Properties enabledPersonFilterTypes und additionalConfigurablePersonFilterTypes	R. Meier
18.10	22.08.18	M. Howald	Beschreibung der Personenfilter PIX-Clearing und Adressregister	R. Meier
18.10	24.08.18	M. Howald	Beschreibung der Einschränkung der Personensuche auf eine maximale Anzahl von Suchresultaten.	R. Meier
18.10	10.09.18	T. Lehmann	Kapitel 1.1 Aktualisierung der referenzierten Dokumente	T. Lehmann
18.10	26.09.18	I. Marcu	Kapitel 3.9.2.6: Personenfilter Strassenverkehrsamt hinzugefügt	J. Gnos
18.10	02.10.18	J. Burdet	Bilder folgender Kapitel aktualisiert: 3.8.1, 3.8.1.1, 3.9.1, 3.9.1.1 Neues Kapitel: 3.9.1.3 Benutzerimport	R. Meier
18.10	04.10.18	J. Villing	Neues Kapitel 3.7.1.6 Löschen von inaktiven Personen Kapitel 3.7.1.3: Property deleteInactivePersonsAfterYears hinzugefügt	R. Meier

Vers.	Datum	Name	Bemerkungen	Freigabe (Visum)
18.10-sp1	30.10.18	P. Saucy	Kapitel 3.2.4.1 ergänzt mit Tooltip Beschreibung	J. Gnos
18.10-sp1	19.11.18	P. Saucy	Kapitel 3.9.1.3 ergänzt mit Protokolldatei Beschreibung	J. Gnos
18.10-sp1	30.11.18	J. Villing	Kapitel 3.2.3.3 ergänzt mit den nötigen Berechtigungen für ech-0099 Export	R. Meier
18.10-sp1-GR	10.12.18	P. Saucy	Kapitel 3.7.2 ergänzt mit der Dokumentation des CustomInfo eUmzugIgnoreCare	M. Howald
18.10-sp6	12.03.19	P. Saucy	Neuer Kapitel 3.7.1.6 „Neuberechnung von Personendaten“	RME
18.10-sp6	12.03.19	P. Saucy	Kapitel 3.2.4.1 ergänzt mit neuem Button „Personendaten nachführen“	RME
19.04	18.12.18	R. Meier	Kapitel 3.7.1.3 Ergänzung zum Property flagAllowFutureBaseDelivery	RME
19.04	15.01.19	I. Marcu	Google Maps API Integration entfernt	RME
19.04-sp2	15.07.19	I. Marcu	Neues Kapitel 3.7.1.7 «Prüfen der Datenintegrität aller Personen einer Gemeinde»	RME
19.10	26.08.19	P. Saucy	Kapitel 3.2.4 ergänzt: «Kollektivhaushalte werden nicht dargestellt»	J. Villing
19.10	25.09.19	I. Marcu	Neues Kapitel 3.5.3.2 “Teillieferung getrennt verarbeiten“ Kapitel 3.7.2: Neues Feature „processPartialDeliveriesSeparately“	RME
19.10-sp1	28.10.19	R. Meier	Ergänzen Kapitel 3.4.9.2 Eigenschaften der Gemeinde, 3.6.1.2.1, Funktionen technisch fehlgeschlagene Meldung um eCH-0058	RME
19.10-sp1	29.10.19	P. Saucy	Ergänzen Kapitel 3.3.1.14.1 Spezialfälle	RME
19.10-sp1	06.11.19	Ch. Basler	Neues Property «flagShowPrivateHouseholdOnly»	RME
19.10-sp1	14.11.19	R. Meier	Anhang B: Ereignisnummern eingefügt	RME
20.04	20.12.19	M. Wirth	Neues Property «flagActivateTransferEncodingGzip»	RME
20.04	28.12.20	S. Tarczali	CustomInfo generateDeadMovedOut im Kapitel 3.8.2 hingefügt	CME
20.04	11.02.2020	I. Marcu	Neues Kapitel 3.3.1.17 «Datenupdate – Verarbeitungsreihenfolge der generierten Ereignisse»	CME
20.04	24.02.2020	R. Meier	CustomInfo «processPartialDeliveriesSeparately». Gross- Kleinschreibung überall korrigiert	RME
20.04	09.03.2020	P. Scheidegger	Kapitel 3.7.2 CustomInfo «showLogfiles» Beschreibung ergänzt.	RME
20.04	10.03.2020	M. Birrer	Kapitel 3.9.3.2 Ergänzung Ereignistypen	RME
20.04	18.03.2020	R. Meier	CustomInfo eUmzugIgnorePaperLock im Kapitel 3.8.2 hingefügt	RME
20.04	25.03.2020	R. Meier	Neues Kapitel 3.3.1.17 Datenupdate – eingefügt	RME

Vers.	Datum	Name	Bemerkungen	Freigabe (Visum)
20.04-sp1	10.06.2020	R. Meier	Kapitel 3.2.3.3 Bild hinzugefügt um notwendige Berechtigungen für ech-0099 Export zu präzisieren	R. Meier
20.04-sp2	06.08.2020	M. Birrer	Korrekturen CustomInfos und DB-Properties	R. Meier
20.04-sp2	11.08.2020	I. Marcu	Anpassungen Kapitel 3.2.2, 3.7 und 3.9 (VPLAT-141)	R. Meier
20.10	28.08.2020	P. Saucy	Neues Kapitel 3.7.7 «Export Testdaten»	M. Wirth
20.10	01.09.2020	M. Balett	Anpassungen Kapitel 3.1.4 und Kapitel 3.7.2 um VPERS-263	R. Meier
20.10	08.10.2020	M. Wirth	Entfernen CustomInfo personIdentification	R. Meier
20.10	20.10.2020	Ch. Basler	CustomInfos für Housekeeping im Kapitel 3.8.2 hinzugefügt	R. Meier
20.10	20.10.2020	R. Meier	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ergänzung Kapitel 3.3.1.14.1 Spezialfälle</li> <li>CustomInfos ergänzt: testDataExport</li> <li>Properties ergänzt: testDataExport.maxMessagesQuickExport</li> </ul>	R. Meier
2104.0	21.11.2020	S. Tarczali	Testdriver ausbauen, Änderung Inhaltverzeichnis 3.7.1.3 löschen test driver property. Geres link angepasst – AddressRegister, PersonIndex, Housekeeping	R. Meier
2104.0	26.11.2020	S. Tarczali	MoveTracking ausbauen, Löschen Kapitel 3.3.3., Löschen customInfo moveEventTracking	R. Meier
2104.0	27.11.2020	S. Tarczali	Kapitel 3.3.1.13.1 Spezialfälle letzter Abschnitt angepasst	R. Meier
2104.0	03.12.2020	M. Bunea	Kapitel 3.7.1.5: VPLAT-115 Ausbau Normalisierung der Daten für die Personensuche	R. Meier
2104.0	15.12.2020	M. Birrer	Kapitel 2.3.4.5 Personenhistorie über Gemeinden hinweg: Hinweis Berechtigung Personenstatus	R. Meier
2104.0	18.12.2020	M. Bunea	Kapitel 3.3.1.22, 3.4.1.1, 3.4.10.2 VPLAT-115: Entfernung Migration auf Version 3	I. Marcu
2104.0	21.12.2020	S. Tarczali	Löschen Meldeclient für EinwohnerController und municipalityClient CustomInfo	R. Meier
2104.0	22.12.2020	T. Hofmann	Entfernung eCH 0020 V.1 Exporte: Anpassungen an Kapitel 3.2.6 und 3.4.6	R. Meier
2104.0	23.12.2020	M. Bunea	Kapitel 3.7.2 VPLAT-115: Löschen customInfo keyExchange	I. Marcu
2104.0	05.01.2021	S. Tarczali	Entfernung Datenlieferung an Milva. VPLAT-115. Anpassung Kapitel 3.7.1.4 Empfänger. Löschen customInfo milvaExport, Kapitel 3.7.2.	I. Marcu
2104.0	07.01.2021	S. Schaad	VPLAT-115: Ausbau Krebsregister-Export. Löschen 3.4.8. Anpassungen: 3.7.1.4, 3.7.2	R. Meier
2104.0	07.01.2021	P. Saucy	VPLAT-115: Datenabgleich V1/2 ausbauen. Anpassungen: 3.3.1.9, 3.3.1.17, 3.4.9.2, 3.5.1.2.1, 3.7.1.3	R. Meier
2104.0	01.20.2021	P. Saucy	VPLAT-115: VPERS-63 abbauen. Anpassung: 3.4.10. 3.7.1.3, 3.7.2	R. Meier
2104.0	02.08.2021	S. Tarczali	Anpassung 3.7.1.3 flagUpdateWithoutCompletenessCheck Text	R. Meier

Vers.	Datum	Name	Bemerkungen	Freigabe (Visum)
2104.0	16.02.2021	S. Tarczali	Löschen Kapitel 3.8 Alte Berechtigungen. Anpassungen Kapitel 3.9 Neue Berechtigungen, Löschen von Datenbank-Properties	R. Meier
2104.0	23.02.2021	P. Saucy	VPLAT-115: Aufbereitung von RMC Meldungen für MRS ausbauen. Anpassung: 3.7.1.5	R. Meier
2104.0	16.03.2021	T. Hofmann	Screenshots aktualisiert: Kap. 3.1.4, 3.2.4.1	R. Meier
2104.0	01.04.2021	M. Bunea	Screenshots aktualisiert: Kap. 3.7.4	S. Tarczali
2110.0	03.08.2021	H. Mourtada	VPLAT-122: Korrekturmöglichkeit in V3. Anpassung 2.4.5, Kap. 3.7.1.3	S. Schaad
2110.0	10.08.2021	M. Birrer	Überschrift formatieren Kap. 3.1.6	R. Meier
2110.0	11.08.2021	S. Schaad	VPLAT-122: Technischer Identifikator. Screenshots aktualisiert Kap. 3.2.1, Anpassung Kap. 3.2.3.	R. Meier
2110.0	23.09.2021	T. Hofmann	VPLAT-122: Aktualisierung Kap. 3.4.9.2	R. Meier
2110.0	12.10.2021	M. Birrer	VPLAT-122: Verweise auf Funktionskatalog	R. Meier
2110.0	15.10.2021	M. Wirth	VPLAT-122: Aktualisierung Kap. 3.8.2	R. Meier
2204.0	29.11.2021	H. Mourtada	Personen via TechId löschen Kap. 3.2.4.1	R. Meier
2204.0	17.01.2022	M. Birrer	Korrekturen in Kap.3.8.2 Infos über optionale Features	R. Meier
2204.0	23.02.2022	R. Stebler	Hinzufügen CustomInfo «dataUpdateParallel-Processing»	R. Meier
2204.0	04.05.2022	H. Mourtada	VPLAT-216: Anpassungen an Beschreibung der BatchSteuerung	R. Meier
2210.0	12.05.2022	M. Wirth	Aktualisierung Kap. 3.4	R. Meier
2210.0	17.05.2022	P. Saucy	VPLAT-222, Job «Korrektur Lieferung ans BFS (99)» auflösen, Kapitel 3.4.3 und 3.4.3.1 aktualisieren	S. Schaad
2210.0	30.08.2022	S. Schaad	Anpassungen nach Spring Bootifizierung (Umbenennung Applikationen, Anpassungen in Logging, Healthchecks), Kap. 4.1.1, 4.1.2, 4.3.1, 4.3.3	R. Meier
2210.0	17.10.2022	M. Birrer	Kapitel 3.4.11 Script-Engine: Verweis auf den Funktionskatalog	R. Meier
2304.0	14.12.2022	L. Beyeler	CustomInfo eUmzugConsiderDataLock im Kapitel 3.8.2 hingefügt	R. Meier
2304.0	19.12.2022	Ch. Basler	Neues Kapitel 3.3.1.2 Asynchrones Laden von Daten	R. Meier
2304.0	22.12.2022	P. Saucy	Kapitel 3.2.5.2.5 Geburtsort / Herkunftsort / Zielort unbekannt und 3.2.5.3.2 Geburtsort / Herkunftsort / Zielort unbekannt	S. Schaad
2304.0	07.02.2023	D. Ezhukattil	Kapitel 3.8.1 Screenshot wurde geändert Kapitel 3.8.1.2 Titel und Text wurde angepasst	R. Meier

## Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Einleitung</b>	<b>11</b>
1.1	Referenzierte und geltende Dokumentation	11
1.2	Zweck des Dokuments	11
1.3	Begriffe und Abkürzungen	11
1.4	Technische Angaben zum Bedienungshandbuch:	11
<b>2</b>	<b>Systemübersicht</b>	<b>12</b>
2.1	Ziele und Funktionen des Systems	12
2.2	Struktur des Systems	13
<b>3</b>	<b>Anwenderfunktionen</b>	<b>14</b>
3.1	Allgemeines	14
3.1.1	Zugriff	14
3.1.2	Anmelden	14
3.1.3	Abmelden	14
3.1.4	Arbeitsfelder	15
3.1.5	Sprachen	17
3.1.6	Suchmasken / Platzhalter	17
3.1.7	Seitenauswahl	18
3.2	Einwohnerregister	18
3.2.1	Person suchen	18
3.2.2	Beschränkung der Personensuche	21
3.2.3	Spezielle Felder Person Suchen	21
3.2.3.1	Suche nach Umlauten	22
3.2.3.2	Ablauf	22
3.2.3.3	Funktionen Person Suchen	23
3.2.4	Detailmaske zur Person	23
3.2.4.1	Detailmaske zu der Person, Registerkarte Diverses	25
3.2.4.2	Personen mit Daten- oder Schriftensperre	26
3.2.4.3	Gelöschte Personen	27
3.2.4.4	Anzeigen Grundeigentum einer Person	28
3.2.4.5	Personenhistorie über Gemeinden hinweg	29
3.2.5	Ad-Hoc Reporting	31
3.2.5.1	Gespeicherte Abfragen	31
3.2.5.2	Definition der Abfrageattribute	32
3.2.5.3	Definition der Ausgabeattribute	34
3.2.5.4	Definition der Sortierreihenfolge	37
3.2.5.5	Speichern/Ausführen	38
3.2.6	Downloads	39
3.2.7	Gemeindelisten	41
3.2.7.1	Gemeindelisten verwalten	41
3.2.7.2	Gemeindeliste bearbeiten	42
3.2.7.3	Gemeindelisten verwenden	42
3.3	Überwachung	44

3.3.1	Dashboard.....	44
3.3.1.1	Kantonales Dashboard.....	44
3.3.1.2	Asynchrones Laden von Daten .....	46
3.3.1.3	Gemeinde-Dashboard.....	46
3.3.1.4	Datenqualität-Validierung .....	48
3.3.1.5	Datenqualität-Plausibilisieren .....	48
3.3.1.6	Datenqualität-Zuzüge und Wegzüge .....	49
3.3.1.7	Datenqualität – Pendenzen .....	49
3.3.1.8	Datenqualität – Pendenzen Übersichtsseite.....	49
3.3.1.9	Datenqualität – Pendenzen Detailseite.....	51
3.3.1.10	Bestandesvergleich und Datenupdate mit Messagetype 10099 für Basedeliveries mit nur einer gemeldeten Person .....	51
3.3.1.11	Datenupdate-Start .....	52
3.3.1.12	Datenupdate-Verwerfen.....	52
3.3.1.13	Datenupdate-Detail .....	52
3.3.1.14	Datenupdate-Clearing Übersicht .....	53
3.3.1.15	Datenupdate-Clearing abschliessen .....	55
3.3.1.16	Datenupdate-Clearing Detail.....	55
3.3.1.17	Datenupdate – Fehlende Personen .....	56
3.3.1.18	Datenupdate – Verarbeitungsreihenfolge der generierten Ereignisse .....	58
3.3.1.19	Datenlieferung-Bevölkerungsstatistik .....	58
3.3.1.20	Administration-Gemeinde aktivieren .....	58
3.3.1.21	Administration-Gemeinde löschen .....	58
3.3.1.22	Administration-Easy-Search-Index neu erstellen.....	59
3.3.2	Liste aller Datenübernahmen.....	59
3.3.2.1	Spezielle Felder Datenübernahme .....	60
3.4	Betrieb .....	60
3.4.1	Batchsteuerung .....	60
3.4.1.1	Warteschlange Job-Aufträge.....	60
3.4.1.2	Laufende Jobs .....	62
3.4.1.3	Fehlerhafte Jobs .....	63
3.4.2	Job Aufträge .....	64
3.4.3	Statistiklieferung ans BFS.....	65
3.4.3.1	Funktionen Statistiklieferung .....	65
3.4.4	Datenlieferung RTVG .....	66
3.4.4.1	Konfiguration.....	66
3.4.4.2	Gesamtlieferung.....	66
3.4.4.3	Periodische Lieferung .....	67
3.4.5	Bevölkerungsstatistik.....	67
3.4.5.2	Lieferung versenden .....	68
3.4.5.3	Letzte Lieferung wiederholen .....	68
3.4.6	Exporte eCH-0020 aus dem Menu Betrieb .....	69
3.4.6.1	Export eCH-0020v3 strikt .....	69
3.4.6.2	Export eCH-0020v3 forgiving .....	69

3.4.6.3	Empfänger .....	71
3.4.7	Export an Personenindex (PIX) .....	71
3.4.7.1	RegisterType.....	71
3.4.7.2	Benutzerberechtigung .....	71
3.4.8	Gemeindefusion .....	72
3.4.9	Stammdaten .....	72
3.4.9.1	Funktionen Stammdaten .....	73
3.4.9.2	Eigenschaften der Gemeinde.....	74
3.4.9.3	Heimatorte .....	75
3.4.9.4	Der Export.....	76
3.4.10	Kirchgemeinden Auswertung.....	77
3.4.10.1	Konfiguration.....	77
3.4.10.2	Format .....	77
3.4.11	Script-Engine.....	78
3.5	Datenanfragen .....	78
3.6	Meldungen .....	78
3.6.1	Technisch fehlgeschlagene Meldungen.....	78
3.6.1.1	Funktionen technisch fehlgeschlagene Meldungen .....	78
3.6.1.2	Details zur technisch fehlgeschlagenen Meldung.....	79
3.6.2	Empfangene Meldungen.....	81
3.6.2.1	Details zur empfangenen Meldung.....	84
3.6.3	Fachlich fehlerhafte und blockierte Meldungen.....	85
3.6.3.1	Funktionen fehlerhafte und blockierte Meldungen .....	86
3.6.3.2	Teillieferungen getrennt verarbeiten .....	86
3.6.4	Gepufferte Meldungen .....	87
3.6.5	Zurückgestellte Meldungen.....	88
3.6.6	Widerrufene Meldungen .....	88
3.7	Notizen .....	88
3.8	Konfiguration.....	89
3.8.1	Konfigurationseinstellungen.....	89
3.8.1.1	Konfigurationsdateien .....	91
3.8.1.2	Application Properties .....	91
3.8.1.3	Datenbank-Properties .....	92
3.8.1.4	Empfänger .....	99
3.8.1.5	Wartungsarbeiten.....	100
3.8.1.6	Nachführen von Personendaten.....	101
3.8.1.7	Prüfen der Datenintegrität aller Personen einer Gemeinde .....	102
3.8.1.8	Löschen der Daten von inaktiven Personen .....	103
3.8.1.9	Infos zu EasySearch-Volltext-Index.....	104
3.8.2	Infos über optionale Features .....	105
3.8.3	Monitoring .....	110
3.8.3.1	Cache .....	111
3.8.3.2	Database Connection Pool.....	111
3.8.4	Regeln.....	112

3.8.5	Plausibilisierung .....	115
3.8.5.1	Kombinationstabelle: Personenstatus .....	117
3.8.5.2	Kombinationstabelle: Aufenthaltsstatus .....	118
3.8.6	Logfiles herunterladen .....	118
3.8.7	Export Testdaten .....	119
3.9	Benutzerberechtigungen .....	121
3.9.1	Benutzer Verwalten .....	121
3.9.1.1	Benutzer erstellen .....	122
3.9.1.2	Benutzerdetails / Rollen zuweisen .....	123
3.9.1.3	Benutzerimport .....	124
3.9.2	Rolle verwalten .....	126
3.9.2.1	Import / Export Funktionalitäten .....	127
3.9.2.2	Rollenimport .....	128
3.9.2.3	Suche und Rolle Erstellung .....	129
3.9.2.4	Funktionen Rollenliste .....	129
3.9.2.5	Rollendetails / Berechtigungen .....	130
3.9.2.6	Personenfilter Konfiguration .....	132
3.9.3	Berechtigungsgruppen verwalten .....	147
3.9.3.1	Gruppenübersicht / Funktionen .....	148
3.9.3.2	Berechtigungsgruppe: Detailansicht .....	148
3.9.3.3	Berechtigungsgruppenimport .....	150
3.9.4	Mindestsuchkriterien konfigurieren .....	151
3.9.4.1	Mit CustomInfo «extendedMinimalSeachCriteria» aktiv .....	151
3.9.4.2	Mit CustomInfo «minimalSearchCriteria» aktiv .....	152
3.10	Hilfe .....	152
3.10.1	Kontakt .....	152
3.10.2	Anwenderhandbuch .....	153
3.11	Geres .....	153
3.11.1	Routing Service .....	153
3.11.2	Unternehmensregister .....	153
3.11.3	Addressregister .....	153
3.11.4	Person Index .....	153
3.11.5	Housekeeping .....	153
<b>4</b>	<b>Fehlerbehandlung .....</b>	<b>154</b>
4.1	System technische Fehlerbehandlung .....	154
4.1.1	Allgemeine Diagnose .....	154
4.1.2	Zugriffsprobleme auf Webseiten .....	154
4.2	Datenspezifische Fehlerbehandlung .....	154
4.2.1	Übertragung Gemeindedaten .....	154
4.3	Diagnose Informationen .....	155
4.3.1	Logdateien .....	155
4.3.2	Datenbank Tabellen .....	156
4.3.3	Webseiten .....	156

<b>5</b>	<b>Weitere Informationen .....</b>	<b>158</b>
5.1	Flyer.....	158
5.2	Referenzbericht .....	158
5.3	Installationsanleitung .....	158
5.4	Merkmalskatalog BFS.....	159
5.5	Informationen auf dem Internet .....	159
	<b>Anhang A: Spezialfeatures für einzelne Kantone.....</b>	<b>160</b>
<b>6</b>	<b>Kanton Freiburg .....</b>	<b>160</b>
6.1	ZEMIS (Eingeschränkte Personensuche Fremdenpolizei) .....	160
6.2	Muttersprache.....	160
6.3	Auto- und Führerscheinbesitzer .....	161
	<b>Anhang B: Ereignisnummern .....</b>	<b>162</b>

# 1 Einleitung

## 1.1 Referenzierte und geltende Dokumentation

Nr.	Bezeichnung	Version	Datum	Status
[2]	Spezifikation Zuzugs-Wegzug v1.0.doc	v1.0.doc	22.12.2009	In Arbeit
[3]	Glossar Geres Community	0.3	17.05.2010	In Arbeit
[4]	Geres RREG-Handbuch Gemeindefusion	2104.0	Mai 2021	freigegeben
[5]	VPERS-204 Handling of dates in history	1.4	April 2014	freigegeben
[6]	Systemdesign * <a href="https://confluence.bedag.ch/display/GDxxxx/RREG+Classic">https://confluence.bedag.ch/display/GDxxxx/RREG+Classic</a>	-	-	freigegeben
[7]	Geres _RREG_VREG-Operating Manual	2104.0	Mai 2021	freigegeben
[8]	Geres RREG-Dokumentation Berechtigungen	2104.0	Mai 2021	freigegeben
[9]	VPERS-367 ZH - Berechtigungssystem mit Vergleichsoperatoren Minispezifikation	1.2	29.08.2018	freigegeben
[10]	Funktionskatalog * <a href="https://confluence.bedag.ch/display/GDxxxx/%5BDE%5D+Funktionskatalog">https://confluence.bedag.ch/display/GDxxxx/%5BDE%5D+Funktionskatalog</a>	-	-	freigegeben

\* In der URL xxxx mit der Major-Version des aktuellen Releases ersetzen, z.B. 2104

## 1.2 Zweck des Dokuments

Das Anwendungshandbuch liefert alle Informationen, die der Anwender benötigt, um die Applikation Geres ordnungsgemäss zu bedienen und im Falle von Problemen richtig reagieren zu können.

Es gibt zwei Kategorien von Geres Anwender:

- Standard-Benutzer, die mit Geres Daten kontrollieren. Personen der Einwohnerkontrolle (EWK) der Gemeinden gehören zu dieser Kategorie.
- Geres Administratoren, die die Verwaltung unterstützt. Diese Gruppe von Benutzern hat Zugriff auf weitere Funktionen, die der Standard- Benutzer nicht hat.

## 1.3 Begriffe und Abkürzungen

Siehe [3] Dokument Glossar Geres Community.

## 1.4 Technische Angaben zum Bedienungshandbuch:

Tasten bzw. Tastenfolgen sind durch eckige Klammern und Fettdruck speziell gekennzeichnet. Beispiele:

<b>[RETURN]</b>	bedeutet Return-Taste bzw. Eingabe-Taste
<b>[F1]</b>	bedeutet Funktionstaste F1
<b>[ALT]+[Z]</b>	Das Pluszeichen gibt an, dass bei gedrückter Alt-Taste die Z-Taste zu betätigen ist (miteinander)
<b>[ABBRUCH]</b>	bedeutet Abbruch-Funktion bzw. Schaltfläche
<b>&lt;MENU&gt;</b>	bedeutet den entsprechenden <Menu>-Eintrag
<b>,MASKE'</b>	Bedeutet die entsprechende ‚Maske‘, z.B ‚Personen suchen‘ Maske
<b>▶</b>	Mit diesem Zeichen werden spezielle Hinweise gekennzeichnet

## 2 Systemübersicht

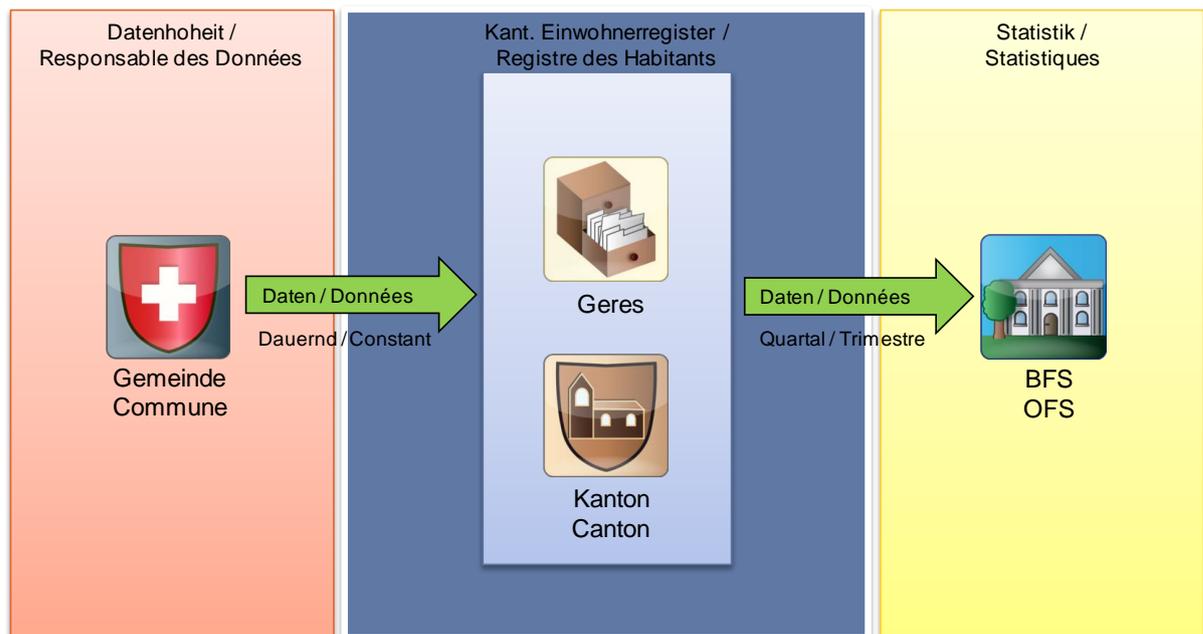
### 2.1 Ziele und Funktionen des Systems

Das Registersystem Geres ist eine kantonale Lösung für die Registerharmonisierung mit zentralen Registern zur Führung von Einwohnern, Unternehmen, Gebäude- und Wohnungen sowie Stimm- und Wahlberechtigten. Das zentrale Gemeinderegistersystem Geres ermöglicht auf Basis von eCH-Standards den medienbruchfreien Datenaustausch zwischen Gemeinden, Kantonen und Bundesstellen.

Das System kantonales Personenregister, als ein Systemteil von Geres, führt ein konsistentes Personenregister für einen ganzen Kanton und gibt Auskunft über die darin enthaltenen Daten. Die Daten der kommunalen Einwohnerregister bilden den Kern des kantonalen Personenregisters, denn die Nachführung des kantonalen Personenregisters erfolgt durch alle Gemeinden des Kantons über die vom BFS definierten Merkmale und Schnittstellen (XML/Sedex). Die Daten des Einwohnerregisters entsprechen dem Stand der Gemeinden, welche als Dateneigentümer für deren Nachführung verantwortlich sind.

Vierteljährlich übermittelt der Kanton dem Bundesamt für Statistik (BFS) die Einwohnerdaten des kantonalen Personenregisters per jeweiligen Volkszählungstichtag.

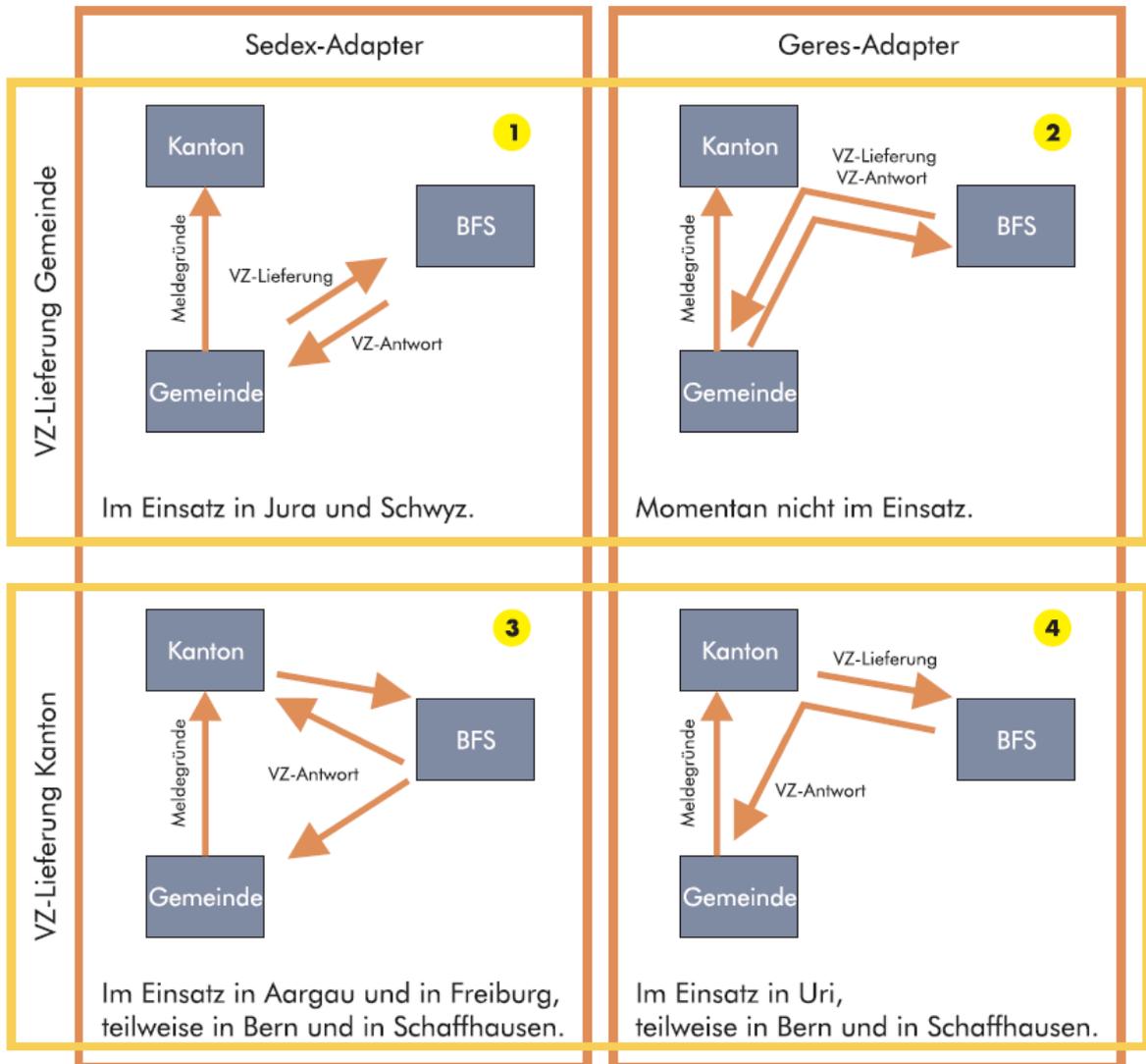
Die unten stehende Grafik zeigt die grundsätzlichen Datenflüsse:



► Die Lieferung der Statistikdaten an das BFS kann auch durch die Gemeinden erfolgen. In diesem Fall ist das kantonale Personenregister nicht involviert, die Gemeinden liefern direkt ans BFS.

## 2.2 Struktur des Systems

Geres verwendet die eCH-Datenstandards und der Plattform Sedex für die Kommunikation zwischen den Gemeinden, Kantonen und weiteren Bundesstellen. Die Kommunikation von und zur Gemeinde kann über Sedex oder Geres erfolgen. Letzteres wird je nach Kanton verschieden gehandhabt.



### 3 Anwenderfunktionen

#### 3.1 Allgemeines

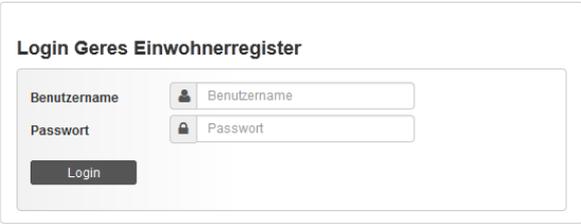
##### 3.1.1 Zugriff

Der Zugriff auf die Geres Applikation erfolgt mittels eines Web-Browsers (Internet Explorer / Mozilla Firefox) auf die für Sie im Kanton gültige Adresse / URL (<http://geres.kanton.ch/ech>).

Im Kanton Aargau ist die Applikation Geres ins kantonale IAM integriert. Ein explizites An- und Abmelden wie nachfolgend beschrieben existiert dort nicht.

##### 3.1.2 Anmelden

Nach erfolgreichem Aufrufen der Kantonspezifischen Adresse / URL wird die Anmeldemaske angezeigt. Mittels Benutzername und Passwort kann nun der Anmeldevorgang initiiert werden:

Felderbeschreibung: Anmeldung		
	<b>Userid:</b>	Geres Benutzername
	<b>Pass- word:</b>	Passwort
	<b>Login:</b>	Mit der Anmeldung fortfahren

##### 3.1.3 Abmelden

Nach einer erfolgreichen Anmeldung, steht oben rechts der Befehl **[ABMELDEN]** zur Verfügung (siehe Arbeitsfeld 8). Beim Klicken auf die Funktion wird der Abmeldungsprozess ausgelöst.

Bestätigung Abmeldung	
	<p>Eine erfolgreiche Abmeldung wird mit einer neuen Bestätigungsmaske quittiert. Ein erneutes Anmelden ist danach wieder möglich. Ein Klick auf dem in der Maske angegebenen Link oder ein erneuter Aufruf der Anfangsadresse / URL führt erneut zur Anmeldemaske.</p>

### 3.1.4 Arbeitsfelder

Nach erfolgreicher Anmeldung werden folgende Arbeitsfelder angezeigt und stehen dem Benutzer zur Verfügung:

#### Übersicht der Arbeitsfelder



Stufe: Entwicklung, Version: 2110.0.0, Build: 1, Benutzername: tabadmin, [Abmelden](#)

3  
Default

4  
de fr

5

6

7

8

##### Einwohnerregister

- Person suchen 1
- Ad-Hoc Reporting
- Downloads
- Gemeindelisten
- Überwachung**
- Dashboard
- Liste aller Datenübernahmen
- Betrieb**
- Batchsteuerung
- Job Aufträge
- Statistiklieferung ans BFS
- Datenlieferung RTVG
- Bevölkerungsstatistik
- Export eCH-0020v3 strikt
- Export eCH-0020v3 forgiving
- Export an Personenindex
- Gemeindefusion V3
- Stammdaten
- Kirchgemeinden Auswertung
- Script-Engine
- Datenanfragen**
- Meldungen**
- Technisch fehlgeschlagene Meldungen
- Empfangene Meldungen
- Gepufferte Meldungen
- Versendete Meldungen
- Konfiguration**
- Benutzerberechtigungen
- Hilfe
- Geres

##### Person suchen 2

Export ▾

Person suchen
Easy-Suche

Name:

Vornamen:

Geburtsdatum:

Geschlecht:

Strasse / Nr.:

PLZ / Ort:

EGID / EWID:

Staatsangehörigkeit:

Muttersprache:

AHVN13:

Technischer Identifikator:

Gemeinde ID:

Gemeinde:

Meldeverhältnis:

Status:

Stichtag:

Name	Vornamen	Geburtsdatum	Geschlecht	AHVN13	Gemeinde	Status
Keine Daten vorhanden.						

Seite 1 von 1 / Zeile 0-0 von 0

Beschreibung der Arbeitsfelder		
1	Hauptmenü	Dient zur Navigation durch sämtliche Applikationsfunktionen. Je nach Benutzerberechtigung und Applikationskonfiguration können unterschiedliche Menu-Einträge zur Verfügung stehen. Die Verfügbarkeit der Menu-Punkte wird vom kantonalen Applikationsadministrator verwaltet, d.h. er kann die entsprechende Rechte für die Bearbeitung der verschiedenen Geschäftsbereiche freigeben oder sperren.
2	Hauptfenster	Dient zur Anzeige der unterschiedlichen Bearbeitungsmasken. Im Beispiel: „Personen Suchen“
3	Layout	Dient der Layout-Umstellung des gesamten Arbeitsfeldes. Die Layouteinstellungen können vom Benutzer individuell pro Stufe

Geres Anwendungshandbuch

Geres RREG - Anwendungshandbuch.docx / 31.03.2023

15 - 163

Beschreibung der Arbeitsfelder		
		eingestellt werden. Die Einstellung wird als Cookie im Browser gespeichert.
<b>4</b>	Sprachen	Dient zur Umstellung der Applikation auf Französisch oder Deutsch
<b>5</b>	Easy-Search	<p>Dient der Schnellsuche eines Kantonsbewohner über alle indexierten Felder nach folgenden Eigenschaften:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Technischer Identifikator</li> <li>• Vorname</li> <li>• Nachname</li> <li>• Geburtsdatum</li> <li>• Aliasname</li> <li>• CallName</li> <li>• AlliancePartnershipName</li> <li>• Lediger Name</li> <li>• Anderer Name</li> <li>• Adresszusatz 1 &amp; 2</li> <li>• Strasse</li> <li>• PLZ Schweiz</li> <li>• PLZ Ausland</li> <li>• Ort</li> <li>• Name im ausländischen Pass</li> <li>• EGID</li> <li>• EWID</li> <li>• Heimatort</li> </ul> <p>Falls die Zugriffsrechte des Benutzers auf mehrere Gemeinden gegeben ist, so wird die Suche über alle berechtigten Gemeinden ausgeführt.</p> <p>Folgende Berechtigungen sind nötig:</p> <p>Funktionsberechtigung:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personen suchen und Anzeigen</li> </ul> <p>Datenberechtigung auf folgende Attribute:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AHV-Nummer</li> <li>• Versicherungsnummer (AHVN 13)</li> <li>• Vornamen</li> <li>• Amtlicher Name</li> <li>• Geburtsdatum</li> <li>• Aliasname</li> <li>• Allianzname</li> <li>• Rufname</li> <li>• Lediger Name</li> <li>• Anderer Name</li> <li>• Aufenthaltsadresse (residenceDwellingAddress)</li> <li>• Name im ausländischen Pass</li> <li>• Kantonale Personen-ID</li> <li>• EU Personen-ID</li> <li>• Gemeinde Personen-ID</li> <li>• Andere Personen-ID</li> <li>• VERA-ID</li> </ul>

Beschreibung der Arbeitsfelder												
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ZAR-Nummer</li> <li>• ZEMIS-ID</li> <li>• Heimatort</li> <li>• Ausländerkategorie</li> </ul> <p>Falls bei einem Benutzer Mindestsuchkriterien definiert sind, steht die Easy-Suche nicht zur Verfügung.</p> <p>► Im diesem Suchfeld darf der Suchtext nicht ausschliesslich die Zeichen (* / ? / +) beinhalten</p> <p>Folgende Operatoren können im Suchfeld benutzt werden:</p> <table border="1"> <tr> <td><b>AND</b></td> <td>Logisches „und“: Hans AND Peter, beide Begriffe müssen im Resultat vorhanden sein</td> </tr> <tr> <td><b>OR</b></td> <td>Logisches „oder“: Hans OR Peter, nur ein der Begriffe muss im Resultat vorhanden sein</td> </tr> <tr> <td><b>+</b></td> <td>Hans +Peter, Peter ist zwingend während Hans optional ist</td> </tr> <tr> <td><b>-</b></td> <td>Peter -Hans, alle Peter ohne Hans werden gesucht</td> </tr> <tr> <td><b>~</b></td> <td>Abbuehl~, es wird auch nach Abbühl etc. gesucht</td> </tr> </table> <p>Bei der Easy-Search wird kein Stichdatum berücksichtigt. D.h. es werden auch Personen gefunden, welche erst in der Zukunft zuziehen werden.</p>	<b>AND</b>	Logisches „und“: Hans AND Peter, beide Begriffe müssen im Resultat vorhanden sein	<b>OR</b>	Logisches „oder“: Hans OR Peter, nur ein der Begriffe muss im Resultat vorhanden sein	<b>+</b>	Hans +Peter, Peter ist zwingend während Hans optional ist	<b>-</b>	Peter -Hans, alle Peter ohne Hans werden gesucht	<b>~</b>	Abbuehl~, es wird auch nach Abbühl etc. gesucht
		<b>AND</b>	Logisches „und“: Hans AND Peter, beide Begriffe müssen im Resultat vorhanden sein									
		<b>OR</b>	Logisches „oder“: Hans OR Peter, nur ein der Begriffe muss im Resultat vorhanden sein									
		<b>+</b>	Hans +Peter, Peter ist zwingend während Hans optional ist									
		<b>-</b>	Peter -Hans, alle Peter ohne Hans werden gesucht									
		<b>~</b>	Abbuehl~, es wird auch nach Abbühl etc. gesucht									
		<b>6</b>	Version	Zeigt die aktuell installierte Version der Applikation								
		<b>7</b>	Benutzer	Zeigt den Namen des aktuell angemeldeten Benutzers.								
		<b>8</b>	Abmeldung	Dient der Abmeldung des Benutzers von der Applikation								

Wenn das CustomInfo „startPagePersonSearch» aktiviert ist, wird der Benutzer nach dem Login direkt auf die Personensuche geleitet, wenn der Benutzer das Recht hat, die Seite mit der Personensuche anzuschauen.

### 3.1.5 Sprachen

Die Applikation Geres ist wahlweise in 2 Sprachen (Deutsch und Französisch) erhältlich. Die Sprache kann nach einer erfolgreichen Anmeldung in der oberen rechten Ecke (siehe Arbeitsfeld 4) eingestellt werden. Beim Klicken auf einer der Sprachen wird diese Applikationsweit übernommen.

### 3.1.6 Suchmasken / Platzhalter

In allen Suchmasken kann ein \* (Stern) als Platzhalter in den Suchfeldern eingesetzt werden. Ein Stern steht für eine beliebige Anzahl Zeichen. Ein Fragezeichen steht für genau ein Zeichen. Folgendes Verhalten wird beim Einsatz von Platzhaltern vorausgesetzt:

Regeln für Platzhalter	
<b>me*</b>	Geres findet alle Wörter die mit ‚Me‘ anfangen (Meier, Messerli usw.)
<b>*auer</b>	Geres findet alle Wörter die mit ‚auer‘ aufhören (Mauer, Bauer usw.).
<b>*au*</b>	Geres findet alle Wörter in denen ‚au‘ irgendwo im Wort vorkommt (Frauchiger, Fankhauser usw.) Dieses Suchverhalten kann mit dem Property „flagAddWildcards“ automatisch aktiviert werden. Mit aktiviertem Property wird bei der Suche dem Suchbegriff immer ein * (Stern) hinzugefügt (Anfang und Ende). Das Verhalten ist ebenfalls im Webservice aktiv.
<b>Me?er</b>	Geres findet Meier und Meyer, aber nicht Meister.

### 3.1.7 Seitenauswahl

Sollten in einer Maske mehr als 25/50 Elemente vorhanden sein, so steht am Ende der Resultattabelle ein Navigationselement zur Verfügung. Mit diesem können die verschiedenen Resultatsseiten direkt ausgewählt werden (Seitenzahl). Mittels der Pfeile (<< / < / > / >>) kann zur nächsten oder respektive zur letzten Seite gesprungen werden.

Seitenauswahl

Seite 1 von 2287 / Zeile 1-15 von 34302

## 3.2 Einwohnerregister

### 3.2.1 Person suchen

Im Menü **<Einwohnerregister><Person suchen>** kann ein Kantons- / Gemeindeeinwohner gesucht werden. Es stehen eine Standard-Personensuche und eine Easy-Suche (Easy-Search) zur Verfügung.

Einwohnerregister ▶ Person suchen

Person suchen

Easy-Suche

**Name:**

**Vornamen:**

**Geburtsdatum:**

**Geschlecht:**

**Strasse / Nr.:**

**PLZ / Ort:**

**EGID / EWID:**

**Staatsangehörigkeit:**

**AHVN13:**

**Technischer Identifikator:**

**Gemeinde ID:**

**Gemeinde:**

**Meldeverhältnis:**

**Status:**

**Stichtag:**

<b>A</b>	Standard Personensuche
<b>B</b>	Easy-Suche (Easy-Search)

**Einwohnerregister ▶ Person suchen – Tab: ‚Person suchen‘**

Person suchen
Easy-Suche

Name:

Vornamen:

Geburtsdatum:

Geschlecht: Alle

Strasse / Nr.:

PLZ / Ort:

EGID / EWID:

Staatsangehörigkeit: Alle

AHVN13:

Technischer Identifikator:

Gemeinde ID:

Gemeinde: Aefligen (401)

Meldeverhältnis: Alle

Status: Alle

Stichtag:

A

Name ▲	Vornamen ⇅	Geburtsdatum ⇅	Geschlecht ⇅	AHVN13 ⇅	Gemeinde ⇅	Status
Bluefriend	Conte	16.01.2001	Männlich	756.5345.1399.54	Aefligen	
Greyfriend	Lucas	16.01.2001	Männlich	756.5222.1399.54	Aefligen	
Kiwi	Urs	31.08.1978	Männlich	756.1289.2489.64	Aefligen	
Schäfer	Garry	16.11.1974	Männlich	756.5143.0262.16	Aefligen	

<b>A</b>	<p><b>Kriterien für die Personensuche</b></p> <p>▶ Bei den Suchattributen wie Name, Vorname usw. wird die Suche auf die gültigen Zeitschlitzte gemäss Stichtdatum eingeschränkt. Wenn eine Person früher anders hiess, dann wird sie zum heutigen Stichtdatum nicht gefunden. Bei den Identifikatoren wird das Stichtdatum hingegen nicht berücksichtigt.</p> <p>Werden Personen via Name, Vorname usw. gesucht, welche erst in der Zukunft zuziehen, muss das Stichtdatum angepasst werden.</p>
<b>B</b>	Suchergebnisse

 <b>C</b>	Diese Icons beschreiben den Status des Einwohners wie folgt:	
		Der Einwohner ist in der Gemeinde als aktiv registriert und wohnhaft
		Der Einwohner ist in der Gemeinde als aktiver Aufenthalter registriert
		Der Einwohner ist in der Gemeinde als aktiv registriert und verfügt über einen anderen Wohnsitz
		Der Einwohner ist verstorben und war wohnhaft in der Gemeinde
		Der Einwohner ist verstorben und war als Aufenthalter in der Gemeinde registriert
		Der Einwohner ist verstorben und verfügte über einen anderen Wohnsitz
		Der Einwohner ist weggezogen und war wohnhaft in der Gemeinde
		Der Einwohner ist weggezogen und war als Aufenthalter in der Gemeinde registriert
		Der Einwohner ist weggezogen und verfügt über einen anderen Wohnsitz
		Der Einwohner ist nur eine Beziehungsperson und ist nicht in der Gemeinde wohnhaft oder angemeldet (z.B. geschiedener Elternteil ist die Beziehungsperson für die in der Gemeinde wohnhaften Kinder)
		Für den Einwohner ist eine Datensperre oder Schriftensperre eingestellt. Wenn der Mauszeiger über das Icon bewegt wird, wird die jeweilige Art der Sperre eingeblendet. Wenn die Person sowohl Adress- als auch Schriftensperre hat, wird hier nur die Adresssperre angezeigt (beide Sperren sind dann in den Personendetails sichtbar).
		Wenn der Zuzug einer Person storniert wurde oder die Person mit einer DeletedInRegister Meldung gelöscht wurde, erhält diese den Status gelöscht und wird mit diesem Symbol dargestellt. Zusätzlich wird der Text durchgestrichen dargestellt. Gelöschte Personen werden nur dann angezeigt, wenn der Status in der Suche explizit auf „Gelöschte“ gesetzt wird.
		In der Personensuche kann mit Klick auf das Ordnersymbol auf die <i>Personenhistorie über Gemeinden hinweg</i> zugegriffen werden. Details siehe Kapitel 3.2.4.5 Personenhistorie über Gemeinden hinweg

### 3.2.2 Beschränkung der Personensuche

Beschränkung: Maximale Anzahl von Suchresultaten	
Person suchen <span style="float: right;">🔒</span>	
Export ▾	
<span>ℹ</span> Maximale Anzahl Suchresultate erreicht. Anzahl:15 <span style="float: right;">✕</span>	
<input type="button" value="Person suchen"/> <input type="button" value="Easy-Suche"/>	
Name: <input type="text"/>	AHVN13: <input type="text"/>

Falls das optionale Feature `restrictedPersonSearchResults` eingeschaltet ist, so wird die Anzahl Suchresultate in der Personensuche eingeschränkt. Die genaue Menge wird über die Property `maximumPersonSearchResults` gesteuert. Mit der Funktionsberechtigung Vollständige Abfrage kann die Limitierung umgangen werden.

Mindestsuchkriterien	
Default ▾	
Person suchen	
Export ▾	
<span>✖</span> Ungültiges Geburtsdatum: Bitte geben Sie ein valides Geburtsdatum im Format TT.MM.JJJJ ein. Suchen nach Geburtsdatum von/bis ist nicht erlaubt. Ungültiger Name: Bitte geben Sie mindestens die ersten zwei Stellen ohne vorangestellte Sonderzeichen an.	
<input type="button" value="Person suchen"/>	

Falls eines der beiden optionalen Feature «`minimalSearchCriteria`» oder «`extendendMinimalSearchCriteria`» eingeschaltet ist, können je Benutzerrolle Mindestsuchkriterien definiert werden. Falls ein Benutzer mit definierten Mindestsuchkriterien Personen suchen will, muss er die definierten Mindestsuchkriterien erfüllen. Ist dies nicht der Fall wird ihm ein Fehler angezeigt, mit dem Hinweis, welches Suchkriterium wie zu füllen ist. Benutzer mit konfigurierten Mindestsuchkriterien steht die Easysuche nicht zur Verfügung.

### 3.2.3 Spezielle Felder Person Suchen

Felderbeschreibung: Person Suchen	
<b>Name:</b>	Name (offizieller Name der Person, entspricht dem Namen im Register für das Zivilstandswesen)

Felderbeschreibung: Person Suchen	
<b>Geburtsdatum:</b>	Das Geburtsdatum muss im Format TT.MM.JJJJ eingesetzt werden, beispielsweise für eine Person geboren am 5. Oktober 1982, muss das Datum folgendermassen 5.10.1982 eingefügt werden. Vornullen bei Tag und Monat sind nicht nötig.  Die Suche nach Geburtsdatum ist eine Zeitraum-Suche mit den Feldern „Datum von“ und „Datum bis“. Wird einer der beiden Werte nicht explizit gesetzt, wird dafür „unendlich“ angenommen.
<b>AHVN13:</b>	Die Eingabe der Nummer kann mit oder ohne Trennpunkte erfolgen (XXX.XXXX.XXXX.XX).
<b>Technischer Identifikator:</b>	Der technische Identifikator sucht nach dem Primärschlüssel in der Datenbank-Tabelle „Person“. Kann Werte zwischen 1 und 2147483647 haben.
<b>Status:</b>	Suche nach Personenstatus. Die Suche unterscheidet aktive, inaktive (Tot/Weggezogen/Beziehungsperson), und gelöschte (früher stornierte) Personen. Mit dem Eintrag „Alle“ werden keine gelöschten Personen gefunden, dazu muss explizit nach „Gelöscht“ gesucht werden.
<b>EGID</b>	Es können eine oder mehrere EGIDs eingegeben werden. Falls mehrere EGIDs als Suchkriterium angegeben werden, müssen die einzelnen EGIDs mit einem Komma getrennt werden.

### 3.2.3.1 Suche nach Umlauten

Die Felder Name, Vorname, Ort und Strasse zeigen sich toleranter gegenüber der Eingabe von Umlauten und Akzenten.

Es spielt keine Rolle ob man einen Umlaut mit einem Trema (ä) oder mit einem nachgestellten kleinen 'e' (ae) eingibt.

Andere Akzente auf Buchstaben werden komplett ignoriert.

Beispiele:

Name = Rene findet auch René.

Name = Matthaesus findet auch „Matthäus“.

Name = Matthäus findet auch „Matthaesus“.

Name = Matthaes findet nicht «Matthäus» oder «Matthaeus».

### 3.2.3.2 Ablauf

Ablauf	
1.	Beliebige Suchkriterien im Arbeitsfeld A eingeben
	▶ Mit der Tabulator-Taste kann von einem Feld zum nächsten gesprungen werden
2.	Schaltfläche <b>[SUCHEN]</b> betätigen
3.	Im Arbeitsfeld B werden die Suchresultate angezeigt.
	▶ Ein Klick auf die Zeile einer Person öffnet die Detailmaske der ausgewählten Person.

### 3.2.3.3 Funktionen Person Suchen

Die Suchergebnisse können zusätzlich und für den weiteren Gebrauch exportiert werden. Es stehen 2 Exportformate zur Verfügung:

Export-Funktionen					
<b>eCH-0099</b>	<p>Exportiert das Ergebnis der Suche im XML-Format eCH-0099.</p> <p>Möchte man ein XML-Export einer Suche mit 100 und mehr Einträgen downloaden, wird aus der Anfrage ein Batchjob generiert. Nach Durchlauf des Jobs steht die XML-Datei unter <b>&lt;Einwohnerregister&gt; &lt;Downloads&gt;</b> zum Herunterladen bereit. Damit der Job ausgeführt wird, muss das Batchfenster offen sein bzw. geöffnet werden.</p> <p>Damit diese Funktion zur Verfügung steht müssen folgende Voraussetzungen gegeben sein:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der angemeldete Benutzer ist berechtigt alle Personen zu sehen</li> <li>• Der angemeldete Benutzer hat alle Datenberechtigungen</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">Funktionen</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">Datenberechtigungen</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;">                 Alle Berechtigungen  <input checked="" type="checkbox"/> Alle             </td> </tr> </table> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der angemeldete Benutzer hat die Funktionsberechtigungen „Export im Format eCH-0099“ und „gelöschte Personen sehen“.</li> <li>• Das Feature „ech99Export“ ist aktiviert (siehe Kapitel 3.7.2).</li> </ul>	Funktionen	Datenberechtigungen	Alle Berechtigungen <input checked="" type="checkbox"/> Alle	
Funktionen	Datenberechtigungen				
Alle Berechtigungen <input checked="" type="checkbox"/> Alle					
<b>CSV</b>	<p>Erstellt eine Textdatei die mit dem Programm MS-Excel geöffnet werden kann. Diese Datei enthält die Liste sämtlicher Personen, wie sie auf dem Bildschirm angezeigt wird.</p> <p>Möchte man ein CSV einer Suche mit 100 und mehr Einträgen downloaden, wird aus der Anfrage ein Batchjob generiert. Nach Durchlauf des Jobs steht die CSV-Datei unter <b>&lt;Einwohnerregister&gt; &lt;Downloads&gt;</b> zum Herunterladen bereit. Damit der Job ausgeführt wird, muss das Batchfenster offen sein bzw. geöffnet werden.</p>				
<b>eCH-0020</b>	<p>Exportiert das Ergebnis der Suche im XML Format eCH-0020 forgiving (Basis Lieferung).</p> <p>Anhand der Datenberechtigungen des Benutzers werden die auszugebenden Attribute eruiert, d.h. im Export werden nur die Attribute aufbereitet, für welche der Benutzer berechtigt ist, und welche er auch im GUI einsehen darf.</p> <p>Bei der BaseDelivery gilt dasselbe Vorgehen wie bei eCH-0099.</p>				
<b>Liste Drucken</b>	<p>Mittels Druck-Knopf (Rechts Oben über die Suchergebnisse) kann eine druckbereite Aufbereitung der Suchergebnisse erstellt werden. Diese öffnet sich in einem neuen Fenster.</p>				

### 3.2.4 Detailmaske zur Person

Die Detailmaske zeigt alle relevanten Daten einer Person. Die detaillierten Informationen sind in mehrere Registerkarten unterteilt. Die Daten werden lediglich angezeigt, es besteht keine Möglichkeit, die Daten mittels dieser Maske zu ändern.

Personendetail																																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #2c4e64; color: white;">ZEMIS</td> <td>Person</td> <td>Zivilstand</td> <td>Namen</td> <td>Adressen</td> <td>Staatsangehörigkeit</td> <td>Beziehungen</td> <td>Haushalt</td> <td>Berufe</td> <td>Zuzug / Wegzug</td> <td>Identifikatoren</td> </tr> <tr> <td>Rechte / Pflichten</td> <td>Diverses</td> <td colspan="9" style="text-align: center; color: green; font-weight: bold;">A</td> </tr> </table>			ZEMIS	Person	Zivilstand	Namen	Adressen	Staatsangehörigkeit	Beziehungen	Haushalt	Berufe	Zuzug / Wegzug	Identifikatoren	Rechte / Pflichten	Diverses	A																										
ZEMIS	Person	Zivilstand	Namen	Adressen	Staatsangehörigkeit	Beziehungen	Haushalt	Berufe	Zuzug / Wegzug	Identifikatoren																																
Rechte / Pflichten	Diverses	A																																								
<b>Person</b>																																										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 50%;">Amtlicher Name:</td><td>Ananas</td></tr> <tr><td>Vornamen:</td><td>Susanne</td></tr> <tr><td>Geburtsdatum:</td><td>13.08.1977</td></tr> <tr><td>Geschlecht:</td><td>Weiblich</td></tr> <tr><td>Zivilstand:</td><td>Ledig</td></tr> <tr><td>Staatsangehörigkeit:</td><td>100 Schweiz (Schweiz)</td></tr> <tr><td>Geboren in der Schweiz:</td><td>Ja</td></tr> <tr><td>Schweizer Ehepartner/Partner:</td><td>Nein</td></tr> <tr><td>Geburtsort Schweiz:</td><td>AG - Aarau</td></tr> <tr><td>Geburtsland:</td><td></td></tr> <tr><td>Geburtsort Ausland:</td><td></td></tr> <tr><td>Amtlicher Name Mutter bei der Geburt:</td><td>Ananas</td></tr> <tr><td>Vornamen Mutter bei der Geburt:</td><td>Ruth</td></tr> <tr><td>Amtlicher Name Vater bei der Geburt:</td><td>Ananas</td></tr> <tr><td>Vornamen Vater bei der Geburt:</td><td>Heinz</td></tr> <tr><td>Adresszusatz 1:</td><td></td></tr> <tr><td>Adresszusatz 2:</td><td></td></tr> <tr><td>Strasse/Hausnummer:</td><td>Bergstrasse 13</td></tr> <tr><td>PLZ/Ort:</td><td>3400 Burgdorf</td></tr> <tr><td>Gemeinde:</td><td>Burgdorf</td></tr> </table>			Amtlicher Name:	Ananas	Vornamen:	Susanne	Geburtsdatum:	13.08.1977	Geschlecht:	Weiblich	Zivilstand:	Ledig	Staatsangehörigkeit:	100 Schweiz (Schweiz)	Geboren in der Schweiz:	Ja	Schweizer Ehepartner/Partner:	Nein	Geburtsort Schweiz:	AG - Aarau	Geburtsland:		Geburtsort Ausland:		Amtlicher Name Mutter bei der Geburt:	Ananas	Vornamen Mutter bei der Geburt:	Ruth	Amtlicher Name Vater bei der Geburt:	Ananas	Vornamen Vater bei der Geburt:	Heinz	Adresszusatz 1:		Adresszusatz 2:		Strasse/Hausnummer:	Bergstrasse 13	PLZ/Ort:	3400 Burgdorf	Gemeinde:	Burgdorf
Amtlicher Name:	Ananas																																									
Vornamen:	Susanne																																									
Geburtsdatum:	13.08.1977																																									
Geschlecht:	Weiblich																																									
Zivilstand:	Ledig																																									
Staatsangehörigkeit:	100 Schweiz (Schweiz)																																									
Geboren in der Schweiz:	Ja																																									
Schweizer Ehepartner/Partner:	Nein																																									
Geburtsort Schweiz:	AG - Aarau																																									
Geburtsland:																																										
Geburtsort Ausland:																																										
Amtlicher Name Mutter bei der Geburt:	Ananas																																									
Vornamen Mutter bei der Geburt:	Ruth																																									
Amtlicher Name Vater bei der Geburt:	Ananas																																									
Vornamen Vater bei der Geburt:	Heinz																																									
Adresszusatz 1:																																										
Adresszusatz 2:																																										
Strasse/Hausnummer:	Bergstrasse 13																																									
PLZ/Ort:	3400 Burgdorf																																									
Gemeinde:	Burgdorf																																									
A	<b>Person:</b>	Registerkarte mit den Kurzinformationen der Person Angabe zum Geburtsland: Äthiopien: gemäss Länderverzeichnis und Sprachcode eruiertes Geburtsland (Ethiopie): effektiv gespeicherter Wert in der Geres Datenbank																																								
	<b>Zivilstand:</b>	Angaben zum Zivilstand und Trauungsort																																								
	<b>Namen:</b>	Enthält alle Informationen über den Namen (Alias, Name des Vaters, der Mutter usw.)																																								
	<b>Adressen:</b>	Informationen über die Strasse, Postleitzahl, EGID, EWID usw.																																								
	<b>Staatsangehörigkeit:</b>	Informationen über Staatsangehörigkeit und Heimatort																																								
	<b>Beziehungen:</b>	Informationen über die Verbindung der Person mit ihrem Ehepartner, Eltern, Kindern und Vormundschaftsbeziehungen. Kinder werden nur angezeigt, wenn diese in derselben Gemeinde gemeldet sein.																																								
	<b>Haushalt:</b>	Eine Liste der Personen im gleichen Haushalt (gleiche EGID/EWID bzw. Haushalts-ID) und deren Beziehung zur angezeigten Person (falls vorhanden). Sammelhaushalte (EGID = 999 999 999 und EWID = 999) und Kollektivhaushalte (EWID = 999) werden nicht dargestellt.																																								

Personendetail		
	<b>Berufe:</b>	Informationen über den Beruf
	<b>Zu- / Wegzug:</b>	Informationen über den Umzug
	<b>Sperrungen:</b>	Die Daten der Person können nur durch bestimmte kantonalen oder kommunalen Personen eingesehen werden (Datensperre und Schriftensperre)
	<b>Identifikatoren:</b>	Schlüssel der Person (AHV Nr. der Person, lokale ID usw.)
	<b>Rechte / Pflichten:</b>	Verschiedene Angaben zu Wahlrecht, Krankenversicherung, Erbrecht und Dienstpflicht
	<b>Diverses:</b>	Verschiedenes Angaben über die Person, beispielsweise Datum, an welchem die Person in das System aufgenommen wurde oder die Ereignisse, welche die Person betreffen
	<b>Drucken</b>	Zeigt alle wichtigen Personeninformationen zusammengefasst auf einer druckbaren Seite.

### 3.2.4.1 Detailmaske zu der Person, Registerkarte Diverses

In der Registerkarte Diverses befindet sich die Historie der personenbezogenen Ereignisse:

Personendetail
► Registerkarte Diverses

- Einwohnerregister
- Person suchen
- Ad-Hoc Reporting
- Downloads
- Gemeindelisten
- Überwachung**
- Dashboard
- Liste aller Datenübernahmen
- Betrieb**
- Batchsteuerung
- Job Aufträge
- Statistiklieferung ans BFS
- Datenlieferung RTVG
- Bevölkerungsstatistik
- Export eCH-0020v3 strikt
- Export eCH-0020v3 forgiving
- Export an Personenindex
- Gemeindefusion V3
- Stammdaten
- Kirchgemeinden Auswertung
- Script-Engine
- Datenanfragen**
- Meldungen**
- Technisch fehlgeschlagene Meldungen
- Empfangene Meldungen
- Gepufferte Meldungen
- Versendete Meldungen
- Konfiguration
- Benutzerberechtigungen
- Hilfe
- Geres

Person
🔒

Ergänzende Informationen -

**Inkwil** [redacted] **3375 Inkwil**

ZEMIS
Person
Zivilstand
Namen
Adressen
Staatsangehörigkeit
Beziehungen
Haushalt
Berufe
Zuzug / Wegzug
Identifikatoren

Rechte / Pflichten
**Diverses**

**Diverses**

Gemeinde - Kanton: Inkwil - CO F 

Personentyp: Natürliche Person

Fehlerkennzeichen:

Erstellungsbildner: import20v3Job

Erstellungsdatum: 20.10.2021 13:43:04

Technischer Identifikator: 9076

G **Datenanfrage (Gemeinde):** Senden

Als Ein-Personen-Basedelivery: Export

Als Ein-Personen-Basedelivery mit Zeitschnitten: Export

A **Liste der Ereignisse**

Ereignis	Status der Verarbeitung	Meldungs-ID	Ereignisdatum	Verarbeitungsdatum
Korrektur Konfession	Verarbeitete Meldung	dda6ff66-269a-4...	02.11.2021	29.11.2021 14:57:29
Korrektur Staatsangehörigkeit	Verarbeitete Meldung	10786e41-7d50-4...	02.11.2021	29.11.2021 14:57:28
Korrektur Zivilstandsinformationen	Verarbeitete Meldung	040b4bc7-0f09-4...	02.11.2021	29.11.2021 14:57:28
Korrektur Namensinformationen	Verarbeitete Meldung	9ddd014-ac8c-4...	02.11.2021	29.11.2021 14:57:28
Meldung Gesamtdatenbestand (10099)	Verarbeitete Meldung	VPLAT-122-BD-In...	01.01.2021	20.10.2021 13:43:03

C \* Zeitschnitte der Person wurden angepasst

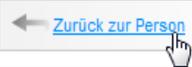
D Person löschen ► Personendaten nachführen Person via TechId löschen

Datum: B 29.11.2021 

Platy Uwe

02.11.2021 -

01.01.2021 - 01.11.2021

<b>A</b>	<p>Die Liste sämtlicher Ereignisse, welche zu dieser Person verarbeitet wurden. Wenn man bei eCh0020v3 Ereignissen mit dem Cursor über das Verarbeitungsdatum «hovert», wird ein Tooltip angezeigt. Der Tooltip zeigt das Datum, wann das Ereignis durch die „Applikation RREG Classic Read Model Updater“ verarbeitet wurde. Mit einem Klick auf die Zeile kann zum Ereignis gesprungen werden. Aus dem Ereignis kommt man mit einem Klick auf „Zurück zur Person“ wieder zum Tab „Diverses“ der Personenansicht.</p> 
<b>B</b>	<p>Zeigt die Zeitspanne zwischen zwei Ereignissen. Das Anwählen einer Zeitspanne oder eines spezifischen Datums bewirkt, dass alle personenbezogene Daten über alle Registerkarten auf den an diesem Zeitpunkt gültigen Stand gesetzt werden.</p>
<b>C</b>	<p>Gewisse Ereignisse führen dazu, dass Zeitabschnitte verschoben oder gelöscht werden. Ereignisse werden mit einem Stern (*) markiert. Daten gehen dadurch keine verloren (Weiterführende Angaben: Siehe [5] VPERS-204 Handling of dates in history v1.4 und [6] Systemdesign Geres Community Personenregister V14.04)</p>
<b>D</b>	<p>Mit dem Button Person löschen wird die angezeigte Person im kantonalen Einwohnerregister als gelöscht gekennzeichnet.          Die Person wird über ihre gesamte Zeitdauer im kantonalen Einwohnerregister in dieser Gemeinde als gelöscht markiert – egal ob die Person einmal oder mehrmals ein Meldeverhältnis in der Gemeinde aufweist.          Das Löschen der Person wird im Journal protokolliert, der Journaleintrag beinhaltet unter anderem den Status der Person vor Löschung.          Falls für die manuell gelöschte Person als erstes Ereignis eine Geburt oder ein Ereignis Zuzug vorhanden ist, wird von Geres im Hintergrund ein entsprechendes Stornoereignis generiert und an den Routing-Service weitergeleitet.</p>
<b>E</b>	<p>Mit dem Button „Personendaten nachführen“ wird die Person anhand ihrer Commands neu berechnet und im klassischen Lese-Modell nachgeführt. Der Button wird nur angezeigt, wenn es sich bei der Person um eine reguläre Person handelt (keine Bezugsperson) und die Person zu einer Gemeinde gehört, welche die Version eCH-0030V3 im Einsatz hat.          Der Button ist über die Funktion „Administration“ geschützt. Nur wenn ein Benutzer auf die Funktion „Administration“ berechtigt ist, wird ihm der Button „Personendaten nachführen“ angezeigt.</p>
<b>F</b>	<p>Über dieses Symbol können Notizen erfasst und angezeigt werden. Das Symbol wird unterschiedlich angezeigt je nachdem ob bereits Notizen vorhanden sind oder nicht.</p>
<b>G</b>	<p>Siehe Funktionskatalog [10]: Datenanfrage / Datenanfrage an Gemeinde (Einzelperson)</p>
<b>H</b>	<p>Mit dem Button „Person via TechId löschen“ können Dubletten von Personen entfernt werden, welche nicht über die normale Löschfunktion entfernt werden können.</p>

### 3.2.4.2 Personen mit Daten- oder Schriftensperre

Personen mit einer Daten- oder Schriftensperre werden durch ein spezielles Icon gekennzeichnet. Dieses Icon erscheint sowohl in der Suche als auch in der Anzeige der Personendetails.

### Personen mit Daten- oder Schriftensperre

Name ▲	Vornamen ◇	Geburtsdatum ◇	Geschlecht ◇	AHV-Nummer ◇	Gemeinde ◇	Status
[Redacted]	[Redacted]	12.09.1991	Männlich	[Redacted]	Burgdorf	
[Redacted]	[Redacted]	04.05.1953	Männlich	[Redacted]	Burgdorf	
[Redacted]	[Redacted]	30.09.1988	Weiblich	[Redacted]	Burgdorf	
[Redacted]	[Redacted]	12.11.1986	Weiblich	[Redacted]	Burgdorf	
[Redacted]	[Redacted]	11.04.1999	Weiblich	[Redacted]	Burgdorf	

In den Suchergebnissen werden Personen mit einer Sperre durch ein Vorhängeschloss-Symbol gekennzeichnet. Wenn der Mauszeiger über dem Symbol steht, wird eine Beschreibung angezeigt.

**Burgdorf - [Redacted], 21.11.1956, [Redacted] 3400 Burgdorf**

ZEMIS | **Person** | Namen | Adressen | Staatsangehörigkeit | Beziehungen | Haushalt | Berufe | Zuzug / Wegzug | Identifikatoren | Diverses

**Person**

Amtlicher Name: [Redacted]  Adresssperre **2**

Vornamen: [Redacted]

Geburtsdatum: 21.11.1956

Todesdatum:

Geschlecht: Weiblich

Konfession: Weder öffentlich-rechtlich noch vom Kanton anerkannte Religion (811)

Muttersprache: Unbekannt

Korrespondenzsprache: Deutsch

<b>1</b>	In der Detailanzeige wird das Sperren-Symbol (1) immer neben dem Personen-namen angezeigt, unabhängig vom angezeigten Tab.
<b>2</b>	Die Sperren-Sticker „Adresssperre“, „Auskunftssperre“ und „Schriftensperre“ (2) werden auf dem ersten Tab ‚Person‘ angezeigt.

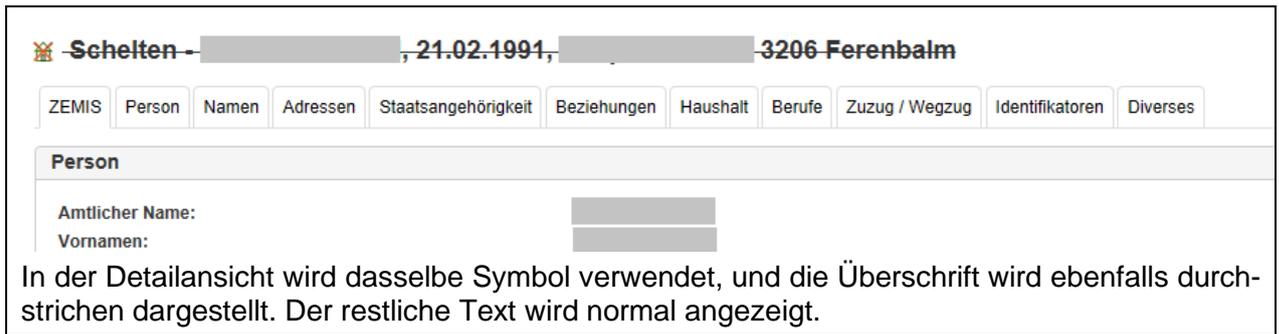
### 3.2.4.3 Gelöschte Personen

Personen zu welchen das Zuzugs-Ereignis storniert wurde, werden als „gelöscht“ gekennzeichnet.

### Stornierte Personen

Name ▲	Vornamen ◇	Geburtsdatum ◇	Geschlecht ◇	AHV-Nummer ◇	Gemeinde ◇	Status
[Redacted]	[Redacted]	<del>21.02.1991</del>	Männlich	[Redacted]	Scholten	

In den Suchergebnissen werden gelöschte Personen mit einem eigenen Symbol und durchgestrichenem Text gekennzeichnet. Wenn der Mauszeiger über dem Symbol steht, wird eine Beschreibung angezeigt.



**Schelten** - [redacted], 21.02.1991, [redacted] - 3206 Ferenbalm

ZEMIS Person Namen Adressen Staatsangehörigkeit Beziehungen Haushalt Berufe Zuzug / Wegzug Identifikatoren Diverses

**Person**

Amtlicher Name: [redacted]  
 Vornamen: [redacted]

In der Detailansicht wird dasselbe Symbol verwendet, und die Überschrift wird ebenfalls durchstrichen dargestellt. Der restliche Text wird normal angezeigt.

### 3.2.4.4 Anzeigen Grundeigentum einer Person

In der Detailansicht einer Person gibt es neu den Menüpunkt ‚Anzeigen Grundeigentum‘



Person

Ergänzende Informationen ▾

- Gesamthistorie
- Grundeigentum anzeigen

la Saltimbocca, 13

ZEMIS Person Namen Adressen Staatsangehörigkeit

**Person**

Amtlicher Name:  
 Vornamen:

Beim Anwählen dieses Menüpunktes wird in die Grundstückenwendung verzweigt, wo alle Grundstücke der betreffenden Person angezeigt werden. Diese Funktion ist optional. Sie setzt voraus, dass die Anwendung PIX ebenfalls installiert und zugänglich ist.

### 3.2.4.5 Personenhistorie über Gemeinden hinweg

Personenhistorie über Gemeinden hinweg ist eine Ansicht zu einer Person, die gemeindeübergreifend alle Ereignisse zu dieser Person und alle Gemeindeeinträge anzeigt.

Die Gesamthistorie kann sowohl aus der Personensuche als auch aus den Personendetails heraus angesprochen werden. Die Person, für die die Gesamthistorie angezeigt werden soll, benötigt zwingend eine AHVN13-Nummer. Fehlt diese, werden die Links zur Personenhistorie ausgeblendet.

**Zugriff auf Personenhistorie über Gemeinden hinweg**

Person suchen
Easy-Suche

Name:

Vornamen:

Geburtsdatum:

Geschlecht:

Strasse / Nr.:

PLZ / Ort:

EGID / EWID:

Staatsangehörigkeit:

Muttersprache:

AHV-Nummer:

Gemeinde ID:

Gemeinde:

Meldeverhältnis:

Status:

Stichtag:

Name	Vornamen	Geburtsdatum	Geschlecht	AHV-Nummer	Gemeinde	Status	
		02.01.1940	Weiblich		Murten		
		12.12.1940	Männlich		Murten		
		11.01.1961	Weiblich		Murten		
		28.02.1969	Männlich		Murten		
		21.11.1956	Weiblich		Burgdorf		
		12.09.1991	Männlich		Burgdorf		
		04.05.1953	Männlich		Burgdorf		
		30.09.1988	Weiblich		Burgdorf		
		12.11.1986	Weiblich		Burgdorf		
		11.04.1999	Weiblich		Burgdorf		
		03.12.1999	Weiblich		Murten		
		20.05.1965	Weiblich		Murten		
		10.03.1971	Weiblich		Murten		
		08.03.1993	Weiblich		Murten		
		14.11.1997	Weiblich		Murten		

Gesamthistorie 2

**Murten** -  **02.01.1940**,  **3280 Murten**

<b>1</b>	In der Personensuche kann mit Klick auf das Ordnersymbol auf die <i>Personenhistorie über Gemeinden hinweg</i> zugegriffen werden.
<b>2</b>	In der Detailmaske zur Person kann mit Klick auf das Ordnersymbol auf die <i>Personenhistorie über Gemeinden hinweg</i> zugegriffen werden.

Damit die Ansicht Personenhistorie korrekt dargestellt wird, wird die Datenberechtigung "Personenstatus" benötigt.

### Ansicht Personenhistorie über Gemeinden hinweg

Gesamthistorie 13.08.1970,

Meldeverhältnis: Alle 1

Suchen Zurücksetzen

🏠 **Bévilard(16.03.2015/Reconvilier - offen)**

Name 👤

Geburtsdatum 13.08.1970

Todesdatum

Aufnahme ins Register 16.02.2015

2

Zuzugsdatum 16.03.2015 (von: Reconvilier, CO)

Wegzugsdatum

Adresse 2372 Bévilard

»»» **Reconvilier(16.10.2014/Bévilard - 12.03.2015/Bévilard)**

»»» **Bévilard(13.08.1970/ - 21.09.2014/Reconvilier)**

**Ereignisse** 3

Alle Ereignisse (5) Nur Zugänge und Abgänge (5) 4

Gemeinde ↕	Ereignis	Ereignisdatum ▲	Status
<span style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">🏠 Reconvilier</span>	Zuzug	16.10.2014	Verarbeitete Meldung
<span style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">🏠 Reconvilier</span>	Wegzug	12.03.2015	Verarbeitete Meldung
<span style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">🏠 Bévilard</span>	Zuzug	16.03.2015	Verarbeitete Meldung
<span style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">»»» Bévilard</span>	Meldung Gesamtdatenbestand (10099)	21.09.2014	Verarbeitete Meldung
<span style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">»»» Bévilard</span>	Wegzug	21.09.2014	Verarbeitete Meldung

<b>1</b>	Für jedes gefundene Gemeinde-Dossier der Person wird ein aufklappbarer Bereich angezeigt. Es ist möglich die Dossiers anhand des Meldeverhältnisses zu filtern.
<b>2</b>	Zugriff auf Notizen zur Person in dieser Gemeinde; Klick auf das Icon öffnet die Notizen (selbe Funktion wie in den Personendetails unter „Diverses“).
<b>3</b>	Eine Auflistung aller eingegangenen Meldungen zur Person unabhängig von Gemeinde oder Stichtag. Es werden nur Ereignisse angezeigt für die der Benutzer berechtigt ist. Klick auf eine Tabellenzeile springt zu den Personendetails der Person in der jeweiligen Gemeinde zum Stichtag des jeweiligen Ereignisses.

4	<p>Ereignisse Tabs</p> <p><i>Alle Ereignisse:</i> Ungefiltert, alle Ereignisse für die der Benutzer berechtigt ist.</p> <p>Nur Zugänge und Abgänge: gefiltert, nur Zugangs- und Abgangsereignisse sowie Meldungen von Gesamtdatenbeständen werden angezeigt.</p>
---	--

### 3.2.5 Ad-Hoc Reporting

In diesem Bereich können Suchabfragen zusammengestellt werden. Für dies ist ein Wizard implementiert, über welchen Schritt für Schritt eine Suchabfrage erstellt, gespeichert und ausgeführt werden kann.

#### 3.2.5.1 Gespeicherte Abfragen

Unter den Gespeicherten Abfragen sind all jene Suchabfragen aufgelistet, welche bereits erstellt wurden. Hier kann eine Suchabfrage auch wieder geöffnet oder gelöscht werden.

**Gespeicherte Abfragen**

Abfrage ▾ 1

Name ▾	Beschreibung ▾	Datum ▾	2
Name und Vornamen	Name und Vorname mit gewissen Einschränkungen	05.12.2012	

<b>1</b>	Über diesen Menüpunkt kann eine neue Abfrage erstellt werden.
<b>2</b>	Die Suchabfrage löschen oder nochmals ausführen.

##### 3.2.5.1.1 Fehlerhafte Abfragen

Eine gespeicherte Abfrage, die Fehlerhaft ist, kann nicht ausgeführt werden. Die fehlerhafte Abfrage wird mit dem Symbol markiert. Es besteht die Möglichkeit die fehlerhafte Abfrage zu bearbeiten, um die Fehler zu beseitigen. Nachdem man die fehlerhafte Abfrage geöffnet hat, sind die fehlerhaften Daten in der Abfrage mit einem gekennzeichnet.

### 3.2.5.2 Definition der Abfrageattribute

**Schritt 1: Abfrageattribute**

Abfrageattribute	Ausgabeattribute	Sortierreihenfolge	Speichern/Ausführen <b>1</b>
------------------	------------------	--------------------	------------------------------

Attribut:

Bedingung:

Wert:

**5**

**Einschränkung der Abfrage**

Attribut ↕	Bedingung ↕	Wert	
<b>2</b> Amtlicher Name	gleich	Meier	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>
Vornamen	gleich	Michael	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>

Seite 1 von 1 / Zeile 1-2 von 2

**3** **4**

<b>1</b>	Navigationsleiste: Über diese können bereits erledigte Schritte wieder aufgerufen werden.
<b>2</b>	Liste mit den Bereits definierten Einschränkungen.
<b>3</b>	Über diese Schaltfläche kann die Einschränkung wieder aus der Liste entfernt werden.
<b>4</b>	Über diese Schaltfläche kann die Einschränkung bearbeitet werden.
<b>5</b>	Bereich in der eine neue Einschränkung definiert werden kann.

Im ersten Schritt können die Abfrage Attribute definiert werden. Für jedes Attribut stehen entsprechende Operanden zur Verfügung. Jedoch können nicht alle Operanden für jedes Attribut genutzt werden. So kann beispielsweise ein „größer als“ nur für ein Datum oder eine Zahl nicht aber für einen Text genutzt werden.

Folgende Operanden stehen für die Abfrage zur Verfügung:

- Gleich
- Ungleich
- Größer als
- Größer gleich
- Kleiner als
- Kleiner gleich
- In Liste
- Nicht in Liste

### 3.2.5.2.1 In Liste / Nicht in Liste

Die zwei Operanden „in Liste“ und „nicht in Liste“ können genutzt werden, wenn für ein Attribut eine Liste von mehreren Bedingungen definiert werden soll. Diese werden dann als ODER Verknüpfungen behandelt. Beispielsweise kann eine Liste von Namen, mit Müller, Meier, Moser, bedeuten, dass nach Personen mit dem Müller oder Meier oder Moser gesucht wird.

Für vordefinierte Attribute, wie Beispielsweise Personenstatus, werden Checkboxes bereitgestellt. Dabei werden nur die selektierten Checkboxes in der Suche berücksichtigt.

**Liste**

**Werteliste auswählen** ×

**Vornamen:**

Wert:

+ Hinzufügen

Wert	✕
Max	✕
Moritz	✕
Michael	✕

✓ Speichern
✕ Schliessen

1

**Werteliste auswählen** ×

**Status:**

**Regulär**

Aktiv

Tot

Weggezogen

**Weitere**

Bezugsperson

Storniert

Speichern
Abbrechen

2

1	Liste die frei definiert werden kann.
2	Vordefinierte Liste

### 3.2.5.2.2 Bearbeiten

Wurde eine Einschränkung bereits definiert und möchte nachträglich bearbeitet werden, so kann dies über die entsprechende Schaltfläche  in der Liste der bereits erfassten Einschränkungen getätigt werden.

### 3.2.5.2.3 Gelöschte Personen

Gelöschte Personen werden standardmässig nicht gefunden, da diese gar nicht in der Gemeinde vorhanden sein sollten. Falls Sie diese trotzdem ausgeben möchten, müssen Sie ein entsprechendes Kriterium erstellen. Im Attribut «Status» kann «Gelöscht» ausgewählt werden.

### 3.2.5.2.4 Kantonale Personen-ID

Für das Abfrageattribut Kantonale Personen-ID werden ausschliesslich im Personenregister hinterlegte kantonale Identifikatoren berücksichtigt. Im Personenindex (PIX) hinterlegte kantonale Identifikatoren können über das Ad-Hoc Reporting nicht abgefragt werden.

### 3.2.5.2.5 Geburtsort / Herkunftsort / Zielort unbekannt

Es ist möglich Personen zu suchen, bei denen die Attribute Geburtsort, Herkunftsort oder Zielort durch die Gemeinde als 'unbekannt' gemeldet wurde. Es muss einfach das entsprechende Abfrageattribut gewählt werden, z.B. Attribut «Geburtsort unbekannt» mit der Bedingung « gleich Ja».

### 3.2.5.3 Definition der Ausgabeattribute

In diesem Schritt wird der Wizard um die Möglichkeit zur Definition von Ausgabeattributen erweitert. Die Ausgabeattribute sind jene Attribute, welche anschliessend in der CSV Datei aufgelistet werden.

Schritt 2: Ausgabeattribute

Abfrageattribute
Ausgabeattribute
Sortierreihenfolge
Speichern/Ausführen

Attribut:

Gemeinde ID

▼

+ Hinzufügen
1

**Einschränkung der Abfrage**

Attribut	Bedingung	Wert
Amtlicher Name	gleich	Meier
Vornamen	gleich	Michael

Seite 1 von 1 / Zeile 1-2 von 2

**Ausgabeattribute**

Nummer	Attribut	Verschieben	4
1.	AHVN13	↓ ↓	🗑️
2.	Amtlicher Name	↓ ↑	🗑️
3.	Vornamen	↓ ↑	🗑️
4.	Geburtsdatum	↑ ↕	🗑️

Seite 1 von 1 / Zeile 1-4 von 4

1	Liste mit den bereits definierten Ausgabeattributen.
2	Eingabemaske über welche ein neues Ausgabeattribut hinzugefügt werden kann.
3	Über diese Schaltflächen kann die Reihenfolge der Ausgabeattribute verändert werden.
4	Über diese Schaltflächen kann ein Ausgabeattribut wieder aus der Liste entfernt werden.



### **3.2.5.3.1 Kantonale Personen-ID**

Für das Ausgabeattribut Kantonale Personen-ID werden zuerst die im Personenregister hinterlegten kantonalen Identifikatoren berücksichtigt. Mit dem optionalen Feature cantonalIdFromPix ist es zudem möglich im Personenindex (PIX) hinterlegte kantonale Identifikatoren für die Ausgabe zu berücksichtigen. Der für eine Person im PIX hinterlegte Identifikator wird allerdings nur berücksichtigt, wenn im Personenregister kein kantonaler Identifikator für diese Person gefunden wird.

Wenn eine Person einen kantonalen Identifikator im Personenregister hinterlegt hat oder das Feature cantonalIdFromPix nicht aktiviert ist, werden ausschliesslich die im Personenregister hinterlegten Identifikatoren berücksichtigt.

### **3.2.5.3.2 Geburtsort / Herkunftsort / Zielort unbekannt**

Für Personen, bei denen die Attribute Geburtsort, Herkunftsort oder Zielort durch die Gemeinde als 'unbekannt' gemeldet wurden, und als Ausgabeattribut Geburtsort / Geburtskanton / Geburtsland, Herkunftsort / Herkunftskanton / Herkunftsländ oder Zielort / Zielkanton / Zielland gewählt wurde, wird der Wert 'unbekannt' geliefert.

### 3.2.5.4 Definition der Sortierreihenfolge

In diesem Schritt kann die Art und Weise, wie die Ausgabeattribute sortiert werden sollen, definiert werden. Für dies wird dem Wizard eine weitere Eingabemaske hinzugefügt, über welchen die bisher definierten Ausgabeattribute hinzugefügt werden können.

Es können maximal drei Ausgabeattribute für die Sortierung definiert werden.

#### Schritt 3: Sortierreihenfolge

Abfrageattribute
Ausgabeattribute
Sortierreihenfolge
Speichern/Ausführen

**Sortierreihenfolge**

Attribut: AHVN13 2

Attribut: Absteigend 3

+ Hinzufügen

**Sortierreihenfolge** 1

Nummer	Attribut	Sortierreihenfolge	
1.	Amtlicher Name	Absteigend	4
2.	Vornamen	Aufsteigend	1

Seite 1 von 1 / Zeile 1-2 von 2

**Einschränkung der Abfrage**

Attribut	Bedingung	Wert
Amtlicher Name	gleich	Meier
Vornamen	gleich	Michael

Seite 1 von 1 / Zeile 1-2 von 2

**Ausgabeattribute**

Nummer	Attribut
1.	AHVN13
2.	Amtlicher Name
3.	Vornamen
4.	Geburtsdatum

Seite 1 von 1 / Zeile 1-4 von 4

1	Liste mit den bereits definierten Ausgabeattributen.
2	Dropdown Liste mit den zur Verfügung stehenden Ausgabeattributen.
3	Dropdown List über welche definiert werden kann, ob das Attribut aufsteigend oder absteigend sortiert wird.
4	Über diese Schaltflächen kann ein Ausgabeattribut wieder aus der Liste entfernt werden.

### 3.2.5.5 Speichern/Ausführen

Hier können nochmals alles Überblickt werden. In diesem Schritt kann die Suchabfrage auch gespeichert und/oder ausgeführt werden.

**Schritt 4: Speichern/Ausführen**

Abfrageattribute
Ausgabeattribute
Sortierreihenfolge
Speichern/Ausführen

**Speichern/Ausführen**

Name: \* 1

Stichtag: 2

Beschreibung: 3

**+ Speichern**
**+ Speichern und Ausführen**
**+ Als neue Abfrage speichern** 4

**Einschränkung der Abfrage**

Attribut ↕	Bedingung ↕	Wert
Amtlicher Name	gleich	Meier
Vornamen	gleich	Michael

Seite 1 von 1 / Zeile 1-2 von 2 1 15 ▾

**Ausgabeattribute**

Nummer	Attribut
1.	AHVN13
2.	Amtlicher Name
3.	Vornamen
4.	Geburtsdatum

Seite 1 von 1 / Zeile 1-4 von 4 1 15 ▾

**Sortierreihenfolge**

Nummer	Attribut	Sortierreihenfolge
1.	Amtlicher Name	Absteigend
2.	Vornamen	Aufsteigend

Seite 1 von 1 / Zeile 1-2 von 2 1 15 ▾

<b>1</b>	Eingabefeld für den Namen der Suchabfrage
<b>2</b>	Hier kann der Stichtag definiert werden.
<b>3</b>	Eingabefeld für eine Beschreibung der Suchabfrage
<b>4</b>	Mit diesen Schaltflächen kann die Suchabfrage entweder nur gespeichert werden oder zugleich noch ausgeführt werden. Ebenfalls kann eine bereits gespeicherte Abfrage unter einem neuen Namen abgespeichert werden.

Wird die Suchabfrage ausgeführt, wird im Falle, dass weniger als hundert Personen gefunden werden direkt die CSV Datei ausgegeben. Ansonsten wird ein Batchjob erstellt. Der Batchjob legt das CSV dann unter den anderen Downloads ab.

### 3.2.6 Downloads

Im Bereich Downloads werden Protokolle und Auswertungen von diversen Batch-Job-Aufträgen zur Verfügung gestellt.

So lassen sich z.B. Ergebnisse von **[Personen suche]** als CSV oder eCH-0099 exportieren.

Einwohnerregister ▶ Person suchen

Export ▼
B

i Ihr Export wurde als Batch bereitgestellt. Sobald er ausgeführt wurde, steht er im Download-Bereich zur Verfügung. ✕

Person suchen
Easy-Suche

<p>Name: <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>Vornamen: <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>Geburtsdatum: <input style="width: 40%;" type="text" value="tt.mm.jjjj"/> <input type="calendar"/> <input style="width: 40%;" type="text"/> <input type="calendar"/> <input type="checkbox"/></p> <p>Geschlecht: <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Alle</span> ▼</p> <p>Strasse / Nr.: <input style="width: 45%;" type="text"/> <input style="width: 45%;" type="text"/></p> <p>PLZ / Ort: <input style="width: 20%;" type="text"/> <input style="width: 40%;" type="text"/></p> <p>EGID / EWID: <input style="width: 30%;" type="text"/> <input style="width: 30%;" type="text"/></p> <p>Staatsangehörigkeit: <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Alle</span> ▼</p> <p>Muttersprache: <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Alle</span> ▼</p>	<p>AHVN13: <input style="width: 90%;" type="text"/> <span style="float: right; font-size: 1.5em; color: green; font-weight: bold;">A</span></p> <p>Technischer Identifikator: <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>Gemeinde ID: <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>Gemeinde: <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Alle</span> ▼</p> <p>Meldeverhältnis: <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Alle</span> ▼</p> <p>Status: <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Alle</span> ▼</p> <p>Stichtag: <input style="width: 40%;" type="text" value="24.08.2021"/> <input type="calendar"/></p>
---	---

🔍 Suchen
↺ Zurücksetzen

C
Name ▲
Vornamen ⇅
Geburtsdatum ⇅
Geschlecht ⇅
AHVN13 ⇅
Gemeinde ⇅
Status

A	Auf dieser Seite kann eine umfangreiche Personensuche mit Filtermöglichkeit durchgeführt werden.
B	Über dieses Menu können die Suchergebnisse exportiert werden.
C	Befinden sich 100 und mehr Einträge im Suchergebnis wird ein Batch-Job des Exports generiert.

**Einwohnerregister ► Downloads**

Downloads 🖨️

Gemeinde:  A

Typ:  ▼

Datum von/bis:

B C

Gemeinde ↕	Typ ↕	Status des Jobs ↕	Erstellt ▼	Dateigröße ↕	
	Export-Basedelivery	unterbrochen	12.04.2017 13:37:45	0 Byte	
	Export-Csv	neu	12.04.2017 13:37:41	0 Byte	
	Export-eCH-0099		12.04.2017 13:37:26	1.09 MB	📄 🗑️
	Export-Basedelivery	beendet	12.04.2017 13:29:40	1.65 MB	📄 🗑️
	Export-Csv	neu	12.04.2017 13:29:33	0 Byte	
Gelterfingen	Ad Hoc Report	neu	12.04.2017 13:28:23	0 Byte	
Gelterfingen	Ad Hoc Report	beendet	12.04.2017 13:28:15	861 Byte	📄 🗑️
	Adressregister CSV Export		12.04.2017 13:28:12	670 Byte	📄 🗑️
	Adressregister CSV Export		12.04.2017 12:48:44	670 Byte	📄 🗑️

Seite 1 von 1 / Zeile 1-9 von 9 ⏪ ⏩ 1 15 ▼

<b>A</b>	Die Auswertungen können nach Gemeinde und Typ gefiltert werden.
<b>B</b>	<p>Nachdem der Batch-Job automatisch durchgeführt wurde steht die Exportdatei gruppiert nach ‚Erstellt‘-Datum und Exportart ‚Dateiname‘ über <b>[Downloads]</b> zur Verfügung.</p> <p>Falls die Funktion „Download Job State“ aktiviert ist, wird die Spalte „Status des Jobs“ angezeigt.</p> <p>Die Spalte Status des Jobs beinhaltet den aktuellen Status des Batchjobs. Folgende Werte sind möglich: neu, in Arbeit, unterbrochen, fehlerhaft, beendet und gelöscht. Der Status wird für die Batchjobs Export als CSV-Datei aus der Personensuche, Export als Gesamtdatenbestand (eCH-0020 forgiving) aus der Personensuche und Ad-Hoc Reporting angezeigt.</p>
<b>C</b>	Mit dem Pfeilbutton kann die Datei heruntergeladen werden, mit dem Papierkorbbutton wird sie gelöscht.

Folgende Dateitypen stehen zum Download zur Verfügung, falls diese konfiguriert sind:

- Export als CSV-Datei
- Export als Statistiklieferung (eCH-0099)
- Export Gesamtdatenbestand (eCH-0020v3 forgiving)
- Differenzenprotokoll (aus dem Bestandesvergleich)
- Datenupdateprotokoll (aus dem Datenupdate)
- Gemeindefusionsprotokoll
- Plausibilisierungsprotokoll

### 3.2.7 Gemeindefusionen

Das Personenregister unterstützt das Anlegen und Verwenden von Gemeindefusionen. Es können nur Gemeinden in eine Gemeindefusion eingefügt werden, die bereits importiert wurden. Wenn eine Gemeinde gelöscht oder fusioniert wird, wird sie automatisch aus allen Gemeindefusionen entfernt.

#### 3.2.7.1 Gemeindefusionen verwalten

Über die Seite „Gemeindefusionen verwalten“ können Gemeindefusionen angelegt und gelöscht werden. Eine Gemeindefusion ist immer für alle Benutzer verfügbar, sofern sie dafür berechtigt sind.

**Einwohnerregister ► Gemeindefusionen**

Gemeindefusionen verwalten 🔒 ⓘ

Name:

Beschreibung:

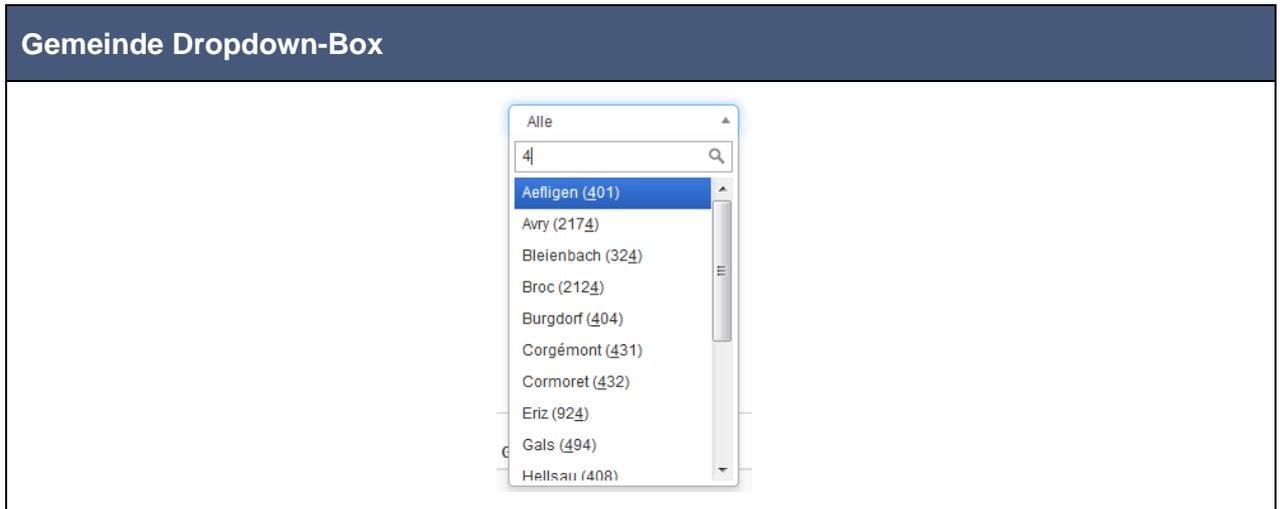
📄 Erstellen

Name ▲	Beschreibung ⇅	
Meine Gemeindefusion	Beispiel-Liste	🗑️ 3

<b>1</b>	Eingabefelder für Name und Beschreibung für eine neue Gemeindefusion. Der Name ist obligatorisch.
<b>2</b>	Liste der Gemeindefusionen. Mit einem Klick auf eine Zeile gelangen Sie auf die Bearbeitungs-Seite für die jeweilige Gemeindefusion.
<b>3</b>	Mit einem Klick auf das Mülleimer-Icon kann die Gemeindefusion auf der jeweiligen Zeile gelöscht werden.



Die Dropdown-Box kann gefiltert werden. Bei einer Eingabe im Textfeld reduziert sich die Auswahl auf die passenden Einträge:



## 3.3 Überwachung

### 3.3.1 Dashboard

#### 3.3.1.1 Kantonales Dashboard

Auf dieser Seite werden sämtliche Gemeinden, die bereits an Geres angeschlossen sind, angezeigt. Dabei wird unterschieden, ob die Gemeinde bereits aktiviert worden ist oder sich noch in einem inaktiven Zustand befindet.

**Überwachung ▶ Dashboard**

Dashboard Kanton
🖨️ ⓘ

Export ▾
Funktionen ▾

**J** **K**
Keine Gemeindefliste ausgewählt
A

Anzeige:
 Nur selektierte Gemeinden anzeigen

**Inaktive Gemeinden**
C

	BFS Nr. ⚡	Gemeinde ⚡	Datum des Imports	Datum der letzten Meldung
<input type="checkbox"/>	605	Bowil	04.09.2014 10:15:10	Vor 11 Tagen
<input type="checkbox"/>	326	Gondiswil	15.09.2014 12:31:14	Vor 7 Tagen
<input type="checkbox"/>	L	Kandersteg		Vor 11 Tagen

**Aktive Gemeinden**
D

	BFS Nr. ⚡	Gemeinde ⚡	Letzter BFS-Export	Letzte Meldung	# fachl. Fehler	Letzte Korrektur	Letzter Vergleich/Update
<input type="checkbox"/>	921	Amsoldingen	04.09.2014 10:14:22	Vor 11 Tagen	0		Datenupdate: Clearingfälle erstellen (beendet): 01.09.2014 12:31:36
<input type="checkbox"/>	737	Hermrigen		Vor 14 Tagen	0		Datenupdate abschliessen (fehlerhaft):   <span style="color: red; font-weight: bold;">3</span> ➡
<input type="checkbox"/>	725	Prêles	4	Vor 21 Tagen	0		Datenupdate: Clearingfälle erstellen (beendet): 01.09.2014 12:31:52

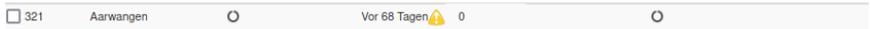
<b>A</b>	Schnellauswahl der Gemeinden für die gemeindeübergreifenden Funktionen. In diesem Dropdown werden die gespeicherten Gemeindeflisten angezeigt.
<b>B</b>	Wenn dieses Auswahlfeld aktiviert wird, werden nur noch diejenigen Gemeinden auf dem Dashboard angezeigt, welche angewählt sind (siehe Punkt L).
<b>C</b>	Liste aller Gemeinden, welche noch nicht aktiviert wurden.
<b>D</b>	Liste aller Gemeinden, welche bereits aktiviert wurden.
<b>E</b>	Diese Spalte zeigt das Datum an, an welchem die letzte eCH0094 oder eCH0099 ab der kantonalen Plattform an das BFS gesendet wurde.
<b>F</b>	Diese Spalte zeigt die Anzahl Tage, seit die letzte Meldung von der Gemeinde an die kantonalen Plattform gesendet wurde (Beim Datenupdate automatisch generierte Meldungen werden bei der Berechnung nicht berücksichtigt).

Überwachung ► Dashboard	
<b>G</b>	Diese Spalte zeigt die Anzahl fachlicher Fehler, welche in dieser Gemeinde pendet sind, an.
<b>H</b>	Diese Spalte zeigt das Datum, wann die Gemeinde die letzte Korrekturmeldung gesendet hat. Sie gibt Auskunft darüber, wie lange Fehlermeldungen bei der Gemeinde liegen.
<b>I</b>	<p>Zeigt das Datum an welchem das letzte Datenupdate durchgeführt wurde.</p> <p>Ist ein aktueller Basedelivery vorhanden, womit ein Datenvergleich (CompletenessCheck) durchgeführt werden kann, wird das Datum angezeigt mit einem Datenbank Icon angezeigt.</p> <p>Ist ein Datenupdate am Laufen, wird in diesem Feld mit dem Text „Update läuft“ gefüllt.</p> <p>Ist das Datenupdate durchgelaufen wird wiederum das Datum des letzten Datenupdate dargestellt.</p>
<b>J</b>	Der Button „Export Gemeindegliste“ erstellt eine CVS-Datei des kantonalen Dashboards, welche direkt heruntergeladen werden kann. Es werden sämtliche Attribute, welche in der Tabelle mit den aktvierten Gemeinden enthalten sind exportiert.
<b>K</b>	<p>Alle Funktionen die gemeindeübergreifend ausgeführt werden können:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aktivieren</li> <li>- Plausibilisieren</li> <li>- Datenanfrage (Gemeinde) - Bestand</li> <li>- Datenupdate</li> <li>- Validierung beim BFS (94)</li> <li>- Lieferung ans BFS (99)</li> </ul> <p>Es werden immer nur diejenigen Funktionen aktiviert, die auf alle ausgewählten Gemeinden anwendbar sind.</p> <p>Wenn für eine Funktion weitere Optionen gewählt werden müssen (wie z.B. ein Stichdatum im BFS-Export), so erscheint nach Auswahl der Funktion ein neues Fenster, in dem man die Optionen auswählen kann.</p>
<b>L</b>	Auswahl für die Gemeindeübergreifenden Funktionen
<b>1</b>	 Zeigt an, wenn ein Grenzwert überschritten wurde.
<b>2</b>	 Zeigt an, dass ein Datenvergleich bereit steht oder am laufen ist (Schritt 1 des Datenupdates).
	 Zeigt an, dass der 2. Schritt des Datenupdate, das Erstellen von Clearingfällen erstellt wurde, schon in Arbeit oder abgeschlossen ist.
	 Zeigt, an, dass der 3. Und letzte Schritt des Datenupdates erstellt bzw. verarbeitet wurde.
	 Zeigt an, dass bei dieser Gemeinde der nächste Schritt eines Datenupdates ausgelöst werden kann. Wird angezeigt wenn: <ul style="list-style-type: none"> <li>- der Datenvergleich abgeschlossen ist und das Erstellen der Clearing-Fälle gestartet werden kann</li> <li>- das Erstellen der Clearing-Fälle abgeschlossen ist und die manuelle Bereinigung sowie das anschliessende Abschliessen ausgeführt werden können.</li> </ul>

Überwachung ► Dashboard		
3		Zeigt an, dass eine Gemeindefusion läuft
4		Zeigt an, wenn auf dieser Gemeinde ein Pilot installiert ist.

### 3.3.1.2 Asynchrones Laden von Daten

Da einige Daten sehr lange dauern um zu laden, werden diese im Hintergrund geladen, während die Liste der Gemeinden schon angezeigt wird und verwendet werden kann. Dies wird mit einem sich drehenden Indikator angezeigt:



Leider kann es dabei vorkommen, dass die geladenen Daten nicht sauber angezeigt werden. Sollte dies der Fall sein, kann ein Aktualisieren mit der Schaltfläche unten an der Liste erzwungen werden:



### 3.3.1.3 Gemeinde-Dashboard

Im Gemeinde-Dashboard werden alle wichtigen Informationen zu einer Gemeinde gesammelt und übersichtlich dargestellt. Ausserdem können die wichtigsten Aktionen aus dem Dashboard gestartet werden.

**Überwachung ▶ Dashboard ▶ Gemeinde auswählen**

Datenqualität ▾ Datenupdate ▾ Datenlieferungen ▾ Administration ▾ D

**Dashboard Gemeinde: Bolligen**

**Status** A

Aktivierungsstatus: aktiv

Datum des Imports: 15.09.2014 17:19:57

Letzte Meldung: 15.09.2014 17:17:57

Letzter Vergleich/Update:

Letzter BFS-Export:

Letzte Meldungskorrektur:

Anzahl fachlicher Fehler: 1

Gemeinde SW: Bedag Informatik AG Geres  
PersonReg 1.19.0-s38

**Kennzahlen** F

Anzahl Personen: 58

Niedergelassen: 56

Aufenthalter: 1

Andere: 0

in KHH/SHH: 4

Verstorbene vom 18.09.2013 bis 18.09.2014: 0

Weggezogene vom 18.09.2013 bis 18.09.2014: 0

Storniert: 0

**Fachliche Fehler** B

Zur Anzeige der fachlichen Fehler wechseln [📄](#)

15.09.2014 Korrektur Meldeverhältnis *Regenwurm Josef* 📄

**Plausibilisierung** G

Letzte Plausibilisierung: 16.09.2014 09:32:26

Anzahl Personen ohne Fehler: 5

Anzahl Personen mit Regelverstoss: 58

Anzahl Fehler: 82

Anzahl Warnungen: 68

Anzahl Informationen: 4

**Zu- und Wegzugsprüfungen** C

Letzte Prüfung: 15.09.2014 17:23:25

Prüfperiode: vom 01.01.1900 bis 01.01.2020

Anzahl Personen ohne Fehler: 6

Anzahl Personen mit Regelverstoss: 52

Anzahl Fehler: 0

Anzahl Warnungen: 0

Anzahl Informationen: 52

**Definition Grenzwert** H

Pilot:

Letzter BFS-Export (Tage):  ⬅️ ➡️

Letzte Meldung (Tage):  ⬅️ ➡️

Offene fachliche Fehler:  ⬅️ ➡️

Letzte Korrektur (Tage):  ⬅️ ➡️

**Weitere Informationen** E

- Kein Differenzenprotokoll vorhanden
- Kein Datenupdate-Protokoll vorhanden
- Plausibilisierungsprotokoll
- Protokoll Zuzug und Wegzüge

<b>A</b>	Informationen zum Status der Kommunikation mit der Gemeinde: Fehler, Softwareversion etc.
<b>B</b>	Liste der ältesten drei fachlichen Fehler, falls vorhanden. Über einen Link können alle Fehler angezeigt werden.
<b>C</b>	Resultat der letzten Zu- und Wegzugsprüfungen
<b>E</b>	Links zu weiteren Informationen, falls vorhanden: Differenzenprotokoll und Update-Protokoll.
<b>D</b>	Die Aktionen welche für diese Gemeinde ausgeführt werden können. Je nach Status der Gemeinde können unterschiedliche Funktionen ausgeführt werden. Die meisten Aktionen erstellen einen Batch-Job, der im Hintergrund abgearbeitet wird. Falls das Batch-Fenster geschlossen ist und deshalb im Moment keine Jobs verarbeitet werden, wird ein entsprechender Hinweis ausgegeben.

Überwachung ► Dashboard ► Gemeinde auswählen	
<b>F</b>	Übersicht der Einwohnerzahlen für die Gemeinde.
<b>G</b>	Resultat der letzten Plausibilisierung und Trend gegenüber der vorhergehenden Plausibilisierung. Hinter jeder Anzahl zeigt ein Symbol die Tendenz an (der Pfeil nach oben oder unten zeigt die Differenz zur vorhergehenden Plausibilisierung; z.B.  +10,  -24).
<b>H</b>	Einstellen der Grenzwerte für diese Gemeinde. Wenn ein Grenzwert überschritten wird, wird im kantonalen Dashboard ein Warnsymbol neben dem Wert eingeblendet.

### 3.3.1.4 Datenqualität-Validierung

Über das Anwählen der Datenqualität-Validierung beim BFS wird ein Ech99-Verarbeitungsauftrag ausgelöst. Dabei werden alle Daten der ausgewählten Gemeinde an das BFS gesendet. Das BFS wertet dann die Qualität der Daten bezüglich Vollständigkeit aus.



### 3.3.1.5 Datenqualität-Plausibilisieren

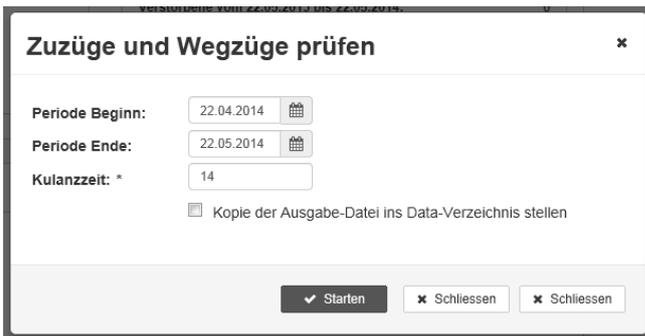
Wählt man Plausibilisieren, so wird ein Job zum Plausibilisieren des Datenbestands angelegt. Dieser überprüft den Datenbestand anhand einer Reihe von Regeln.



### 3.3.1.6 Datenqualität-Zuzüge und Wegzüge

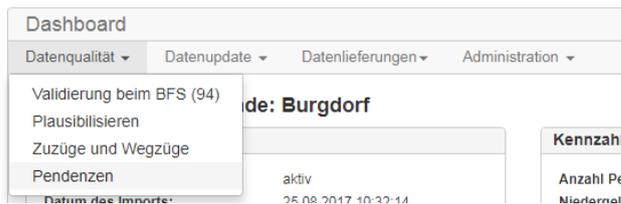
Wählt man Zuzüge und Wegzüge, so wird ein Job zur Prüfung der Zu- und Wegzüge in resp. aus der Gemeinde angelegt.

Dieser überprüft die Zu- und Wegzüge anhand einer Reihe von Plausibilisierungsregeln. Die Parameter für den Job können über einen Dialog festgelegt werden.



### 3.3.1.7 Datenqualität – Pendenzen

Durch die Auswahl des Menüpunktes *Pendenzen* gelangt der Benutzer auf die Übersichtsseite der automatisch generierten Pendenzen der ausgewählten Gemeinde.



### 3.3.1.8 Datenqualität – Pendenzen Übersichtsseite

Die Übersichtsseite der Pendenzen beinhaltet eine Suchmaske und eine tabellarische Darstellung aller gefundenen Pendenzen.

Gemeinde ► Datenqualität ► Pendenzen

Pendenzen Burgdorf 🔍

**Fehlertyp:**  **Status der Pendeuz:**  A

**Regel:**  **Art:**

**Name:**

**Vornamen:**  **AHVN13:**

**Status:**  **Gemeinde ID:**

Person	AHVN13	Gemeinde ID	Fehlertyp	Art	Nr.	Regelbeschreibung	Status	Status der Pendeuz
█	133999	133999	Plausibilisierung ⚠️	5	5	Ausländer muss AHVN13 haben.	🏠	<input type="checkbox"/>
█	133999	133999	Plausibilisierung ⚠️	201	201	EWID muss angegeben sein.	🏠	<input type="checkbox"/> C
█	133999	133999	Plausibilisierung ⚠️	306	306	Angaben zum Heimatort dürfen nur Schweizer haben.	🏠	🚫
█	133999	133999	Plausibilisierung ℹ️	310	310	Geburtsort muss bekannt sein.	🏠	<input type="checkbox"/>
█	133999	133999	Plausibilisierung ⚠️	122	122	Ländercodes des Herkunftsstaats müssen gültig sein und übereinstimmen.	🏠	🚫
█	134004	134004	Plausibilisierung ⚠️	5	5	Ausländer muss AHVN13 haben.	🏠	<input type="checkbox"/>
█	134004	134004	Plausibilisierung ⚠️	122	122	Ländercodes des Herkunftsstaats müssen gültig sein und übereinstimmen.	🏠	🚫
█	134004	134004	Plausibilisierung ⚠️	201	201	EWID muss angegeben sein.	🏠	<input type="checkbox"/>
█	134004	134004	Plausibilisierung ⚠️	306	306	Angaben zum Heimatort dürfen nur Schweizer haben.	🏠	🚫
█	134004	134004	Plausibilisierung ℹ️	310	310	Geburtsort muss bekannt sein.	🏠	<input type="checkbox"/>
█	134680	134680	Plausibilisierung ⚠️	5	5	Ausländer muss AHVN13 haben.	🏠	<input type="checkbox"/>
█	134680	134680	Plausibilisierung ⚠️	201	201	EWID muss angegeben sein.	🏠	<input type="checkbox"/>
█	134680	134680	Plausibilisierung ⚠️	306	306	Angaben zum Heimatort dürfen nur Schweizer haben.	🏠	🚫
█	134003	134003	Plausibilisierung ⚠️	5	5	Ausländer muss AHVN13 haben.	🏠	<input type="checkbox"/>
█	134003	134003	Plausibilisierung ⚠️	122	122	Ländercodes des Herkunftsstaats müssen gültig sein und übereinstimmen.	🏠	🚫

Seite 1 von 2789 / Zeile 1-15 von 41833

<b>A</b>	Suchmaske der Übersichtsseite.						
<b>B</b>	Liste der gefundenen Pendenzen inklusive der wichtigsten Informationen. Durch einen Klick auf einen Pendeuz gelangt man auf die entsprechende Detailseite.						
<b>C</b>	Darstellung des aktuellen Status einer Pendeuz. Durch einen Klick auf das Icon kann der Status einer Pendeuz gewechselt werden.						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>Die Pendeuz hat den Status „offen“ und kann quittiert werden.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Die Pendeuz hat den Status „geschlossen“ und kann wiedereröffnet werden.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>Die Pendeuz hat den Status „offen“ und kann aus fachlichen Gründen nicht quittiert werden.</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Die Pendeuz hat den Status „offen“ und kann quittiert werden.	<input checked="" type="checkbox"/>	Die Pendeuz hat den Status „geschlossen“ und kann wiedereröffnet werden.	<input type="checkbox"/>	Die Pendeuz hat den Status „offen“ und kann aus fachlichen Gründen nicht quittiert werden.
<input type="checkbox"/>	Die Pendeuz hat den Status „offen“ und kann quittiert werden.						
<input checked="" type="checkbox"/>	Die Pendeuz hat den Status „geschlossen“ und kann wiedereröffnet werden.						
<input type="checkbox"/>	Die Pendeuz hat den Status „offen“ und kann aus fachlichen Gründen nicht quittiert werden.						

### 3.3.1.9 Datenqualität – Pendenzen Detailseite

Die Detailseite einer Pendezen enthält alle Informationen welche zu einer Pendezen zur Verfügung stehen. Zudem können Pendenzen über den entsprechenden Button quittiert bzw. ihre Quittierung aufgehoben werden.

Achtung: Pendenzen welche aus der Meldungsverarbeitung entstanden sind, verfügen nicht über eine eigene Detailseite sondern verweisen auf das auslösende Ereignis.

Gemeinde ▶ Datenqualität ▶ Pendenzen ▶ Detailseite

Angaben zu einer Pendezen 🖨️

**Fachliche Daten** A

Gemeindename:	Burgdorf
Fehlertyp:	Plausibilisierung
Art:	Warnung ⚠️
Status der Pendezen:	offen
Person:	👤 [REDACTED]
AHVN13:	[REDACTED]
Gemeinde ID:	133999
Kantonale Personen-ID:	
Datum der Aufnahme ins Register:	20.06.2009
Erstellt:	28.08.2017 10:18:29
Aktualisiert am:	
Aktualisiert durch:	

**Fehlermeldungen** B

Regelnummer:	201
Regelbeschreibung:	EWID muss angegeben sein.
Wert:	

← Zurück
✔ Quittieren C

A	Darstellung der fachlichen Daten welche zu einer Pendezen gehören.
B	Die Fehlermeldung bzw, die Fehlerursache welche zu Erstellung der Pendezen geführt hat.
C	Button zum Quittieren bzw. Aufheben der Quittierung einer Pendezen.

### 3.3.1.10 Bestandesvergleich und Datenupdate mit Messagetype 10099 für Basedeliveries mit nur einer gemeldeten Person

**ACHTUNG:** Es handelt sich dabei um eine Funktionalität, welche vom Einwohnerregister nicht „offiziell“ unterstützt wird, jedoch funktioniert.

Aus diesem Grund sollte diese Funktionalität nicht aktiv publiziert und nur in Notfällen verwendet werden.

Wird bei einer aktiven Gemeinde ein Bestandesabgleich (Basedelivery mit Messagetype 10099) für 1 Person geschickt, reagiert das Einwohnerregister wie folgt:

Im Differenzenprotokoll werden sämtliche Personen aufgelistet, welche im Basedelivery der Gemeinde fehlen. Es werden ebenfalls die Differenzen der gemeldeten Person aufgelistet.

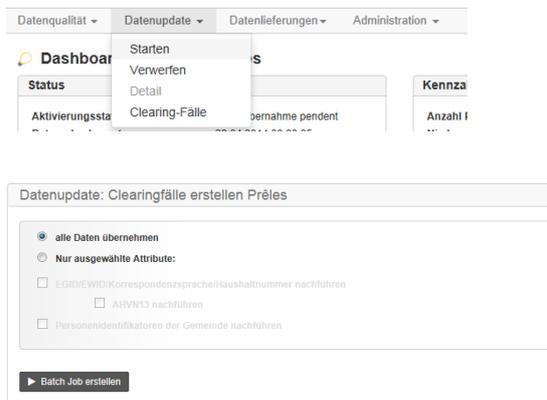
Wird nun ein Datenupdate durchgeführt, werden nur Korrektur-Ereignisse für die im Basedelivery gelieferte Personen generiert. Für alle übrigen nicht gelieferten Personen wird nichts gemacht.

Somit besteht die Möglichkeit, eine einzelne Person im Einwohnerregister ganzheitlich zu korrigieren.

### 3.3.1.11 Datenupdate-Start

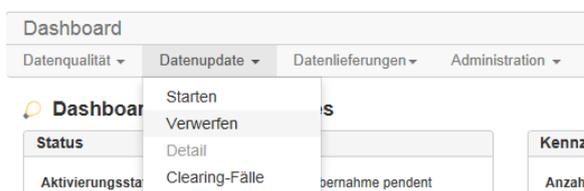
Wenn für eine Gemeinde ein Datenvergleich durchgeführt wurde, kann der Benutzer über Datenupdate-Start ein Datenupdate starten. Um den Umfang des Datenupdates einschränken zu können erscheint eine Seite mit mehreren Optionen bezüglich der Attribute, welche für den Datenupdate berücksichtigt werden. Nach dem Selektieren der gewünschten Optionen wird ein Verarbeitungsauftrag zum Erstellen der Clearing-Fälle erstellt. Für alle Differenzen zwischen dem Stand im kantonalen Register und der Datenlieferung der Gemeinde werden Clearing-Fälle mit vorgeschlagenen Korrekturereignissen generiert. Für alle eindeutigen Clearing-Fälle werden automatisch die entsprechenden Korrekturereignisse erstellt und verarbeitet.

Für die uneindeutigen Fälle kann der Benutzer im GUI individuell die Korrekturereignisse erstellen oder verwerfen (siehe Datenupdate-Clearing).



### 3.3.1.12 Datenupdate-Verwerfen

Mit Datenupdate-Verwerfen hat man die Möglichkeit, alle Datenlieferungen ausser der Aktuellen zu löschen. Nach dem Ausführen dieser Aktion kann der Benutzer kein Datenupdate mehr starten und der letzte Bestandes-Abgleich wird gelöscht.



Nach einer einstellbaren Zeit wird das Datenupdate auch automatisch verworfen, und zwar unabhängig vom aktuellen Verarbeitungsstand. Danach sind alle Einträge im Menüpunkt „Datenupdate“ inaktiv, bis der nächste Bestandesabgleich ankommt.

### 3.3.1.13 Datenupdate-Detail

Die Anzeige Datenupdate-Detail ist ab Release 13.04 nur noch im Rahmen der Gemeindefusion von Bedeutung. Für den Datenupdate enthält sie keine Einträge mehr. Nach

einem erfolgreichen Datenupdate werden dessen Details auf einer separaten Seite dargestellt. Klickt man auf eine Person aus der Tabelle, so wird man auf die Detailansicht der Person weitergeleitet.

### 3.3.1.14 Datenupdate-Clearing Übersicht

Das Datenupdate-Clearing behandelt Fälle, welche nicht automatisch korrigiert werden können, z.B. Personen welche noch nicht im Register sind, oder «eindeutige» Fälle, die speziell durch den Property «eventTypesToHoldForClearing» konfiguriert worden sind. Hier werden auch Ereignisse zurückbehalten, bei deren Verarbeitung Daten in der Zukunft überschrieben werden könnten. Der Konfigurationsschlüssel «eventTypesToHoldForClearingFuture» bestimmt, welche Ereignistypen in diesem Fall zurückgehalten werden sollen.



Sie erreichen das Datenupdate -Clearing übers Dashboard im Menü Datenupdate. Auf der Übersichtsseite sehen Sie sämtliche Clearing-Fälle der Gemeinde. Problematische Fälle werden markiert – mit einem Warnsymbol ⚠️ wenn eine Meldung dafür generiert werden kann und mit einem Fehlersymbol ❗ falls das Clearing nichts Sinnvolles machen kann. Diese Fälle



sollten Sie besonders gut überprüfen und eventuell mit der Gemeinde abklären. Im Menü können Sie Meldungen erzeugen (diese werden ohne weitere Nachfrage verarbeitet, also Vorsicht) oder Clearing-Fälle verwerfen. Sie können auch auf einen Clearing-Fall klicken, ihn genauer betrachten und nur für diesen eine Meldung erzeugen – oder ihn verwerfen. Mittels „Abbrechen“ kommen Sie auch wieder zurück auf die Übersicht.

Clearing-Fälle, für die bereits Ereignismeldungen erstellt wurden oder die verworfen wurden, werden in der Übersicht nicht mehr angezeigt.

Wenn Sie in der Übersicht Meldungen erzeugen oder verwerfen, wird in einer Meldungszeile angezeigt, welche Aktivität durchgeführt wurde und wie viele Fälle () verarbeitet wurden.

Meldungen erzeugen ▾
Verwerfen ▾
Abschliessen ▾

**i** Meldungen für alle möglichen Clearingfälle der Gemeinde Amsoldingen wurden erstellt. (1)
✕

**100%**

Fehler:

Kategorie:

Ereignis:

Suchen
Zurücksetzen

Kategorie	Name	Gemeinde ID	AHVN13	Ereignisdatum	Ereignistypen
<i>Keine Daten vorhanden.</i>					

Seite 1 von 1 / Zeile 0-0 von 0

⏪
⏩
⏴
⏵
15

### 3.3.1.14.1 Spezialfälle

Es gibt Konstellationen in denen Geres keine sinnvollen Korrekturereignisse erstellen kann. Z.B. Person ist im Register Ausländer mit Ausländerbewilligung. Dieselbe Person wird im Basedelivery als Schweizer mit Heimatort geliefert (Es fehlt das Ereignis Einbürgerung Ausländer). Geres versucht ein Ereignis Korrektur Aufenthaltsbewilligung zu erstellen. Da in der neuen Basedelivery jedoch keine Ausländerangaben zur Person vorhanden sind, ist das erstellte Korrekturereignis nicht valid (da die Ausländerbewilligung fehlt). Anstatt den ganzen Batchjob zu verwerfen wird das invalide XML als fehlerhaftes Ereignis dargestellt. Es kann jedoch nicht verarbeitet werden. Diese Fälle sollten mit der Gemeinde abgeklärt werden.

Ein weiterer Spezialfall ist, dass falls eine Person im Geres einen DataLockWert ‚0‘ (Sperr aufgehoben) aufweist und in der neuen Basedelivery kein Wert DataLock geliefert wird (oder umgekehrt). In diesem Fall wird die Differenz zwar auf dem Differenzenprotokoll ausgewiesen, es wird jedoch kein Korrekturereignis erstellt.

Ein weiterer Spezialfall ist, wenn der Resident aus den Daten der Gemeinde nicht erstellt werden kann (z.B. wenn im gelieferten Basedelivery der Gemeinde Dateninkonsistenzen vorhanden sind).

In diesem Fall wird die Differenz zwar auf dem Differenzenprotokoll ausgewiesen, es kann jedoch kein Korrekturereignis erstellt werden. Das Problem wird auch im 3.3.1.16 Datupdate-Clearing Detail angezeigt mit der Meldung «Der Resident konnte mit den Gemeinde Daten nicht erstellt werden. Technical exception message: Inconsistent ResidentSnapshot data.» und weiteren technischen Informationen. Diese Fälle müssen mit der Gemeinde abgeklärt werden.

Ein weiterer Spezialfall ist, wenn der Resident aus den Daten des Kantonalen Einwohnerregisters (RREG Datenbank) nicht wieder erstellt werden kann (z.B. Regeln wurden deaktiviert, um ein Fall verarbeiten zu können).

In diesem Fall wird die Differenz zwar auf dem Differenzenprotokoll ausgewiesen, es kann jedoch kein Korrekturereignis erstellt werden. Das Problem wird auch im 3.3.1.16 Datupdate-Clearing Detail angezeigt mit der Meldung «Der Resident konnte mit den Daten von der Datenbank nicht erstellt werden.» und weiteren technischen Informationen. Um mehr Informationen und frische Log-Einträge zum Fall zu erhalten kann die Funktionalität «Neuberechnung

von Personendaten» (siehe 3.8.1.6) verwendet werden. . Diese Fälle müssen mit dem GERES Support abgeklärt werden.

Ein weiterer Spezialfall betrifft die Attributblöcke contactData - Zustellinformationen und jobData – Angaben zur beruflichen Tätigkeit.

Neu darf das jeweilige gültig ab Datum dieser Datenblöcke (occupationValidFrom, contactValidFrom) > dem BasedeliveryValidFrom sein.

Treten Differenzen in diesen Attributblöcken auf, und ist das jeweilige gültig ab des Attributblocks > als da Datum BasedeliveryValidFrom werden in bestimmten Konstellationen die erkannten Differenzen ignoriert.

In diesem Fall wird eine Meldung auf dem Differenzenprotokoll ausgegeben:

- Arbeitgeberangaben: gültig ab > BasedeliveryValidFrom – Differenz wurde ignoriert
- Zustelladresse: gültig ab > BasedeliveryValidFrom – Differenz wurde ignoriert

### 3.3.1.15 Datenupdate-Clearing abschliessen

Das Datenupdate-Clearing muss mit dem Button „Abschliessen“ als abgeschlossen markiert werden.



Der Clearing-Abschluss kann nur ausgelöst werden, wenn alle durch Clearing-Fälle erzeugten Meldungen verarbeitet worden sind.

Diese Funktion erstellt einen Batch-Job, der folgende Aufgaben erledigt:

- Verwerfen der noch offenen Clearing-Fälle
- Aufheben der Meldungsblockade
- Erstellen des Datenupdate-Protokolls

### 3.3.1.16 Datenupdate-Clearing Detail

Zeigt Detailangaben zu einem Clearing-Fall an.

Datenupdate: neue Meldung für [REDACTED]

Aktion ▾

⚠ Möglicherweise handelt es sich um einen doppelten Eintrag.

**Allgemeine Daten**

Person:	[REDACTED]
Gemeinde ID	10001000
AHVM13	
Geburtsdatum	13.08.1970
Gemeinde	Amsoldingen
Kategorie	Zugang (Geburt)
Sender	1-921-1
Empfänger	2-CO-1
Differenz	Person im kantonalen EWR nicht vorhanden.
Fehlerkennzeichen	
Personenstatus Gemeinde	aktiv
Personenstatus Kanton	
Herkunftsort	
Zielort	

**Ereignisse**

Korrektur Meldeverhältnis

Geburt

### 3.3.1.17 Datenupdate – Fehlende Personen

Ist im Datenbestand der Gemeinde eine Person vorhanden, welche jedoch im Kantonalen Einwohnerregister fehlt, generiert der Datenupdate abhängig von den gelieferten Daten ein Zuzugs- / Geburtseignisse und weitere notwendige Ereignisse.

Es wird geprüft, ob in den generierten Zuzugs- und Geburtseignissen Konstellationen vorhanden sind, in welchen Gültig Ab Dati von Attributblöcken > dem Zuzugsdatum bzw. Geburtsdatum sind.

Falls dies der Fall ist, und das gültig Ab Datum zu einem fakultativen Attributblock gehört, wird dieser aus der generierten Meldung entfernt. Für die entfernten Attributblöcke werden anschliessend Korrekturereignisse mit den im Basedelivery gesendeten Daten generiert.

Handelt es sich um einen obligatorischen Attributblock, kann die Meldung entweder verworfen werden oder der Benutzer kann die Attributblöcke im Zuzug oder der Geburt manuell ergänzen. Siehe Funktionskatalog [10] Datenupdate / Fehlende Personen.

#### 3.3.1.17.1 Ereignis Geburt

Im Ereignis Geburt existieren die folgenden fakultativen Attributblöcke, welche ein gültig Ab Datum aufweisen

- contactData – contactValidFrom
- parentalRelationship – relationshipValidFrom
- healthInsuranceData – healthInsuranceValidFrom
- countryInfo – nationalityValidFrom
- residence – arrivalDate

Eine Geburt ohne gültiges Meldeverhältnis wird im GERES jedoch nicht akzeptiert. Somit kann dieser Attributblock ignoriert werden

Somit werden abhängig vom Attributblock folgende Ereignisse zusätzlich zum Ereignis Geburt generiert:

- contactData → correctContact
- parentalRelationship → correctParentalRelationship
- healthInsuranceData → changeHealthInsurance
- countryInfo → correctNationality

### 3.3.1.17.2 Ereignis Zuzug

Im Ereignis Zuzug existieren die folgenden fakultativen Attributblöcke, welche ein gültig Ab Datum aufweisen

- contactData – contactValidFrom
- jobData – occupationValidFrom
- parentalRelationship – relationshipValidFrom
- guardianRelationship – guardianMeasureValidFrom
- armedForcesData – armedForcesValidFrom
- civilDefenseData – civilDefenseValidFrom
- fireServiceData – fireServiceValidFrom
- healthInsuranceData – healthInsuranceValidFrom
- matrimonialInheritanceArrangementData – matrimonialInheritanceArrangementValidFrom
- countryInfo – nationalityValidFrom

Somit werden abhängig vom Attributblock folgende Ereignisse zusätzlich zum Ereignis Zuzug generiert:

- contactData → correctContact
- jobData → correctOccupation
- parentalRelationship → correctParentalRelationship
- guardianRelationship → correctGuardianRelationship
- armedForcesData → changeArmedForces
- civilDefenseData → changeCivilDefense
- fireServiceData → changeFireService
- healthInsuranceData → changeHealthInsurance
- matrimonialInheritanceArrangementData → changeMatrimonialInheritanceArrangement
- countryInfo → correctNationality

### 3.3.1.17.3 Ausnahmen

Bei folgenden Konstellationen wird aus Komplexitäts- und Kostengründen darauf verzichtet ein zusätzliches Ereignis zu einer Geburt / zu einem Zuzug zu generieren:

- Gültig ab des fakultativen Datenblocks ist > als BasedeliveryValidFrom. D.h. der gemeldete Attributblock beginnt in der Zukunft.
- Das gültig ab des fakultativen Attributblocks ist grösser als das Zuzugs-/Geburtsdatum und das gültig bis des fakultativen Attributblocks ist < als das BasedeliveryValidFrom. D.h zum Zeitpunkt des Datenupdates ist dieser Attributblock bereits nicht mehr gültig.

### 3.3.1.17.4 CustomInfo generateDeadMovedOut

Ist im Datenbestand der Gemeinde eine verstorbene/weggezogene Person vorhanden, welche jedoch im Kantonalen Einwohnerregister fehlt, generiert der Datenupdate, falls das CustomInfo «generateDeadMovedOut» aktiviert ist, zusätzlich zu den obigen Ereignissen abhängig von den Daten der Person ein Wegzugsereignis oder ein Ereignis Tod. Siehe auch Kapitel 3.8.2 Infos über optionale Features «generateDeadMovedOut».

### 3.3.1.18 Datenupdate – Verarbeitungsreihenfolge der generierten Ereignisse

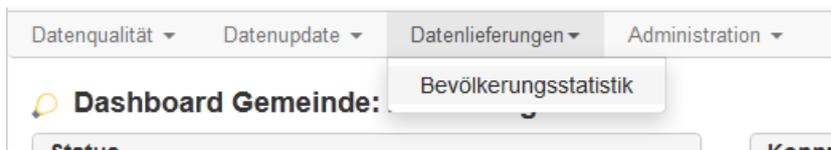
Wenn für eine Person mehrere Ereignisse notwendig sind, müssen die Ereignisse bei einem Datenupdate in einer bestimmten Reihenfolge generiert und verarbeitet werden (eine inkorrekte Reihenfolge kann zu fachlichen Fehlern bei der Verarbeitung führen). Die Reihenfolge in welcher die vom Datenupdate generierten Ereignisse erstellt und verarbeitet werden ist folgende:

#### Datenupdate V3 (eCH-0020v3 Gemeinde)

1. Geburt / Zuzug
2. Korrektur Identifikatoren
3. Korrektur Geburtsinformationen
4. Korrektur Namensinformationen
5. Alle andere Ereignisse ohne Wegzug/Tod (Reihenfolge nicht wichtig)
6. Wegzug / Tod

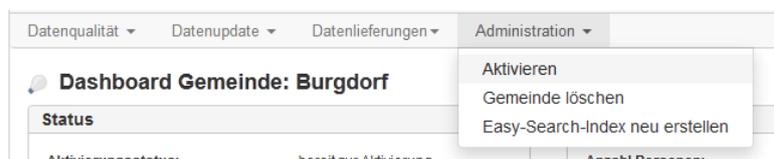
### 3.3.1.19 Datenlieferung-Bevölkerungsstatistik

Über Datenlieferung Bevölkerungsstatistik löst man einen Verarbeitungsauftrag für die Bevölkerungsstatistik aus. Dieser wird eventuell nicht sofort ausgeführt. Die Weiterleitung der fertigen Datei geschieht entweder über FTP oder Sedex.



### 3.3.1.20 Administration-Gemeinde aktivieren

Um überhaupt die Möglichkeit zu haben Aktionen für eine Gemeinde zu starten, muss man diese nach dem Aufnehmen ins System aktivieren. Dies kann man über den Menüpunkt Administration-Gemeinde aktivieren bewerkstelligen. Es wird ein Verarbeitungsauftrag erstellt. Nach dessen reibungslosem Ablauf ist die Gemeinde aktiviert und steht der weiteren Verwendung zur Verfügung.



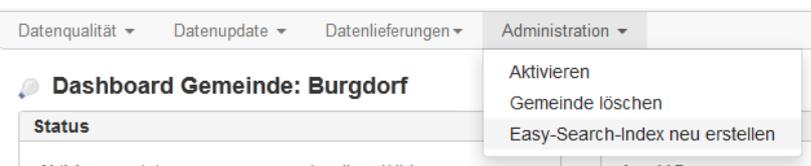
### 3.3.1.21 Administration-Gemeinde löschen

Eine Gemeinde kann man auch wieder aus dem System entfernen. Über den Menüpunkt Administration-Gemeinde löschen wird ein Verarbeitungsauftrag für das Löschen angelegt. Sämtliche Personen- und Verwaltungsdaten der Gemeinde gelöscht.



### 3.3.1.22 Administration-Easy-Search-Index neu erstellen

Da der Easy-Search-Index für den Benutzer wichtig ist, hat er die Möglichkeit bei allfälligen Änderungen den Easy Search Index neu zu indexieren. Eigentlich wird er schon beim Ausführen der einzelnen Aktionen aktualisiert. Um völlig sicher zu gehen empfiehlt es sich dennoch ihn neu zu indexieren.



### 3.3.2 Liste aller Datenübernahmen

Die Liste umfasst sämtliche Datenübernahmen von Gemeinden, welche im kantonalen Personenregister eingegangen sind (mehrere Einträge pro Gemeinde möglich).

Die Liste kann zudem nach Gemeinde und/oder Datum gefiltert werden. Dabei sind die Daten mit „Datum von“ auf Heute vor 14 Tagen und „Datum bis“ auf Heute voreingestellt.

**Überwachung ▶ Liste aller Datenübernahmen**

Liste aller Datenübernahmen
🖨️ ⓘ

**Gemeinde:**  ▼

**Datum von/bis:**

Schritt ↕	Meldungs-ID ↕	Gemeinde ↕	BFS-Nr. ↕	Personen ↕	Startzeit ↕	Endzeit ↕
beendet	d5ec98d9-42a9-4458-ad2b-f...	Amsoldingen	921	1	26.05.2014 10:37:42	26.05.2014 10:37:44
beendet	InitAeffligen-002	Aeffligen	401	23	22.05.2014 14:36:44	22.05.2014 14:36:47
beendet	653b3e42-1708-42a5-b200-c...	Gurmels	2262	34	21.05.2014 11:05:40	21.05.2014 11:05:48

Seite 1 von 1 / Zeile 1-3 von 3

### 3.3.2.1 Spezielle Felder Datenübernahme

Felderbeschreibung: Datenübernahme	
<b>Verarbeitungsschritt:</b>	Informationen über den aktuellen Stand des Datenübernahme (Import, beendet, etc.)
<b>Meldungs-ID:</b>	Kennung der Nachricht
<b>Gemeinde:</b>	Gemeinde der Datenübernahme
<b>BFS-Nr.:</b>	Nummer der Gemeinde beim BFS geführt
<b>Total Personen:</b>	Anzahl der Personen welche importiert wurden

## 3.4 Betrieb

### 3.4.1 Batchsteuerung

Unter dem Menüpunkt **<Betrieb><Batchsteuerung>** können alle laufenden, wartenden und fehlerhaften Batchjobs angezeigt werden. Die Batchjob-Aufträge werden aus folgenden Datenursprüngen oder Funktionen generiert:

- Gemeinde-Gesamtdaten eCH-0020E00 (Typ: 10099)
- Gemeinde-Gesamtdaten Vollständigkeitsüberprüfung eCH-0020E00 (Typ: 10099)
- Statistiklieferung (Export) ans BFS eCH-0099 (Typ: 99/94)
- Exporte ganzer Gemeinden im Formate eCH-0020 (für Steuern)
- Plausibilisierungen
- Aktivieren von Gemeinden
- Löschen von Gemeinden
- Gemeindefusion
- Personensuchergebnis-Exporte im Format CSV, eCH-0099 und eCH-0020, sofern das Ergebnis mehr als 100 Treffer umfasst

Gemeinde- Mutationen / Ereignisse werden nicht als Batchjobs von Geres verarbeitet.

Die generierten Jobs werden in drei Gruppen aufteilt und in den jeweiligen Registerkarten dargestellt.

- Warteschlange Job-Aufträge
- Laufende Jobs
- Jobaufträge mit Fehlern

#### 3.4.1.1 Warteschlange Job-Aufträge

Diese Maske zeigt alle in der Warteschlange stehenden Jobs an. Die Jobs werden in der Reihenfolge angezeigt, wie sie ausgeführt. Die Reihenfolge ist wie folgt: Die Jobs sind nach Priorität absteigend sortiert und innerhalb gleicher Priorität nach der JobOrderld. Von hier aus können die Jobs priorisiert werden und die Ausführung ausgelöst werden.

Es gibt ein Batchverarbeitungsfenster, welches geöffnet und geschlossen werden kann.

Mit dem Batchverarbeitungsfenster werden Jobs ausgeführt. Dies erfolgt in einer separaten Applikation. Steht die Applikation nicht zur Verfügung, kann das Batchfenster nicht geöffnet werden.

**Betrieb ▶ Batchsteuerung ▶ Warteschlange Job-Aufträge**

Batchsteuerung 🔒

Status Batch-Verarbeitungsfenster: 🔔 offen ✕ Schliessen

🔄 Aktualisieren

laufende Jobs (0)
Warteschlange Job-Aufträge (0)
Jobaufträge mit Fehlern (0)

Jobname	Jobklasse	Priorität	Status	Erstellt	Instanz	Gemeinde	Befehle
Keine Daten vorhanden.							

### 3.4.1.1.1 Ablauf Job-Aufträge

Ablauf	
<b>1.</b>	<p>Mittels des Prioritätsfeldes die gewünschte Priorität einstellen.</p> <p>▶ Je höher die Priorität desto eher wird der Job ausgeführt (z.B. 510 wird vor 490 ausgeführt)</p>
<b>2.</b>	<p>In dem Feld „Anzahl parallele Verarbeitungen“ den gewünschten Wert eingeben (<u>bitte Kommentar unten beachten</u>). Die parallele Verarbeitung ermöglicht mehrere Jobs parallel zu verarbeiten.</p> <p>▶ Bei der Anzahl paralleler Verarbeitungen sollten <u>im Moment keine Veränderungen vorgenommen werden</u>. In einer späteren Version wird es möglich sein, die Anzahl der Aufträge, welche parallel durchgeführt werden zu erhöhen.</p>
<b>3.</b>	<p>Nach dem Betätigen der Schaltfläche <b>[ÖFFNEN]</b> werden die / der höchst priorisierte/r Job ausgeführt und in der Registerkarte „Laufende Jobs“ angezeigt.</p>

Das Batchfenster kann auch via JMX-Schnittstelle geöffnet und geschlossen werden. Für eine Beschreibung dieser Funktionalität siehe [7] *Geres RREG VREG – Betriebshandbuch*

### 3.4.1.2 Laufende Jobs

Diese Maske zeigt alle zurzeit laufenden Jobs an. Die Details eines Jobs können angezeigt oder die Verarbeitung gänzlich abgebrochen werden.

**Betrieb ▶ Batchsteuerung ▶ Laufende Jobs**

Batchsteuerung 

Status Batch-Verarbeitungsfenster:  offen

laufende Jobs (1)      Warteschlange Job-Aufträge (0)      Jobaufträge mit Fehlern (0)

Jobname	Jobklasse	Status	Startzeit	aktueller Step	Fälle verarbeitet im Step	Instanz	Gemeinde	Detail
export20v3DownloadJob	GERES	gestartet	12.05.2022 13:58:58	exportStep	80	19	Spiez	<input type="button" value="Detail"/>

#### 3.4.1.2.1 Funktionen Laufende Jobs

Funktionen																													
<b>[Detail]</b>	Der momentane Stand der Verarbeitung kann mittels der Schaltfläche <b>[Detail]</b> angezeigt werden.																												
<b>[Schliessen]</b>	<p>Mit der Schaltfläche <b>[Schliessen]</b> kann die Jobverarbeitung abgebrochen werden. Die abgebrochenen Jobs sind dann wieder in der Registerkarte „Warteschlange“ ersichtlich und mit dem Status „INTERRUPTED“ versehen. Die Details der abgebrochenen Jobs können mittels der Schaltfläche <b>[DETAIL]</b> angezeigt werden (siehe Screenshot unten)</p>  <p>The screenshot shows the 'Warteschlange Job-Aufträge (3)' tab with the following data:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Jobname</th> <th>Priorität</th> <th>Status</th> <th>Erstellt</th> <th>Instanz</th> <th>Gemeinde</th> <th>Befehle</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ech99DownloadJob</td> <td>500</td> <td>neu</td> <td>26.05.2014 12:34:12</td> <td></td> <td></td> <td><input type="button" value="Detail"/> <input type="button" value="Löschen"/></td> </tr> <tr> <td>adHocReportJob</td> <td>500</td> <td>neu</td> <td>26.05.2014 12:34:16</td> <td></td> <td></td> <td><input type="button" value="Detail"/> <input type="button" value="Löschen"/></td> </tr> <tr> <td>ech20DownloadExpofJob</td> <td>500</td> <td>neu</td> <td>26.05.2014 12:34:21</td> <td></td> <td></td> <td><input type="button" value="Detail"/> <input type="button" value="Löschen"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>Page: Seite 1 von 1 / Zeile 1-3 von 3</p>	Jobname	Priorität	Status	Erstellt	Instanz	Gemeinde	Befehle	ech99DownloadJob	500	neu	26.05.2014 12:34:12			<input type="button" value="Detail"/> <input type="button" value="Löschen"/>	adHocReportJob	500	neu	26.05.2014 12:34:16			<input type="button" value="Detail"/> <input type="button" value="Löschen"/>	ech20DownloadExpofJob	500	neu	26.05.2014 12:34:21			<input type="button" value="Detail"/> <input type="button" value="Löschen"/>
Jobname	Priorität	Status	Erstellt	Instanz	Gemeinde	Befehle																							
ech99DownloadJob	500	neu	26.05.2014 12:34:12			<input type="button" value="Detail"/> <input type="button" value="Löschen"/>																							
adHocReportJob	500	neu	26.05.2014 12:34:16			<input type="button" value="Detail"/> <input type="button" value="Löschen"/>																							
ech20DownloadExpofJob	500	neu	26.05.2014 12:34:21			<input type="button" value="Detail"/> <input type="button" value="Löschen"/>																							

### 3.4.1.3 Fehlerhafte Jobs

Batchjobs, die in Ihrer Verarbeitung Fehler ausgelöst haben oder beinhalten, werden automatisch vom System unterbrochen und sind unter der Registerkarte ‚Fehlerhafte Jobs‘ aufgelistet.

**Betrieb ▶ Batchsteuerung ▶ Fehlerhafte Jobs**

Batchsteuerung
🔒

Status Batch-Verarbeitungsfenster: 🔔 **offen** ✖ Schliessen

↻ Aktualisieren

laufende Jobs (0)

Warteschlange Job-Aufträge (0)

Jobaufträge mit Fehlern (1)

Jobname	Priorität	Status	Erstellt	Instanz	Gemeinde	Befehle
export20v3Download.Job	500	fehlerhaft	12.05.2022 13:58:52.917000000	19	Spiez	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Detail</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Löschen</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Neustart</span>

#### 3.4.1.3.1 Funktionen Fehlerhafte Jobs

Funktionen	
<b>[Detail]</b>	Mit dem tätigen der Schaltfläche <b>[Detail]</b> kann die Auswertung der Fehlermeldung angezeigt werden.
<b>[Löschen]</b>	Mit dem tätigen der Schaltfläche <b>[Löschen]</b> kann der jeweilige Batchjob aus dem System entfernt werden
<b>[Neustart]</b>	Mit dem tätigen der Schaltfläche <b>[Neustart]</b> kann die Wiederverarbeitung des jeweiligen Batchjobs angestoßen werden. Der Job wird in die Warteschlange gestellt. Der Neustart öffnet nicht automatisch das Batch-Fenster.

### 3.4.2 Job Aufträge

Diese Maske zeigt alle eingegangenen Jobaufträge mit deren Status, Erstelldatum, Instanz und Gemeinde.

Mit einem Klick auf den jeweiligen Job wird eine detaillierte Ansicht des Job Auftrags angezeigt.

Die Job Aufträge können zudem nach Gemeinde und/oder nach Datum gefilterter werden.

Zudem können die Job Aufträge gefiltert werden. Dazu stehen zwei Filter Optionen zur Verfügung, Gemeinde und „Datum von/bis“. Dabei ist das „Datum von“ auf Heute vor 14 Tagen und das „Datum bis“ auf Heute voreingestellt.

Betrieb ▶ Job Aufträge

Job Aufträge
🖨️ ?

Gemeinde:

Datum von/bis:

Jobname ↕	Status ↕	Erstellt ▼	Job-Id ↕	Instanz ↕	Gemeinde ↕
ech20DownloadExportJob	NEW	26.05.2014 12:34:21	2382		
adHocReportJob	NEW	26.05.2014 12:34:16	2381		
ech99DownloadJob	RUNNING	26.05.2014 12:34:12	2380	1908	
adHocReportJob	FINISHED	26.05.2014 11:38:52	2379	1907	
dataUpdateTerminateJob	FINISHED	26.05.2014 11:10:17	2378	1906	Amsoldingen
dataUpdateGenerateClearingsJob	FINISHED	26.05.2014 10:41:14	2377	1905	Amsoldingen
completenessCheckWithoutEch78Job	FINISHED	26.05.2014 10:40:41	2376	1904	Amsoldingen
municipalityActivationJob	FINISHED	26.05.2014 10:38:29	2375	1903	Amsoldingen
ech20ImportJob	FINISHED	26.05.2014 10:37:41	2374	1902	Amsoldingen
deleteMunicipalityJob	FINISHED	26.05.2014 10:36:17	2373	1901	Amsoldingen
dataUpdateGenerateClearingsJob	FINISHED	22.05.2014 14:46:27	2368	1896	Aefligen
completenessCheckWithoutEch78Job	FINISHED	22.05.2014 14:38:39	2367	1895	Aefligen
municipalityActivationJob	FINISHED	22.05.2014 14:37:21	2366	1894	Aefligen
ech20ImportJob	FINISHED	22.05.2014 14:36:40	2365	1893	Aefligen
deleteMunicipalityJob	FINISHED	22.05.2014 14:35:49	2364	1892	Aefligen

Seite 1 von 3 / Zeile 1-15 von 31

### 3.4.3 Statistiklieferung ans BFS

Diese Funktionalität von Geres ermöglicht das Senden von Daten an das BFS zwecks Validierung oder Lieferung der Statistikdaten.

**Betrieb ▶ Statistiklieferung an BFS**

Statistiklieferung ans BFS 🖨

**Art der Lieferung**

Validierung beim BFS (94)    
  Lieferung ans BFS (99)

Gemeinde: Alle ▼

Stichtag: 17.05.2022 📅

▶ Starten

#### 3.4.3.1 Funktionen Statistiklieferung

Funktionen	
<b>Validierung</b>	Dies ist ein Test für die Lieferung der Volkszählungsdaten an das BFS. Die Daten werden nicht für die Statistik verwendet, sondern dienen einzig zur Überprüfung der Datenqualität. Tests können pro Gemeinde beliebig oft durchgeführt werden. Das Format ist eCH-0099 mit Message-Typ 94.
<b>Lieferung</b>	Die Daten der ausgewählten Gemeinde werden an das BFS gesendet. Die gesendeten Daten werden für statistische Zwecke (Volkszählung) genutzt. Die Daten werden im XML-Format eCH-0099 mit Message-Typ 99 an das BFS gesendet.
<b>[Starten]</b>	Mit dem Betätigen der Schaltfläche <b>[Starten]</b> wird die oben definierte Funktion mit den Daten des angegebenen Stichtages ausgelöst und Daten an das BFS gesendet

▶ Wird als Gemeinde der Wert ‚Alle‘ ausgewählt, wird pro Gemeinde ein Job erstellt.

### 3.4.4 Datenlieferung RTVG

#### 3.4.4.1 Konfiguration

Die für die Datenlieferung RTVG benötigten Konfigurationen sind im Dokument [7– Geres RREG VREG - Betriebshandbuch im Kapitel „Feature specific configurations“ beschrieben.

Der User muss mindestens wie folgt berechtigt sein:

Funktionen	
<b>Ansichten</b>	
<input type="checkbox"/> Login	<input type="checkbox"/> Prüfung Zu-/Wegzüge
<input checked="" type="checkbox"/> Personen suchen und anzeigen	<input type="checkbox"/> Ausführen der Prüfung der Zu- und Wegzüge im Kanton
Datenberechtigungen	
<b>Identifikation</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Amtlicher Name	<input type="checkbox"/> ZAR-Nummer
<input checked="" type="checkbox"/> Vornamen	<input type="checkbox"/> EU Personen-ID
<input checked="" type="checkbox"/> Geburtsdatum	<input type="checkbox"/> ZEMIS-ID
<input type="checkbox"/> Geschlecht	<input type="checkbox"/> Vera-ID
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeinde Personen-ID	<input type="checkbox"/> Kantonale Personen-ID
<input checked="" type="checkbox"/> Versicherungsnummer (AHVN13)	<input type="checkbox"/> Andere Personen-ID
<input type="checkbox"/> AHV-Nummer	
<b>Verschiedenes</b>	
<input type="checkbox"/> Eingeschränktes Stimm- und Wahlrecht	<input type="checkbox"/> Korrespondenzsprache
<input type="checkbox"/> Militärdienstpflichtangaben ⓘ	<input type="checkbox"/> Datensperre
<input type="checkbox"/> Wehrdienstpflicht- / Feuerwehrdienstpflichtangaben ⓘ	<input type="checkbox"/> Datensperre gültig ab
<input type="checkbox"/> Zivildienstpflichtangaben ⓘ	<input type="checkbox"/> Datensperre gültig bis
<input type="checkbox"/> Güter- und/oder erbrechtliche Vereinbarungen ⓘ	<input type="checkbox"/> Schriftensperre
<input type="checkbox"/> Krankenversicherungsangaben ⓘ	<input type="checkbox"/> Schriftensperre gültig ab
<input type="checkbox"/> Geburtsort ⓘ	<input type="checkbox"/> Schriftensperre gültig bis
<input checked="" type="checkbox"/> Todesdatum	<input type="checkbox"/> Personenstatus
<input type="checkbox"/> Todesort ⓘ	<input type="checkbox"/> Fehlerkennzeichen
<input type="checkbox"/> Konfession	<input type="checkbox"/> Notizen zu Personen
<input type="checkbox"/> Datum Beginn der Gültigkeit der Konfessionszugehörigkeit	<input type="checkbox"/> Notizen zu Ereignissen
<b>Adressdaten</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Zustelladresse ⓘ	<input checked="" type="checkbox"/> Haushaltart
<input checked="" type="checkbox"/> Kontakt gültig ab	<input checked="" type="checkbox"/> Umzugsdatum
<input checked="" type="checkbox"/> Kontakt gültig bis	<input checked="" type="checkbox"/> Zuzugsdatum
<input checked="" type="checkbox"/> Meldegemeinde	<input type="checkbox"/> Herkunftsort ⓘ
<input checked="" type="checkbox"/> Aufenthaltsadresse ⓘ	<input checked="" type="checkbox"/> Wegzugsdatum
<input checked="" type="checkbox"/> EGID ⓘ	<input type="checkbox"/> Zielort ⓘ
<input checked="" type="checkbox"/> EWID ⓘ	<input checked="" type="checkbox"/> Nebenwohnsitz

#### 3.4.4.2 Gesamtlieferung

Mit dem Menüeintrag „Datenlieferung RTVG“ kann ein Export von Personendaten im Format eCH-0201 ausgelöst werden. Im Menü kann die gewünschte Gemeinde, Gemeindeliste oder alle Gemeinden ausgewählt werden. Der Stichtag für den Export kann ebenfalls ausgewählt werden. Der Empfänger wird nur angezeigt.

Es wird pro Gemeinde ein Batch-Job export201FullJob erstellt. Der Batch-Job erstellt eine XML-Datei mit allen Personen der Gemeinde (vollständig gemäss den Vorgaben des BAKOM, also ohne z.B. Aufenthalter und Minderjährige). Die XML-Datei wird via Sedex an den Empfänger versendet (Einmalige Konfiguration des Empfängers siehe 3.4.4.1 Konfiguration).

**Betrieb ▶ Datenlieferung RTVG**

**Datenlieferung RTVG**

**Gesamtlieferung**

Gemeinde:

Stichtag:  

Empfänger:

*Letzte Gesamtlieferung versendet am : 03.01.2018*

### 3.4.4.3 Periodische Lieferung

Eine Mutationslieferung, welche alle geänderten Personen seit der letzten Lieferung enthält, kann über das GUI oder über eine JMX-Schnittstelle gestartet werden.

Im GUI kann der Job export201Changed auf der Seite „Datenlieferung RTVG“ mit dem Button „Periodische Lieferung starten“ ausgelöst werden.

**Betrieb ▶ Datenlieferung RTVG**

**Periodische Lieferung**

*Letzte periodische Lieferung versendet am : 09.03.2018*

Die Variante JMX-Schnittstelle ist zur Verwendung von Automatisierungstools wie Job-Schedulern gedacht. Für eine Beschreibung dieser Funktionalität siehe [7] *Geres RREG VREG – Betriebshandbuch* Kapitel „JMX interface“.

### 3.4.5 Bevölkerungsstatistik

Die Funktionalität Bevölkerungsstatistik dient dazu, Lieferpakete von allen Gemeinden eines Kantons zusammen zu stellen und diese dann an die kantonale Statistikstelle weiter zu leiten. Über das Menü Betrieb -> Bevölkerungsstatistik kommt man auf die Seite. Es wird eine Liste mit allen Gemeinden angezeigt, für die schon einmal eine Bevölkerungsstatistik erzeugt wurde (über das Dashboard der Gemeinde). BFS-Nr., Gemeinename, Auswertungszeitraum und Gültigkeitsdatum werden darin dargestellt.

Bei Gemeinden, für welche eine Bevölkerungsstatistik erstellt, aber noch nicht geliefert wurde, ist im Auswertungszeitraum ein von und ein bis-Datum vorhanden sowie ein Gültigkeitsdatum. Das Gültigkeitsdatum stellt den Stichtag für den Base-Delivery-Export dar.

Jedesmal wenn die Bevölkerungsstatistik geliefert wird, wird das Gültigkeitsdatum der Gemeinde gelöscht und der Ereigniszeitraum hat nur noch ein Anfangsdatum.

## Betrieb ► Bevölkerungsstatistik

Übersicht Kantonale Bevölkerungsstatistik

Lieferung ▾ **B**

BFS-Nr. ▲	Gemeinde ⇅	Auswertungszeitraum Ereignisse	Gültigkeitsdatum ⇅	<b>A</b>
301	Aarberg	16.12.2013 13:44:57		
302	Bargen (BE)	23.07.2013 11:24:27		
306	Lyss	01.10.2013 00:00:00 - 08.10.2013 14:05:08	08.10.2013	
324	Bleienbach	28.11.2013 13:33:11		
326	Gondiswil	08.10.2013 14:07:35		
338	Rohrbach	28.11.2013 12:54:24		
502	Vinelz	09.05.2014 14:35:49		
532	Bangerten	14.02.2014 13:14:27		
533	Bätterkinden	23.07.2013 11:24:27		
602	Arni (BE)	09.05.2014 14:35:42		
603	Biglen	14.10.2013 00:00:00 - 21.10.2013 16:07:35	21.10.2013	
626	Walkringen	09.10.2013 13:22:51		
629	Oberhünigen	28.11.2013 15:29:34		
662	Ferenbalm	07.08.2013 16:39:05		
703	Reconvilier	20.05.2014 16:00:41		

Seite 1 von 2 / Zeile 1-15 von 27

**A** 3.4.5.1.1 Liste mit allen Bevölkerungsstatistiken für alle Gemeinden.

**B** Die Aktionen welche für diese Gemeinden ausgeführt werden können.

### 3.4.5.2 Lieferung versenden

Mit Lieferung versenden löst man die Hauptfunktion der Bevölkerungsstatistik aus. Es wird ein Batch-Job erstellt, der dann ein Lieferungspaket mit den Statistiken aller Gemeinden erstellt und an die kantonale Statistikstelle sendet.

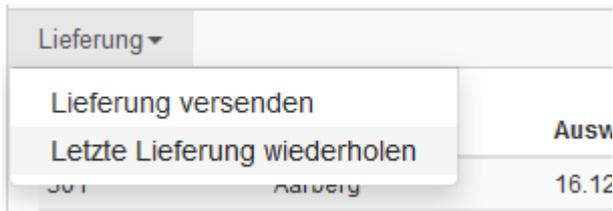
Es werden dabei keine Statistikdaten für die Gemeinden produziert, sondern einfach die vorhandenen Daten der Gemeinden zu einem Paket zusammengepackt.

Der Versand kann entweder via FTP oder via Sedex erfolgen. Die entsprechende Konfiguration findet über die Property-Einstellungen statt.



### 3.4.5.3 Letzte Lieferung wiederholen

Über die Funktion letzte Lieferung wiederholen kann man das zuletzt erstellte Lieferpaket erneut versenden. Das Lieferpaket wird also nicht mit den aktuellen Statistiken erstellt, sondern das Letzte wird lediglich neu versendet. Das Wiederholen der Lieferung erstellt nicht einen Batch-Job, sondern wird unmittelbar ausgeführt.



### 3.4.6 Exporte eCH-0020 aus dem Menu Betrieb

#### 3.4.6.1 Export eCH-0020v3 strikt

Diese Funktion erlaubt es dem Benutzer, Gemeinden im Format *eCH-0020v3* zu exportieren. Der Benutzer erhält die Nachricht, dass alle Attribute exportiert werden. Die Version Export strikt kontrolliert die Berechtigungen des Empfängers nicht; der Export beinhaltet den Vollbestand der gewählten Gemeinde(n).

Die im Drop-Down Menu gelisteten Empfänger sind auf der Tabelle *Recipient* in der Datenbank konfiguriert.

Die Liste wird gefiltert basierend auf folgenden Kriterien:

UserId = nicht leer  
 Name = EXPORTBASEDELIVERY

Es ist zu beachten, dass die Berechtigungen des Empfängers keinen Einfluss auf die Daten-Attribute des exportierten Gesamtdatenbestands haben, d.h. es werden alle Daten-Attribute im Export geliefert.

Werden alle Gemeinden ausgewählt, wird der Export-Batch Auftrag für jede Gemeinde einzeln gestartet. Ist der Export erfolgreich ausgeführt, sind die versendeten Exporte unter „versendete Meldungen“ sichtbar.



#### 3.4.6.2 Export eCH-0020v3 forgiving

Diese Funktion erlaubt es dem Benutzer, Gemeinden im Format *eCH-0020v3 forgiving* zu exportieren. Der Export berücksichtigt die Berechtigungen des Empfängers und filtert alle nicht berechtigten Attribute heraus. Die Version Export forgiving beinhaltet somit nur die Attribute, auf welche der Empfänger berechtigt ist.

Die im Drop-Down Menu gelisteten Empfänger sind auf der Tabelle *Recipient* in der Datenbank konfiguriert.

Die Liste wird gefiltert basierend auf folgenden Kriterien:

UserId = nicht leer  
Name = EXPORTBASEDELIVERY.

Beim Erstellen des Exports wird für jedes Attribut geprüft, ob der Empfänger dafür die nötige Berechtigung aufweist. Ist dies nicht der Fall, wird das Attribut herausgefiltert.

Dies bedeutet, dass für jeden Empfänger eines Gesamtdatenbestands forgiving im RREG die notwendigen Berechtigungen erfasst werden müssen.

Werden alle Gemeinden ausgewählt, wird der Export-Batch Auftrag für jede Gemeinde einzeln gestartet. Ist der Export erfolgreich ausgeführt, sind die versendeten Exporte unter „versendete Meldungen“ sichtbar.



Der eCH-0020v3 forgiving Export kann auch automatisiert via JMX-Schnittstelle aufgerufen werden. Für eine Beschreibung dieser Funktionalität siehe [7– Geres RREG VREG - Betriebs-*handbuch*].

### 3.4.6.3 Empfänger

Die Filterung der exportierten Daten erfolgt mit den Berechtigungen des Benutzernamens, der als Empfänger mit dem Namen ‚EXPORTBASEDELIVERY‘ eingetragen ist. Für jeden Empfänger muss auch eine Sedex-Id definiert werden. Diese wird im fachlichen Header der exportieren Meldungen verwendet.

Konfigurationseinstellungen					
JNDI	Spring	AppConfig (Database Properties)	Empfänger	Wartungsarbeiten	Easy-Suche
Empfänger	Sedex-Id	Benutzername	Ereignistyp	Kommentar	
EXPORTBASEDELIVERY	2-CO-5		210099		
EXPORTPIX	2-CO-61		240502		
GERESROUTING	2-CO-50		240500		
MILVA	2-CO-7		210099		
CANCERREGISTER	2-CO-9		210099		
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-1	RME_ALL	210099	Alle Attribute	
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-2	RME_OHNE_ADRESSE	210099	Alle Attribute ausser Adresse	
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-3	RME_OHNE_IDENT	210099	Alle Attribute ausser Geburtsdatum, AHV-Nr und Gemei	
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-4	RME_OHNE_GORT_HORT	210099	Alle Attribute ausser Heimatort und Geburtsort	
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-5	RME_NOFLENA_PRELES_IDENT	210099	Noflen alle Attribute, Préles ohne Geburtsdatum, AHV-N	
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-6	RME_NOFLENA_PRELES_OHNE_GORT_HORT	210099	Noflen alle Attribute, Préles ohne Heimatort und Geburt	
EXPORTBASEDELIVERY	2-RME-7	RME_OHNE_STATUS	210099	Alle Attribute ausser Personenstatus, Wegzugsdatum, T	

### 3.4.7 Export an Personenindex (PIX)

Mit dieser Funktion kann ein Datenbestand von einer, mehreren oder allen Gemeinden an das PIX exportiert werden. Der Export ist immer Tagesaktuell. Damit die Meldungen an das PIX gelangen, muss die Sedex ID des Pix' definiert werden. Dies macht man über das Datenbank Property *sedexIdPix* oder über die Empfänger-Tabelle (siehe Kapitel 3.8.1.4).

Beim Anklicken der Funktion wird jeweils pro selektierte Gemeinden ein Batch-Job erstellt. Damit die Export-Jobs auch wirklich ausgeführt werden, muss das Batch-Fenster offen sein bzw. geöffnet werden.

#### 3.4.7.1 RegisterType

Verschiedene Systeme / Register liefern Daten an das PIX. Bei jeder Lieferung an das PIX wird ein Register Typ mitgeliefert. Somit ist im PIX ersichtlich, von welchem System / Register die Meldungen kommen.

Der Register Typ ist standardmässig „Resident Register“. Er kann überschrieben werden mit dem Property „pixRREGRegisterType“ in der Property Tabelle.

#### 3.4.7.2 Benutzerberechtigung

Damit ein Benutzer den Export an den Personenindex ausführen kann, braucht er die entsprechende Funktionsberechtigung *PIX Export*.

**Betrieb ▶ Export an Personenindex**

Export an Personenindex

Gemeinde: \*

- Alle
- Aefligen
- Aegerten
- Amsoldingen
- Arni (BE)
- Avry
- Bangerten
- Bätterkinden
- Bévilard
- Bleienbach

Stichtag: 26.05.2014 

Empfänger: EXPORTPIX, 2-CO-61, 240502

**▶ Starten**

### 3.4.8 Gemeindefusion

Die Gemeindefusion ist im Dokument [4] detailliert beschrieben.

### 3.4.9 Stammdaten

Auf dieser Seite werden die Nomenklaturen eCH-0071 historisiertes Gemeindeverzeichnis, eCH-0072 Staaten und Gebiete und eCH-0135 Heimatorte dargestellt.

**Betrieb ▶ Stammdaten**

Stammdaten 

Export ▾

**A** Gemeinden

**B** Länder

**C** Heimatorte

Importdatum: Unbekannt      Gültig ab: Unbekannt

Gemeinde ⇅	BFS-Nummer Meldegemeinde ▲	Kanton ⇅
Uster	198	CO
Aarberg	301	CO
Bargen (BE)	302	CO
Grossaffoltern	303	CO
Kallnach	304	CO
Kappelen	305	CO
Lyss	306	CO
Meikirch	307	CO
Niederried bei Kallnach	308	CO
Radelfingen	309	CO
Rapperswil (BE)	310	CO
Schüpfen	311	CO

<b>A</b>	In der Registerkarte „Gemeinde“ werden alle im System verfügbare Gemeinden angezeigt mit deren entsprechenden Gemeindecodex und Kantonzugehörigkeit.
<b>B</b>	In der Registerkarte „Länder“ werden alle im System verfügbare Länder angezeigt mit deren entsprechenden Ländercode.
<b>C</b>	In der Registerkarte „Heimatorte“ werden alle im System verfügbare Heimatorte angezeigt mit deren Infostar Heimatortnummer und historisierten BFS-Gemeindennummer.

### 3.4.9.1 Funktionen Stammdaten

Funktionen	
<b>[CSV Export]</b>	Die Nomenklaturen der Gemeinden und Ländern können mit einem Klick auf die Schaltfläche <b>[CSV Export]</b> in eine CSV Datei exportiert werden und in MS Excel weiterverarbeitet werden.

### 3.4.9.2 Eigenschaften der Gemeinde

**Betrieb ▶ Stammdaten ▶ Eigenschaften der Gemeinde**

Eigenschaften der Gemeinde 🔒

Gemeinde: Aarberg  
BFS-Nr.: 301

Eigenschaft	Aktiv	Wert
Direktes Verarbeiten von Antworten auf Datenanfragen (acceptGeneratedEventsFromDifferencesImmediately)	<input checked="" type="checkbox"/>	true
Letzte Korrektur (lastCorrectOnErrorWarningDays)	<input checked="" type="checkbox"/>	7
Letzte Meldung (lastEventWarningDays)	<input checked="" type="checkbox"/>	7
Letzter BFS-Export (lastValidationWarningDays)	<input checked="" type="checkbox"/>	30
Migrationszeitpunkt (migrationTimestamp)	<input checked="" type="checkbox"/>	2017-02-07 15:01:46.209
Gemeinde SW (municipalitySoftware)	<input checked="" type="checkbox"/>	Axians Ruf AG Infoma GeSoft EWK
Offene fachliche Fehler (openFailureLimit)	<input checked="" type="checkbox"/>	5
Pilot (pilot)	<input checked="" type="checkbox"/>	false
Verwende kantonalen Prefix im Messagety (usePrefixedMessageType)	<input checked="" type="checkbox"/>	false
Version (version)	<input checked="" type="checkbox"/>	3

<b>Direktes Verarbeiten von Antworten auf Datenanfragen (acceptGeneratedEventsFromDifferencesImmediately)</b>	Wenn der Wert „true“ ist, werden Antworten auf Datenanfragen an diese Gemeinde ohne Sichtung direkt an die Ereignisverarbeitung weitergegeben, sonst nicht.
<b>Standardspache (defaultLanguage)</b>	Sprache der Gemeinde
<b>Letzte Korrektur (lastCorrectOnErrorWarningDays)</b>	Definition Grenzwert letzte Korrektur in Tagen (setzen via Gemeindedashboard)
<b>Letzte Meldung (lastEventWarningDays)</b>	Definition Grenzwert letzte Meldung in Tagen (setzen via Gemeindedashboard)
<b>Letzter BFS-Export (lastValidationWarningDays)</b>	Definition Grenzwert letzter BFS-Export in Tagen (setzen via Gemeindedashboard)
<b>Migrationszeitpunkt (migrationTimestamp)</b>	Zeigt an, wann die Migration bestätigt wurde.
<b>Gemeinde SW (municipalitySoftware)</b>	Zeigt den Gemeindesoftwareanbieter an (wird aus der Meldung genommen)
<b>Offene fachlicher Fehler (openFailureLimit)</b>	Definition Grenzwert für fachliche Fehler (setzen via Gemeindedashboard)
<b>Pilot (pilot)</b>	Gemeinde kann als Pilot markiert werden, wird auf dem kantonalen Dashboard angezeigt (setzen via Gemeindedashboard)

<b>Verwende kantonalen Präfix im Messagetyp (use-PrexifiedMessageType)</b>	<p>Zeigt an, ob die jeweilige Gemeinde Meldungen ohne Präfix oder mit Präfix liefert. Aufgrund dieses Werts wird im Geres Resident Register entschieden, ob eCH-0058 Meldungen für Basedeliveries ebenfalls mit oder ohne Präfix an die Gemeinde zurückgemeldet werden müssen. eCH-0058 Meldungen für Ereignisse werden jeweils mit demselben Messagetyp erstellt, der in den verursachenden Meldungen enthalten war. Sobald eine Gemeinde erstmals mit Präfix liefert, wird davon ausgegangen, dass ab diesem Zeitpunkt immer ein Präfix geliefert wird und das Flag wird von Geres auf true mutiert. D.h. Defaultwert dbo.MunicipalityProperty = ohne Präfix. Wenn das erste Mal mit Präfix, ab dann immer mit Präfix.</p>
<b>Version (version)</b>	<p>Zeigt an, mit welcher Schemaversion (Majorversion) Meldungen verarbeitet werden.</p> <p>Ein Upgrade der Version erfolgt automatisch, sobald von der Gemeinde eine Meldung mit einer höheren Version geschickt wird, als der die abgespeichert ist.</p> <p>Ein Downgrade auf eine tiefere Version muss manuell gemacht werden.</p>

### 3.4.9.3 Heimatorte

**Betrieb ▶ Stammdaten ▶ Heimatorte**

Gemeinden
Länder
Heimatorte

**Infostar Heimatortnummer:**

**Heimatortname:**

**Status:**

**Historisierte BFS-GdeNr.:**

**Kantonskürzel:**

**Stichtag:**

**Nachfolge-Heimatort:**

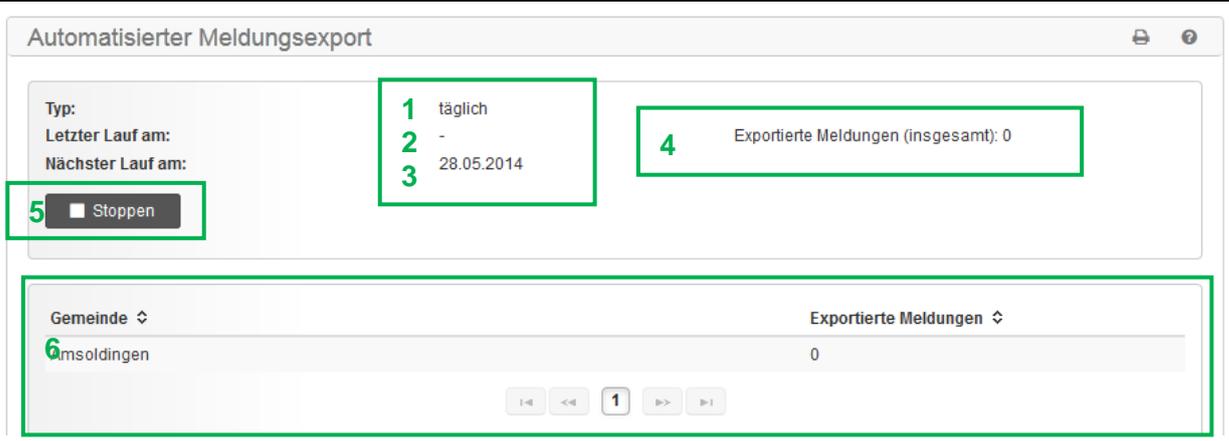
Importdatum: 03.04.2018

Infostar Heimatortnummer ▲	Heimatortname ⇅	Historisierte BFS-GdeNr. ⇅	Kanton ⇅	Gültig ab ⇅	Gültig bis ⇅	Nachfolge-Heimatort ⇅
1	Aeugst am Albis	13256	ZH	01.01.1976		
1	Aeugst	11348	ZH		31.12.1975	1
2	Affoltern am Albis	11742	ZH			
3	Bonstetten	11801	ZH			
4	Hausen am Albis	11992	ZH			

<b>Infostar Heimatortnummer</b>	Unter einer Infostar Heimatortnummer können mehrere Ausprägungen eines Heimatortes existieren.
<b>Heimatortname</b>	Der Heimatortname wird gemäss Infostar verwendet. Dieser existiert einsprachig, angepasst an die jeweilige Sprachregion. Beispielsweise Zürich, Genève, Poschiavo.

<b>Hist. BFS-GdeNr.</b>	Die historisierte BFS-Gemeindenummer basiert auf dem „historisierten Gemeindeverzeichnis“ des BFS. Da nicht alle Heimatorte ursprünglich auch eine politische Gemeinde waren, ist die historisierte BFS-Gemeindenummer optional und existiert nur, wenn sie in Infostar erfasst ist.
<b>Kanton</b>	Eindeutige Kantonszugehörigkeit des Heimatorts.
<b>Gültig ab / Gültig bis</b>	Wenn ein Heimatort mit einem anderen fusioniert, sich auflöst oder den Namen ändert, erhält der alte wie auch der neue Heimatort eine Datumsangabe für die Bestimmung der Gültigkeitsdauer. Nicht mehr aktuelle Einträge führen eine „gültig bis“ Angabe, Nachfolge-Heimatorte eine „gültig von“ Angabe. Heimatorte ohne „gültig von“ waren schon immer gültig.
<b>Nachfolge-Heimatort</b>	Zeigt bei nicht mehr gültigen Heimatorten den aktuell gültigen Nachfolge-Heimatort an.

**Ansicht bei gestartetem Export**



<b>1</b>	Export-Periode (täglich, wöchentlich, monatlich)
<b>2</b>	wann der Export das letzte Mal ausgeführt wurde (Startzeitpunkt des Batch-Jobs)
<b>3</b>	Datum, zu dem das nächste Mal ein Export-Batch-Job angelegt wird
<b>4</b>	Anzahl der Exports über alle Ge„einden “inweg
<b>5</b>	"Stoppen"-Button über den sich der Export stoppen lässt
<b>6</b>	Übersicht für welche Gemeinde wie viele Meldungen exportiert wurden.

### 3.4.9.4 Der Export

Wenn der Export aktiviert wurde, wird in der Nacht gemäß der eingestellten Periode ein Batch-Job erstellt. Im Export-Job werden pro eingestellte Gemeinde alle gespeicherten Meldungen der letzten Periode exportiert. Dazu werden ihre Daten- und Umschlag-XML in den vorkonfigurierten Pfad exportiert.

### 3.4.10 Kirchgemeinden Auswertung

Mit dieser Funktion können die jährlich Auswertungen der Gesamtkirchgemeinde BE/JU/SO für das „Kirchliche Datenblatt“ (KDB) erstellt werden. Die Auswertung wird via GUI konfiguriert und durch einen entsprechenden Batch-Job erstellt. Nach Abschluss des Batch-Jobs kann die Auswertung als ZIP-Datei im Downloads-Menü heruntergeladen werden.

#### 3.4.10.1 Konfiguration

**Ansicht Kirchgemeinden Auswertung**

**Hinweis zum Aufbau der Perimeter-Dateien**

Format: CSV  
 Feldtrennzeichen: \t Tab bzw. Ascii-Zeichen dezimal 9  
 Zeilentrennzeichen: \n Newline bzw. Ascii-Zeichen dezimal 10  
 Encoding: UTF-8

Stichjahr: 1 2017

Adressen-Perimeter: 2 + Hochladen

Gemeinde-Perimeter: 2 + Hochladen

3 ▶ Starten

<b>1</b>	In einem Dropdown lässt sich das Stichjahr der Auswertung festlegen. Der Höchstwert ist dabei das aktuelle Jahr.
<b>„3</b>	Mit dem Button "Starten" wird die Kirchgemeinden Auswertung ausgeführt.

#### 3.4.10.2 Format

Sowohl die Perimeter-Dateien wie auch die zu erstellenden Auswertungen verfügen über dasselbe Format. In der folgenden Tabelle sind die konkreten Daten aufgelistet:

Dateityp	CSV
Feldtrennzeichen	\t (Tab)
Zeilentrennzeichen	\n (Newline)
Encoding	UTF-8

### 3.4.11 Script-Engine

Siehe Funktionskatalog [10]: Script-Engine

## 3.5 Datenanfragen

Siehe Funktionskatalog [10]: Datenanfrage

## 3.6 Meldungen

### 3.6.1 Technisch fehlgeschlagene Meldungen

Auf dieser Seite werden sämtliche Meldungen, welche nicht verarbeitet werden konnten, aufgelistet. Durch Klicken auf die gewünschte Zeile der entsprechenden Meldung gelangt man zu den Detailangaben der unverarbeiteten und fehlerhaften Meldung.

Zudem kann man über die Filter Maske nach Gemeinde, Datum und/oder Meldungs-ID filtern. Dabei ist das „Datum von“ auf Heute vor 14 Tagen und das „Datum bis“ auf Heute voreingestellt.



**Meldungen ► technisch fehlgeschlagene Meldungen**

Technisch fehlgeschlagene Meldungen

Gemeinde:  Meldungs-ID:

Datum von/bis:

Gemeinde ⇅ Ereignistyp Person Status Empfangsdatum ▼ Meldungs-ID ⇅ Notiz

Fehlertext an die Gemeinde

#### 3.6.1.1 Funktionen technisch fehlgeschlagene Meldungen

Funktionen	
<b>[Wiederholen]</b>	Wiederholt alle technisch fehlgeschlagenen Meldungen auf einmal.

### 3.6.1.2 Details zur technisch fehlgeschlagenen Meldung

**Meldungen** ▶ **technisch fehlgeschlagene Meldungen** ▶ **Details**

Angaben zu einer Meldung

Diese Meldung wurde nicht von der Gemeinde verschickt sondern vom Einwohnerregister generiert.

**Fachliche Daten**

Gemeinde:	Amsoldingen
Ereignistyp:	Geburt
Status:	Technischer Fehler
Ereignisdatum:	13.08.1970
Meldungsdatum:	26.05.2014 10:41:35
Verarbeitungszeitpunkt:	26.05.2014 10:58:29
Person:	 

**Fehlermeldungen**

Die technische Fehlermeldung zu dieser Meldung wird hier ausgegeben.

**Technische Daten**

Meldungs-ID:	f02c3b23a-fba1-4a62-9fe9-442a43cab9e1
Referenzierte Meldung-ID:	
Präfix:	-
Business Case ID:	GeresDU8567c961-43e4-45f0-aa79-f58d62f3cc7c
Sender-ID:	1-921-1
Empfänger-ID:	2-CO-1
Empfangsdatum:	26.05.2014 10:58:28

**Teillieferung**

-  1. Geburt
- 2. Korrektur Meldeverhältnis

#### 3.6.1.2.1 Funktionen technisch fehlgeschlagene Meldung

Funktionen	
<b>Person</b>	Mit einem Klick auf dem Namen der betroffenen Person wird dessen Detailmaske mit allen Personalien geöffnet
<b>[Herunterladen]</b>	Die Ereignismeldung kann im XML Format beim klicken des Links heruntergeladen werden
<b>[Wiederholen]</b>	<p>Die Verarbeitung der Mutation wird erneut ausgeführt (Der technische Fehler sollte jedoch vorher behoben worden sein)</p> <p>▶ Nach einem Fehlerereignis in der Verarbeitung wird die vom Ereignis / der Mutation betroffene/n Person für weitere Verarbeitungen blockiert. Nach erfolgreichem Beheben der Fehlerursache wird die Person</p>

Funktionen	
	automatisch deblockiert und die hängenden Verarbeitungen werden vom System wieder aufgenommen
<b>[Zurückschicken]</b>	Es wird ein fachlicher Fehler erstellt und eine Rückmeldung an die Gemeinde geschickt (eCH-). Die Rückmeldung kann mit einem Kommentar versehen werden.
	► Nach einem Fehlerereignis in der Verarbeitung wird die vom Ereignis / der Mutation betroffene/n Person für weitere Verarbeitungen blockiert. Nach erfolgreichem Beheben der Fehlerursache wird die Person automatisch deblockiert und die hängenden Verarbeitungen werden vom System wieder aufgenommen
<b>[Löschen]</b>	Die Mutationsmeldung wird gelöscht.
 	Über diese Symbole können Notizen erfasst und angezeigt werden. Das Symbol wird unterschiedlich angezeigt je nachdem ob bereits Notizen vorhanden sind oder nicht.

### 3.6.2 Empfangene Meldungen

**Meldungen ▶ Empfangene Meldungen**

<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Gemeinde:</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Alle <b>A</b></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Status der Verarbeitung:</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Alle <b>B</b></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Herkunft:</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Alle <b>C</b></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Datum von/bis:</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <input style="width: 50%;" type="text" value="13.07.2014"/> <input style="width: 50%;" type="text" value="01.09.2014"/> </td> </tr> </table>	Gemeinde:	Alle <b>A</b>	Status der Verarbeitung:	Alle <b>B</b>	Herkunft:	Alle <b>C</b>	Datum von/bis:	<input style="width: 50%;" type="text" value="13.07.2014"/> <input style="width: 50%;" type="text" value="01.09.2014"/>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Ereignistyp:</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">E Alle</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Ereignis:</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">F Alle</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Meldungs-ID:</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">G</td> </tr> </table>	Ereignistyp:	E Alle	Ereignis:	F Alle	Meldungs-ID:	G
Gemeinde:	Alle <b>A</b>														
Status der Verarbeitung:	Alle <b>B</b>														
Herkunft:	Alle <b>C</b>														
Datum von/bis:	<input style="width: 50%;" type="text" value="13.07.2014"/> <input style="width: 50%;" type="text" value="01.09.2014"/>														
Ereignistyp:	E Alle														
Ereignis:	F Alle														
Meldungs-ID:	G														

Gemeinde	Ereignistyp	Person	Status	Empfangsdatum	Meldungs-ID	Notiz
Amsoldingen	Zuzug		Verarbeitete Meldung	01.09.2014 12:32:04	68baea99-8898-4...	
Amsoldingen	Geburt		Verarbeitete Meldung	01.09.2014 12:32:03	8b2000f2-299e-4...	
Amsoldingen	Korrektur Meldeverhältnis		Verarbeitete Meldung	01.09.2014 12:32:03	cccca6a1-6bce-4...	
Amsoldingen	Korrektur Zivilstand		Verarbeitete Meldung	01.09.2014 12:32:02	62acad1a-54bc-4...	
Amsoldingen	Korrektur Beziehungsdaten		Verarbeitete Meldung	01.09.2014 12:32:01	5f6ba2ee-ddae-4...	
Amsoldingen	Meldung Gesamtdatenbestand (10099)		Verarbeitete Meldung	01.09.2014 09:36:26	0b8b1064-7ddb-4...	
Amsoldingen	Meldung Gesamtdatenbestand (10099)		Verarbeitete Meldung	01.09.2014 09:35:41	ef33df91-e71e-4...	
Prêles	Meldung Gesamtdatenbestand (10099)		Verarbeitete Meldung	01.09.2014 09:33:32	124b9da4-a55c-4...	
Prêles	Meldung Gesamtdatenbestand (10099)		Verarbeitete Meldung	01.09.2014 09:29:43	662d0930-60ce-4...	
Prêles	Meldung Gesamtdatenbestand (10099)		Verarbeitete Meldung	01.09.2014 09:25:15	d26f0b37-7a9e-4...	
Prêles	Meldung Gesamtdatenbestand (10099)		Neue Meldung	01.09.2014 09:22:39	197684d5-65ad-4...	

<b>A</b>	Mit Hilfe der Dropdown-Liste <b>[Gemeinde]</b> lässt sich die Liste der empfangenen Meldungen filtern. Falls in der Dropdown-Liste eine Auswahl getroffen wurde, sind nur noch die entsprechenden Meldungen der Gemeinde sichtbar.
<b>B</b>	Mit Hilfe der Dropdown-Liste <b>[Status der Verarbeitung]</b> lässt sich die Liste der empfangenen Meldungen filtern. Falls in der Dropdown-Liste eine Auswahl getroffen wurde, sind nur noch die entsprechenden Meldungstypen sichtbar. ▶ Nach Widerrufenen Meldungen (=stornierte Meldung) kann man mit dem Status der Verarbeitung suchen.
<b>C</b>	Mit Hilfe der Dropdown-Liste <b>[Herkunft]</b> lässt sich die Liste der empfangenen Meldungen filtern. Es können wahlweise nur die vom Einwohnerregister generierten Meldungen angezeigt werden oder alternativ nur diejenigen Meldungen, die von Gemeinden verschickt wurden.
<b>D</b>	Mit Hilfe der beiden Eingabefelder <b>[Datum von/bis]</b> lässt sich die Liste der empfangenen Meldungen filtern. Die Filterfelder können auf beliebige gültige Daten geändert werden. Die Felder sind voreingestellt mit „Datum von“ auf Heute vor 14 Tagen und „Datum bis“ auf Heute.

Meldungen ► Empfangene Meldungen	
<b>E</b>	<p>Mit Hilfe der Dropdown-Liste <b>[Ereignistyp]</b> lässt sich die Liste der empfangenen Meldungen filtern. Falls in der Dropdown-Liste eine Auswahl getroffen wurde, sind nur noch die entsprechenden Ereignistypen sichtbar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Der Ereignistyp Dropdown-Liste <b>[Ereignistyp]</b> ist nicht gleich der Ereignistyp in der zweiten Tabellenspalte.</li> <li>▶ Nach Widerrufsmeldung (=Storno Meldung) kann man nicht filtern, die erscheinen nur wenn man Ereignistyp auf „alle“ oder „Ereignismeldung EWR (10001)“ setzt ohne dabei das Ereignis einzuschränken.</li> </ul>
<b>F</b>	<p>Mit Hilfe der Dropdown-Liste <b>[Ereignis]</b> lässt sich die Liste der empfangenen Meldungen filtern. Falls in der Dropdown-Liste eine Auswahl getroffen wurde, sind nur noch die entsprechenden Ereignisse sichtbar.</p>
<b>G</b>	<p>Mit Hilfe des Eingabefeldes <b>[Meldungs-ID]</b> lässt sich die Liste der empfangenen Meldungen filtern. Der eingetragene Wert kann sowohl am Anfang, am Ende oder mitten in der Meldungs-ID stehen, oder die ganze Meldungs-ID sein.</p>
<b>H</b>	<p>In diesem Bereich werden sämtliche Meldungen, welche empfangen wurden, aufgelistet. Durch klicken auf die Zeile der entsprechenden Meldung gelangen Sie in die zu den Detailangaben einer empfangenen Meldung.</p> <p>Im Normalfall wird zur Meldung in der Spalte Person die betroffene Person angezeigt. Tritt jedoch bei einem Ereignis Geburt oder Zuzug eine Regelverletzung auf kann es sein, dass die Kolonne Person leer angezeigt wird, da zum Zeitpunkt der Regelverletzung die Daten zur Person noch nicht in der Datenbank abgespeichert sind.</p> <p>Das  in der rechten Spalte deutet auf eine Notiz hin, sie können diese direkt anzeigen indem Sie auf das Symbol klicken. Mehr Informationen zu Notizen finden Sie im Abschnitt 0.</p>

Beschreibung des „Status der Verarbeitung“	
<b>Ausgeführt*</b>	Die Meldung wurde verarbeitet, die Änderungen sind aber noch nicht sichtbar..
<b>Blockierte Meldung</b>	Die Meldung wurde blockiert, weil die betroffene Person einen Fehlerstatus aufweist.
<b>Ersetzte Meldung</b>	Die Meldung konnte wegen eines fachlichen Fehlers nicht verarbeitet werden und wurde später durch eine neue Meldung ersetzt.
<b>Fachlicher Fehler</b>	Die Meldung konnte wegen eines fachlichen Fehlers nicht verarbeitet werden. Die betroffene Person erhält den Fehlerstatus „fachlicher Fehler“.
<b>Gelöschte Meldung</b>	Die Meldung hatte einen fachlichen Fehler und wurde anschließend manuell storniert, resp. gelöscht.
<b>Gepufferte Meldung</b>	Die Meldung wird im Moment gepuffert, um die korrekte Reihenfolge der Verarbeitung mehrerer Meldungen garantieren zu können.

Beschreibung des „Status der Verarbeitung“	
<b>Gesamtdatenbestand</b>	Bei der Meldung handelt es sich um einen Gesamtdatenbestand, welche durch einen Batch-Job verarbeitet werden soll.
<b>Nachführung CRMU blockiert*</b>	Die Meldung wurde blockiert, weil die betroffene Person einen Fehlerstatus (Technischer Fehler CRMU) aufweist.
<b>Neue Meldung</b>	Die Meldung ist soeben neu eingetroffen.
<b>Technischer Fehler</b>	Die Meldung konnte wegen eines technischen Fehlers nicht verarbeitet werden.
<b>Technischer Fehler CRMU*</b>	Die Meldung konnte wegen eines technischen Fehlers in der CRMU Applikation nicht verarbeitet werden.
<b>Teillieferung</b>	Die Meldung ist Teil einer Teilmeldung (partial delivery). Diese Meldungen werden erst verarbeitet, wenn alle dazugehörenden Teilmeldungen eingetroffen sind.
<b>Verarbeitete Meldung</b>	Die Meldung wurde fehlerfrei verarbeitet.
<b>Widerrufene Meldung</b>	Die Meldung wurde von der Gemeinde widerrufen. Einzig die Meldung wurde widerrufen, d.h. Daten zu einer Person werden aufgrund dieser Meldung nicht angepasst.
<b>Zurückgestellte Meldung</b>	Die Meldung wurde zurückgestellt, weil die Gemeinde noch nicht aktiviert ist oder die Meldungsverarbeitung gestoppt ist (z.B. wegen Datenupdate, Gemeindefusion oder Bevölkerungsstatistik). Sobald die Gemeinde aktiviert wird bzw. der Grund der Blockade wegfällt, werden die zurückgestellten Meldungen in korrekter Reihenfolge verarbeitet.

\* Nur im Test verfügbar

### 3.6.2.1 Details zur empfangenen Meldung

**Meldungen ▶ Empfangene Meldungen ▶ Details**

**Angaben zu einer Meldung** 🖨️

**Fachliche Daten**

Gemeinde:	Ferenbalm	<a href="#">Gesamtübersicht anzeigen</a>
Ereignistyp:	Korrektur Meldeverhältnis	
Status:	Verarbeitete Meldung	
Ereignisdatum:	01.01.2011 12:00:00	
Meldungsdatum:	30.05.2016 16:45:37	
Verarbeitungszeitpunkt:	30.05.2016 16:45:38	
Person:	Tausendblatt Leilani	

**Fehlermeldungen**

Keine Fehlermeldungen vorhanden.

**Technische Daten**

Meldungs-ID:	⚡ 992eb209-30e5-49c3-bf0f-9cf987bcb250
Referenzierte Meldungs-ID:	-
Präfix:	-
Business Case ID:	1000Blatt-Kindheit-Geburt
Sender-ID:	1-662-1
Empfänger-ID:	2-CO-1
Empfangsdatum:	30.05.2016 16:45:37

[📎 Umschlag Herunterladen](#)
[📄 Ereignis Herunterladen](#)

**Teillieferung**

1/3 Geburt	Tausendblatt Leilani	Verarbeitete Meldung
2/3 Korrektur Zivilstand	Tausendblatt Leilani	Verarbeitete Meldung
3/3 Korrektur Meldeverhältnis	Tausendblatt Leilani	Verarbeitete Meldung

← Zurück

#### 3.6.2.1.1 Funktionen Empfangene Meldung

Funktionen	
<b>Person</b>	Mit einem Klick auf dem Namen der betroffenen Person wird dessen Detailmaske mit allen Personalien geöffnet.
<b>[Umschlag Herunterladen]</b>	Das Envelope File kann im XML Format beim klicken des Links heruntergeladen werden
<b>[Ereignis Herunterladen]</b>	Die Ereignismeldung kann im XML Format beim klicken des Links heruntergeladen werden.

Geres Anwendungshandbuch

Geres RREG - Anwendungshandbuch.docx / 31.03.2023

84 - 163

Funktionen	
 	Über diese Symbole können Notizen erfasst und angezeigt werden. Das Symbol wird unterschiedlich angezeigt je nachdem ob bereits Notizen vorhanden sind oder nicht. Mehr Informationen finden Sie im Abschnitt 0.
<b>Teillieferung</b>	Hier können auf die einzelnen Meldungen der Teillieferung direkt zugegriffen werden.

### 3.6.3 Fachlich fehlerhafte und blockierte Meldungen

**Meldungen ▶ Empfangene Meldungen ▶ Details**

**Angaben zu einer Meldung** 🗄

**Fachliche Daten**

Gemeinde:	Bleienbach	<a href="#">Gesamtübersicht anzeigen</a>
Ereignistyp:	Eheschliessung	
Status:	Fachlicher Fehler	
Ereignisdatum:	20.07.2016 00:00:00	
Meldungsdatum:	20.07.2016 11:30:47	
Verarbeitungszeitpunkt:		
Person:	 Root Marla	

**Fehlermeldungen**

**Aktuelle Fehlermeldung:** Regelverletzung: - Regel 129: Alle gelieferten fachlichen Daten im Ereignis müssen grösser oder gleich 01.01.1900 sein. Geburtsdatum : 15.05.1583.

**Technische Daten**

Meldungs-ID:	 eheschliessungMarla
Referenzierte Meldungs-ID:	
Präfix:	-
Business Case ID:	marlaRoot
Sender-ID:	1-324-1
Empfänger-ID:	2-CO-1
Empfangsdatum:	01.10.2019 15:12:38

 Umschlag Herunterladen
 Ereignis Herunterladen

**Teillieferung**

	1/2 Eheschliessung 2/2 Namensänderung	Root Marla Root Marla	Fachlicher Fehler Blockierte Teilmeldung
---	--	--------------------------	---

← Zurück
 Wiederholen
 Trotz Fehler verarbeiten
 Löschen
 Teillieferung getrennt verarbeiten

### 3.6.3.1 Funktionen fehlerhafte und blockierte Meldungen

Funktionen	
<b>Person</b>	Mit einem Klick auf dem Namen der betroffenen Person wird dessen Detailmaske mit allen Personalien geöffnet
<b>[Umschlag Herunterladen]</b>	Das Envelope File kann im XML Format beim klicken des Links heruntergeladen werden
<b>[Ereignis Herunterladen]</b>	Die Ereignismeldung kann im XML Format beim klicken des Links heruntergeladen werden.
<b>[Wiederholen]</b>	Mit dieser Schaltfläche kann die Meldung erneut verarbeitet werden. Bei blockierten Meldungen ist diese Schaltfläche nur aktiviert, wenn keine fachlichen oder technischen Fehler mehr zur Person vorliegen; andernfalls wird ein entsprechender Hinweistext ausgegeben.
<b>[Trotz Fehler verarbeiten]</b>	Diese Funktion steht nur zur Verfügung, wenn entsprechende aktiviert ist. Mit dieser Schaltfläche kann eine fehlerhafte Meldung erneut verarbeitet werden. Regeln welche gemäss Regelkonfiguration ignoriert werden dürfen, werden ignoriert. Wird eine Meldung trotz Fehlern verarbeitet wird sie mit einem  Icon und der Meldung „Diese Meldung wurde trotz Fehler verarbeitet“ gekennzeichnet.
<b>[Löschen]</b>	Mit dieser Schaltfläche kann die Meldung gelöscht werden. Die Meldung wird auf den Status „gelöscht“ gesetzt; falls durch sie eine Person blockiert wurde, wird der Fehlerstatus der Person zurückgesetzt.
<b>[Teillieferung getrennt verarbeiten]</b>	Diese Funktion steht nur zur Verfügung, wenn das optionale Feature (processPartialDeliveriesSeparately) aktiviert ist.
	Über diese Symbole können Notizen erfasst und angezeigt werden. Das Symbol wird unterschiedlich angezeigt je nachdem ob bereits Notizen vorhanden sind oder nicht. Mehr Informationen finden Sie im Abschnitt 0.

### 3.6.3.2 Teillieferungen getrennt verarbeiten

Diese Funktion steht nur zur Verfügung, wenn das optionale Feature „processPartialDeliveriesSeparately“ aktiviert ist.

Wird auf den Button „Teillieferungen getrennt verarbeiten“ geklickt, werden die Teillieferungen in unabhängige Einzelmeldungen geändert und werden erneut verarbeitet.

#### **ACHTUNG:**

Werden Teillieferungen mit der neuen Funktion „Teillieferung getrennt verarbeiten“ verarbeitet,

sollte dies nur in Rücksprache mit der Gemeinde geschehen. Dies vor allem im Fall, wenn bereits fachliche Fehler an die Gemeinde zurückgemeldet wurden und die Gemeinde bereits darin ist, entsprechende Korrekturen aufzubereiten. Ein konkreter Hinweis zu dieser Konstellation ist in der Spezifikation dokumentiert.

### 3.6.3.2.1 Spezialkonstellation mit doppelten Paketnummern

Beispiel

Messageld und Reihenfolge	Meldung	UniqueIdDelivery	Number OfActual Package	Total NumberOf Packages
1	Zuzug TestVater	ZuzugFamilieTest	1	5
2	Zuzug TestMutter	ZuzugFamilieTest	2	5
3	Zuzug TestKind	ZuzugFamilieTest	3	5
4	Heirat Mutter	ZuzugFamilieTest	3	5
5	Heirat Vater	ZuzugFamilieTest	4	5

Sind in einer Teillieferungen doppelte Paketnummern (numberOfActualPackage) vorhanden, reagiert das Einwohnerregister beim Verarbeiten einer solchen Konstellation wie folgt:

Trifft eine Paketnummer ein zweites Mal ein (Meldung 4), erhält diese Teilmeldung den Status „fachlicher Fehler“ die übrigen Teilmeldungen erhalten den Status „Blockierte Teilmeldung“. Meldungen 1-4 werden als Teillieferung erkannt und auch so angezeigt.

Trifft nun für dieselbe Teillieferung erneut eine Teilmeldung ein (Meldung 5) wird diese nicht mehr als zur Teillieferung zugehörig erkannt. Sie erhält den Status „Fachlicher Fehler“.

Eine solche Konstellation kann wie folgt verarbeitet werden:

Meldungen 1-4 via Detailseite und der neuen Funktion „Teillieferung getrennt verarbeiten“. Meldung 5 über dessen Detailseite -> Meldung wiederholen. Dies erzeugt erneut einen Fehler bezüglich Teillieferung. Anschliessend kann die Meldung mit der neuen Funktion „Teillieferung getrennt verarbeiten“ ebenfalls verarbeitet werden.

## 3.6.4 Gepufferte Meldungen

Auf dieser Seite werden sämtliche zur Verarbeitung bereit stehenden Meldungen angezeigt, welche sich im Moment im Status „Gepufferte Meldung“ befinden. Da die ungeordnete Reihenfolge der empfangenen Gemeinde-Meldungen Fehler verursachen kann, werden letztere für einen gegebenen Wert (in Minuten) in einer Verarbeitungsschlange gepuffert. Damit kann die korrekte Reihenfolge der Verarbeitung garantiert werden.

► Die Pufferzeit kann in der Property-Tabelle im Feld „minMinutesInBuffer“ angegeben werden.

**Meldungen ▶ Gepufferte Meldungen ▶ Details**

Gepufferte Meldungen 🖨️ ⓘ

Gemeinde ⌵	Ereignistyp ⌵	Zeitpunkt ▼	Pufferzeit (in Minuten) ⌵	Sender ⌵	Meldungs-ID ⌵
Keine Daten vorhanden.					

Seite 1 von 1 / Zeile 0-0 von 0

⏪ ⏩ 15

### 3.6.5 Zurückgestellte Meldungen

Wenn von der Gemeinde bereits Meldungen geliefert werden, ehe die Gemeinde selbst unter „Liste der Gemeinden“ aktiviert wurde, werden die gelieferten Meldungen zurückgestellt. Sie werden auf der Seite „Empfangene Meldungen“ mit dem Status „zurückgestellt“ angezeigt und noch nicht verarbeitet.

Sobald die Gemeinde aktiviert wird, werden alle Meldungen, deren Meldungsdatum (nicht Ereignisdatum) vor dem Meldedatum des letzten gelieferten Gesamtdatenbestandes liegt, gelöscht. Diejenigen zurückgestellten Meldungen, deren Meldedatum nach dem Datum des Gesamtdatenbestandes liegt, werden nach Aktivierung in den Verarbeitungspuffer gestellt und so verarbeitet, als wären sie erst nach Aktivierung der Gemeinde geliefert worden.

### 3.6.6 Widerrufene Meldungen

Wenn eine Gemeinde ein Ereignis meldet, das gar nicht stattgefunden hat, oder ein Ereignis für die falsche Person meldet, kann sie dieses Ereignis mit einer Widerrufsmeldung widerrufen. Die ursprüngliche (falsche) Meldung wird dann als „Widerrufen (Gemeinde)“ gekennzeichnet. Das irrtümlich gesendete Ereignis wird dabei aber nicht rückgängig gemacht: Es ist auf jeden Fall eine manuelle Korrektur nötig.

## 3.7 Notizen

Notizen können zu Personen oder zu Ereignissen erfasst werden.



Wenn Sie dieses Symbol sehen, ist zu dieser Person oder zu diesem Ereignis keine Notiz vorhanden. Sie können auf das Symbol klicken, um eine neue Notiz zu erfassen.



Dieses Symbol bedeutet, dass eine oder mehrere Notizen vorhanden sind. Mit einem Klick darauf können

Sie diese einsehen, neue erfassen oder alle Notizen zu dieser Person oder diesem Ereignis löschen. Es ist nicht möglich einzelne Notizen zu löschen oder zu bearbeiten.



Um einem Benutzer Zugriff auf die Notizfunktion zu ermöglichen, müssen Sie ihm sowohl die funktionale Berechtigung „Notizen“ als auch jeweils die Attributs-Berechtigung „Notizen auf Personen“ und/oder „Notizen auf Ereignissen“ zuweisen.

## 3.8 Konfiguration

### 3.8.1 Konfigurationseinstellungen

Auf dieser Seite werden Informationen über die Konfiguration von Geres, den Sedex Adapter, die Datenbank wie auch die Pfade der benötigten Verzeichnisse angezeigt. Einige Einstellungen können direkt in der Datenbank geändert werden (Database Properties) und andere in Konfigurationsdateien (Application Properties).

**Konfiguration ▶ Konfigurationseinstellungen**

🖨️
Konfigurationseinstellungen

Properties
Application Properties
Database Properties
Empfänger
Wartungsarbeiten
Easy-Suche

Attribute, welche gemäss kantonaler Gesetzgebung nicht an das kantonale Personenregister übermittelt werden dürfen.

HEALTH\_INSURANCE\_DATA, NAME\_OFFICIALLY\_APPROVED

Nicht konfigurierbar

Schlüssel	Wert
500	routing.rowsPerPageTemplate
addressInformationMessageType	40504
contactMail	geres-support@bedag.ch
contactPhone	031 123 456 789
extensionCanton	BL
maxDataRequestListSize	15
prefixSedexId	
sedexIdEchServer	2-CO-1
sedexIdSubscription	2-CO-50

Konfigurierbar	
Schlüssel	Wert
activateTransferEncodingGzip	false
additionalEch99DeliveryRecipient	2-CO-4711
allowedReligionCodes	000,111,121,711,811
applicationEnvironment	development
beginOfRoutingCleanupTimestamp	2014-10-13 08:15:30
checkIntegrityYearsBack	1
defaultMinimalSearchCriteria	NAME,DATE_OF_BIRTH
deleteInactivePersonsAfterYears	1
elapsedTimeIncludedInExport	12
enabledPersonFilterTypes	AGE,RESIDENCE_PERMIT_TYPE,SEX,NATIONALITY,DATA_LOCK,MARITAL_STATUS,MUNICIPALITY,RELIGION
eventTypesToHoldForClearing	
flagActivateTransferEncodingGzip	true
flagAllowEch20ForgivingExport	true
flagAlwaysAllowDeletion	true
flagAvoidActivation	false
flagDownloadForStatisticAndValidation	true
flagEventRoutingActive	true
flagMapReligionCodesBFS	true
flagMapReligionCodesRREG	false
flagPopStatOnlyMainResidence	false
flagShowPrivateHouseholdOnly	true
flagUpdateWithoutCompletenessCheck	false
flagValidateRecalledEvents	true
integrityGwrBfsPassword	bedag13Services
integrityGwrBfsUrl	<a href="http://wwwt.housing-stat.ch/regbl/services/2/building">http://wwwt.housing-stat.ch/regbl/services/2/building</a>
integrityGwrBfsUser	sw19fiechters
integrityGwrBfsVersion	86209
integrityGwrCantonalPassword	
integrityGwrCantonalUrl	<a href="http://a99t-www-se01.kud.bedag.ch/geresobj-initial-data/services/2/building">http://a99t-www-se01.kud.bedag.ch/geresobj-initial-data/services/2/building</a>
integrityGwrCantonalUser	gemeinde
integrityGwrCantonalVersion	123
lockedRoleForImport	Admin
maxBaseDeliveryAgeInDays	8000
maxPendingAgeInDays	10
maxRowsQuickExport	0
maximumPersonSearchResults	1000000
maximumWebServiceResults	1000
minMinutesInBuffer	0

### 3.8.1.1 Konfigurationsdateien

Folgend die Auflistung der Konfigurationsfiles und deren Bedeutung:

Konfigurationsdateien	
<b>activemq.xml</b>	Datenbank-Verbindungsinformationen (z.B. Server, User, Passwort) für die ActiveMQ
<b>httpd.conf</b>	Konfigurationsdatei für Apache. Hier wird der Zugriff via Browser von anderen Maschinen aus auf das WebGUI und die Administrations-Webseiten geregelt, ebenso der Zugriff der Geres-Adapter auf den EventBus.
<b>catalina.properties</b>	Hier wird das Log-Verzeichnis für die Applikations-Logs (Personenregister PR und Eventbus EB) festgelegt.
<b>server.xml</b>	Konfigurationsdatei für (PR / EB): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Datenbankverbindungen</li> <li>• Listen- Address und Ports für AJP, Connector, Webapps Verzeichnis</li> <li>• Mailserver-Daten (der Eventbus verschickt Mitteilungen im Falle eines groben Fehlers)</li> </ul>
EventBus Tabelle	
<b>EventBus</b>	Hier werden die Systeme, die am EB hängen und deren Rechte, Nachrichten zu senden, definiert: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terminal</li> <li>• Message_Type</li> <li>• Accepted_Message</li> <li>• Versch. Routing und Transformations Tabellen</li> </ul>

### 3.8.1.2 Application Properties

Die Application Properties sind im application.yml der Anwendung konfiguriert..

### 3.8.1.3 Datenbank-Properties

Die Datenbank-Properties können optional auch direkt im GUI via einen Inline-Editor bearbeitet werden. Wenn der Editor aktiviert ist, wird zwischen editierbaren und nicht editierbaren Properties unterschieden. Andernfalls werden alle Properties in einer Liste ohne weitere Kennzeichnung dargestellt.

Tabelle <i>Property</i> im Personenregister		
<p>► Nach einer Änderung in der Datenbank muss in der Benutzeroberfläche der Knopf „Aktualisieren“ gedrückt werden, damit die neuen Daten im RREG ohne Server-Neustart übernommen werden. Andere Module, die auch auf diese Properties zugreifen, müssen aber auf jeden Fall neu gestartet werden.</p>		
Feld	Wert	Beschreibung
additionalConfigurablePersonFilterTypes	Kommagetrennte Liste von Personentypen	Personentypen, die zusätzlich zu den Filtertypen im Property enabledPersonFilterTypes in der Rollenverwaltung angezeigt werden.
additionalEch99DeliveryRecipient	2-CO-17	Sedex-Id eines Empfängers, der die eCH-0099 Statistiklieferungen als zusätzlicher Empfänger (nebst dem BFS) geliefert bekommt. Diese Property ist optional.
allowedReligionCodes	Kommagetrennte Konfessionscodes	Eine kommagetrennte Liste von Konfessionscodes, welche nicht ersetzt werden sollen, da sie kantonal anerkannt sind. „Standardwert ist: "000, "11, 121, 711, 811"
applicationEnvironment	Development Test Production	<i>Development</i> bei Bedag <i>Test</i> und <i>Production</i> im Kanton  ► Wenn auf Produktion eingestellt, werden einige Optionen aus den Menüs ausgeblendet
bakomEventTypes	1,3,5	Komma-getrennte Liste der Ereignisse, die für die Mutationsmeldung ans BAKOM berücksichtigt werden. Wenn kein Wert gesetzt ist, gilt der Defaultwert gemäss Spezifikation.
beginOfRoutingCleanupTimestamp	Timestamp	Ab diesem Zeitpunkt werden in einem nächtlichen Cron-Job ausstehende Routingmeldungen nachverarbeitet. Im Normalfall enthält dieser Wert den Zeitpunkt an welchem der Routingsservice in Betrieb genommen worden ist. Der Cron-Job prüft die ausstehenden Meldungen der maximal letzten 60 Tage.

**Tabelle *Property* im Personenregister**

► Nach einer Änderung in der Datenbank muss in der Benutzeroberfläche der Knopf „Aktualisieren“ gedrückt werden, damit die neuen Daten im RREG ohne Server-Neustart übernommen werden. Andere Module, die auch auf diese Properties zugreifen, müssen aber auf jeden Fall neu gestartet werden.

Feld	Wert	Beschreibung
bufferedEventTimeInterval	Sekunden	Anzahl Sekunden für den Timer der periodisch die gepufferten Meldungen auf der Datenbank prüft (Default: 60). <b>Dieses Property sollte nur in Testumgebungen konfiguriert werden.</b>
canton	SH, SZ, UR...	Setzt versch. kantonspezifische Werte
cantonallidentificatorCategory	CT.BE.XX, CT.SH.XX, ...	Wert welcher verwendet wird um kantonale Identifikatoren zu erkennen.
checkIntegrityYearsBack	Jahre	Personen, deren Wegzugs- oder Todesdatum weiter in der Vergangenheit liegt als Anzahl konfigurierte Jahre, werden in der Plausibilisierung nicht berücksichtigt.
contactMail / -Phone	Mail / Telefon	Wird unter Hilfe → Kontakt angezeigt
contactUrl	URL	Falls eine contactUrl erfasst ist, wird bei der Auswahl des Menüpunktes Kontakt auf diese verzweigt.
defaultMinimalSearchCriteria	Komma-getrennte Liste von Mindestsuchkriterien	Bestimmt die default Mindestsuchkriterien die beim Erstellen einer Rolle gesetzt werden (Wert wird nur beachtet, wenn CustomInfo „minimalSearchCriteria“ oder „extendedMinimalSearchCriteria“ aktiviert ist) Folgende Werte sind erlaubt: „minimalSearchCriteria“: <ul style="list-style-type: none"> <li>• NAME</li> <li>• DATE_OF_BIRTH</li> </ul> „extendedMinimalSearchCriteria“: <ul style="list-style-type: none"> <li>• AHVN13</li> <li>• NAME</li> <li>• FIRST_NAME</li> <li>• DATE_OF_BIRTH</li> <li>• STREET</li> <li>• SWISS_ZIP_CODE</li> <li>• TOWN</li> </ul>

**Tabelle *Property* im Personenregister**

► Nach einer Änderung in der Datenbank muss in der Benutzeroberfläche der Knopf „Aktualisieren“ gedrückt werden, damit die neuen Daten im RREG ohne Server-Neustart übernommen werden. Andere Module, die auch auf diese Properties zugreifen, müssen aber auf jeden Fall neu gestartet werden.

Feld	Wert	Beschreibung
deleteInactivePersonsAfterYears	Zahl	Bestimmt, wie lange eine Person inaktiv sein muss bevor sie beim Löschen der Daten von inaktiven Personen berücksichtigt wird.
diskSpaceComponentDataDirParam	Pfad	Der Pfad zum Festplattenspeicher des DataDirs, welcher für diskSpaceThresholdDataDirInMB verwendet wird.
diskSpaceComponentDataDirParam	absoluter Pfad	Das Data-Verzeichnis welches der Health-Check überwachen soll. Ist kein Wert gesetzt, wird das konfigurierte DataRoot-Verzeichnis verwendet.
diskSpaceComponentLogDirParam	Pfad	Der Pfad zum Festplattenspeicher des LogDirs, welcher für diskSpaceThresholdLogDirInMB verwendet wird.
diskSpaceComponentLogDirParam	absoluter Pfad	Das Log-Verzeichnis welches der Health-Check überwachen soll. Ist kein Wert gesetzt, wird das automatisch evaluierte Log-Verzeichnis verwendet.
diskSpaceThresholdDataDirInMB	Zahl	Der Festplattenspeicherschwel­lenwert des DataDirs in MB. Der Healthcheck warnt, wenn dieser Wert unterschritten wird. (Default: 3072MB)
diskSpaceThresholdLogDirInMB	Zahl	Der Festplattenspeicherschwel­lenwert des LogDirs in MB. Der Healthcheck warnt, wenn dieser Wert unterschritten wird. (Default: 100MB)
ech99ExportDirectory	absoluter Pfad	Wenn gesetzt, wird die Kopie der BFS-Statistiklieferung in dieses Verzeichnis statt ins Data-Verzeichnis kopiert.
elapsedTimeIncludedInExport	Monate	Anzahl Monate die rückwirkend verstorbene und umgezogene Einwohner in die Statistik einbeziehen (Default: 12)
enabledPersonFilterTypes	Kommagetrennte Liste von Personentypen	Personentypen, die bei der Berechtigungsfilterung angewendet werden. Wert wird nur beachtet, wenn flagUseNewAuth auf true ist
eventTypesToHoldForClearing	Kommagetrennte Liste von	Liste von Meldungstypen, die beim Datenupdate nicht direkt verarbeitet werden dürfen,

**Tabelle *Property* im Personenregister**

► Nach einer Änderung in der Datenbank muss in der Benutzeroberfläche der Knopf „Aktualisieren“ gedrückt werden, damit die neuen Daten im RREG ohne Server-Neustart übernommen werden. Andere Module, die auch auf diese Properties zugreifen, müssen aber auf jeden Fall neu gestartet werden.

Feld	Wert	Beschreibung
	Meldungsnummern (z.B. ",2,18,19,50,52,57')	sondern auf jeden Fall im Clearing landen sollen.
eventTypesToHoldForClearingFuture	Komma-getrennte Liste von Meldungsnummern	Liste von Meldungstypen, die beim Datenupdate nicht direkt verarbeitet werden dürfen, falls die betroffene Person Ereignisse in der Zukunft hat.
extensionCanton	Kantonskürzel	Information, die verwendet wird, um erweiterte Informationen in eCH-0020 Meldungen korrekt identifizieren und lesen zu können.
flagActivateTransferEncodingGzip	true/false	Legt fest, ob beim Download von Logfiles, im „HTTP/Header/Transfer-Encoding“ der Wert „Gzip“ gesetzt werden soll.
flagAddWildcards	true/false	Legt fest, ob Textwerte bei der Suche automatisch mit * umgeben werden. Standardwert ist „false“ Das Property gilt für die Personensuche und den Webservice nicht aber für das Ad hoc Reporting Folgende Felder sind von der Wildcardsuche ausgeschlossen: - AHV-Nummer - Gemeinde-ID - Strassen-Nr. - EGID / EWID
flagAllowEchForgiving20Export	true / false	Stellt ein, ob der Button eCH-0020 Export in der Personensuche angezeigt wird (zusätzlich muss der Benutzer die Berechtigung haben)
flagAllowFutureBaseDelivery	true/false	Regelt ob für Gesamtdatenbestandsmeldungen auch Ereignisdaten in der Zukunft erlaubt sind. „Stand“rdwert ist "false". Für Basedeliveries in der Version 3 wird dieses Property nicht mehr berücksichtigt. Basedeliveries in der Zukunft sind mit V3 nicht erlaubt.

**Tabelle *Property* im Personenregister**

► Nach einer Änderung in der Datenbank muss in der Benutzeroberfläche der Knopf „Aktualisieren“ gedrückt werden, damit die neuen Daten im RREG ohne Server-Neustart übernommen werden. Andere Module, die auch auf diese Properties zugreifen, müssen aber auf jeden Fall neu gestartet werden.

Feld	Wert	Beschreibung
flagAlwaysAllowDeletion	true / false	Stellt ein, ob auch bei bereits aktivierten Gemeinden die Schaltfläche <b>[Löschen]</b> angezeigt werden soll
flagAvoidActivation	true / false	True: Verhindert das Aktivieren von Gemeinden
flagDownloadForStatistic	true / false	Stellt ein, ob beim Versenden der Statistiklieferung eine Kopie davon als Download zur Verfügung gestellt werden soll.
flagDownloadForStatisticAnd-Validation	true / false	Stellt ein, ob beim Versenden von Statistik- und Validierungslieferungen Kopien als Download zur Verfügung gestellt werden sollen.
flagEventRoutingActive	true / false	Stellt ein, ob Ereignismeldungen an den RoutingService weitergeleitet werden oder nicht. Wenn dieser Wert auf true steht, muss unbedingt auch eine sedexIdRouting-Property definiert sein.
flagMapReligionCodesBFS	true/false	Stellt ein, ob bei der Statistiklieferung ans BFS nicht zugelassene Konfessionscodes mit einem definierten Konfessionscode ersetzt werden. Standardwert ist „true“.
flagMapReligionCodesRREG	true/false	Stellt ein, ob nicht zugelassene Konfessionscodes vor dem Speichern in die Datenbank mit einem definierten Konfessionscode ersetzt werden. Standardwert ist „false“.
flagPopStatOnlyMainResidence	true/false	Stellt ein, ob bei der kantonalen Bevölkerungsstatistik nur die Niedergelassenen oder auch die Aufenthalter exportiert werden
flagShowPrivateHouseholdOnly	true / false	Legt fest, ob nur private Haushalte angezeigt werden sollen, um die Performance der Personen-Detailanzeige zu verbessern.
flagUpdateWithoutCompletenessCheck	true / false	Wird der Bestandesabgleich ohne manuellen Eingriff durchgeführt, werden für die im kantonalen Einwohnerregister bestehenden Personen nur die Attribute/Attributgruppen VN13, Wohnadresse und Korrespondenzsprache verglichen und allenfalls Korrekturergebnisse dafür generiert

**Tabelle *Property* im Personenregister**

► Nach einer Änderung in der Datenbank muss in der Benutzeroberfläche der Knopf „Aktualisieren“ gedrückt werden, damit die neuen Daten im RREG ohne Server-Neustart übernommen werden. Andere Module, die auch auf diese Properties zugreifen, müssen aber auf jeden Fall neu gestartet werden.

Feld	Wert	Beschreibung
		Zusätzlich werden Ereignisse für Zu- und Abgänge generiert (Zuzug, Geburt, Wegzug, Tod).
flagValidateRecalledEvents	true / false	Stellt ein, ob für eine Stornierungsmeldung das XML validiert wird. Fehlt das Property in der Datenbank, wird das XML validiert (Default).
maxBaseDeliveryAgeInDays	Zahl	Anzahl Tage die ein Event Datum eines Basedeliveries alt sein darf, damit es noch verarbeitet wird. Ist das Basedelivery älter, wird ein technischer Fehler geworfen. Ist es nicht explizit gesetzt, so gilt eine Standarddauer von 30 Tagen. Setzt „m“ den Wert auf "0", so werden Basedeliveries bis zum Datum 01.01.1800 akzeptiert.
maximumPersonSearchResults	Zahl	Schränkt die maximale Anzahl Suchresultate über das GUI ein. Diese Einstellung wird auch bei Exporten aus der Personensuche berücksichtigt. Standardmässig auf 100 gesetzt.
maximumWebServiceResults	Zahl	Schränkt die maximale Anzahl Suchresultate für die Web Services PersonInfoService, PersonInfoMacs, ResidentInfoFull und ResidentInfoFast ein. Standardmässig auf 100 gesetzt.
maxDataRequestListSize	Zahl	Schränkt die maximale Anzahl Personen ein, welche für eine Datenanfrage an eine Gemeinde ausgewählt werden können. Standardmässig auf 15 gesetzt.
maxPendingAgeInDays	Zahl	Regelt die Dauer in Tagen einer Meldungspause bei einem ausstehenden Datenupdate. Wird diese Anzahl Tage überschritten wird die Meldungspause aufgehoben und das Datenupdate automatisch verworfen. Dies geschieht während dem nächtlich ablaufenden Chron Job. Ist dieses Property nicht gesetzt so wird ein Standardwert von 10 Tagen für die Meldungspause verwendet.
maxRowsQuickExport	Zahl	Grenze, ab der beim GUI-Export in der Personensuche ein Batch-Job erstellt wird (Default: 100)

**Tabelle *Property* im Personenregister**

► Nach einer Änderung in der Datenbank muss in der Benutzeroberfläche der Knopf „Aktualisieren“ gedrückt werden, damit die neuen Daten im RREG ohne Server-Neustart übernommen werden. Andere Module, die auch auf diese Properties zugreifen, müssen aber auf jeden Fall neu gestartet werden.

Feld	Wert	Beschreibung
minMinutesInBuffer	Minuten	Anzahl Minuten in dem Meldungen gepuffert werden (Default: 60)
moveElapsedDaysMonitor	Tage	Anzahl Tage für die Meldefrist bei Um- und Zuzüge (Default: 14)
openBatchWindowOnServer-Start	true / false	Legt fest, ob beim Start des Servers das Batch-Fenster immer geöffnet wird.
pixRREGRegisterType	RREG	Bezeichnung des Registers für den Export an PIX. Standardmässig ist die Bezeichnung: RREG. Sie kann mit diesem Konfigurationseintrag überschrieben werden.
popStatExportType	ftp / sedex	Stellt ein, ob der Versand der Bevölkerungsstatistik via FTP oder via Sedex erfolgen soll. Falls FTP gewählt wird, müssen die FTP-JNDI-Properties gemäss Installationshandbuch konfiguriert werden Falls sedex gewählt wird, muss ein Empfänger in der Tabelle <i>Recipient</i> konfiguriert werden.
prefixSedexId	T oder Leer	Wird allen Konfigurationswerten, welche eine Sedex ID beschreiben, vorangestellt Auf Test = T / Produktion = Leer
realEstateRegisters	Grundbuch/1;Grundbuch/2...	Registertyp- und –namen aller PIX-Register, welche Grundbuch-Personen enthalten. Registertyp und –name sind mit einem Schrägstrich getrennt. Die einzelnen Register sind mit einem Strichpunkt getrennt.
replaceReligionCode	Konfessionscode	Definiert den Konfessionscode mit welchem die nicht anerkannten Konfessionscodes ersetzt werden sollen. Standardwert gemäss dem Merkmalkatalog des Bundes vom 15.05.2014 ist neu „000“
rowsPerPage	Zahl	Ermöglicht es, den Defaultwert für die angezeigten Zeilen pro Seite zu verändern.

Tabelle <i>Property</i> im Personenregister		
<p>► Nach einer Änderung in der Datenbank muss in der Benutzeroberfläche der Knopf „Aktualisieren“ gedrückt werden, damit die neuen Daten im RREG ohne Server-Neustart übernommen werden. Andere Module, die auch auf diese Properties zugreifen, müssen aber auf jeden Fall neu gestartet werden.</p>		
Feld	Wert	Beschreibung
rowsPerPageTemplate	Komma-getrennte Liste von Zahlen, Default: 10,15,20,50,100	Ermöglicht es, die Auswahl für die angezeigten Zeilen pro Seite zu verändern. 
sedexIdBfs	3-CH-1	Die Sedex-ID des BFS
sedexIdEchServer	2-CO-1	Die Sedex-ID des Personenregisters
sedexIdPix	2-CO-61	Die Sedex-ID des Personenindex
sedexIdRouting	2-CO-50	Die Sedex-ID des kantonalen Routing-Servers. Siehe auch flagEventRoutingActive
sedexIdSteuern	2-CO-5	Die Sedex-ID des kantonalen Steuersystems
showReceivedMessagesDays-Back	Zahl	Bestimmt das Anfangsdatum des Zeitraums, der unter „Empfangene Meldungen“ die Meldungen nach Empfangsdatum filtert. Die konfigurierte Zahl gibt die Anzahl der Tage an, die vom aktuellen Tagesdatum aus zurückgerechnet werden. (Default: 30)
sortSequenceEventListProcessingTSDesc	true / false	Bestimmt die Standardsortierreihenfolge der Events im Tab „Diverses“ der Detailansicht einer Person
testdataExport.maxMessagesQuickExport	Zahl	Bestimmt, wie viele Testmeldungen mit dem TestdatenExport sofort heruntergeladen werden können.

### 3.8.1.4 Empfänger

JNDI	Spring	AppConfig (Database Properties)	Empfänger	Wartungsarbeiten	Easy-Suche
Empfänger	Sedex-Id	Benutzername	Ereignistyp	Kommentar	
EXPORTBASEDELIVERY	2-CO-5		210099		
EXPORTPIX	2-CO-61		240502		
GERESROUTING	2-CO-50		240500		
MILVA	2-CO-7		210099		
CANCERREGISTER	2-CO-9	RIM_KREBS	210099		

Empfänger	
<p>► Empfänger werden immer direkt von der Datenbank gelesen. Bei Änderungen in der Datenbank sind diese ohne spezielle Aktivierung in der Applikation sofort gültig.</p>	
Feld	Beschreibung
Empfänger	<p>Typ des Empfängers. Die Typen können nicht frei gewählt werden, sondern müssen zu den im Programmcode vordefinierten Werten passen. Folgende Werte sind vorgesehen:</p> <p><b>GERESROUTING</b>: für Weiterleitung an Routing  <b>EXPORTBASEDELIVERY</b>: für Export eCH-0020  <b>EXPORTPIX</b>: für PIX Export (optionales Feature)  <b>POPSTAT</b>: für Bevölkerungsstatistik-Export (optionales Feature)  <b>SERAFE</b>: für Serafe-Export</p>
Sedex-Id	Die sedex-Id, welche als <i>recipientId</i> im Envelope verwendet wird. Falls das Property <i>sedexPrefixId</i> konfiguriert ist, wird es der hier angegebenen sedex-Id vorangestellt (optional).
Benutzername	<p>Name eines (meist technischen) Benutzers, mit dessen Berechtigungseinstellungen die Datenfilterung vorgenommen wird.</p> <p>Wird verwendet für die Typen <b>EXPORTBASEDELIVERY</b> und <b>SERAFE</b>.</p> <p>Wird nicht verwendet und kann deshalb leer sein für die Typen <b>GERESROUTING</b>, <b>EXPORTPIX</b> und <b>POPSTAT</b>.</p>
Ereignistyp	MessageTyp, der im Envelope verwendet wird.
Kommentar	Freier Text, der zur Erläuterung eines Eintrages verwendet werden kann. Wird vom Programm nicht verwendet.

### 3.8.1.5 Wartungsarbeiten

JNDI
Spring
AppConfig (Database Properties)
Empfänger
Wartungsarbeiten
Easy-Suche

Heimatortverzeichnis (eCH-0135) bestellen / abbestellen: ▶ Verzeichnis bestellen

---

Geres eCH Ereignisse: 🗑️ Löschen

Ausstehende Datenupdates, welche älter als 10 Tage sind, verwerfen: 🗑️ Datenupdates verwerfen

---

Funktionen	
<b>[Verzeichnis bestellen / abbestellen]</b>	<p>Das Tätigen der Schaltfläche [Verzeichnis bestellen] bewirkt, dass das Heimatortverzeichnis nach eCH-0135 automatisch, mittels Sedexmeldung und Messagetype 135 aktualisiert wird (Subscribe).</p> <p>Die Heimatorte und das Importdatum sind im Einwohnerregister in den Stammdaten unter Betrieb ersichtlich.</p> <p>Das Tätigen der Schaltfläche [Verzeichnis abbestellen] bewirkt, dass das Heimatortverzeichnis nicht mehr automatisch aktualisiert wird (Unsubscribe).</p>
	<p>► Die Nutzung dieser Funktion setzt voraus, dass der Messagetype 135 bei sedex autorisiert ist. Dieser organisatorische Vorgang hat durch den Domänenverantwortlichen des jeweiligen Kantons zu erfolgen. Zusätzlich muss der Messagetype 135 im Geres Event Bus konfiguriert sein.</p>
<b>[Löschen]</b>	<p>Das Tätigen der Schaltfläche <b>[Löschen]</b> bewirkt, dass alle Daten (Personen, Gemeinden) aus der Datenbank gelöscht werden.</p>
	<p>► Diese Schaltfläche ist nur verfügbar, wenn die Applikation im Entwicklungs- oder Test Modus konfiguriert ist, nicht aber auf Produktionssystemen.</p>
<b>[Datenupdates verwerfen]</b>	<p>Das Tätigen der Schaltfläche [Datenupdate verwerfen] bewirkt, dass Datenupdates die älter sind, als durch das Property "m»xPendingAgeInDays" festgesetzt wurde. Die Meldungsblockade der betroffenen Gemeinden wird aufgehoben.</p>
	<p>► Diese Schaltfläche ist nur verfügbar, wenn die Applikation im Entwicklungs- oder Test Modus konfiguriert ist, nicht aber auf Produktionssystemen.</p>

### 3.8.1.6 Nachführen von Personendaten

Mit der neuen Funktionalität „Nachführen von Personendaten“ kann für eine Gruppe von Personen, das entsprechende klassische Lese-Modell neu berechnet werden. Dazu werden die Daten im Lese-Modell gelöscht und anschließend aus den Commands neu aufbereitet. Die Funktion ist nur für Gemeinden welche auf V3 migriert oder mit V3 importiert wurden, anwendbar.

**Nachführen von Personendaten**

Gemeinde:

Ereignis:

Personendaten nachführen starten:

Feld	Beschreibung
Gemeinde	Im Dropdown für die Gemeinde werden nur Gemeinden angezeigt, welche die Version eCH-0020V3 im Einsatz haben. Mit der Auswahl ‚Alle‘ in der Gemeinde, werden alle Gemeinden selektiert, welche die Version eCH-0020V3 im Einsatz haben.

Ereignis	Im Dropdown Ereignis werden alle eCH-0020V3 Ereignisse aufgelistet, die von Benutzer gewählt werden können. Der Benutzer kann mehrere Ereignisse wählen. So kann der Benutzer einschränken, welche Personen neu berechnet werden sollen, nämlich die, welche in ihrer gesamten Historie eines der gewählten Ereignisse in der Version 3 aufweisen.
----------	--

Funktionen	
<b>[Nachführung starten]</b>	Das Tätigen der Schaltfläche <b>[Nachführung starten]</b> bewirkt, dass pro Gemeinde ein Batch Job registriert wird. Das Job wird für alle Personen, die ein der selektierten Ereignistypen, das entsprechende klassische Lese-Modell neu berechnen.

### 3.8.1.7 Prüfen der Datenintegrität aller Personen einer Gemeinde

Mit der neuen Funktionalität „Prüfen der Datenintegrität aller Personen einer Gemeinde“ kann die Datenintegrität für Personen einer oder mehrerer Gemeinden geprüft werden. Die Funktion ist nur für Gemeinden welche auf V3 migriert oder mit V3 importiert wurden anwendbar.

**Prüfen der Datenintegrität aller Personen einer Gemeinde**

Gemeinde:

Datenintegrität aller Personen prüfen starten:

Feld	Beschreibung
Gemeinde	Im Dropdown für die Gemeinde werden nur Gemeinden angezeigt, welche die Version eCH-0020V3 im Einsatz haben. Mit der Auswahl ‚Alle‘ in der Gemeinde, werden alle Gemeinden selektiert, welche die Version eCH-0020V3 im Einsatz haben.

Funktionen	
<b>[Datenintegrität aller Personen prüfen starten]</b>	Das Tätigen der Schaltfläche <b>[Datenintegrität aller Personen prüfen starten]</b> bewirkt, dass pro Gemeinde ein Batch Job registriert wird. Der Job wird die Datenintegrität für alle Personen dieser Gemeinde(n) prüfen. Für jede selektierte Gemeinde steht ein Protokoll unter dem Menü Punkt „Downloads“ zur Verfügung.

### 3.8.1.8 Löschen der Daten von inaktiven Personen

Mit dem Batch-Job „Löschen der Daten von inaktiven Personen“ können die Daten von Personen welche seit mehr als X Jahren keine Niederlassung und keinen Aufenthalt mehr in einer Gemeinde bzw. im Kanton haben gelöscht werden. Der Wert X Jahre lässt sich dabei über das Datenbank-Property *deleteInactivePersonsAfterYears* konfigurieren (siehe Kapitel 3.7.1.3).

Da „mit dem Batchjob "Löschen von hi“torisierten Daten" Personen im ganzen Kanton geprüft und evtl. gelöscht werden, empfehlen wir Ihnen, diesen Job über ein Wochenende zu starten.

**Löschen der Daten von inaktiven Personen**

Löschen von Daten von Personen, welche mehr als X Jahre inaktiv sind.  
*deleteInactivePersonsAfterYears:* 10

Folgende Personen sollen gelöscht werden:

Person ist länger als X Jahre logisch gelöscht (storniert):  Ja  Nein

Person ist länger als X Jahre weggezogen:  Ja  Nein

Person ist länger als X Jahre verstorben:  Ja  Nein

Die Prüfung ob eine Person gelöscht werden kann:

bezieht sich nur auf ein Historie der Person in einer Gemeinde  
 bezieht sich auf die History der Person, gemeindeübergreifend innerhalb des Kantons

Stichdatum:  

Löschen starten:

Der Job kann über die Benutzeroberfläche unter Konfiguration/Wartungsarbeiten gestartet werden. Vor dem Start können folgende Parameter festgelegt werden:

Feld	Beschreibung
Person ist länger als X Jahre gelöscht (storniert)	Bestimmt, ob Personen welche per Stichdatum mehr als X Jahre logisch gelöscht sind physisch gelöscht werden sollen.
Person ist länger als X Jahre weggezogen	Bestimmt, ob Personen welche per Stichdatum mehr als X Jahre weggezogen sind physisch gelöscht werden sollen.
Person ist länger als X Jahre verstorben	Bestimmt, ob Personen welche per Stichdatum seit mehr als X Jahren verstorben sind physisch gelöscht werden sollen.
Die Prüfung ob eine Person gelöscht werden kann bezieht sich nur auf ein Historie der Person in einer Gemeinde	Die Prüfung ob eine Person gelöscht wird, wird nur innerhalb einer Gemeinde gemacht. Ist die Person in der Gemeinde zu löschen, wird sie physisch gelöscht – auch wenn sie in einer anderen Gemeinde noch aktiv ist.
Die Prüfung ob eine Person gelöscht werden kann bezieht sich auf die History der Person, gemeindeübergreifend innerhalb des Kantons	Die Prüfung, ob eine Person gelöscht wird, wird gemeindeübergreifend gemacht. Das heisst, eine Person wird nur gelöscht, wenn Sie in allen Gemeinden in denen sie gemeldet ist, die konfigurierten Löschkriterien erfüllt.
Stichdatum	Das Stichdatum bestimmt von wo ausgehend die X Jahre berechnet werden.

### 3.8.1.9 Infos zu EasySearch-Volltext-Index

JNDI    Spring    AppConfig (Database Properties)    Empfänger    Wartungsarbeiten    Easy-Suche

Schlüssel	Wert
Verzeichnis für Volltext-Suchindexe	/srv/a99t/pub/data/tomcat7_geres_pr_co/echcol/indexbase
Aktive Einträge	34421
Gelöschte Einträge	322
Total Einträge	34743
Index-Dateien	[_641.fdx,_6e0.frq,_6e0.nrm,_641.tii,segments_awk,_641.frq,_641.nrm,_6e0.tis,_641.prx,_6e0.fnm,_641.fdt,_6jw.cfs,_6e0.prx,_6e0.fdt,_641.fnm,_6e0.tii,segments.gen,_6e0.fdx,_6e0_h.del,_641_17.del,_641.tis]
Optimiert den Easy-Search-Index (entfernt die gelöschten Einträge)	<input type="button" value="🔄 Optimieren"/>
Alle Personen neu indexieren	<input type="button" value="🔄 Easy-Search-Index neu erstellen"/>

Feld	Wert	Beschreibung
Verzeichnis für Volltext-Suchindexe	Pfad auf lokales Filesystem des Servers	In diesem Verzeichnis werden die einzelnen Index-Dateien des Volltext-Suchindexe abgelegt.
Aktive Einträge	Zahl	Anzahl der aktiven, d.h. zur Zeit gültigen Sucheinträge.
Gelöschte Einträge	Zahl	Anzahl der logisch gelöschten, aber physisch noch vorhandenen Einträge.
Total Einträge	Zahl	Summe aus aktiven und gelöschten Einträgen
Index-Dateien	Filenamen	Dateinamen der einzelnen Indexdateien.

Funktionen	
<b>[Optimieren]</b>	Optimiert den Easy-Search-Index, indem es die gelöschten Einträge entfernt. Kann im laufenden Betrieb ohne Neustart der Anwendung durchgeführt werden.
<b>[Neu indexieren]</b>	Erstellt für jede Gemeinde einen Batch-Job, der im Easy-Search-Index alle Einträge für die Personen der betreffenden Gemeinden löscht und neu erstellt.

### 3.8.2 Infos über optionale Features

Auf dieser Seite werden die optionale Features von Geres angezeigt. Zu jedem Feature wird eine kurze Beschreibung angezeigt, sowie die Angabe, ob dieses Feature bei der momentanen Geres Konfiguration aktiviert ist oder nicht.

Wenn ein Feature ein- oder ausgeschaltet wird, greift die Änderung erst nach einem Neustart. Welche Applikationen/Module dabei neu gestartet werden müssen, ist für jedes Feature unterschiedlich. Sie können sich entweder an den Geres Service Desk wenden oder einfach alle Module neu starten.

Konfiguration ► Infos über optionale Features		
Feature	Beschreibung und Verweis auf jeweiligen VPERS falls vorhanden	DB-Value
accessLogExport	<a href="#">VPERS-299</a> : Automatischer Export der AccessLog-Daten in einen gesicherten Bereich.	accessLogExport
adHocReporting	<a href="#">VPERS-9</a> : Feature zum Erfassen und Verwenden von frei konfigurierbaren Ad-Hoc-Reports.	adHocReporting
adHocReportingSearchForNullValues	<a href="#">VPERS-228</a> : adHocReportingSearchForNullValuesDescription	adHocReportingSearchForNullValues
aggregateCantonwideBasedelivery	<a href="#">VPLAT-107</a> : Base Delivery Aggregator für Weiterleitungsmeldungen	aggregateCantonwideBasedelivery
allowDataRequest	<a href="#">VPLAT-122</a> : Korrekturmöglichkeit in V3 und Anzeige Stand CRMU auf der Person	allowDataRequest
anonymizeOutputFile	<a href="#">VPERS-195</a> : Kopie der Ausgabe-datei anonymisieren (Name und Vorname)	anonymizeOutputFile
areg	Aktivierung von Adressregister-Zusatzfunktionen: Erlaubt die Navigation in das AREG via dem RREG-Menü und das Verwenden der AREg-Berechtigungen.	areg
cantonaldFromPix	<a href="#">VPERS-233</a> : Feature zur Anzeige von kantonalen Identifikatoren aus dem Personenindex	cantonaldFromPix
changeRules	<a href="#">VPERS-355</a> : Ermöglicht das Hinzufügen und Mutieren von Ereignisregeln und das Mutieren von Zu- und Wegzugsregeln sowie Plausibilisierungsregeln.	changeRules
checkIntegrityAMP	<a href="#">VPERS-355</a> : Plausibilisierung nach Meldungsverarbeitung	checkIntegrityAMP
copyOutputFile	Feature, das bei bestimmten Batch-Jobs eine Kopie der Ausgabedatei im Fileverzeichnis erstellt.	copyOutputFile

Konfiguration ► Infos über optionale Features		
Feature	Beschreibung und Verweis auf jeweiligen VPERS falls vorhanden	DB-Value
creg	Feature, das einen Link ins Unternehmensregister CREG anzeigt.	creg
dataUpdateParallelProcessing	Feature, welches es ermöglicht Datenupdates parallelisiert zu verarbeiten. Für mehr Informationen siehe [7] Kapitel 10.5.	dataUpdateParallelProcessing
ech20Export	<a href="#">VPERS-68</a> : Export von Personendaten im Format eCH-0020.	ech20Export
ech99Export	<a href="#">VPERS-150</a> : Das Feature ermöglicht es, Statistikdatenlieferungen im Format eCH-0099 zu exportieren.	ech99export
enableDeleteInactivePersons	<a href="#">VPERS-351</a> : Das Feature ermöglicht es Daten von inaktiven Personen physisch zu löschen.	enableDeleteInactivePersons
eUmzugConsiderDataLock	<a href="#">VPLAT-286</a> : Das Feature ermöglicht bei eUmzug, dass Personen, welche eine Datensperre aufweisen, nicht identifiziert werden können.	eUmzugConsiderDataLock
eUmzugIgnoreCare	<a href="#">VPERS-388 GR</a> : Das Feature ermöglicht bei eUmzug, dass das Flag Sorgerecht bei Kindern ignoriert wird.	eUmzugIgnoreCare
eUmzugIgnorePaperLock	<a href="#">VPLAT-131 BL</a> : Das Feature ermöglicht es, dass bei der Überprüfung im eUmzug ob eine Person weggezogen darf oder nicht, der Wert des Attributs PaperLock ignoriert wird.	eUmzugIgnorePaperLock
eUmzugCheckStrict	<a href="#">VPLAT-125</a> : Das Feature ermöglicht bei eUmzug, dass Name und Vorname zwingend vollständig und korrekt eingegeben werden müssen, damit das Resultat «gefunden» lautet.	eUmzugCheckStrict
eventForwarding	Weiterleitung von erfolgreich verarbeiteten Ereignissen an den Routing Service.	eventForwarding
exportImportPrintPermissions	<a href="#">VPERS-85</a> : Feature zum Exportieren, Importieren und Drucken von Berechtigungen und Benutzern.	exportImportPrintPermissions

Konfiguration ► Infos über optionale Features		
Feature	Beschreibung und Verweis auf jeweiligen VPERS falls vorhanden	DB-Value
exportRelationshipAddress	<a href="#">VPERS-333</a> : Falls aktiv, wird die Wohnadresse einer Bezugsperson exportiert.	exportRelationshipAddress
extendedMinimalSearchCriteria	<a href="#">VPLAT-141</a> : Erweiterung von <a href="#">VPERS-216</a> . Die Anzahl der Mindestsuchkriterien ist grösser und konfigurierbar.	extendedMinimalSearchCriteria
flagAllowToDeletePerson	<a href="#">VPERS-313</a> : erlaubt das manuelle Löschen einer Person	flagAllowToDeletePerson
flagBypassRules	<a href="#">VPERS-266</a> : Erlaubt die Verarbeitung von Meldungen trotz fachlichen Fehlern	flagBypassRules
flagShowDownloadJobState	<a href="#">VPERS-317</a> : Der Downloadbereich zeigt den Status des Export-Jobs an	flagShowDownloadJobState
generateDeadMovedOut	<a href="#">VPERS-395</a> : Erweitern Datenupdate – im RREG nicht vorhandene Personen mit Wegzugs- / Todesdatum	generateDeadMovedOut
housekeepingAregJob	<a href="#">VPLAT-110</a> : Automatisches Housekeeping für die Applikationen AREG, Blobstore, Event Bus, PIX, Routing- und Subscriptionsservice, RREG und SedexBridge.  Bei der Anwendung Housekeeping handelt es sich um eine neue eigenständige Anwendung mit einem eigenen GUI.  Damit in der Navigation im Housekeeping eine Applikation (AREG, RREG etc.) eingeblendet und selektiert werden kann, muss das CustomInfo für die entsprechende Applikation aktiviert sein. Ansonsten wird der Menüpunkt für die Applikation nicht angezeigt.	housekeepingAregJob
housekeepingBlobstoreJob		housekeepingBlobstoreJob
housekeepingEventbusJob		housekeepingEventbusJob
housekeepingPixJob		housekeepingPixJob
housekeepingRoutingJob		housekeepingRoutingJob
housekeepingRregJob		housekeepingRregJob
housekeepingSedexBridgeJob		housekeepingSedexBridgeJob
integrityRulesGWR	<a href="#">VPERS-48</a> : Plausibilisierung gegen das GWR	integrityRulesGWR
jmxExport	Feature für automatischen eCH-0020 Export	jmxExport
logRoleInAccessLog	Dieses Feature erweitert das AccessLog (Protokollierung von Suchanfragen in der Datenbanktabelle AccessLog). Neben der Be-	logRoleInAccessLog

Konfiguration ► Infos über optionale Features		
Feature	Beschreibung und Verweis auf jeweiligen VPERS falls vorhanden	DB-Value
	nutzerID werden zusätzlich die zugehörigen Benutzerrollen und Datendomänen protokolliert (Details siehe [8] Dokument Berechtigungen).	
logWebserviceResult	Wenn dieses Feature eingeschaltet ist, werden die Suchresultate der Webservices "PersonInfo" und "PersonInfoMACS" im AccessLog festgehalten.	logWebserviceResult
mapReligionCodes	<a href="#">VPERS-161</a> : Mapping auf kantonal gültige Konfessionscodes.	mapReligionCodes
minimalSearchCriteria	<a href="#">VPERS-216</a> : Wenn dieses Feature aktiv ist, wird in der Personensuche ein Minimum an Suchkriterien verlangt. Siehe auch <a href="#">extendedMinimalSearchCriteria (VPLAT-141)</a>	minimalSearchCriteria
moveIntegrity	<a href="#">VPERS-50</a> und <a href="#">VPERS-190</a> : Prüfung von Zuzügen und Wegzügen im Kanton	moveIntegrity
municipalityMerge	<a href="#">VPERS-10</a> : Feature zum Durchführen von Gemeindefusionen	municipalityMerge
notes	<a href="#">VPERS-43</a> : Feature zum Erfassen von Notizen zu Personen und Ereignissen	notes
parishAnalysis	<a href="#">VPERS-347</a> : Funktion zur Analyse und Auswertung der Gesamtkirchengemeinde BE/JU/SO	parishAnalysis
passwordUserAdministration	Passwortvergabe in der Benutzerverwaltung für Benutzer welche über die Datenbank bewirtschaftet werden.	passwordUserAdministration
personMunicipalityHistory	<a href="#">VPERS-67</a> : Gemeindeübergreifende Gesamthistorie der Person	personMunicipalityHistory
pix	Aktivierung von Person Index Zusatzfunktionen: Erlaubt die Navigation in den PIX via dem RREG-Menü und das Verwenden der Plix-Berechtigungen.	pix
pixExport	<a href="#">VPLAT-9</a> : Export an Personenindex	pixExport
popStat	<a href="#">VPERS-22</a> : Feature zum Erstellen und Versenden von Dateien für die kantonale Bevölkerungsstatistik.	popStat

Konfiguration ► Infos über optionale Features		
Feature	Beschreibung und Verweis auf jeweiligen VPERS falls vorhanden	DB-Value
processPartialDeliveriesSeparately	<a href="#">VPERS-364</a> : Auflösung von Partial Deliveries	processPartialDeliveriesSeparately
propertyEditing	<a href="#">VPERS-298</a> : Dieses Feature ermöglicht das Editieren der Applikationskonfiguration (Database Properties) direkt im GUI.	propertyEditing
residentRelationInfoService	<a href="#">VPERS-384</a> : Dieses Feature ermöglicht Abfragen zu Beziehungen von Personen. Dabei sind Einzelabfragen über den ResidentRelationInfo Webservice oder Massenabfrage per Sedexmeldung möglich. Die Konfiguration dieses Features ist im Dokument [7] Betriebshandbuch beschrieben.	residentRelationInfoService
restrictedPersonSearchResults	<a href="#">VPERS-354</a> : Aktiviert die standardmässige Einschränkung von Benutzerabfragen über das GUI und über die WebServices.	restrictedPersonSearchResults
roleAdmin	Rollenadministration ist ein Feature mit dem Berechtigungsrollen verwaltet werden können.	roleAdmin
showDiskInfo	Zeigt DiskInfo im HealthCheck an.	showDiskInfo
showIssues	<a href="#">VPERS-352</a> : Automatische Pendenzenliste für Ereignisse und Plausibilitätsprüfungen	showIssues
showLogfiles	<p>Feature zum Herunterladen von Logdateien.</p> <p>Dieses CustomInfo wurde im Rahmen einer praktischen Arbeit zu einer Abschlussprüfung entwickelt. Ausser den Kosten für die Aktivierung fallen keine Lizenz- oder Wartungskosten an.</p> <p>Es muss jedoch beachtet werden, dass dort ausschliesslich Logfiles der Komponente RREG (ohne z. B. CRMU, MessageProcessing, etc.) angezeigt werden. Das Feature wird weder gepflegt noch weiterentwickelt.</p>	showLogfiles
showUserDescription	<a href="#">VPERS-226</a> : Bei Notizen wird nicht die Userid, sondern die Benutzerbeschreibung angezeigt.	showUserDescription
showRealEstate	<a href="#">VPERS-234</a> : Anzeigen Grundigentum	showRealEstate

Konfiguration ► Infos über optionale Features		
Feature	Beschreibung und Verweis auf jeweiligen VPERS falls vorhanden	DB-Value
startPagePersonSearch	<a href="#">VPERS-263</a> : Dieses Feature ermöglicht es, direkt nach dem Login die Seite «Person suchen» anzuzeigen, falls der Benutzer die notwendigen Berechtigungen besitzt.	startPagePersonSearch
temporaryIdentification	<a href="#">VPLAT-106</a> : Temporäre ID für die synchrone Anbindung von Fachapplikationen an den PIX	temporaryIdentification
testdataExport	<a href="#">VPLAT-127</a> : Dieses Feature ermöglicht es, Daten aus der Produktion in ein Testsystem herunter zu kopieren.	testdataExport
userAdmin	Benutzeradministration ist ein Feature, das Teil des Berechtigungssystems ist. Damit können Benutzer verwaltet werden.	userAdmin
userAdministration	<a href="#">VPERS-334</a> : Wenn dieses Feature eingeschaltet ist, werden extra Features in Benutzer verwalten aktiviert.	userAdministration
webservicePersonIdent	<a href="#">VPERS-318</a> : Webservice Personidentification für eUmzug gemäss eCH-0194	webservicePersonIdent

### 3.8.3 Monitoring

Auf der Seite Monitoring werden technische Informationen zum Zustand der Applikation dargestellt. Die Seite dient vor allem dem technischen Support.

### 3.8.3.1 Cache

Im Tab Cache werden Angaben zum In-memory-Cache angezeigt.

**Konfiguration ▶ Monitoring ▶ Cache**

**Überwachung**

**Cache**

Eigenschaft	MunicipalityHistoryCache
Klasse des Cache	EhCacheCacheManager
Name	findMuniHistoryCache
Anzahl Einträge	0
Durchschnittliche Zugriffszeit	0.0 ms
Cache Hits	0
Cache Misses	0
Genauigkeitsgrad der Statistiken	Best Effort
Speichergrösse	0 Byte
Aktiv	Ja

Funktionen	
<b>[Cache aktivieren /deaktivieren]</b>	Schaltet den Cache ein bzw. aus
<b>[Cache leeren]</b>	Leert den Cache.

### 3.8.3.2 Database Connection Pool

Im Tab Database Connection Pool werden Angaben zur Konfiguration und z.T. aktuellen Werten des DB Connection Pools angezeigt. Die detaillierte Bedeutung der Werte lässt sich im Internet der Dokumentation der Klasse entnehmen, die unter Connection pool class name aufgeführt ist.

**Konfiguration ► Monitoring ► Database Connection Pool**

Cache		Database Connection Pool	
Eigenschaft		Wert	
Connection pool class name		org.apache.tomcat.dbcp.dbcp.BasicDataSource	
Initial number of connections		0	
Maximum number of active connections		50	
Minimum number of idle connections		0	
Current number of active connections		0	
Current number of idle connections		1	
Maximum wait time for connection		300000 ms	
Test on Borrow / on Return / while Idle		true / false / false	
Log / remove abandoned (timeout)		true / true (300 sec)	

Hinweis: Diese Seite zeigt technische Details für Support-Mitarbeiter. Sie ist deshalb nur auf englisch verfügbar.

### 3.8.4 Regeln

Damit für den Benutzer ersichtlich ist, in welcher Installation welche Regeln definiert und aktiv sind gibt es die Maske ‚Regeln‘.

Die aktuelle Konfiguration kann als CSV exportiert werden.

Die Seite zeigt alle definierten Regeln an. Sie können nach Event oder nach Regel geordnet angezeigt werden. Zusätzlich kann noch nach aktivem und inaktivem Status gefiltert werden.

Regeln können als ignorierbar oder nicht ignorierbar konfiguriert werden. Zudem kann bei jeder Regel definiert werden, ob diese einen Fehler (Ereignis wird nicht verarbeitet) oder eine Warnung (Ereignis wird trotz Regelverletzung verarbeitet) auslösen soll.



Es handelt sich um eine Warnung.



Es handelt sich um einen Fehler.

## Konfiguration ► Regeln

Regeln 🔒

Export ▼

Status:

Version:

Ereignisse
Regeln

### Ansicht nach Ereignissen

Ereignis- und Regel-Beschreibung	Version	Ignorierbar	Fehlertyp	Aktiv	Parameter	
▶ Gesamtdatenbestand (0-baseDelivery)						+
▶ Geburt (1-birth)						+
▶ Tod (2-death)						+
▶ Verschollen (3-missing)						+
▶ Eheschliessung (4-marriage)						+
▶ Trennung (6-separation)						+
▶ Aufhebung Trennung (7-undoSeparation)						+
▶ Scheidung (8-divorce)						+
▶ Zivilstandsänderung Partner/in (10-maritalStatusPartner)						+
▶ Ungültigerklärung Ehe (11-undoMarriage)						+
▶ Einbürgerung Ausländer (12-naturalizeForeigner)						+
▶ Einbürgerung Schweizer in Gemeinde (13-naturalizeSwiss)						+
▶ Bürgerrechtsentlassung aus Gemeinde (14-undoCitizen)						+
▶ Aberkennung Schweizer Bürgerrecht (15-undoSwiss)						+
▶ Ausländerkategorie (16-changeResidencePermit)						+
▶ Wechsel Staatszugehörigkeit (17-changeNationality)						+
▼ Zuzug (18-moveln)						+
1: Ereignisdatum muss nach Geburtsdatum sein.	3.0	Nein	!	✓	Kein Parameter	✎
20: Zuzugsgemeinde muss ungleich Wegzugsgemeinde sein.	3.0	Nein	!	✓	Kein Parameter	✎
41: Fachliches Datum und Ereignisdatum müssen gleich sein.	3.0	Nein	!	✓	Kein Parameter	✎
47: Trennungsdatum der ledigen Person muss leer sein.	3.0	Nein	!	✓	Kein Parameter	✎
60: Person in der Meldung muss ungleich Beziehungspersonen in der Meldung sein.	3.0	Nein	!	✓	Kein Parameter	✎
74: VN13 muss für Gemeinde eindeutig sein.	3.0	Nein	!	✓	Kein Parameter	✎
75: Die Person darf nicht bereits in der Gemeinde aktiv sein.	3.0	Nein	!	✓	Kein Parameter	✎

Die folgenden Funktionen stehen für jede Regelkonfiguration zur Verfügung:

	<p><b>Hinzufügen</b></p> <p>Mit diesem Button können neue Regelkonfigurationen erstellt und je nach Ansicht zu einem Ereignis oder einer Regel hinzugefügt werden.</p>
	<p><b>Editieren</b></p> <p>Dieser Button erlaubt es bereits bestehende Regelkonfigurationen zu verändern und bei Bedarf zu deaktivieren.</p>

**Hinweis:**

Die oben erwähnten Funktionen stehen nur zur Verfügung wenn [VPERS-355](#) erworben wurde und das CustomInfo „changeRules“ aktiviert ist.

**Konfiguration ▶ Regeln ▶ Hinzufügen**

### Regel zu Ereignis hinzufügen

✕

**Regel Nr. und Beschreibung:**

**Ereignis:**

**Version:**  Version 3.0    Aktiv    Ignorierbar    ✔

**Parameter:**

Durch das betätigen des „Hinzufügen“-Buttons wird das obige Fenster geöffnet. Abhängig von der gewählten Regel und Ereignis werden die möglichen Regelkonfigurationen in Abhängigkeit der Ereignisversion aufbereitet. Die Konfigurationen sind nur bearbeitbar falls eine Regel als optional deklariert ist.

Die Icons am Ende jeder Regelkonfiguration zeigen den Status eben jener Konfiguration an. Die folgenden Status sind möglich:

	<p><b>Valide</b></p> <p>Die Regelkonfiguration ist valide und darf gespeichert werden. Jede optionale Regel ist in jeder Variation valide. Nur zwingend erforderliche Regeln können einen der anderen Status haben.</p>
	<p><b>Konfiguration unvollständig</b></p> <p>Die Regelkonfiguration ist unvollständig darf aber trotzdem gespeichert werden. Dieser Status ist für zwingend erforderliche Regeln vorgesehen welche zwar teilweise konfiguriert sind aber noch nicht aktiviert wurden.</p>
	<p><b>Invalide</b></p> <p>Die Regelkonfiguration ist invalide und kann nicht gespeichert werden. Nur zwingend erforderliche Regeln können diesen Status haben.</p>

Konfiguration ▶ Regeln ▶ Editieren

### Regel zu Ereignis mutieren

✕

**Regel Nr. und Beschreibung:** 79: Das im Ereignis mitgelieferte Zuzugs- oder Wegzugsdatum liegt in der Vergangenheit oder innerhalb des Zeitraums Tagesdatum + 6 Monate.

**Ereignis:** Zuzug (18-moveln)

**Version:**
 Version 3.0
  Aktiv
  Ignorierbar
 Fehler ▼
✔

**Parameter:**

✔ Übernehmen und speichern
✕ Abbrechen

Das Fenster zum Editieren von Regelkonfigurationen ist eine reduzierte Version des „Hinzufügen“-Fensters. Es stehen dieselben Funktionen zur Verfügung abzüglich der Möglichkeit die Regel oder das Ereignis zu verändern und dem Button zum fortlaufenden Erstellen von neuen Regelkonfigurationen.

### 3.8.5 Plausibilisierung

Um dem Benutzer ersichtlich zu machen, welche Plausibilisierungsregeln erfasst sind, wird ihm die Maske „Plausibilisierung“ zur Verfügung gestellt.

**Konfiguration ► Plausibilisierung**

**Regeln Plausibilisierung** 🗄️

**Typ:**  **A**  
**Status:**

C	Regeln Plausibilisierung						B
Typ	Nr.	Beschreibung	Personenstatus	Aufenthaltsstatus	Aktiv	Nach Ereignis ausf.	Parameter
❗	1	Kategorie der lokalen ID muss gültig sein.	Alle	Alle	✔	✔	Kein Parameter
❗	2	Lokale ID muss eindeutig sein.	Alle	Alle	✔	✔	Kein Parameter
ℹ️	3	AHVN13 muss gültig sein.	Alle	Alle	✔	✔	Kein Parameter
❗	4	Schweizer muss AHVN13 haben.	Aktiv	Hauptwohnsitz, Nebenwohnsitz, Anderer	✔	✔	Kein Parameter
⚠️	5	Ausländer muss AHVN13 haben.	Aktiv	Hauptwohnsitz, Nebenwohnsitz, Anderer	✔	✔	Kein Parameter
❗	6	Die AHVN13 muss eindeutig sein.	Alle	Alle	✔	✔	Kein Parameter
❗	7	Amtlicher Name darf nicht leer sein.	Alle	Alle	✔	✔	Kein Parameter
ℹ️	8	Amtlicher Name muss mindestens 3 Zeichen enthalten.	Alle	Alle	✔	✔	3
❗	9	Vorname darf nicht leer sein.	Alle	Alle	✔	✔	Kein Parameter

<b>A</b>	<b>Kriterien für die Filterung</b> ► Der Filterparameter Gültigkeitsdatum filtert jene Datensätze, bei welchen das Datum im Gültigkeitsbereich liegt. Standardmässig ist der heutige Tag eingetragen. Ist das Gültigkeitsdatum leer so wird es auch nicht berücksichtigt. Das Gültigkeitsdatum muss zwingend später als 01.01.1800 sein.						
<b>B</b>	<b>Filterergebnisse</b>						
<b>C</b>	Diese Icons beschreiben den Typ der Plausibilitätsregel wie folgt: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 30px;"></td> <td>Es handelt sich um eine Information.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td>Es handelt sich um eine Warnung.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td>Es handelt sich um einen Fehler.</td> </tr> </table>		Es handelt sich um eine Information.		Es handelt sich um eine Warnung.		Es handelt sich um einen Fehler.
	Es handelt sich um eine Information.						
	Es handelt sich um eine Warnung.						
	Es handelt sich um einen Fehler.						

## Plausibilisierungsregel mutieren ✕

**Regel Nr. und Beschreibung:** 8: Amtlicher Name muss mindestens 3 Zeichen enthalten. **A**

**Typ:** Information **B**

**Personenstatus:**

- Alle (aktive, Bezugspersonen, verstorben oder weggezogen - 1 Jahr)
- Aktiv
- Inaktiv (verstorben oder weggezogen - 1 Jahr)
- Bezugsperson (PERSON\_STUB oder PARTNER\_STUB)

**Aufenthaltsstatus:**

- Alle (umfasst alle Aufenthaltsstati)
- Hauptwohnsitz
- Nebenwohnsitz
- anderer Wohnsitz
- Keiner (Bezugsperson)

**Gültigkeit der Regel:**

- Die Regel ist aktiv
- Die Regel ist inaktiv

**Regel nach Ereignisverarbeitung durchführen:**  Aktiv

**Parameter:** 3

✓ Übernehmen und speichern
✕ Abbrechen

<b>A</b>	Regelnummer und Beschreibung
<b>B</b>	Editibare Regelkonfiguration

### 3.8.5.1 Kombinationstabelle: Personenstatus

Personenstatus	Alle	Aktiv	Inaktiv	Bezugsperson
Alle	-	N	N	N
Aktiv	N	-	J	N
Inaktiv	N	J	-	N
Bezugsperson	N	N	N	-

J: Status kann kombiniert werden  
 N: Status kann nicht kombiniert werden

### 3.8.5.2 Kombinationstabelle: Aufenthaltsstatus

Aufent- haltssta- tus	Alle	Hauptwohn- sitz	Nebenwohn- sitz	Anderer WS	Keiner
Alle	-	N	N	N	N
Haupt- wohnsitz	N	-	J	J	N
Neben- wohnsitz	N	J	-	J	N
Anderer WS	N	J	J	-	N
Keiner	N	N	N	N	-

J: Status kann kombiniert werden  
 N: Status kann nicht kombiniert werden

### 3.8.6 Logfiles herunterladen

Diese Seite zeigt die vom Einwohnerregister generierten Logdateien mit deren Logdateityp, Änderungsdatum und Dateigröße. Mit einem Klick auf den Pfeilbutton können die Logdateien heruntergeladen werden. Dies ist ein optionales Feature und wird über das CustomInfo „show-Logfiles“ aktiviert.

**Konfiguration ▶ Logfiles herunterladen**

Logfiles herunterladen
📄

Dateiname	Typ	Zuletzt geändert	Dateigröße <span style="color: green;">A</span>	C
Geres-PersonRegisterServer-debug.log	Debug	04.04.2016 13:53:39	245 KB	📄
Geres-PersonRegisterServer-debug.log.1	Debug	04.04.2016 11:54:53	20 MB	📄
Geres-PersonRegisterServer-debug.log.2	Debug	04.04.2016 11:53:33	20 MB	📄
Geres-PersonRegisterServer-error.log	Error	24.03.2016 15:10:36	1 MB	📄
Geres-PersonRegisterServer-religionMapping.log	ReligionMapping	19.11.2015 12:21:45	0 bytes	📄
Geres-PersonRegisterServer-security.log	Security	04.04.2016 13:50:45	292 KB	📄

Logdateitypen
B

<b>Debug:</b>	Enthält detaillierte Log-Einträge
<b>Error:</b>	Enthält nur Log-Einträge zu Fehlern
<b>ReligionMapping:</b>	Enthält Informationen über die Änderungen von zu detaillierten in allgemeinere Konfessionscodes
<b>Security:</b>	Enthält Informationen zum Login/Logout eines Benutzers und anderen berechtigungsrelevanten Vorgängen
<b>Unknown:</b>	Unbekannter Logdateityp

<b>A</b>	Die Logdateien werden alphabetisch nach dem Dateinamen sortiert.
<b>B</b>	Der Bereich Logdateitypen erklärt, welche Informationen die verschiedenen Logdateitypen enthalten.
<b>C</b>	Mit dem Pfeilbutton kann die Datei heruntergeladen werden.

### 3.8.7 Export Testdaten

Mit dieser Funktionalität können die Ereignismeldungen von der Produktion kopiert werden und so bereitgestellt werden, damit sie in einer Teststufe eingespielt werden können.

Die Funktionalität steht nur zur Verfügung wenn das CustomInfo „testdataExport“ aktiviert ist und der Benutzer für die Funktionsberechtigung „Administration“ berechtigt ist. Unter den Konfigurationseinstellungen kann der Parameter «testdataExport.maxMessagesQuickExport» konfiguriert werden. Dieser bestimmt, wie viele Testmeldungen sofort heruntergeladen werden können. Wird die Anzahl überschritten oder eine der zu exportierenden Testmeldungen ist eine Gesamtdatenbestands-Meldung, dann werden die Testmeldungen mittels eines Batchjobs kopiert und exportiert. Unter dem Menüpunkt „Download“ kann der Benutzer die Datei herunterladen.

Konfiguration ▶ Export Testdaten

Export Testdaten

Export ▾ **J**

Gemeinde: <b>A</b> <input type="text" value="Gondiswil (326)"/>	Ereignis: <b>E</b> <input type="text" value="Ereignis"/>
Datum von/bis: <b>B</b> <input type="text" value="tt.mm.jjj"/> <input type="text" value="tt.mm.jjj"/>	Meldungs-ID: <b>F</b> <input type="text"/>
Typ: <b>C</b> <input type="text" value="Alle"/>	AHVN13: <b>G</b> <input type="text"/>
Teillieferung (TL): <b>D</b> <input type="text" value="alle Lieferungen"/>	Anzahl Meldungen: <b>H</b> <input type="text" value="50"/>

Gemeinde	Ereignistyp	Person	AHVN13	Empfangsdatum	Typ	TL	Meldungs-ID
Gondiswil	1-Personen Basedelivery	Ferrari Alfredo	756.0000.0010.00	26.08.2020	<input checked="" type="checkbox"/>		Test-Msg-001
Gondiswil	Zuzug	Manser Cristina Maria	756.5879.5631.13	26.08.2020	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11631-A1D9F227-...
Gondiswil	Zuzug	Manser Seraina	756.3332.5333.47	26.08.2020	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11631-CAE982E5-...
Gondiswil	Zuzug	Manser Christian	756.6456.8593.56	26.08.2020	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11631-3652C40F-...
Gondiswil	1-Personen Basedelivery	Distel Dominik	756.4589.1269.86	26.08.2020	<input checked="" type="checkbox"/>		BD-Distel
Gondiswil	Eheschliessung	Distel Dominik	756.4589.1269.86	26.08.2020	<input checked="" type="checkbox"/>		marriage-err-1
Gondiswil	Eheschliessung	Distel Dominik	756.4589.1269.86	26.08.2020	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	marriage-correc...
Gondiswil	Geburt	Ananas Susanne	756.4876.5254.30	26.08.2020	<input checked="" type="checkbox"/>		RECH-1232-recal...
Gondiswil	Widerrufsmeldung	Ananas Susanne	756.4876.5254.30	26.08.2020	<input checked="" type="checkbox"/>		RECH-1232-recal...
Gondiswil	Geburt	Kiwi Amanda	756.1289.2489.63	27.08.2020	<input checked="" type="checkbox"/>		RECH-684
Gondiswil	1-Personen Basedelivery	Eisenhut-Wasabi Lucie	756.1254.1559.82	27.08.2020	<input checked="" type="checkbox"/>		RECH-654-BD
Gondiswil	Namensänderung	Eisenhut-Wasabi Lucie	756.1254.1559.82	27.08.2020	<input checked="" type="checkbox"/>		RECH-654

Seite 1 von 1 / Zeile 1-12 von 12

<b>A</b>	Im Dropdown für die Gemeinde werden nur Gemeinden angezeigt, welche die Version eCH-0020V3 im Einsatz haben
<b>B</b>	Datumsfilter
<b>C</b>	Es kann nach folgenden Meldungen gesucht werden: Alle, Ereignismeldungen, Korrekturmeldung, Widerrufsmeldung. Werden Korrekturmeldungen kopiert, müssen diese manuell angepasst werden, da sich die referenzierte Meldungslid auf die Fehlermeldung bezieht, welche von GERES aufgrund der ursprünglichen falschen Meldung an die Gemeinde zurück-gesendet wurde.
<b>D</b>	Es kann nach folgenden Meldungen gesucht werden: Alle, nur Teillieferungen, ohne Teillieferungen
<b>E</b>	Im Dropdown Ereignisse können sämtlicher Ereignisse der Version 3 selektiert werden.
<b>F</b>	Falls eine bestimmte Meldung gesucht werden soll, kann hier eine vollständige Meldungs-ID eingegeben werden.
<b>G</b>	Falls Meldungen zu einer bestimmten Person gesucht werden sollen, kann hier die AHVN13 eingegeben werden.
<b>H</b>	Defaultmäßig werden 50 Meldungen angezeigt. Will der Benutzer mehr Meldungen suchen, kann er dieses Suchfeld mutieren. Sollen alle Meldungen angezeigt werden, wird das Suchfeld geleert.
<b>I</b>	Die Meldungen werden absteigend nach Empfangsdatum angezeigt. Folgende Daten werden zu den angezeigten Meldungen angezeigt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gemeinde</li> <li>• Ereignistyp</li> <li>• Person</li> <li>• AHVN13</li> <li>• Empfangsdatum</li> <li>• Typ: <ul style="list-style-type: none"> <li>○  Ereignismeldung mit Actioncode 1</li> <li>○  Korrekturmeldung mit Actioncode 4</li> <li>○  Widerrufsmeldung mit Actioncode 3</li> </ul> </li> <li>• Teillieferung „Normale“ Ereignismeldung ohne Teillieferungsangaben</li> <li>• Meldungslid</li> </ul>
<b>J</b>	Drückt der Benutzer im Menüpunkt Export auf die Aktion „Exportieren“, werden alle durch die Suchkriterien selektierten Meldungen kopiert und in eine ZIP Datei exportiert. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anzahl Meldungen &lt;= Property maxMessagesQuickProcessingtest-dataExport.maxMessagesQuickExport und ist kein Gesamtdatenbestand betroffen-&gt; synchron kopiert</li> <li>• Anzahl Meldungen &gt; Property maxMessagesQuickProcessingtest-dataEx-port.maxMessagesQuickExport oder ist ein Gesamtdatenbestand betroffen -&gt; Batchjob</li> </ul>

## 3.9 Benutzerberechtigungen

### 3.9.1 Benutzer Verwalten

Auf dieser Seite werden die Benutzerberechtigungen verwaltet und neue Benutzer angelegt.

► Ein hier angelegter Benutzer hat noch keine Login-Rechte auf Geres. Der Benutzer muss im Verzeichnisdienst des Kantons (z.B. Windows Active Directory) bereits definiert und mit einem Passwort versehen worden sein. Im Geres können keine Benutzerpasswörter eingegeben oder verwaltet werden (Ausnahme: hardcodierte Benutzer und Passwörter in der Phase, bevor das Active Directory angebunden wurde).

Das Erfassen einer Benutzergruppe ist fakultativ.

Die Benutzergruppe ist nur dann notwendig, wenn die neue Funktion Import von Benutzern und Rollen von Kapitel 3.9.1.3 Benutzerimport verwendet werden soll.

Benutzerberechtigungen ► Benutzer Verwalten
A

Benutzer verwalten
A

Erstellen ▾
Import ▾

**Benutzer-ID:**

**Name/Beschreibung:**

**Rolle:**

**Benutzergruppe:**

Anzahl Benutzer: 30
C

Benutzer-ID ▲	Name/Beschreibung ⇅	Rollen ⇅	Benutzergruppe ⇅
AdminUser	Berechtigungstests	Admin	Testgruppe
AmtsUser1	Berechtigungstests	AmtsUser1	
AmtsUser2	Berechtigungstests	AmtsUser2	
AmtsUser3	Berechtigungstests	AmtsUser3	
AmtsUser4	Berechtigungstests	AmtsUser4	
AmtsUser5	Berechtigungstests	AmtsUser5	
EMILERS	Testuser ERS Routing Milva	RoutingTestUserMILVA	
ESVAERS	Testuser ERS Routing SVA	RoutingTestUserSVA	
GemeindeUser1	Berechtigungstests	GemeindeUser1	
GemeindeUser2	Berechtigungstests	GemeindeUser2	
KantonsUser1	Berechtigungstests	KantonsUser1	
KantonsUser2	Berechtigungstests	KantonsUser2	
KantonsUser3	Berechtigungstests	KantonsUser3	
KantonsUser4	Berechtigungstests	KantonsUser4	
tabadmin	Berechtigungstests	Admin, AuthAdmin	Testgruppe

Seite 1 von 2 / Zeile 1-15 von 30

⏪
⏴
1
2
⏵
⏩
15 ▾

A

Um einen neuen Benutzer anzulegen, muss die Funktion Erstellen ausgewählt werden.

<b>B</b>	Wenn das Feature für die Zusatzfunktionen Benutzer-Administration (VPERS-334) aktiviert ist, kann auf der Seite Benutzer verwalten auch nach Benutzern gesucht werden. Zudem wird die Anzahl Benutzer angezeigt..
<b>C</b>	Per Klick auf eine Zeile kommen Sie in die Detailansicht

### 3.9.1.1 Benutzer erstellen

Um einen neuen Benutzer anzulegen, müssen dessen Angaben in den Eingabefeldern eingegeben und mit Button **[Erstellen]** bestätigt werden.

Wenn das Feature für die Passwortverwaltung in der Usertabelle aktiviert ist, können für den Benutzer auch ein Passwort gesetzt werden. Damit diese Passwörter aber Wirkung zeigen muss aber auch über eine Konfigurationsdatei sichergestellt werden, dass diese Form der Authentifizierung erlaubt ist.

#### Benutzer erstellen ✕

Benutzer-ID:

Name/Beschreibung:

Passwort

Passwort wiederholen

+ Erstellen

### 3.9.1.2 Benutzerdetails / Rollen zuweisen

Auf dieser Maske sind alle dem Benutzer zugewiesenen Rollen ersichtlich. Von hier aus können dem Benutzer auch Rollen hinzugefügt oder weggenommen werden.

Benutzerberechtigungen ▶
Detailansicht

Benutzer Details
A

**Benutzer:** *AdminUser 1*

Name/Beschreibung:

Erstellungsdatum:

Letzte Änderung:

Erstellungsbuser:

UserID letzte Änderung:

Passwort
B

Passwort wiederholen

Suchbegriff:
C

	Rolle	Beschreibung
<input checked="" type="checkbox"/>	AdminUser	
<input type="checkbox"/>	AmtsUser1	
<input type="checkbox"/>	AmtsUser2	
<input type="checkbox"/>	AmtsUser3	
<input type="checkbox"/>	AmtsUser4	
<input type="checkbox"/>	AmtsUser5	
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser1	
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser2	
<input type="checkbox"/>	KantonsUser1	
<input type="checkbox"/>	KantonsUser2	
<input type="checkbox"/>	KantonsUser3	
<input type="checkbox"/>	KantonsUser4	
<input type="checkbox"/>	Admin	
<input type="checkbox"/>	AuthAdmin	
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser3	

Seite 1 von 2 / Zeile 1-15 von 29

<b>A</b>	Benutzerdetails und Verwaltungsfunktionalitäten. ▶ Siehe 0
<b>B</b>	Wenn das Feature für die Passwortverwaltung in der Propertytable aktiviert ist, können für den Benutzer auch Passwörter geändert werden. Damit diese Passwörter aber Wirkung zeigen muss aber auch über eine Konfigurationsdatei sichergestellt werden, dass diese Form der Authentifizierung erlaubt ist.

C	Liste der Rollen, die dem Benutzer zur Verfügung stehen und deren Aktivierung oder Deaktivierung erlauben. Über eine Suchfunktion können Sie die Liste verfeinern.
	► Die Suche basiert auf dem Namen und der Beschreibung der Rollen. Eine Suche mit leeren Kriterien liefert alle verfügbaren Rollen.

### 3.9.1.2.1 Funktionen Benutzerdetails / Rollen zuweisen

Funktionen	
<b>[Speichern]</b>	Änderungen an einer Benutzer werden erst wirksam wenn Sie auf „Speichern“ klicken. Wie alle Berechtigungsänderungen sind sie ausserdem erst dann wirksam, wenn sich der Benutzer neu anmeldet.
<b>[Zurück]</b>	Mit einem Klick auf „Zurück“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.
<b>[Entfernen]</b>	Hiermit können Sie ein Benutzer und die entsprechende Konfiguration wieder löschen.

### 3.9.1.3 Benutzerimport

**Benutzerberechtigungen ► Benutzer Verwalten ► Import**

Berechtigungen importieren (CSV): Benutzer

⚠ Der Import enthält ungültige Operationen.
x A

ℹ Der Import wurde erfolgreich hochgeladen.
x

+ Import hochladen

**Legende** B  
✓ Operation gültig  
! Operation ungültig (wird übersprungen)

**Validierungslog** - C

Zeile 4: Die Benutzergruppe stimmt nicht mit der des Benutzers überein.  
 Zeile 6: Die Benutzergruppe stimmt nicht mit der des Benutzers überein.

Status	Operation	Benutzer-ID	Benutzergruppe	Rollen
✓	ADD	newUser	Testgruppe	Admin, AuthAdmin, SYMIC
✓	ADD	newerUser	Testgruppe	GemeindeUser1
✓	UPDATE	tabadmin	Testgruppe	Admin, GemeindeUser1, KantonsUser1, AuthAdmin
!	UPDATE	GemeindeUser2	Testgruppe	Admin, GemeindeUser1, KantonsUser1
✓	UPDATE	AdminUser	Testgruppe	Admin
!	DELETE	GemeindeUser2	Testgruppe	

Ausführen

Abbrechen

← Zurück

E

<b>A</b>	Generelle Meldungsanzeige für den Import.
----------	---

<b>B</b>	Mit einem Klick auf „Import hochladen“ kann ein Import hochgeladen und analysiert werden.
<b>C</b>	Ein Validierungslog wird nach jedem Import angezeigt falls dieser ungültige Operationen enthält.
<b>D</b>	Die Operationen des Imports werden in dieser Tabelle angezeigt. Der Validierungsstatus für jede Operation wird in der ersten Spalte angezeigt.
<b>E</b>	Der Knopf „Ausführen“ löst die Ausführung der gültigen Operationen in der Analysetabelle. Die ungültigen Operationen werden in einer Datei protokolliert. Die Datei steht dann unter das Menü Punkt „Downloads“ zur Verfügung. Der Knopf „Abbrechen“ löscht alle Daten und setzt die Seite zurück. Der Knopf „Zurück“ navigiert eine Seite zurück.

### 3.9.2 Rolle verwalten

Benutzerberechtigungen ► Rollen verwalten

**Rollen verwalten** A

Export ▼ Import ▼ Druckansicht ▼

Name: \*

Beschreibung:

Alle	Rolle ↕	Beschreibung ↕	
<input checked="" type="checkbox"/>	Admin		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	AdminUser		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	AmtsUser1		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input type="checkbox"/>	AmtsUser2		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input type="checkbox"/>	AmtsUser3		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input type="checkbox"/>	AmtsUser4		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input type="checkbox"/>	AmtsUser5		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input type="checkbox"/>	AuthAdmin		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser1		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser2		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser3		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser4		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser5		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input type="checkbox"/>	GemeindeUser6		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>
<input type="checkbox"/>	KantonsUser1		<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑"/>

Seite 1 von 2 / Zeile 1-15 von 29 1 2 15 ▼

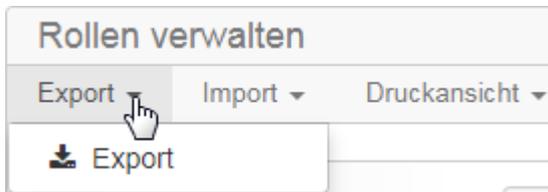
Der Export wurde erfolgreich erstellt. Bitte laden Sie den Export herunter und speichern diesen lokal ab. Der erstellte Export wird beim Verlassen der Seite wieder gelöscht.

<b>A</b>	<p>Import / Export Funktionalitäten.</p> <p>► Siehe 3.9.2.1</p>
<b>B</b>	<p>Suche und Rolle Erstellung.</p> <p>► Siehe 3.9.2.3</p>
<b>C</b>	<p>Rollen Liste und Verwaltungsfunktionalitäten.</p> <p>► Siehe 3.9.2.4</p>
<b>D</b>	<p>Ergebnisbereich der Export- und Druckfunktionen Die in der Liste ausgewählten Rollen (Rahmen C) werden entsprechend der gewählten Funktionalität (Rahmen A) abgearbeitet. Mit „Alle“ werden alle auf der jeweiligen Seite angezeigten Rollen selektiert oder deselektiert. In diesem Bereich werden zudem eventuelle Fehlermeldungen dargestellt. Beim Verlassen der Seite wird der Export gelöscht.</p>

### 3.9.2.1 Import / Export Funktionalitäten

Die folgenden Funktionen stehen in der Rollenübersicht zur Verfügung. In beiden Funktionen werden die Mindestsuchkriterien (falls vorhanden) nicht berücksichtigt.

#### 3.9.2.1.1 Export



Durch die Auswahl des Menüpunktes „Export“ werden die selektierten Rollen in eine XML-Datei exportiert. Der Export steht danach als Download auf der Seite zur Verfügung.

Der Export wurde erfolgreich erstellt. Bitte laden Sie den Export herunter und speichern diesen lokal ab. Der erstellte Export wird beim Verlassen der Seite wieder gelöscht.

 RREG\_Benutzerrollen\_13.02.2018\_11:29:06.xml

Nach dem Verlassen der Seite steht der Download nicht mehr zur Verfügung. Das exportierte XML lässt sich über die Funktion Import wieder importieren.

Beim Fehler, wird im gleichen Feld eine Meldung sichtbar.

Bitte selektieren Sie mindestens einen Eintrag.

#### 3.9.2.1.2 Import



Durch das Klicken auf den „Import“ Menüpunkt wird auf die Importseite navigiert. Siehe 3.9.2.2.

#### 3.9.2.1.3 Druckansicht



Durch die Auswahl des Menüpunktes „Druckansicht erstellen (CSV)“ werden die selektierten Rollen in eine les- und druckbare CSV-Datei geschrieben. Die CSV-Datei steht danach als Download auf der Seite zur Verfügung.

Die Druckansicht wurde erfolgreich erstellt. Bitte laden Sie die Druckansicht herunter und speichern diese lokal ab. Die erstellte Druckansicht wird beim Verlassen dieser Seite gelöscht.

 RREG\_Benutzerrollen\_13.02.2018\_11:42:27.csv

Nach dem Verlassen der Seite steht der Download nicht mehr zur Verfügung.

Beim Fehler, wird im gleichen Feld eine Meldung sichtbar.

Bitte selektieren Sie mindestens einen Eintrag.

### 3.9.2.2 Rollenimport

Benutzerberechtigungen ► Rollen verwalten ► Import

Berechtigungen importieren: Rollen ?

**Importoptionen**

A

**Modus**

Update (Vorhandene Berechtigungen ergänzen und gleichnamige überschreiben)

Reset (Alle vorhandenen Berechtigungen werden beim Import gelöscht)

**Legende**

- ! Eintrag wird überschrieben
- + Eintrag wird neu erstellt
- Eintrag wird gelöscht
- 🔒 Eintrag gesperrt

	Rolle	Berechtigungsgruppen (alt)	Berechtigungsgruppen (neu)	referenzierte Rollen
!	AdminUser	ALL_DATA, ADMIN	ALL_DATA, ADMIN, AUTH_ADMIN, ANONYMIZED_ACCESS_LOG	AdminUser, AmtsUser5, GemeindeUser1, Admin, GemeindeUser3, GemeindeUser5, GemeindeUser6, SYMIC, Webservice alles
!	AmtsUser1		PERSON_INFO, ALL_DATA_EXCEPT_NAMEN	
!	GemeindeUser1	ALL_DATA	ALL_DATA, POWER_USER	AdminUser, AmtsUser5, GemeindeUser1, Admin, GemeindeUser3, GemeindeUser5, GemeindeUser6, SYMIC, Webservice alles
!	KantonsUser1		POWER_USER, PERSON_DATA	
🔒	Admin	ALL_DATA, ADMIN	ALL_DATA, ADMIN	AdminUser, AmtsUser5, GemeindeUser1, Admin, GemeindeUser3, GemeindeUser5, GemeindeUser6, SYMIC, Webservice alles
+	Custom		ALL_DATA, CUSTOM	AdminUser, AmtsUser5, GemeindeUser1, Admin, GemeindeUser3, GemeindeUser5, GemeindeUser6, SYMIC, Webservice alles

B

C

A	Ein Rollenimport kann mit den Modi „Update“ oder „Reset“ erfolgen. Um einen Import durchzuführen, muss zuerst ein Modus ausgewählt werden. Darauf kann der Import via den Button „Import hochladen“ analysiert werden.
B	In dieser Tabelle wird nach dem Hochladen eines Imports die dazugehörige Analyse dargestellt. Die Analyse zeigt auf, welche Änderungen aufgrund des Import und des Modus durchgeführt werden, falls der Import angenommen wird.
C	Mit einem Klick auf den Button „Ausführen“ werden die in Rahmen B ersichtlichen Änderungen angewandt. Der Button „Abbrechen“ verhindert die Durchführung und löscht die Analyse.

#### 3.9.2.2.1 Ausnahmen für Administrator Rolle

Die Rolle „Administrator“ kann durch einen Berechtigungsimport **nicht** überschrieben oder gelöscht werden. Auch Berechtigungsgruppen, welche durch die Administratoren Rollen referenziert werden, sind unveränderlich.

### 3.9.2.2 Modus: Update

Bereits vorhandene Berechtigungen werden ergänzt und wenn schon vorhanden überschrieben (inklusive der zugehörigen Attributs- und Funktionsberechtigungen). Es werden keine Berechtigungen durch den Import gelöscht.

### 3.9.2.3 Modus: Reset

Alle vorhandenen Berechtigungen werden vor dem Import gelöscht. Nur die im Import vorhandenen Berechtigungen sind anschliessend im System vorhanden. Die vorhandenen Benutzer haben nach diesem Modus keine Rollen mehr zugeordnet. Diese Zuordnung muss anschliessend manuell erfolgen.

## 3.9.2.3 Suche und Rolle Erstellung

### 3.9.2.3.1 Suche

Die Suchfunktionalität gibt die Möglichkeit, die Liste der verfügbaren Rollen nach Namen und/oder Beschreibung zu sortieren, beim **[Suchen]** betätigen. Die Verwendung des Sonderzeichens „\*“ ermöglicht die Suche nach mehreren nicht zusammenhängenden Wörtern. Beispielsweise liefert eine Suche in der Beschreibung „admin\*gungen“ einen Beschreibungsbegriff wie „Alle administrative Benutzerberechtigungen.“

Die Verwendung des Zeichens ist zu Beginn und am Ende der Suche nicht erforderlich.

Eine leere Suche liefert alle verfügbaren Rollen.

### 3.9.2.3.2 Rolle Erstellung

Um eine neue Rolle anzulegen, muss deren Name und optional noch eine Beschreibung eingegeben und **[Neue Rolle erstellen]** betätigt werden. Falls Sie eine Anbindung an ein externes Berechtigungssystem (z.B. LDAP) benutzen, muss dieser Wert auf eine vorhandene Gruppe gemappt werden können.

## 3.9.2.4 Funktionen Rollenliste

Funktionen	
<b>[Mutieren]</b> 	Beim Klicken auf die Bearbeiten Ikone  , wird die Seite mit den Rollendetails angezeigt um die gewünschten Änderungen vornehmen zu können.
<b>[Kopieren]</b> 	Beim Klicken auf die Kopieren Ikone  , ist es möglich eine bestehende Rolle mit ihren verschiedenen Berechtigungsgruppen und Personenfiltern zu duplizieren. Es öffnet ein Fenster um eingeben des Namens und der Beschreibung. Beim <b>[Erstellen]</b> betätigen, wird die Seite mit den Rollendetails angezeigt.
<b>[Löschen]</b> 	Beim Klicken auf die Löschen Ikone  , wird die Rolle gelöscht. Dies funktioniert aber nur wenn diese keinem Benutzer mehr zugeordnet ist.

### 3.9.2.5 Rollendetails / Berechtigungen

**Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen**

Rolle

**Rolle: TestUser** A

Beschreibung:

Erstellungsdatum: 10.08.2020 09:06:48      Erstellungser: tabadmin

Letzte Änderung:      UserID letzte Änderung:

B

Personenfilter	Operator	Parameter	Letzte Änderung	
Adressregister	Keine Überprüfung			
Alter	Keine Überprüfung			
Strassenverkehrsamt	Keine Überprüfung			
Fremdenpolizei	In Liste	ALLE		
Datensperre	In Liste	ALLE		
Zivilstand	In Liste	ALLE		
Gemeindezugehörigkeit	In Liste	ALLE		
Staatsangehörigkeit	In Liste	ALLE		
Personenstatus	In Liste	ALLE		
Personen Index Clearing	Keine Überprüfung			
Personen Index Eintrag	Keine Überprüfung			
Konfession	In Liste	ALLE		

<b>A</b>	<p>Rolledetails und Verwaltungsfunktionalitäten.</p> <p>▶ Siehe 3.9.2.5.1</p>
<b>B</b>	<p>Personenfilter, Berechtigungsgruppen und Mindestsuchkriterien Liste, die für die Rolle verfügbar sind.</p> <p>▶ Personenfilter siehe 3.9.2.5.2</p> <p>▶ Berechtigungsgruppen siehe 3.9.2.5.3</p> <p>▶ Mindestsuchkriterien siehe 3.9.2.5.4</p>

#### 3.9.2.5.1 Funktionen Rollendetails / Berechtigungen

Funktionen	
<b>[Speichern]</b>	Änderungen an einer Rolle werden erst wirksam wenn Sie auf „Speichern“ klicken. Wie alle Berechtigungsänderungen sind sie ausserdem erst dann wirksam, wenn sich der Benutzer neu anmeldet.
<b>[Zurück]</b>	Mit einem Klick auf „Zurück“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.
<b>[Entfernen]</b>	Hiermit können Sie eine Rolle wieder löschen. Dies funktioniert aber nur wenn diese keinem Benutzer mehr zugeordnet ist.

### 3.9.2.5.2 Personenfilter

**Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Personenfilter**

Personenfilter | Berechtigungsgruppen | Mindestsuchkriterien

Personenfilter ↕	Operator ↕	Parameter ↕	Letzte Änderung ↕	
Adressregister	Keine Überprüfung			
Alter	Keine Überprüfung			
Strassenverkehrsamt	Keine Überprüfung			
Fremdenpolizei	In Liste	ALLE		
Datensperre	In Liste	ALLE		
Zivilstand	In Liste	ALLE		
Gemeindezugehörigkeit	In Liste	ALLE		
Staatsangehörigkeit	In Liste	ALLE		
Personenstatus	In Liste	ALLE		
Personen Index Clearing	Keine Überprüfung			

Die Liste der verfügbaren Personenfilter und deren Einstellungen wird angezeigt. Beim Klicken auf die Bearbeiten Ikone , wird die Filterkonfiguration Seite angezeigt.

▶ Siehe 3.9.2.6 für Personenfilter Konfiguration.

### 3.9.2.5.3 Berechtigungsgruppen

**Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Berechtigungsgruppen**

Personenfilter | **Berechtigungsgruppen** | Mindestsuchkriterien

↕	Name ↕	Beschreibung ↕
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA	Berechtigung auf alle Daten
<input type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_RELIGION	Berechtigung auf alle Daten ausser Konfession(und Muttersprache)
<input checked="" type="checkbox"/>	ADMIN	Administrationsfunktionen
<input type="checkbox"/>	PERSON_INFO	Auskunftsfunktionen Personendaten
<input type="checkbox"/>	AUTH_ADMIN	Berechtigungsverwaltung
<input type="checkbox"/>	ALL_DATA minus	Berechtigungsgruppe um schnell Attribute wegzunehmen
<input type="checkbox"/>	POWER_USER	Poweruserfunktionalität
<input type="checkbox"/>	PERSON_DATA	Personendaten im engeren Sinn
<input type="checkbox"/>	KONTAKT_ADRESS_DATA	Kontakt- und Adresdaten
<input type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_NATIONALITY	Berechtigung auf alle Daten ausser Nationalität

Die Liste der verfügbaren Berechtigungsgruppen wird angezeigt. Die Checkbox aktivieren / deaktivieren eine Gruppe für die Rolle.

▶ Siehe 3.9.3 für Berechtigungsgruppen Konfiguration.

### 3.9.2.5.4 Mindestsuchkriterien

**Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Mindestsuchkriterien**

Personenfilter | Berechtigungsgruppen | **Mindestsuchkriterien**

Regeln für die Personensuche  Keine Überprüfung  
 Mindestsuchkriterien überprüfen

Zu prüfende Suchkriterien

- AHVN13
- Name
- Vornamen
- Geburtsdatum
- Strasse
- PLZ
- Ort

Die Regeln für die Personensuche können aktiviert/deaktiviert werden. Die Liste der verfügbaren Mindestsuchkriterien wird angezeigt.

▶ Siehe 3.9.4 für Mindestsuchkriterien Konfiguration.

### 3.9.2.6 Personenfilter Konfiguration

Für jeden Filter ist es möglich, seinen Betrieb entsprechend den gewünschten Parametern zu konfigurieren. Die geänderten Werte für Filter sind erst nach der Aufzeichnung der Rolle wirksam.

#### 3.9.2.6.1 Alter

Standardmäßig wird keine Altersüberprüfung durchgeführt.

**Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Personenfilter ▶ Alter**

**Personenfilter Alter mutieren** ✕

Keine Überprüfung **A**

Parameter:  bis:  **B**

**C**

<b>A</b>	Ein Kontrollkästchen, das keine Altersüberprüfung erlaubt. ▶ Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.
<b>B</b>	Wertebereich für das Alter. ▶ Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.
<b>C</b>	Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden. ▶ Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.

### 3.9.2.6.2 Ausländerkategorie

Die Standardwerte des Filters sind der Operator „In Liste“ und der Parameter „ALLE“. Auf diese Weise gibt es keine Einschränkungen für die Ausländerkategorien.

Benutzerberechtigungen ► Rolle verwalten ► Rollendetails / Berechtigungen ► Personenfilter ► Ausländerkategorie

**Personenfilter Ausländerkategorie mutieren** ✕

---

Operator:  In Liste **A**  
 Nicht in Liste

Parameter:  ALLE **B**  
 01 Saisonarbeiter/-in (A)  
 02 Aufenthaltler/-in (B)  
 03 Niedergelassene/r (C)  
 04 Erwerbstätige/r Ehepartner/-in und Kinder von Angehörigen ausländischer Vertretungen oder st. intern. Organisationen (Ci)  
 05 Vorläufig Aufgenommene/r (F)  
 06 Grenzgänger/-in (G)  
 07 Kurzaufenthalte/-in (L)  
 08 Asylsuchende/r (N)  
 09 Schutzbedürftige/r (S)  
 10 Meldepflichtige/r bei ZEMIS (Zentrales Migrationssystem)  
 11 Diplomat/-in und internationale/r Funktionär/-in mit diplomatischer Immunität  
 12 Internationale/r Funktionär/-in ohne diplomatische Immunität  
 13 Nicht zugeteilt

**C**

<b>A</b>	<p>Liste der verfügbaren Operatoren für den Filter.</p> <p>► Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.</p>
<b>B</b>	<p>Liste der verfügbaren Parameter für den Filter. Der Parameter „ALLE“ ist nur für den Operator "In Liste" gültig.</p> <p>► Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.</p>
<b>C</b>	<p>Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.</p> <p>► Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.</p>

### 3.9.2.6.3 Datensperre

Standardmäßig wird der „ALLE“ Parameter verwendet. Auf diese Weise gibt es keine Einschränkungen bei der Datenspernung.

Benutzerberechtigungen ► Rolle verwalten ► Rollendetails / Berechtigungen ► Personenfilter ► Datensperre

## Personenfilter Datensperre mutieren ✕

Parameter:

- ALLE A
- Sperre aufgehoben
- Adresssperre
- Auskunftssperre

Übernehmen

✕ Abbrechen B

<b>A</b>	<p>Liste der verfügbaren Parameter für den Filter.</p> <p>► <a href="#">Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.</a></p>
<b>B</b>	<p>Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.</p> <p>► Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.</p>

### 3.9.2.6.4 Gemeindezugehörigkeit

Standardmäßig erfolgt keine Überprüfung der Zugehörigkeit zu einer Gemeinde.

Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Personenfilter ▶ Gemeindezugehörigkeit

## Personenfilter Gemeindezugehörigkeit mutieren ✕

Parameter:  A

---

Wert ⇅ B

✕

C

<b>A</b>	<p>Liste der Gemeinden, die für den Filter verwendet werden können.</p> <p>▶ Die Applikation Gemeinelisten sind ebenfalls verfügbar.</p>
<b>B</b>	<p>Liste der Gemeinden, die für die Sortierung ausgewählt wurden.</p>
<b>C</b>	<p>Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.</p> <p>▶ Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.</p>

### 3.9.2.6.5 Geschlecht

Standardmäßig wird der „ALLE“ Parameter verwendet. Auf diese Weise gibt es keine Einschränkungen beim Geschlecht.

Benutzerberechtigungen ► Rolle verwalten ► Rollendetails / Berechtigungen ► Personenfilter ► Geschlecht

## Personenfilter Geschlecht mutieren ✕

Parameter:

- ALLE A
- Männlich
- Weiblich
- Unbestimmt

✓ Übernehmen

✕ Abbrechen B

<b>A</b>	<p>Liste der verfügbaren Parameter für den Filter.</p> <p>► <a href="#">Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.</a></p>
<b>B</b>	<p>Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.</p> <p>► Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.</p>

### 3.9.2.6.6 Konfession

Standardmäßig wird der „ALLE“ Parameter verwendet. Auf diese Weise gibt es keine Einschränkungen bei der Konfession.

Benutzerberechtigungen ► Rolle verwalten ► Rollendetails / Berechtigungen ► Personenfilter ► Konfession

## Personenfilter Konfession mutieren ✕

Parameter:

- ALLE A
- Unbekannt
- Römisch-katholische Kirchen
- Evangelisch-reformierte Kirche / Protestantische Kirche
- Französisch römisch-katholische Kirchen
- Christkatholische Kirchen
- Juedische Glaubensgemeinschaft
- Französisch reformierte Kirchen
- Jüdische Liberale Gemeinde
- Israelitische Cultusgemeinde

✓ Übernehmen
✕ Abbrechen B

<b>A</b>	<p>Liste der verfügbaren Parameter für den Filter. Diese Liste ist mit Datenbankparameter „<i>AllowedReligionCodes</i>“ definiert.</p> <p>► Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.</p>
<b>B</b>	<p>Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.</p> <p>► Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.</p>

### 3.9.2.6.7 Meldeverhältnis

Standardmäßig wird der „ALLE“ Parameter verwendet. Auf diese Weise gibt es keine Einschränkungen beim Meldeverhältnis.

Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Personenfilter ▶ Meldeverhältnis

Personenfilter Meldeverhältnis mutieren ✕

Parameter:

- ALLE A
- Niederlassung
- Kein Wohnsitz
- Anderer Wohnsitz
- Aufenthalt

✓ Übernehmen

✕ Abbrechen

B

<b>A</b>	<p>Liste der verfügbaren Parameter für den Filter.</p> <p>▶ <a href="#">Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.</a></p>
<b>B</b>	<p>Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.</p> <p>▶ <a href="#">Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.</a></p>

### 3.9.2.6.8 Personenstatus

Standardmäßig wird der „ALLE“ Parameter verwendet. Auf diese Weise gibt es keine Einschränkungen beim Personenstatus.

Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Personenfilter ▶ Personenstatus

## Personenfilter Personenstatus mutieren ✕

Parameter:

- ALLE
- aktiv
- verstorben
- Gelöscht
- weggezogen
- Beziehung

✓ Übernehmen
✕ Abbrechen

<b>A</b>	<p>Liste der verfügbaren Parameter für den Filter.</p> <p>▶ Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.</p>
<b>B</b>	<p>Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.</p> <p>▶ Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.</p>

### 3.9.2.6.9 Staatsangehörigkeit

Die Standardwerte des Filters sind der Operator „In Liste“ und der Parameter „ALLE“. Auf diese Weise gibt es keine Einschränkungen für die Staatsangehörigkeit.

**Benutzerberechtigungen ► Rolle verwalten ► Rollendetails / Berechtigungen ► Personenfilter ► Staatsangehörigkeit**

**Personenfilter Staatsangehörigkeit mutieren** ✕

---

Operator:  In Liste **A**  
 Nicht in Liste

Parameter:  + **B**

Wert ⇅ **C**

🗑️

Übernehmen  Abbrechen **D**

<b>A</b>	<p>Liste der verfügbaren Parameter für den Filter.</p> <p>► Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.</p>
<b>B</b>	Liste der Länder, die für den Filter verwendet werden können.
<b>C</b>	Liste der ausgewählten Länder für den Filter.
<b>D</b>	<p>Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.</p> <p>► Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.</p>

### 3.9.2.6.10 Zivilstand

Die Standardwerte des Filters sind der Operator „In Liste“ und der Parameter „ALLE“. Auf diese Weise gibt es keine Einschränkungen für den Zivilstand.

**Benutzerberechtigungen ► Rolle verwalten ► Rollendetails / Berechtigungen ► Personenfilter ► Zivilstand**

Personenfilter Zivilstand mutieren ✕

**Operator:**

In Liste A

Nicht in Liste

**Parameter:**

- ALLE B
- 1 Ledig
- 2 Verheiratet
- 3 Verwitwet
- 4 Geschieden
- 5 Unverheiratet
- 6 Eingetragene Partnerschaft
- 7 Aufgelöste Partnerschaft
- 9 unbekannt

C

<b>A</b>	<p>Liste der verfügbaren Operatoren für den Filter.</p> <p>► Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.</p>
<b>B</b>	<p>Liste der verfügbaren Parameter für den Filter. Der Parameter „ALLE“ ist nur für den Operator "In Liste" gültig.</p> <p>► Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.</p>
<b>C</b>	<p>Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.</p> <p>► Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.</p>

### 3.9.2.6.11 Fremdenpolizei

Standardmäßig wird der „ALLE“ Parameter verwendet. Auf diese Weise werden keine Einschränkungen vorgenommen.

Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Personenfilter ▶ Fremdenpolizei

## Personenfilter Fremdenpolizei mutieren ✕

Parameter:

- ALLE A
- Ausländer
- Schweizer ohne Ausländer im Haushalt
- Schweizer mit Ausländer im Haushalt

✓ Übernehmen

✕ Abbrechen

B

<b>A</b>	<p>Liste der verfügbaren Parameter für den Filter.</p> <p>▶ Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.</p>
<b>B</b>	<p>Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.</p> <p>▶ Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.</p>

### 3.9.2.6.12 Personen Index Eintrag oder Personen Index Eintrag Familienangehörige

Standardmäßig wird keine Verifizierung durchgeführt.

Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Personenfilter ▶ Personen Index Eintrag

## Personenfilter PIX mutieren ✕

Keine Überprüfung gegenüber dem Personenindex A

**Filterregel:**
 Person Personen-Index Eintrag B  
 Familienangehörige Personen-Index Eintrag

**Registertyp:**  C  
**Registername:**

D

<b>A</b>	Kontrollkästchen, mit dem keine Überprüfung durchgeführt werden kann.
<b>B</b>	Wahl der im Personenverzeichnis anzuwendenden Regel. ▶ Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.
<b>C</b>	Registrierungsparameter, die im Personenindex verwendet werden sollen.
<b>D</b>	Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden. ▶ Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.

### 3.9.2.6.13 PIX Clearing

Standardmäßig wird keine Verifizierung durchgeführt.

Benutzerberechtigungen ► Rolle verwalten ► Rollendetails / Berechtigungen ► Personenfilter ► Personen Index Clearing

## Personenfilter Personen Index Clearing mutieren ✕

Parameter:  ALLE **A**  
 Registertyp/Registername

Registertyp:   
 Registername:

**C**

<b>A</b>	Liste der verfügbaren Parameter für den Filter ► Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.
<b>B</b>	Registerparameter, die im Personenindex verwendet werden sollen.
<b>C</b>	Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden. ► Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.

### 3.9.2.6.14 Adressregister Eintrag

Standardmäßig wird keine Verifizierung durchgeführt.

Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Personenfilter ▶ Adressregister

## Personenfilter Adressregister mutieren ✕

Keine Überprüfung gegenüber dem Adressregister A

Registertyp:

Registername:

C

<b>A</b>	Kontrollkästchen, mit dem keine Überprüfung durchgeführt werden kann.
<b>B</b>	Registerparameter, die im Adressregister verwendet werden sollen. ▶ Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.
<b>C</b>	Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden. ▶ Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.

### 3.9.2.6.15 Strassenverkehrsamt

Standardmäßig wird keine Verifizierung durchgeführt.

Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Personenfilter ▶ Strassenverkehrsamt

## Personenfilter Strassenverkehrsamt mutieren ✕

---

Person ist Auto- oder Führerscheinbesitzer oder weist einen PersonenIndex-Eintrag für die untenstehende Registerinstanz auf.

Keine Überprüfung A

Registertyp:  B

Registername:

Übernehmen

Abbrechen C

<b>A</b>	Kontrollkästchen, mit dem keine Überprüfung durchgeführt werden kann.
<b>B</b>	Registerparameter, die im PIX verwendet werden sollen. ▶ Siehe [9] Berechtigungssystem Spezifikation.
<b>C</b>	Die vorgenommenen Änderungen werden erst wirksam, wenn die Schaltfläche „Übernehmen“ angeklickt wird. Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden. ▶ Validierte Änderungen werden nur dann gespeichert, wenn die Rolle gesichert wird.

### 3.9.3 Berechtigungsgruppen verwalten

**Benutzerberechtigungen ► Berechtigungsgruppen verwalten**

Berechtigungsgruppen verwalten
🔍

Export ▾
Import ▾

Name: \*

Beschreibung:

+ Erstellen

Alle	Berechtigungsgruppe ▲	Beschreibung ⇅
<input checked="" type="checkbox"/>	ADMIN	Administrationsfunktionen
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA	Berechtigung auf alle Daten
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA minus	Berechtigungsgruppe um schnell Attribute wegzunehmen
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_DATALOCK_PAPERLOCK	Berechtigung auf alle Daten ohne Daten- und Schriftensperre
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_IDENTIFIKATION	Berechtigung auf alle Daten ohne Identifikatoren
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_JOB	Berechtigung auf alle Daten ausser Arbeitgeber- und Berufsdaten
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_KONTAKTADRESS	Berechtigung auf alle Daten ausser Kontakt- und Adressdaten
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_NAMEN	Berechtigung auf alle Daten ohne Namen
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_NATIONALITY	Berechtigung auf alle Daten ausser Nationalität
<input checked="" type="checkbox"/>	ALL_DATA_EXCEPT_RELATIONSHIP	Berechtigung auf alle Daten ausser Beziehung

Seite 1 von 2 / Zeile 1-10 von 16

Der Export wurde erfolgreich erstellt. Bitte laden Sie den Export herunter und speichern diesen lokal ab. Der erstellte Export wird beim Verlassen der Seite wieder gelöscht.

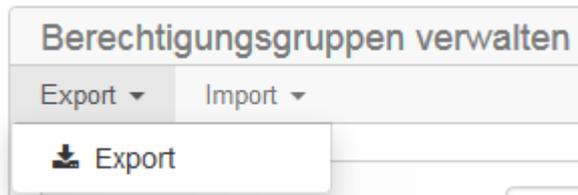
📄
RREG\_Berechtigungsgruppen\_26.11.2014\_08:57:22.xml

<b>A</b>	Um eine neue Berechtigungsgruppe anzulegen, muss deren Name und optional noch eine Beschreibung eingegeben und <b>[Erstellen]</b> betätigt werden.
<b>B</b>	Beim Klicken auf eine Tabellenzeile werden die Details der entsprechenden Berechtigungsgruppe angezeigt. Es können von dort aus Berechtigungen verwaltet und die Berechtigungsgruppe gelöscht werden.
<b>C</b>	Betrifft ebenfalls Rahmen A und B: In der Menüzeile wird mit „Export“ der Export der Berechtigungsgruppen gestartet. In der Tabelle (Rahmen B) müssen die Berechtigungsgruppen für den Export selektiert werden. Mit „Alle“ werden alle angezeigten Berechtigungsgruppen selektiert oder deselektiert. Der erstellte Export wird in Rahmen C als Download angeboten. In diesem Bereich werden zudem eventuelle Fehlermeldungen dargestellt. Beim Verlassen der Seite wird der Export gelöscht.

### 3.9.3.1 Gruppenübersicht / Funktionen

Die folgenden Funktionen stehen in der Gruppenübersicht zur Verfügung:

#### 3.9.3.1.1 Export

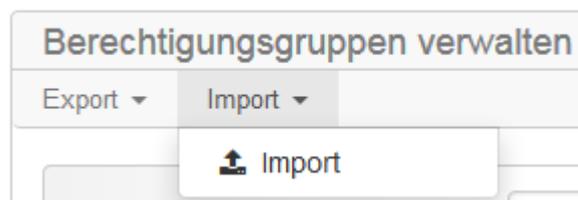


Durch die Auswahl des Menüpunktes „Export“ werden die selektierten Berechtigungsgruppen in eine XML-Datei exportiert. Der Export steht danach als Download auf der Seite zur Verfügung:



Nach dem Verlassen der Seite steht der Download nicht mehr zur Verfügung.

#### 3.9.3.1.2 Import



Durch das Klicken auf den „Import“ Menüpunkt wird auf die Importseite navigiert.

### 3.9.3.2 Berechtigungsgruppe: Detailansicht

Auf dieser Maske sind alle möglichen Funktionenberechtigungen, Datenberechtigungen und Berechtigungen auf Ereignistypen zu sehen.

Diese drei Typen von Berechtigungen sind in der Dokumentation Berechtigungen ab Kapitel „AuthorizationGroup“ genauer beschrieben.

Sie können eine Berechtigung über das dazugehörige Kontrollkästchen aktivieren oder deaktivieren.

Über den Link „Alle“ bzw. „Keine“ können Sie sämtliche Funktionen oder Datenberechtigungen einer Gruppe (z.B. alle „Ereignis“-Funktionen) auf einmal aktivieren oder deaktivieren.

In den Datenberechtigungen ist zusätzlich die Spezialberechtigung „Alle“ vorhanden. Diese berechtigt auf alle Daten zuzugreifen – es können daher keine anderen Datenberechtigungen aktiviert werden, wenn diese Berechtigung aktiv ist.

Eine Datenberechtigung kann für ein einzelnes Attribut oder für mehrere Attribute gelten. So bald eine Datenberechtigung für mehr als ein Attribut gilt, wird ein Informations-Icon eingeblendet. Fährt man mit der Maus über das Icon, werden die geschützten Attribute eingeblendet. Mit einem Klick auf das Icon, werden die Attribute wieder ausgeblendet.

**Benutzerberechtigungen ► Berechtigungsgruppe verwalten ► Berechtigungsgruppe**

Berechtigungsgruppen 🔍

**Berechtigungsgruppe: ADMIN**

Name: \*

Beschreibung:

---

Funktionen | **Datenberechtigungen** | Ereignistypen

**Ansichten** Alle / Keine

<input checked="" type="checkbox"/> Login <input checked="" type="checkbox"/> Personen suchen und anzeigen <input checked="" type="checkbox"/> Personen-History einsehen <small>Alle Versionen (Zeitschnitte) der Personendaten einsehen</small> <input type="checkbox"/> Stormierte Personen einsehen <input checked="" type="checkbox"/> Data Import <small>Liste aller Datenübernahmen</small> <input checked="" type="checkbox"/> Gemeindefusion <input checked="" type="checkbox"/> Meldeclient für Einwohnerkontrollen <input checked="" type="checkbox"/> ZEMIS Info sichten <small>Funktion für Kanton Fribourg</small>	<input checked="" type="checkbox"/> Prüfung Zu-/Wegzüge <small>Ausführen der Prüfung der Zu- und Wegzüge im Kanton</small> <input checked="" type="checkbox"/> Notizen zu Personen und Ereignissen <small>Notizen zu Personen und Ereignissen anzeigen und erfassen</small> <input checked="" type="checkbox"/> Liste zum Ausdrucken <input checked="" type="checkbox"/> Details einer Person drucken <input type="checkbox"/> Datenzugriff mit anonymisiertem Logging <small>Bei Zugriffen eines Benutzers mit dieser Berechtigung auf die Details einer Person werden keine Daten dieser Person ins Log geschrieben.</small> <input checked="" type="checkbox"/> Dashboard <input checked="" type="checkbox"/> Gemeindefusion verwalten
---	--

---

Funktionen | **Datenberechtigungen** | Ereignistypen

**Alle Berechtigungen** Alle / Keine

Alle

**Identifikation** Alle / Keine

<input type="checkbox"/> Amtlicher Name <input type="checkbox"/> Vornamen <input type="checkbox"/> Geburtsdatum <input type="checkbox"/> Geschlecht <input type="checkbox"/> Gemeinde Personen-ID <input type="checkbox"/> Versicherungsnummer (AHVN13) <input type="checkbox"/> AHV-Nummer	<input type="checkbox"/> ZAR-Nummer <input type="checkbox"/> EU Personen-ID <input type="checkbox"/> ZEMIS-ID <input type="checkbox"/> Vera-ID <input type="checkbox"/> Kantonale Personen-ID <input type="checkbox"/> Andere Personen-ID
---	--

---

Funktionen | **Datenberechtigungen** | Ereignistypen

**Zugang / Umzug / Abgang** Alle / Keine

<input type="checkbox"/> Geburt <input type="checkbox"/> Tod <input type="checkbox"/> Verschollen <input type="checkbox"/> Zuzug <input type="checkbox"/> Wegzug <input type="checkbox"/> Umzug (innerhalb der Gemeinde)	<input type="checkbox"/> Umwandlung Meldeverhältnis <input type="checkbox"/> Aufhebung Verschollenerklärung <input type="checkbox"/> Korrektur Meldeverhältnis <input type="checkbox"/> Korrektur Geburtsinformationen <input type="checkbox"/> Korrektur Todesangaben
---	--

**Partner** Alle / Keine

<input type="checkbox"/> Eheschliessung	<input type="checkbox"/> Namensänderung
---	---

### 3.9.3.2.1 Funktionen Berechtigungsgruppe

Funktionen	
<b>[Speichern]</b>	Änderungen an einer Berechtigungsgruppe werden erst wirksam, wenn Sie auf „Speichern“ klicken. Wie alle Berechtigungsänderungen sind sie ausserdem erst dann wirksam, wenn sich der Benutzer neu anmeldet.

<b>[Abbrechen]</b>	Mit einem Klick auf „Abbrechen“ kehren Sie auf die vorherige Maske zurück, ohne dass ihre Änderungen übernommen werden.
<b>[Löschen]</b>	Hiermit können Sie eine Berechtigungsgruppe wieder löschen. Dies funktioniert aber nur, wenn diese keiner Rolle mehr zugeordnet ist.

### 3.9.3.3 Berechtigungsgruppenimport

Benutzerberechtigungen ► Berechtigungsgruppen verwalten ► Import

Berechtigungen importieren: Berechtigungsgruppen

**Importoptionen** A

**Modus**

Update (Vorhandene Berechtigungen ergänzen und gleichnamige überschreiben)

Reset (Alle vorhandenen Berechtigungen werden beim Import gelöscht)

**+ Import hochladen**

**Legende**

! Eintrag wird überschrieben

+ Eintrag wird neu erstellt

- Eintrag wird gelöscht

🔒 Eintrag gesperrt

Berechtigungsgruppen      referenzierte Rollen B

Keine Daten vorhanden.

Ausführen
Abbrechen
← Zurück
C

<b>A</b>	Ein Berechtigungsgruppenimport kann mit den Modi „Update“ oder „Reset“ erfolgen. Um einen Import durchzuführen, muss zuerst ein Modus ausgewählt werden. Darauf kann der Import via den Button „Import hochladen“ analysiert werden.
<b>B</b>	In diesem Bereich wird nach dem Hochladen eines Imports die dazugehörige Analyse dargestellt. Die Analyse zeigt auf, welche Änderungen aufgrund des Import und des Modus durchgeführt werden, falls der Import angenommen wird.
<b>C</b>	Mit einem Klick auf den Button „Ausführen“ werden die in Rahmen B ersichtlichen Änderungen angewandt. Der Button „Abbrechen“ verhindert die Durchführung und löscht die Analyse.

#### 3.9.3.3.1 Ausnahmen für Administrator Rolle

Die Rolle „Administrator“ kann durch einen Berechtigungsimport **nicht** überschrieben oder gelöscht werden. Auch Berechtigungsgruppen welche durch die Administratoren Rollen referenziert werden, sind unveränderlich.

### 3.9.3.3.2 Modus: Update

Bereits vorhandene Berechtigungen werden ergänzt und wenn schon vorhanden überschrieben (inklusive der zugehörigen Attributs- und Funktionsberechtigungen). Es werden keine Berechtigungen durch den Import gelöscht.

### 3.9.3.3.3 Modus: Reset

Alle vorhandenen Berechtigungen werden vor dem Import gelöscht. Nur die im Import vorhandenen Berechtigungen sind anschliessend im System vorhanden. Die vorhandenen Benutzer haben nach diesem Modus keine Rollen mehr zugeordnet. Diese Zuordnung muss anschliessend manuell erfolgen.

## 3.9.4 Mindestsuchkriterien konfigurieren

Das Register «Mindestsuchkriterien» wird nur angezeigt, wenn das CustomInfo «minimalSearchCriteria» oder das CustomInfo «extendMinimalSearchCriteria» aktiviert sind.

Wählt man dieses Register aus, wird folgende Maske angezeigt.

Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Mindestsuchkriterien

Personenfilter
Berechtigungsgruppen
Mindestsuchkriterien

Regeln für die Personensuche  Keine Überprüfung  
 Mindestsuchkriterien überprüfen

Zu prüfende Suchkriterien

- AHVN13
- Name
- Vornamen
- Geburtsdatum
- Strasse
- PLZ
- Ort

Die Regeln für die Personensuche können aktiviert/deaktiviert werden. Die Liste der verfügbaren Mindestsuchkriterien wird angezeigt.

Die zur Verfügung stehenden Mindestsuchkriterien sind fix und können ohne Codeänderung nicht erweitert werden.

### 3.9.4.1 Mit CustomInfo «extendedMinimalSearchCriteria» aktiv

Falls im Property «defaultMinimalSearchCriteria» Defaultwerte konfiguriert sind, wird beim Erfassen einer neuen Rolle der Button «Mindestsuchkriterien überprüfen» ausgewählt sein und die Default-Mindestsuchkriterien gesetzt sein.

Falls keine Defaultwerte konfiguriert sind, wird der Button «Keine Überprüfung ausgewählt sein und die Checkboxes werden inaktiv sein.

Der Benutzer kann für eine Rolle die Mindestsuchkriterien gemäss seinen Vorgaben anpassen.

- Wird der Radiobutton «Keine Überprüfung» gewählt kann wie bisher gesucht werden.
- Wird der Radiobutton «Mindestsuchkriterien überprüfen» gewählt sind die Checkboxes aktiv und können markiert werden. In den Checkboxes kann dann jede mögliche Kombination angewählt werden, mindestens ein Mindestsuchkriterium ist jedoch zwingend.

Mit dem Button «Speichern» können die Mindestsuchkriterien auf der zugehörigen Rolle gespeichert werden.

### 3.9.4.2 Mit CustomInfo «minimalSearchCriteria» aktiv

Falls im Property «defaultMinimalSearchCriteria» Defaultwerte konfiguriert sind, wird beim Erfassen einer neuen Rolle der Button «Mindestsuchkriterien überprüfen» ausgewählt sein und die Default-Mindestsuchkriterien «Name» und «Geburtsdatum» werden bereits angehakt sein (unabhängig davon, was in den Defaultwerten konfiguriert ist).

Falls keine Defaultwerte konfiguriert sind, wird der Button «Keine Überprüfung» ausgewählt sein und die Checkboxes werden inaktiv sein.

Ist nur das CustomInfo «minimalSearchCriteria» aktiviert, gelten folgende Einschränkungen:

- Wird der Radiobutton «Keine Überprüfung» gewählt kann wie bisher gesucht werden
- Wird der Radiobutton «Mindestsuchkriterien überprüfen» gewählt sind fix die Checkboxes «Geburtsdatum» und «Name» aktiviert. Diese können nicht geändert werden.

**Benutzerberechtigungen ▶ Rolle verwalten ▶ Rollendetails / Berechtigungen ▶ Mindestsuchkriterien**

Personenfilter | Berechtigungsgruppen | **Mindestsuchkriterien**

Regeln für die Personensuche

Keine Überprüfung  
 Mindestsuchkriterien überprüfen

Zu prüfende Suchkriterien

AHVN13  
 Name  
 Vornamen  
 Geburtsdatum  
 Strasse  
 PLZ  
 Ort

Register «Mindestsuchkriterien» wenn das CustomInfo «minimalSearchCriteria» aktiv ist.

## 3.10 Hilfe

### 3.10.1 Kontakt

Falls beim Anwender Probleme mit der Applikation Geres aufkommen, die mittels Handbuch nicht beantwortet werden können, so kann die angegebene kantonale Stelle für weitere Unterstützung kontaktiert werden.



► Zur Anpassung dieser Angaben siehe Kapitel Konfigurationseinstellungen.

### 3.10.2 Anwenderhandbuch

Ein PDF des Anwenderhandbuches kann unter Hilfe ► Benutzer Handbuch heruntergeladen werden.

## 3.11 Geres

Unter dem Menüpunkt ‚Geres‘ werden andere Applikationen der Geres-Produktfamilie angezeigt

### 3.11.1 Routing Service

Durch Auswählen dieses Menüpunktes wird automatisch in den Geres Routing Service verzweigt. Der Menüpunkt ist nur aktiv, wenn der Benutzer auch wirklich für Funktionen im Geres RoutingService berechtigt ist.

### 3.11.2 Unternehmensregister

Durch Auswählen dieses Menüpunktes wird automatisch ins Corporate Register verzweigt. Der Menüpunkt ist nur aktiv, wenn das Feature CREG aktiviert ist.

### 3.11.3 Addressregister

Durch Auswählen dieses Menüpunktes wird automatisch ins Address Register verzweigt.

### 3.11.4 Person Index

Durch Auswählen dieses Menüpunktes wird automatisch ins Person Index verzweigt.

### 3.11.5 Housekeeping

Durch Auswählen dieses Menüpunktes wird automatisch ins Housekeeping verzweigt.

## 4 Fehlerbehandlung

### 4.1 System technische Fehlerbehandlung

#### 4.1.1 Allgemeine Diagnose

Ablauf	
1.	Die health Seiten der dx, blobstore und eCH Webseiten überprüfen. Alle Indikatoren müssen UP sein, ansonsten liegt das Problem bei der entsprechenden Ressource: <a href="http://geres.kanton.ch/ech/actuator/health">http://geres.kanton.ch/ech/actuator/health</a> <a href="http://geres.kanton.ch/dx/actuator/health">http://geres.kanton.ch/dx/actuator/health</a> <a href="http://geres.kanton.ch/blobstore/actuator/health">http://geres.kanton.ch/blobstore/actuator/health</a>
2.	Überprüfen, ob die ActiveMQ Webseite erreichbar / aufrufbar ist (URL siehe unten).
3.	Die Logs start_spring-boot-app.log und spring-error.logs von EventBus und RREG Resident Classic auf Fehler untersuchen (Pfad siehe unten).
4.	BlobStore Log-Dateien auf Fehler untersuchen.
5.	Debug Log-Dateien auf Hinweise untersuchen.

#### 4.1.2 Zugriffsprobleme auf Webseiten

Ablauf	
1.	Sollten die Diagnoseseiten nicht erreichbar sein, so läuft der im Spring Boot embedded Tomcat Server nicht oder die entsprechende Applikation wurde nicht richtig installiert / deployed.
2.	Für andere Zugriffe als über localhost muss der Apache Server gestartet sein. Im Apache Verzeichnis mod_jk/jk.log überprüfen.

## 4.2 Datenspezifische Fehlerbehandlung

### 4.2.1 Übertragung Gemeindedaten

Ablauf	
1.	Geres-Adapter Error Log-Datei auf Fehler untersuchen.
2.	EventBus-Log auf Fehler untersuchen. Gibt es dort einen Fehler, ist das Problem nicht bei der Verbindung zwischen Adapter und EventBus.

<b>3.</b>	Geres-Adapter Info Log-Datei auf mögliche Hinweise untersuchen.
-----------	---

## 4.3 Diagnose Informationen

### 4.3.1 Logdateien

Logdateien		
<b>ActiveMQ</b>	activemq/data/activemq.log	Laufzeitinformationen zur ActiveMQ
	activemq/data/wrapper.log	Informationen mit Bezug zum Windows Service der ActiveMQ
<b>EventBus</b>	eb/logs/start_spring-boot-app.log	Allgemeines Spring-Boot-Log
	eb/logs/spring-error.log	Applikationslog auf Stufe Error
	eb/logs/spring.log	Applikationslog auf Stufe Debug
<b>BlobStore</b>	blobstore/logs/start_spring-boot-app.log	Allgemeines Spring-Boot-Log
	blobstore/logs/spring-error.log	Applikationslog auf Stufe Error
	blobstore/logs/spring.log	Applikationslog auf Stufe Debug
<b>Geres-Adapter</b>	geresadapter/logs/GeresAdapter-Info.log	Applikationslog auf Stufe Info
	geresadapter/logs/GeresAdapterError.log	Applikationslog auf Stufe Error
<b>Resident Classic</b>	pr/logs/start_spring-boot-app.log	Allgemeines Spring-Boot-Log
	pr/logs/spring-security.log	Sicherheitsspezifische Logs
	pr/logs/spring-error.log	Applikationslogs auf Stufe Error
	pr/logs /spring.log	Applikationslogs auf Stufe Debug
<b>Routing Service</b>	rs/logs/spring.log	Applikationslogs auf Stufe Debug
	rs/logs/spring-error.log	Applikationslogs auf Stufe Error

Logdateien		
<b>Sedex-Bridge</b>	sedexbridge/logs/spring.log	Applikationslogs auf Stufe Debug
	sedexbridge/logs/spring-error.log	Applikationslogs auf Stufe Error
<b>Apache</b>	mod_jk/jk.log	Informationen zu den Weiterleitungen von Webzugriffen auf die verschiedenen Webapplikationen

### 4.3.2 Datenbank Tabellen

Datenbank		
<b>Resident Classic</b>	Journal	Logtabelle mit den Empfangenen Meldungen, mit Gemeindenummer, Personenidentifikator, Message-Typ, Message-ID, Event-Typ, Zeitstempel und anderen Feldern.
<b>EventBus</b>	log	Eintrag pro Verarbeitungsschritt und Meldung, welche durch den EventBus ging, mit Sender, Empfänger, Message-Typ, Message-ID, Zeitstempel, Verarbeitungsschritt und weiteren Feldern.
<b>RoutingService</b>	RoutingJournal	Logtabelle mit den empfangenen und versandten Meldungen

### 4.3.3 Webseiten

Webseiten		
<b>ActiveMQ</b>	<a href="http://localhost:8161/admin/">http://localhost:8161/admin/</a>	Auflistung der Queues mit Anzahl nicht abgeholter Nachrichten, Anzahl Konsumenten, Anzahl Nachrichten gesandt und empfangen total.
<b>Resident Classic</b>	<a href="http://servername/ech/actuator/">http://servername/ech/actuator/</a>	Versionsinformationen, Informationen zum Vorhandensein benötigter Ressourcen, Java-Spezifische Informationen
<b>EventBus</b>	<a href="http://servername/dx/actuator/">http://servername/dx/actuator/</a>	
<b>Routing Service</b>	<a href="http://servername/routing/actuator/">http://servername/routing/actuator/</a>	
<b>Sedex-Bridge</b>	<a href="http://servername/sedexbridge/actuator/">http://servername/sedexbridge/actuator/</a>	

Webseiten		
<b>BlobStore</b>	<a href="http://servername/blobstore/actuator/">http://servername/blobstore/actuator/</a>	



## 5.4 Merkmalskatalog BFS

	Titel	Merkmalskatalog BFS
	Publikation	Version 2014
	Download	<a href="http://www.bfs.admin.ch/bfs/portal/de/index/news/publikationen.html?publicationID=5567">http://www.bfs.admin.ch/bfs/portal/de/index/news/publikationen.html?publicationID=5567</a>

## 5.5 Informationen auf dem Internet

Informationen über die Geres Community, die Geres Community User Group, den Geres Community Steuerungsausschuss sowie die offizielle Dokumentation zu den Geres Releases finden Sie auf folgender Webseite <https://confluence.bedag.ch/>

Informationen betreffend der Zertifizierung der Gemeindesoftware Hersteller finden Sie auf folgender Webseite [http://www.bedag.ch/divisions/se/apps/geres/zertifizierungen\\_d.php](http://www.bedag.ch/divisions/se/apps/geres/zertifizierungen_d.php)

Die eCH Normen finden Sie auf folgender Webseite <http://www.ech.ch>

## Anhang A: Spezialfeatures für einzelne Kantone

### 6 Kanton Freiburg

#### 6.1 ZEMIS (Eingeschränkte Personensuche Fremdenpolizei)

Da ZEMIS nur im Kanton Freiburg eingesetzt wird, sind die Funktionen auch nur im französischen Anwenderhandbuch beschrieben.

#### 6.2 Muttersprache

Bei der Personensuche kann im Kanton Fribourg als zusätzliches Kriterium die Muttersprache gewählt werden.

Export ▾

Person suchen		Easy-Suche	
Name:	<input type="text"/>	AHV-Nummer:	<input type="text"/>
Vornamen:	<input type="text"/>	Gemeinde ID:	<input type="text"/>
Geburtsdatum:	<input type="text" value="dd.mm.yyyy"/>  <input type="text"/>  	Gemeinde:	<input type="text" value="Alle"/> ▾
Geschlecht:	<input type="text" value="Tous"/> ▾	Meldeverhältnis:	<input type="text" value="Alle"/> ▾
Strasse / Nr.:	<input type="text"/> <input type="text"/>	Status:	<input type="text" value="Alle"/> ▾
PLZ / Ort:	<input type="text"/> <input type="text"/>	Stichtag:	<input type="text" value="02.06.2014"/> 
EGID / EWID:	<input type="text"/> <input type="text"/>		
Staatsangehörigkeit:	<input type="text" value="Alle"/> ▾		
Muttersprache:	<input type="text" value="Alle"/> ▾		
<input type="button" value="Suchen"/> <input type="button" value="Zurücksetzen"/>			

Auf den Personendetails wird die Muttersprache im Person-Tab über der Korrespondenzsprache angezeigt.

Person
🔍

Gesamthistorie ▾

🏠 Murten - [REDACTED] 02.01.1940, [REDACTED] 3280 Murten

ZEMIS Person Namen Adressen Staatsangehörigkeit Beziehungen Haushalt Berufe Zuzug / Wegzug Identifikatoren Diverses

**Person**

Amtlicher Name:	[REDACTED]
Vornamen:	[REDACTED]
Geburtsdatum:	02.01.1940
Todesdatum:	
Geschlecht:	Weiblich
Konfession:	Römisch-katholische Kirchen (121)
Muttersprache:	Deutsch
Korrespondenzsprache:	Deutsch

**Zivilstand**

Zivilstand:	Verheiratet
Datum Zivilstandsänderung:	04.07.1967
Datum der Trennung:	
Auflösungsgrund:	
Trennung:	

**Geburtsort**

Geburtsort CH:	VS - Ausserberg
Geburtsland:	Schweiz (Schweiz)
BFS-Nummer:	8100
ISO Ländercode:	CH

### 6.3 Auto- und Führerscheinbesitzer

Mit dem Ereignis Zuzug können im Kanton Fribourg die Attribute „Autobesitzer“ und „Besitzt Führerschein“ geliefert und weitergeleitet werden. Die Attribute werden in den Personendetails nicht angezeigt.

## Anhang B: Ereignisnummern

Ereignis- Nummer	Ereignis
0	BASE_DELIVERY
1	BIRTH
2	DEATH
3	MISSING
4	MARRIAGE
6	SEPARATION
7	UNDO_SEPARATION
8	DIVORCE
10	MARITAL_STATUS_PARTNER
11	UNDO_MARRIAGE
12	NATURALIZE_FOREIGNER
13	NATURALIZE_SWISS
14	UNDO_CITIZEN
15	UNDO_SWISS
16	CHANGE_RESIDENCE_PERMIT
17	CHANGE_NATIONALITY
18	MOVE_IN
19	MOVE_OUT
20	MOVE
21	CONTACT
22	DATA_LOCK
23	CHANGE_RESIDENCE_TYPE
25	GUARDIAN_MEASURE
26	UNDO_GUARDIAN
29	CHANGE_NAME
30	CHANGE_OCCUPATION
31	CHANGE_RELIGION
34	UNDO_MISSING
36	PARTNERSHIP
37	UNDO_PARTNERSHIP
38	PAPER_LOCK
39	CARE
42	CORRECT_REPORTING
45	CORRECT_OCCUPATION
46	CHANGE_ORIGIN
47	CHANGE_GUARDIAN
50	CORRECT_IDENTIFICATION
51	CORRECT_NAME
52	CORRECT_NATIONALITY
53	CORRECT_CONTACT
54	CORRECT_RELIGION
55	CORRECT_PLACE_OF_ORIGIN
56	CORRECT_RESIDENCE_PERMIT

Ereignis- Nummer	Ereignis
<b>57</b>	CORRECT_MARITAL_INFO
<b>58</b>	CORRECT_BIRHT_INFO
<b>59</b>	CORRECT_DEATH_DATA
<b>60</b>	CORRECT_LANGUAGE_OF_CORRESPONDANCE
<b>74</b>	CHANGE_ARMED_FORCES
<b>75</b>	CHANGE_CIVIL_DEFENSE
<b>76</b>	CHANGE_FIRE_SERVICE
<b>77</b>	CHANGE_HEALTH_INSURANCE
<b>78</b>	CHANGE_MATRIMONIAL_INHERITANCE_ARRANGEMENT
<b>80</b>	DELETED_IN_REGISTER
<b>81</b>	IDENTIFICATION_CONVERSION
<b>82</b>	CORRECT_POLITICAL_RIGHT_DATA
<b>83</b>	CORRECT_DATA_LOCK
<b>84</b>	CORRECT_PAPER_LOCK
<b>85</b>	CORRECT_PERSON_ADDITIONAL_DATA
<b>86</b>	CORRECT_GUARDIAN_RELATIONSHIP
<b>87</b>	CORRECT_PARENTAL_RELATIONSHIP