Direktion
Amt

Abteilung

Vergabeverfahren «Projektname»

Öffnungsprotokoll – Angebot

**Öffnung durch:** Name, Funktion **Unterschrift:**

 Name, Funktion **Unterschrift:**

**Ort und Datum:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Grundsatz:** | Die fristgerecht eingereichten Angebote sind durch mindestens zwei Vertreter der Vergabestelle zu öffnen. Über die Öffnung ist ein Protokoll zu erstellen. Darin sind mindestens die Namen der anwesenden Personen, die Namen der Anbietenden, die Eingangsdaten, die Preise der Angebote sowie allfälliger Angebotsvarianten oder Teilangebote aufzuführen (Art. 23 Abs. 2 und 3 ÖBV). |
| **Mit Online-Tool:****Verschluss der elek­tronischen Angebote:** | Die vorgenannten zwei Personen bestätigen, dass die Hashcodes auf den schriftlich eingereichten und unterzeichneten Lieferantenexporten mit denjenigen im Online-Tool übereinstimmen und stellen somit fest, dass die Angebote im Zeitraum zwischen ihrer letzten elektronischen Bearbeitung und der heutigen Offertöffnung unverändert geblieben sind. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kriterien****Anbietende** | **Angebotspreis in CHFinkl. MWST** | **Angebot eingereicht** | **Rechtzeitigkeit** | **Rechtsgültigkeit** | **Vollständigkeit** | **Gesamtpreis** | **Bemerkungen** | **Anbietende für den weiteren Schritt zugelassen** |
|  |  |  | **ja** | **nein** | **ja**  | **nein** | **ja**  | **nein** | **ja** | **nein** | **ja** | **nein** |  | **ja** | **nein** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |